

**Zásady,
kterými se stanovují podmínky pro poskytování dotací pro roky
2022 - 2023 v programu 129 710 Centra odborné přípravy**

Obsah

1.	Výklad dotačního programu 129 710 Centra odborné přípravy.....	3
2.	Obsah žádosti o dotaci.....	4
3.	Postup předložení žádosti o dotaci.....	4
4.	Rozhodnutí o poskytnutí dotace	5
5.	Zadávací řízení - pořízení učebních pomůcek	5
6.	Zpráva o pořízení učebních pomůcek.....	6
7.	Podmínky pro poskytnutí dotace	7
8.	Způsob účtování a poskytnutí dotace	8
9.	Kontrola dodržení podmínek rozhodnutí.....	8
10.	Závěrečná ustanovení.....	8
11.	Přílohy.....	9

1. Výklad dotačního programu 129 710 Centra odborné přípravy

Účel dotace:

Zvýšení kvality odborného vzdělávání žáků a studentů středních a vyšších odborných škol, které jsou Centry odborné přípravy (dále také „COP“), pořízením učebních pomůcek.

Předmět dotace:

- a) Vybavení COP učebními pomůckami, které umožní žákům a studentům osvojit si základní odborné dovednosti nezbytné pro výkon budoucího povolání.
- b) Dotace je určena na pořízení učebních pomůcek, které jsou dlouhodobým nehmotným a dlouhodobým hmotným majetkem podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a jeho prováděcího předpisu, vyhlášky č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané účetní jednotky.

A to na pořízení:

A I. Dlouhodobého nehmotného majetku

- software (odborný), s dobou použitelnosti delší než jeden rok a u kterého ocenění převyšuje částku 60 000 Kč.

A II. Dlouhodobého hmotného majetku

- samostatné hmotné movité věci a soubory hmotných movitých věcí, které jsou charakterizovány samostatným technicko-ekonomickým určením, u kterých doba použitelnosti je delší než jeden rok a ocenění samostatné hmotné movité věci nebo souboru majetku převyšuje částku 40 000 Kč.
 - dospělá zvířata bez ohledu na výši ocenění.
 - technické zhodnocení staveb, jehož ocenění jedné položky převyšuje částku 40 000 Kč, ale pouze takové, které splňuje charakter učební pomůcky, tj. obslužné systémy/technologie, např. technologické zařízení skleníku (systém závlah, stínění, topení, větrání atd.).
- c) Učební pomůcky jsou určeny výhradně pro výchovu a vzdělávání ve smyslu § 57 zákona č. 235/2004 o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a tyto učební pomůcky nesmí být využity k hospodářské činnosti, to znamená, že učební pomůcky nesmějí být nabízeny jako zboží nebo služba na trhu.¹
 - d) Učební pomůckou se rozumí model, přístroj, nářadí, nástroj, stroj, zařízení, živé zvíře, odborný software a specifický předmět pro odbornou výuku dle odborného zaměření COP, která bude sloužit jako zdroj informací k vytváření, prohlubování a obohacování představ žáků a studentů a přispívat k vytváření dovedností a k osvojování znalostí žáků a studentů v praktických odborných činnostech.
 - e) Za učební pomůcky se nepovažují stolní počítače, notebooky, tablety, mobilní telefony, projekční přístroje, nábytek, osobní automobily, apod.

Žadatel/příjemce dotace:

- a) Střední škola a vyšší odborná škola zapsaná v Rejstříku škol a školských zařízení, která připravuje žáky a studenty ve skupinách oborů vzdělání 41 - Zemědělství a lesnictví,

¹ Viz Sdělení Komise o pojmu státní podpora uvedeném v čl. 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie, bod 12.

43 - Veterinářství a veterinární prevence a 29 - Potravinářství a potravinářská chemie a která byla jmenovaná COP národní Komisí pro výběr Center odborné přípravy, č. j.: 28733/2016-MZE-17013 a č. j.: 47479/2018-MZE-14153 (ve skupinách oborů vzdělání 41 - Zemědělství a lesnictví: obor zaměření COP zemědělství, zahradnictví, lesnictví, rybářství, vinohradnictví, jezdeckví a chovatelství), 43 - Veterinářství a veterinární prevence: obor zaměření COP veterinářství a 29 - Potravinářství a potravinářská chemie: obor zaměření COP potravinářství). Aktuální seznam COP je dostupný na webových stránkách MZe.

- b) Dotace přísluší žadateli, se kterým nebylo zahájeno insolvenční řízení podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, případně není v likvidaci.

Forma dotace:

Dotace na následné pokrytí nákladů ve výši již uskutečněných výdajů, které příjemce dotace uhradil ze svých prostředků².

Výše dotace:

Maximálně 90 % prokazatelně vynaložených a schválených výdajů na předmět dotace. Celková výše podpory z programu 129 710 Centra odborné přípravy může činit maximálně 1 666 000 Kč/COP/rok. Spoluúcast příjemce dotace je ve výši minimálně 10 % z prokazatelně vynaložených a schválených výdajů.

2. Obsah žádosti o dotaci

- a) Identifikační údaje žadatele, příloha č. 1.
- b) Požadavky na učební pomůcky v rámci dotačního programu Centra odborné přípravy, příloha č. 2.
- c) Další podklady uvedené ve výzvě. Výzva k podání žádosti - § 14j zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 218/2000 Sb.“).

3. Postup předložení žádosti o dotaci

- a) Žádost o dotaci (dále jen „žádost“) se podává prostřednictvím datové schránky MZe v termínech stanovených výzvou.
- b) Žadatel svým podpisem žádosti potvrzuje, že všechny informace uvedené v žádosti jsou pravdivé a úplné, a že si je vědom právních následků, které v důsledku uvedení nepravdivých a neúplných informací mohou nastat.
- c) Pokud v období od podání žádosti do doby vydání rozhodnutí o poskytnutí dotace dojde ke změně/změnám v údajích uvedených v žádosti, je žadatel povinen neprodleně změnu/změny MZe oznámit a doložit.
- d) Podání žádosti o dotaci se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 218/2000 Sb.

² § 4 odst. 5 vyhlášky č. 367/2015 Sb., o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), ve znění pozdějších předpisů.

4. Rozhodnutí o poskytnutí dotace

- a) MZe vydá dokument registrace akce a rozhodnutí o poskytnutí dotace (dále jen „rozhodnutí“) vyhoví-li žádosti, v souladu s § 14 odst. 4 zákona č. 218/2000 Sb., a na základě těchto zásad.
- b) Rozhodnutí bude odesláno příjemci dotace prostřednictvím datové schránky.
- c) Finanční vyjádření dotace v rozhodnutí bude uvedeno v částce zaokrouhlené na celé Kč směrem dolů.
- d) Příjemce dotace je povinen neprodleně oznámit MZe změny, které nastanou proti údajům uvedeným v rozhodnutí. MZe bude postupovat v souladu s Metodickým postupem pro schvalování a vydávání změn řídicích dokumentů správci programů a pro jejich předkládání Ministerstvu financí k vydání souhlasu.
- e) Příjemce dotace, který nemůže splnit podmínky dotace, je povinen neprodleně informovat MZe a navrhnout způsob řešení. MZe může na základě žádosti příjemce dotace rozhodnout o změně práv a povinností v souladu s § 14o zákona č. 218/2000 Sb.

5. Zadávací řízení - pořízení učebních pomůcek

- a) Příjemce dotace je při pořizování učebních pomůcek povinen postupovat podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), dodržovat podmínky stanovené těmito zásadami, vnitřními předpisy a pravidly zřizovatele žadatele. Pokud se níže uvedené postupy liší od postupů stanovených vnitřními pravidly příjemce dotace a pravidel zřizovatele, je příjemce dotace povinen postupovat podle těch pravidel, která jsou přísnější.
- b) Příjemce dotace je při zadávání veřejných zakázek povinen postupovat dle principů hospodárnosti, účelnosti a efektivnosti, transparentnosti, přiměřenosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace. Pro hodnocení všech nabídek je rozhodující ekonomická výhodnost nabídky ve smyslu § 114 ZZVZ. Tyto principy se vztahují na všechny zakázky, bez ohledu na výši jejich předpokládané hodnoty.
- c) Průběh výběru dodavatele musí být vždy náležitě dokladován. Dokumentaci k zadávacímu řízení je příjemce dotace povinen uchovat po dobu 10 let, ode dne ukončení zadávacího řízení.
- d) Při zadávání zakázek malého rozsahu ve smyslu § 27 ZZVZ je příjemce dotace dále povinen dodržovat tyto postupy:
 - i. **Postup při předpokládané hodnotě zakázky nepřesahující 200 000 Kč**

Příjemce dotace u těchto zakázek nemusí provádět vyhlášení a výběr z více dodavatelů.

Zakázka je realizována formou písemné smlouvy nebo objednávky. Cena zakázky musí odpovídat cenám v místě a čase obvyklým, zjištěným průzkumem trhu.
 - ii. **Postup při předpokládané hodnotě zakázky přesahující 200 000 Kč a nepřesahující 500 000 Kč**

Příjemce dotace provede zadání zakázky formou oslovení minimálně 3 relevantních dodavatelů.

Lhůta pro podání nabídek nesmí být kratší než 10 pracovních dní počítaných ode dne následujícího po dni oslovení.

Zadávací dokumentace musí minimálně obsahovat popis předmětu zakázky, lhůtu k podání nabídky, způsob předložení nabídky, požadavek na stanovení ceny a hodnotící kritéria.

Zakázka je realizována na základě smlouvy s dodavatelem.

iii. **Postup při předpokládané hodnotě zakázky přesahující 500 000 Kč a nepřesahující 2 000 000 Kč**

Příjemce dotace provede zadání zakázky formou oslovení minimálně 3 relevantních dodavatelů, a zveřejněním výzvy k podání nabídek včetně zadávací dokumentace na profilu zadavatele.

Lhůta pro podání nabídek nesmí být kratší než 10 pracovních dní počítaných ode dne následujícího po dni oslovení nebo od zveřejnění na profilu dodavatele, podle toho, která skutečnost nastane později.

Zadávací dokumentace musí minimálně obsahovat popis předmětu zakázky, lhůtu k podání nabídky, způsob předložení nabídky, požadavek na stanovení ceny a hodnotící kritéria.

Před zahájením zadávacího řízení příjemce dotace jmenuje nejméně tříčlennou hodnotící komisi.

Hodnotící komise o výsledku výběrového procesu pořídí zápis. Zápis podepisují všichni členové komise. V zápisu o výběru dodavatele musí být uvedena informace o způsobu uveřejnění výzvy (oslovení dodavatelů, zveřejnění na profilu zadavatele), termínu uveřejnění výzvy, termínu a místu pro podání nabídky, text výzvy k podání nabídek, způsob a výsledky hodnocení a doporučení výběru nejvhodnější nabídky.

Po ukončení výběru dodavatele a uzavření smlouvy zveřejní příjemce dotace na profilu zadavatele informaci o uzavření smlouvy nejpozději do 15 dnů od uzavření smlouvy.

6. Zpráva o pořízení učebních pomůcek

- a) Příjemce dotace je povinen předložit zprávu o pořízení učebních pomůcek prostřednictvím datové schránky MZe nejpozději do 15. října daného roku.
- b) Příjemce dotace doloží v rámci zprávy o pořízení učebních pomůcek tyto dokumenty:
 - Pořízené učební pomůcky, příloha č. 3.
 - Informace o předpokládaném zkvalitnění výuky na základě pořízených učebních pomůcek.
 - Faktury vystavené k učebním pomůckám.
 - Dodací listy/předávací protokoly vystavené k učebním pomůckám.
 - Fotografie učebních pomůcek.
 - Výpisy z bankovního účtu příjemce dotace dokladující vynaložené výdaje na pořízené učební pomůcky.
- c) MZe provede kontrolu předložených dokladů a případně vyzve příjemce dotace k doplnění dokladů.
- d) V případě zmeškání stanovené lhůty pro doručení zprávy o pořízení učebních pomůcek bude výše uznatelných výdajů krácena ve výši 0,25 % za každý den prodlení.

7. Podmínky pro poskytnutí dotace

- a) Příjemce dotace je povinen zajistit, aby pořízené učební pomůcky nebyly financovány z jiných zdrojů státního rozpočtu nebo fondů Evropské unie s výjimkou povinné finanční spoluúčasti příjemce dotace ve výši minimálně 10 % z prokazatelně vynaložených a schválených výdajů.
- b) Příjemce dotace je povinen používat učební pomůcky (dlouhodobý hmotný a nehmotný majetek) po dobu odepisování majetku podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví a jeho prováděcího předpisu, vyhlášky č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané účetní jednotky. Za nesplnění této podmínky se nepovažuje likvidace předmětu dotace v důsledku živelné pohromy, havárie nebo neopravitelné závady.
- c) Za způsobilé jsou uznány výdaje uskutečněné ode dne následujícím po dni podání žádosti.
- d) Veškeré uznatelné výdaje, ze kterých je stanovena dotace, musí být uhrazeny pouze z bankovního účtu příjemce dotace. Veškeré uznatelné výdaje se prokazují daňovými doklady – fakturami, pro účely dotace není uznatelný výdaj uhrazený formou zápočtu (vzájemný zápočet pohledávek).
- e) Pro účely dotace není uznatelný výdaj vynaložený na přípravu žádosti, dokumentaci a realizaci zadávacího řízení, správní poplatky, právní poradenství a notářské služby, daňové požadavky, pokuty, penále a poplatky za zřízení/vedení bankovního účtu.
- f) Realizace předmětu dotace musí být ukončena, předložena kompletní zpráva o pořízení učebních pomůcek, včetně úhrady cen za pořízení učebních pomůcek z bankovního účtu příjemce dotace nejpozději 15. října daného roku.
- g) Majetek, který je předmětem dotace, nesmí být po dobu odepisování převeden či prodán na jinou právnickou či fyzickou osobu, či nesmí být jiným způsobem omezeno volné nakládání s majetkem (např. předmět zástavy). Mimo situací uvedených v odstavci h) a i) této části.
- h) Příjemce dotace je povinen, v případě zrušení školy s právním nástupcem, požádat MZe o souhlas s převodem právních závazků vyplývajících z rozhodnutí. V případě neposkytnutí souhlasu s převodem vrátí právní nástupce poskytnuté finanční prostředky odpovídající zůstatkové ceně pořízených učebních pomůcek. Tato podmínka platí po celou dobu odepisování pořízených učebních pomůcek.
- i) Příjemce dotace je povinen v případě zrušení školy bez právního nástupce vrátit poskytnuté finanční prostředky odpovídající zůstatkové ceně pořízených učebních pomůcek. Tato podmínka platí po celou dobu odepisování pořízených učebních pomůcek.
- j) Příjemce dotace odpovídá za to, že předmět dotace splní v rozsahu stanoveném těmito zásadami a rozhodnutím.
- k) Nečerpání celkové výše finančních prostředků/nepořízení všech učebních pomůcek uvedených v rozhodnutí se nepovažuje za neplnění stanovených podmínek.
- l) MZe nemusí vyplatit dotaci nebo její část v souladu s §14e zákona č. 218/2000 Sb., v případě, že příjemce dotace porušil povinnosti stanovené právním předpisem nebo nedodržel účel dotace nebo podmínky, za kterých byla dotace poskytnuta.
- m) Příjemce dotace je povinen akceptovat zveřejnění údajů vyplývajících z rozhodnutí v rozsahu: název příjemce dotace, adresa sídla příjemce dotace, výše, účel a podmínky poskytnuté dotace.

8. Způsob účtování a poskytnutí dotace

- a) Poskytnutá dotace se účtují v souladu se směrnou účtovou osnovou a účetními metodami.
- b) Příjemce dotace prokazuje v účetnictví výši nákladů (výdajů), vynaložených na podpořené učební pomůcky.
- c) U nákladů použitých mimo ekonomickou činnost se prokazatelné náklady hradí v úrovni včetně DPH.
- d) Příjemce dotace je povinen uchovávat rozhodnutí a veškeré doklady týkající se poskytnuté dotace ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
- e) Finanční prostředky se poskytují převodem na bankovní účet zřizovatele příjemce dotace v souladu s ustanovením § 16 zákona č. 218/2000 Sb. a dle ustanovení § 28 odst. 15 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

9. Kontrola dodržení podmínek rozhodnutí

- a) V souladu s § 39 zákona č. 218/2000 Sb., v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), ve znění pozdějších předpisů mohou kontrolu provést kontrolní orgány MZe a další subjekty oprávněné provádět kontroly.
- b) Příjemce dotace je povinen poskytovat požadované informace, dokladovat činnost a umožňovat vstup kontrolou pověřeným pracovníkům MZe a dalších subjektů oprávněných vstupovat do objektů k ověřování plnění podmínek rozhodnutí.
- c) V případě zjištění, že na základě uvedení neúplných nebo nepravdivých údajů byla poskytnuta dotace, může být zahájeno řízení o odnětí dotace podle § 15 zákona č. 218/2000 Sb. MZe může požadovat vrácení dotace nebo její části.
- d) Porušení podmínek stanovených rozhodnutím a těmito zásadami, je porušením rozpočtové kázně podle § 44 zákona č. 218/2000 Sb. Pokud příjemce dotace porušení podmínek stanovených rozhodnutím a těmito zásadami zjistí sám, nebo na základě rozhodnutí příslušného kontrolního orgánu, je povinen tuto skutečnost neprodleně oznámit útvaru MZe, který vydal rozhodnutí. MZe v těchto případech bude postupovat podle § 14f zákona č. 218/2000 Sb.

10. Závěrečná ustanovení

- a) MZe si v souladu s § 15 zákona č. 218/2000 Sb., vyhrazuje právo neproplatit stanovenou částku dotace v případě zjištění skutečností, opravňujících MZe k odnětí dotace.
- b) Na dotaci není právní nárok.
- c) V odůvodněných případech může MZe provést aktualizaci těchto zásad.

11. Přílohy

Příloha č. 1 Identifikační údaje žadatele

Příloha č. 2 Požadavky na učební pomůcky v rámci dotačního programu 129 710 Centra odborné přípravy

Příloha č. 3 Pořízené učební pomůcky z dotačního programu 129 710 Centra odborné přípravy

Identifikace výzvy – výzva dotačního programu 129 710 Centra odborné přípravy vyhlášená v roce (*označte příslušný rok):

2022*

2023*

Identifikační údaje žadatele

Název žadatele (školy) dle výpisu z Rejstříku škol a školských zařízení		IČO	
Titul před jménem	Příjmení statutárního orgánu žadatele (školy)	Jméno statutárního orgánu žadatele (školy)	Titul za jménem
Obec/ město	Část obce	Číslo popisné	
Městská část	Ulice	Číslo orientační	
PSC	Okres	Telefon	
E-mailová adresa		Datová schránka	
Název banky	Číslo účtu žadatele	Kód banky	
Název banky	Číslo účtu zřizovatele žadatele	Kód banky	

- Osoba jednající jménem žadatele na základě udělené plné moci statutárním orgánem (v případě, že nebude jednat jménem žadatele statutární orgán), doložení udělené plné moci:

.....

Elektronický podpis statutárního orgánu žadatele (školy):

.....

Požadavky na učební pomůcky v rámci dotačního programu
129 710 Centra odborné přípravy

Poskytovatel dotace: Ministerstvo zemědělství

Název a adresa žadatele o dotaci:

.....

Předpokládané náklady na učební pomůcky – využité výhradně pro výchovu a vzdělávání (dle schváleného odborného zaměření COP) ve smyslu § 57 zákona č. 235/2004 o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a tyto učební pomůcky nesmí být využity k hospodářské činnosti, to znamená, že učební pomůcky nesmějí být nabízeny jako zboží nebo služba na trhu.

Kód a název oboru vzdělání	Učební pomůcka	Počet kusů	Cena za kus, včetně DPH v Kč	Cena celkem za učební pomůcky včetně DPH v Kč	Max. 90 % z ceny za učební pomůcky včetně DPH v Kč	Vlastní prostředky žadatele min. 10 % včetně DPH v Kč
					/	/
Celkem					*)	

*) Požadavek na dotaci v Kč celkem = maximálně 90 % z celkové ceny učebních pomůcek, maximálně však 1 666 000 Kč/rok (zaokrouhлено na celé Kč směrem dolů).

Elektronický podpis statutárního orgánu žadatele (školy):

.....

Pořízené učební pomůcky z dotačního programu 129 710 Centra odborné přípravy**Název a adresa příjemce dotace:**

.....

.....

Skutečné náklady na učební pomůcky – používané výhradně pro výchovu a vzdělávání (dle schváleného odborného zaměření COP) ve smyslu § 57 zákona č. 235/2004 o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a tyto učební pomůcky nesmí být využity k hospodářské činnosti, to znamená, že učební pomůcky nesmějí být nabízeny jako zboží nebo služba na trhu.

Kód a název oboru vzdělání	Učební pomůcka	Počet kusů	Cena za kus, včetně DPH v Kč	Cena celkem za učební pomůcky včetně DPH v Kč	Max. 90 % z ceny za učební pomůcky včetně DPH v Kč	Vlastní prostředky žadatele min. 10 % včetně DPH v Kč
					/	/
Celkem					*)	

*) Požadavek na dotaci v Kč celkem = maximálně 90 % z celkové ceny učebních pomůcek, maximálně však částka uvedená na rozhodnutí o poskytnutí dotace (zaokrouhlena na celé Kč směrem dolů).

Elektronický podpis statutárního orgánu žadatele (školy):

.....

Zásady nabývají účinnosti dnem podpisu.

V Praze dne 1. 3. 2022

Ing. Aleš Kendík v. r.
náměstek pro řízení sekce,
Sekce ekonomiky a informačních technologií

Ing. Petr Jílek v. r.
náměstek pro řízení sekce,
Sekce ekologického zemědělství,
komodit, výzkumu a vzdělávání