

III.

Ministerstvo zemědělství

# Program aplikovaného výzkumu Ministerstva zemědělství na období 2017-2025



Zadávací dokumentace pro veřejnou soutěž

Praha, duben 2017

---

Program aplikovaného výzkumu Ministerstva zemědělství na období 2017-2025 ZEMĚ.  
Schválen usnesením vlády ČR ze dne 11. dubna 2016 č. 313, oznámen Evropské Komisi jako bloková výjimka prostřednictvím Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže a zaregistrován podle ABER pod číslem SA.45292 (2016/XA) a podle GBER pod číslem SA.45314 (2016/X).

## OBSAH:

1. ZÁKLADNÍ INFORMACE .....	4
2. PRÁVNÍ RÁMEC .....	4
3. ZÁVAZNÉ PODMÍNKY VEŘEJNÉ SOUTĚŽE .....	5
3.1 Platné znění Programu ZEMĚ.....	5
3.2 Vyhlášení veřejné soutěže.....	5
3.3 Soutěžní lhůta .....	5
3.4 Hodnotící lhůta .....	6
3.5 Termín zveřejnění výsledků veřejné soutěže .....	6
3.6 Doba řešení projektů .....	6
3.7 Finanční podpora .....	6
4. UCHAZEČI A PROKAZOVÁNÍ JEJICH ZPŮSOBILOSTI .....	7
4.1 Uchazeči .....	7
4.2 Způsobilost uchazečů o podporu .....	8
5. NÁVRH PROJEKTU .....	9
5.1 Forma a technický obsah návrhu projektu.....	9
5.2 Změny v návrhu projektu a v údajích pro prokázání způsobilosti .....	10
5.3 Náklady projektu .....	10
5.4 Motivační účinek .....	13
5.5 Spolupráce podniků a výzkumných organizací .....	13
5.6 Požadované druhy výsledků .....	14
5.7 Seznam příloh návrhu projektu.....	15
6. KRITÉRIA A POSTUP HODNOCENÍ NÁVRHŮ PROJEKTŮ .....	16
6.1 Přijímání návrhů projektů do veřejné soutěže .....	16
6.2 Odborné hodnocení návrhů projektů .....	16
6.3 Postup při odborném hodnocení návrhů projektů .....	17
6.4 Rozhodnutí o výběru návrhů projektů .....	19
7. PODKLADY PŘEDÁVANÉ UCHAZEČEM PO VYHLÁŠENÍ VÝSLEDKŮ VEŘEJNÉ SOUTĚŽE .....	19
8. REALIZACE PROJEKTU .....	20
9. VYMEZENÍ ÚDAJŮ URČENÝCH KE ZVEŘEJNĚNÍ .....	20
10. INFORMACE A POMOC PRO UCHAZEČE .....	20
11. PŘÍLOHY .....	21
1. Program aplikovaného výzkumu Ministerstva zemědělství na období 2017-2025, ZEMĚ.....	21
2. Vzor smlouvy o poskytnutí podpory. ....	21

## 1. ZÁKLADNÍ INFORMACE

- (1) Ministerstvo zemědělství (dále jen „poskytovatel“) v rámci svého resortního programu zemědělského aplikovaného výzkumu „Program aplikovaného výzkumu Ministerstva zemědělství na období 2017 – 2025, ZEMĚ“ (dále jen „Program ZEMĚ“) vyhlašuje v Obchodním věstníku, Informačním systému výzkumu, experimentálního vývoje a inovací a na webové stránce poskytovatele podle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů, dne 27. 4. 2017 jednostupňovou veřejnou soutěž ve výzkumu, vývoji a inovacích s počátkem řešení projektů v roce 2018.
- (2) Adresa poskytovatele:  
Ministerstvo zemědělství  
Odbor vědy, výzkumu a vzdělávání 14150  
Oddělení Národní agentura pro zemědělský výzkum 14152  
Těšnov 65/17  
117 05 Praha 1  
ID datové schránky: yphaax8
- (3) Zadávací dokumentace bude od 28. 4. 2017 zájemcům k dispozici na <http://eagri.cz/public/web/mze/poradenstvi-a-vyzkum/vyzkum-a-vyvoj/narodni-agentura-pro-zemedelsky-vyzkum/program-zeme-1/>.
- (4) Příloha č. 1 této Zadávací dokumentace je Program ZEMĚ. Příloha č. 2 této Zadávací dokumentace je vzor smlouvy.
- (5) Všichni žadatelé o podporu – hlavní uchazeči musí mít zřízenou datovou schránku.
- (6) V průběhu soutěžní a hodnotící lhůty nebudou poskytovány žádné informace vztahující se ke konkrétním návrhům projektů ani k průběžným výsledkům hodnocení.

## 2. PRÁVNÍ RÁMEC

- (1) Veřejná soutěž je vyhlašována podle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 130/2002 Sb.“) a je v souladu s nařízením Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy o fungování EU prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem, Úřední věstník EU L 187/1 ze dne 26. 6. 2014 (dále jen „GBER“), nařízením Komise (EU) č. 702/2014 ze dne 25. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie prohlašují určité kategorie podpory v odvětvích zemědělství a lesnictví a ve venkovských oblastech za slučitelné s vnitřním trhem, Úřední věstník EU L 193/1 ze dne 1. 7. 2014 (dále jen „ABER“) a se zněním Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací, Úřední věstník Evropské unie ze dne 27. 6. 2014, 2014/C 198/01 (dále jen „Rámec“).
- (2) Program ZEMĚ bude realizován v souladu s Národními prioritami orientovaného výzkumu, experimentálního vývoje a inovací, které byly přijaty usnesením vlády ze dne 19. července 2012 č. 552. Vybrané prioritní oblasti týkající se Programu ZEMĚ tvoří jeho nedílnou součást jako Příloha č. I.

- (3) Program ZEMĚ bude realizován v souladu s Národní politikou výzkumu, vývoje a inovací České republiky na léta 2016 – 2020, která byla přijata usnesením vlády ze dne 17. února 2016 č. 135.
- (4) Program ZEMĚ je nástrojem naplňování Koncepce výzkumu, vývoje a inovací Ministerstva zemědělství na léta 2016 – 2022, která byla schválena usnesením vlády ze dne 3. února 2016 č. 82.
- (5) Hodnocení návrhů projektů ve veřejné soutěži se bude řídit Statutem a jednacím řádem Programové komise a Pracovních skupin Ministerstva zemědělství (MZe) pro hodnocení návrhů projektů výzkumu a vývoje ve veřejných soutěžích Programu aplikovaného výzkumu Ministerstva zemědělství na období 2017 – 2025, ZEMĚ (dále jen „Statut a jednacím řád“) aktualizovaným pro tuto veřejnou soutěž.
- (6) Pro poskytovatele a uchazeče jsou závazná jim příslušná ustanovení ve vnitřních předpisech poskytovatele, platných a účinných v den vyhlášení veřejné soutěže a zveřejněných na internetové adrese poskytovatele.
- (7) Práva a povinnosti poskytovatele a uchazečů, resp. příjemců, se řídí ustanoveními zákona č. 130/2002 Sb. bez ohledu na to, zda jsou či nejsou v této Zadávací dokumentaci explicitně uvedeny.

### 3. ZÁVAZNÉ PODMÍNKY VEŘEJNÉ SOUTĚŽE

#### 3.1 Platné znění Programu ZEMĚ

- (1) Program ZEMĚ byl schválen usnesením vlády ze dne 11. dubna 2016 č. 313.
- (2) Platné znění Programu ZEMĚ je Přílohou 1 této Zadávací dokumentace a dále je zveřejněno na internetové adrese <http://eagri.cz/public/web/mze/poradenstvi-a-vyzkum/vyzkum-a-vyvoj/narodni-agentura-pro-zemedelsky-vyzkum/program-zeme-1/>

#### 3.2 Vyhlášení veřejné soutěže

Termín vyhlášení veřejné soutěže je 27. 4. 2017.

#### 3.3 Soutěžní lhůta

- (1) Soutěžní lhůta bude zahájena dnem 28. 4. 2017 a bude ukončena dnem 16. 6. 2017 ve 23:59:59 hodin (tj. 50 dnů).
- (2) Během této doby bude možno podávat návrhy projektů pouze v elektronické podobě prostřednictvím Informačního systému NAZV Ministerstva zemědělství (dále jen „IS NAZV“) na adrese <https://nazv.mze.cz>
- (3) Po elektronickém odeslání návrhu projektu (viz předchozí bod) si hlavní uchazeč vygeneruje list „Potvrzení podání elektronického návrhu projektu do IS NAZV Ministerstva zemědělství“. List obsahuje jednoznačné identifikátory uvedené také v elektronicky odeslaném návrhu projektu. Tyto jednoznačné identifikátory musí být shodné. Potvrzení podání elektronického návrhu projektu do IS NAZV odešle hlavní uchazeč datovou schránkou poskytovateli. Potvrzení musí být odesláno do konce soutěžní lhůty, tj. do 23:59:59 hod. dne 16. 6. 2017 z datové schránky hlavního uchazeče do datové schránky poskytovatele. Rozhodující je datum odeslání z datové schránky hlavního uchazeče. V náležitostech zprávy v datovém poli „Věc“ musí být uvedeno „2. veřejná soutěž – Program ZEMĚ – NÁVRH PROJEKTU“.

- (4) Návrhy doručené po tomto termínu nebudou přijaty do veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích.
- (5) Doklady k prokázání způsobilosti uchazeče podle zákona č. 130/2002 Sb., které jsou podle této Zadávací dokumentace dodávány v písemné podobě, a souhlas s poskytnutím osobních údajů (kap. 5.7) doručí každý uchazeč v uzavřené obálce nejpozději 16. 6. 2017 do 12:00 hodin poštou na adresu poskytovatele nebo osobně na podatelnu poskytovatele. Na obálce musí být uvedeno „2. veřejná soutěž – Program ZEMĚ – PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI UCHAZEČE - NEOTVÍRAT“. Dokumenty mohou být odeslány kdykoliv v průběhu soutěžní lhůty. Rozhodující je datum a čas doručení na adresu poskytovatele.

### 3.4 Hodnotící lhůta

Hodnotící lhůta bude zahájena 17. 6. 2017 a bude ukončena 27. 11. 2017, tj. 164 dnů.

### 3.5 Termín zveřejnění výsledků veřejné soutěže

- (1) Výsledky veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích budou zveřejněny dne 27. 11. 2017 na adrese <http://eagri.cz>.
- (2) Na Rozhodnutí MZe o výsledku veřejné soutěže ve výzkumu, experimentálním vývoji a inovacích (dále jen „VaVal“) se podle § 21 zákona č. 130/2002 Sb. nevztahuje správní řád. Na poskytnutí podpory není právní nárok.
- (3) Řešení projektu nebude zahájeno před vyhodnocením návrhu projektu a vyhlášením výsledků veřejné soutěže.

### 3.6 Doba řešení projektů

- (1) Termín zahájení řešení projektů je nejdříve 1. 1. 2018.
- (2) Maximální délka řešení projektů bude záviset na typu zvoleného podprogramu. V případě Podprogramu I budou projekty ukončeny nejpozději 31. 12. 2022, v případě Podprogramu II budou projekty ukončeny nejpozději 31. 12. 2020.

### 3.7 Finanční podpora

- (1) MZe poskytuje účelovou podporu na řešení projektů VaVal formou dotace právnickým nebo fyzickým osobám nebo zvýšením výdajů organizačních složek státu, organizačních složek územních samosprávných celků nebo organizačních jednotek ministerstva zabývajících se výzkumem a vývojem, na základě smlouvy o poskytnutí podpory resp. rozhodnutí o poskytnutí podpory podle zákona č. 130/2002 Sb.
- (2) Na projekty řešené v rámci Programu ZEMĚ bude, v souladu s předpisy ČR a EU, poskytnuta účelová podpora MZe podle podmínek schváleného Programu ZEMĚ (Kapitola 7. Forma a intenzita podpory).
- (3) Podpora nebude poskytována podnikům v obtížích ve smyslu čl. 2 odst. 14 ABER, resp. čl. 2 odst. 18 GBER a podnikům, vůči nimž byl vydán inkasní příkaz po předcházejícím rozhodnutí Komise prohlašujícím, že podpora je protiprávní a neslučitelná s vnitřním trhem (čl. 1 odst. 5 písm. a) ABER, resp. čl. 1 odst. 4 písm. a) GBER). V rámci hodnocení návrhů projektů budou posuzovány finanční ukazatele uchazeče (viz bod (6) kap. 4.2 Způsobilost uchazečů o podporu této Zadávací dokumentace). V případě nesouladu automaticky doplněných informací uvedených v návrhu projektu v části 5.1.4. Finanční ukazatele uchazeče musí uchazeč

tento nesoulad uvést v části 5.1.4.1. Komentář k finančním ukazatelům uchazeče. Poskytovatel si v těchto případech vyhrazuje právo vyžádat od uchazečů doklady, ze kterých bude patrné hospodaření dané organizace.

- (4) Poskytovatel si vyhrazuje právo rozhodnout o výši účelové podpory na základě zhodnocení návrhu projektu v rámci vyhlášeného Programu ZEMĚ. Stanovení podílu účelové podpory na uznaných nákladech a způsob poskytnutí účelových finančních prostředků poskytovatelem bude součástí smlouvy, resp. rozhodnutí o poskytnutí podpory na řešení projektu.
- (5) V této veřejné soutěži se předpokládá, že pro první rok řešení bude mezi příjemce rozděleno ze státního rozpočtu cca 100,479 mil. Kč, z toho 70,335 mil. Kč je plánováno na Podprogram I a 30,144 mil. Kč na Podprogram II. Pro další roky řešení bude alokace závislá na objemu a struktuře nákladů projektů, které budou přijaty k podpoře.
- (6) Průměrná výše celkových uznaných nákladů na jeden projekt se předpokládá cca 4 mil. Kč na jeden rok řešení projektu.
- (7) Částka spolufinancování musí být vždy hrazena z neveřejných zdrojů financování.
- (8) Podpora nemůže být kumulována s jinou veřejnou podporou na tytéž uznané náklady a činnosti.

#### 4. UCHAZEČI A PROKAZOVÁNÍ JEJICH ZPŮSOBILOSTI

##### 4.1 Uchazeči

- (1) Uchazečem o podporu na řešení projektu se rozumí organizační složka státu, nebo organizační jednotka ministerstva zabývající se výzkumem a vývojem a dále právnická osoba nebo fyzická osoba, která se uchází o poskytnutí podpory v roli hlavního příjemce, nebo dalšího účastníka projektu.
- (2) Uchazečem o podporu na řešení projektu mohou být:
  - výzkumné organizace – právnické osoby, které splňují podmínky definice výzkumné organizace podle GBER a Rámce a řeší projekt samostatně nebo ve spolupráci s dalšími účastníky projektu;
  - podniky – právnické i fyzické osoby, které vykonávají hospodářskou činnost a které řeší projekt ve spolupráci s dalšími účastníky, prokáží schopnost projekt spolufinancovat z neveřejných zdrojů a splňují podmínky GBER a Rámce.
- (3) Posouzení, zda uchazeč či další účastník projektu naplňuje definované znaky výzkumné organizace a typu podniku, bude poskytovatel provádět u každého uchazeče či dalšího účastníka projektu individuálně při hodnocení návrhu projektu (včetně příloh), v průběhu řešení projektu a po jeho ukončení. Kontrola splnění definice výzkumné organizace a typu podniku (malý/střední/velký, podle přílohy č. 1 ABER a GBER) a získání případného příplatku dle čl. 25, odst. 6 GBER bude prováděna na základě předloženého čestného prohlášení uchazečů, příp. na základě vyžádaného doložení deklarovaných skutečností.
- (4) Do veřejné soutěže ve VaVal se může přihlásit každý subjekt, který splňuje všechny podmínky vyhlášené při veřejné soutěži ve VaVal. Program ZEMĚ je přístupný všem organizačním složkám České republiky zabývajícím se výzkumem a vývojem nebo územním samosprávným celkům, státním příspěvkovým organizacím výzkumu a vývoje, veřejným výzkumným institucím, vysokým školám a nezávislým organizacím výzkumu a vývoje, bez ohledu na zřizovatele a právní formu existence, právnickým a fyzickým osobám podnikajícím v oblasti agrárního sektoru.



- (5) V obou podprogramech může být v roli hlavního příjemce pouze výzkumná organizace. V Podprogramu I musí být minimálně jeden podnik v roli dalšího účastníka. Podprogram II je určen pouze pro výzkumné organizace.

#### 4.2 Způsobilost uchazečů o podporu

- (1) Uchází-li se subjekt o podporu z účelových finančních prostředků ze státního rozpočtu, musí prokázat svou způsobilost. Prokazování způsobilosti uchazeče ve veřejné soutěži ve VaVal je vymezeno § 18 zákona č. 130/2002 Sb.
- (2) Každý uchazeč (tj. hlavní příjemce i další účastník projektu) je povinen prokázat svoji způsobilost prostřednictvím dokladů předkládaných k návrhu projektu takto:
- Oprávnění k činnosti podle § 18 odst. 4 písm. a) zákona č. 130/2002 Sb. předložením dokladu o oprávnění k podnikání nebo jiným požadovaným oprávněním (např. zakládací nebo zřizovací listina nebo jiný obdobný doklad o zřízení nebo založení, živnostenský list apod.). Tento doklad předkládají všichni uchazeči s výjimkou organizací zřízených poskytovatelem podpory a institucí zřízených zvláštním právním předpisem, např. veřejných vysokých škol a veřejných výzkumných institucí. Sdružení, spolky apod. dodají kromě svých stanov rovněž doklad o složení orgánu, ze kterého bude rovněž patrné, kdo je oprávněn podepisovat se za společnost.
  - Způsobilost podle § 18 odst. 4 písm. b) zákona č. 130/2002 Sb. čestným prohlášením na předepsaném formuláři.
  - Pokud činnost v souvislosti s řešením projektu vyžaduje zvláštní povolení v souladu s § 18 odst. 2 písm. b) zákona č. 130/2002 Sb., musí být součástí kvalifikačních dokumentů rovněž doklad o oprávnění k používání pokusných zvířat k pokusům dle § 15 zákona č. 246/1992 Sb., na ochranu zvířat proti týrání ve znění pozdějších předpisů, případně rozhodnutí o povolení nakládat s geneticky modifikovanými organismy (GMO) vydané podle zákona č. 78/2004 Sb., o nakládání s geneticky modifikovanými organismy a genetickými produkty, ve znění pozdějších předpisů. Tato oprávnění předkládají všichni uchazeči (hlavní příjemci/další účastníci), kteří budou v rámci projektu nakládat s GMO, případně provádět pokusy na zvířatech.
- (3) Odborné předpoklady k řešení projektu podle § 18 odst. 2, písm. a) zákona č. 130/2002 Sb., prokazuje každý uchazeč údaji uvedenými v návrhu projektu.
- (4) Splnění definice výzkumné organizace a typu podniku a získání případného příplatku dle čl. 25, odst. 6 GBER bude doloženo v čestném prohlášení (viz. kap. 4.2 bod (2) b.) a kap. 5.7 bod (1) 2.).
- (5) Způsobilým uchazečem není podnik v obtížích ve smyslu čl. 2 odst. 14 ABER, resp. čl. 2 odst. 18 GBER a podnik, vůči němuž byl vydán inkasní příkaz po předcházejícím rozhodnutí Komise prohlašujícím, že podpora je protiprávní a neslučitelná s vnitřním trhem (čl. 1 odst. 5 písm. a) ABER, resp. čl. 1 odst. 4 písm. a) GBER).
- (6) Způsobilým uchazečem není takový subjekt, kterým nejsou dodrženy povinnosti dle zákona č. 563/1991 Sb., zákona o účetnictví, zejména povinnost zveřejnit účetní závěrku v příslušném rejstříku ve smyslu zákona č. 304/2013 Sb., o veřejných rejstřících právnických a fyzických osob. Tento odstavec se týká jen těch subjektů, které takové povinnosti mají uloženy. Poskytovatel provede kontrolu dodržování této povinnosti za období, za které vyplňuje uchazeč finanční údaje v elektronickém návrhu



- projektu. Poskytovatel si vyhrazuje právo vyžádat si od uchazečů, kteří takové povinnosti nemají uloženy, doklady, ze kterých bude patrné jejich hospodaření.
- (7) V případě více návrhů projektů podaných v rámci veřejné soutěže ve VaVal jedním uchazečem - hlavním příjemcem, případně uchazečem-dalším účastníkem projektu, prokáže takový uchazeč svoji způsobilost podle písmene a. až c. bodu 2) kap. 4.2 pouze jedenkrát v písemné podobě (viz kap. 3.3 bod (5)).
  - (8) V případě, že se projekt hlásí k využití pravidel pro odvětví zemědělství, lesnictví a rybolovu, musí každý z uchazečů závazně potvrdit v softwarové přihlášce splnění všech podmínek dle článku 31 ABER a článku 30 GBER. Uchazeči vyberou v softwarové přihlášce z nabídky konkrétní produkt (kapitolu) dle Přílohy I Smlouvy o fungování Evropské unie, ke které se hlásí, nebo oblast lesnictví.
  - (9) Pokud budou doklady k prokázání způsobilosti a souhlas s poskytnutím osobních údajů hlavního uchazeče, příp. dalších účastníků projektu, dodány během soutěžní lhůty neúplné, vyzve poskytovatel příslušného hlavního uchazeče daného návrhu projektu k jejich doplnění ve lhůtě pěti kalendářních dnů od doručení výzvy k doplnění chybějících dokladů k prokázání způsobilosti uchazeče.

## 5. NÁVRH PROJEKTU

### 5.1 Forma a technický obsah návrhu projektu

- (1) Administrativní podoba návrhu projektu a všech příloh je dána platnou verzí softwarové přihlášky, která bude elektronicky odeslána v internetové aplikaci Informační systém NAZV Ministerstva zemědělství. Jiná forma není přípustná.
- (2) Návrh projektu musí být úplný, musí obsahovat veškeré náležitosti včetně příloh návrhu projektu (viz kap. 5.7 Seznam příloh návrhu projektu) stanovené touto zadávací dokumentací a musí být v souladu s ní a veškerými dokumenty, na které se odkazuje, jakožto s obecně závaznými právními předpisy.
- (3) Veškeré informace uvedené v návrhu projektu a dokumenty předané poskytovateli spolu s návrhem projektu musí být pravdivé a v souladu se skutečným stavem (např. výpisem z obchodního rejstříku, zřizovací listinou apod.) ke dni podání návrhu projektu. U institucí, které jsou zřízeny ze zákona, musí být tyto údaje v souladu s příslušnou právní normou. Tuto skutečnost stvrzuje statutární zástupce/zástupci hlavního příjemce odesláním „Potvrzení podání elektronického návrhu projektu do IS NAZV Ministerstva zemědělství“ (viz kap. 3.3 bod (3)) do datové schránky poskytovatele.
- (4) V podprogramu I je vyžadována účast výzkumné organizace v roli hlavního příjemce a minimálně jednoho podniku v roli dalšího účastníka. Podprogramu II se mohou účastnit pouze výzkumné organizace. Nesplnění této podmínky je důvodem k vyloučení z veřejné soutěže.
- (5) Návrh projektu musí být předložen v českém jazyce.
- (6) Podrobné instrukce k obsahu materiálu a definice pojmů jsou součástí souhrnu návodů softwarové přihlášky (Příručka pro uchazeče) na adrese <http://eagri.cz/public/web/mze/poradenstvi-a-vyzkum/vyzkum-a-vyvoj/narodni-agentura-pro-zemedelsky-vyzkum/program-zeme-1/> zveřejněné při vyhlášení veřejné soutěže.
- (7) Za včasné a kompletní doručení návrhu projektu v souladu s podmínkami vyhlášené veřejné soutěže odpovídá hlavní příjemce.

- (8) Návrh projektu ani jeho obsah (nebo jeho části) v minulosti nebyl a ani v současné době nesmí být řešen v rámci jiného projektu.
- (9) Uchazečům nepřísluší nárok na úhradu nákladů spojených s jejich účastí ve veřejné soutěži.
- (10) Uchazeč – hlavní příjemce může z veřejné soutěže kdykoliv odstoupit s tím, že tuto skutečnost oznámí poskytovateli (dopis zasláný statutárním zástupcem elektronicky do datové schránky poskytovatele).
- (11) Poskytovatel může veřejnou soutěž zrušit za podmínek definovaných ustanovením § 24 odst. 1 až 4 zákona č. 130/2002 Sb.

## 5.2 Změny v návrhu projektu a v údajích pro prokázání způsobilosti

- (1) Návrh projektu nesmí být po odeslání měněn. Uchazeč – hlavní příjemce, případně další účastník prostřednictvím uchazeče – hlavního příjemce, je povinen informovat poskytovatele o změnách, které nastaly v době od podání návrhu projektu do případného uzavření smlouvy nebo vydání rozhodnutí o poskytnutí podpory na jeho řešení, a které se dotýkají jeho právního postavení nebo údajů požadovaných pro prokázání způsobilosti, údajů, které by mohly mít vliv na hodnocení návrhu projektu nebo údajů, které by mohly mít vliv na průběh veřejné soutěže, a to do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o takové skutečnosti dozvěděl, do datové schránky poskytovatele. V případě, že by nastalé změny mohly ovlivnit průběh veřejné soutěže, je taková skutečnost důvodem pro vyřazení návrhu projektu z veřejné soutěže.
- (2) Nesplnění některé z podmínek prokázání způsobilosti podle zákona č. 130/2002 Sb., nebo povinnosti informovat o výše uvedených změnách, nedodání chybějících dokumentů do stanoveného termínu, nesplnění povinnosti stanovené poskytovatelem v této zadávací dokumentaci, nebo uvedení nepravdivých údajů je důvodem k vyloučení návrhu projektu z veřejné soutěže.

## 5.3 Náklady projektu

- (1) Uzané/způsobilé náklady na řešení projektu VaVal jsou podle zákona č. 130/2002 Sb., „takové způsobilé náklady nebo výdaje ve výzkumu, vývoji a inovacích, které poskytovatel schválí a které jsou zdůvodněné“, tj. nutné pro řešení konkrétního projektu, vynaložené pouze na řešení projektu v průběhu jeho řešení, zdůvodněné, prokazatelné a přiřazené ke schváleným činnostem.
- (2) Uzané náklady musí být vynaloženy v souladu s principy 3E:
  - a. hospodárnost (minimalizace výdajů při respektování cílů projektu);
  - b. účelnost (přímá vazba na projekt a nezbytnost pro realizaci projektu);
  - c. efektivnost (maximalizace poměru mezi výstupy a vstupy projektu).
- (3) U všech níže uvedených kategorií nákladů platí, že do uznaných nákladů lze zahrnout pouze tu poměrnou část nákladů nebo výdajů, která se vztahuje k řešení příslušného projektu (tj. stanovení poměrné části).
- (4) Intenzita podpory je v jednotlivých podprogramech různá a je specifikována v Programu ZEMĚ v kapitole 15.
- (5) Podpora nemůže být kumulována s jinou veřejnou podporou na tytéž uznané náklady a činnosti.
- (6) Poskytovatel neposkytuje na řešení projektu výzkumu a vývoje z uznaných nákladů projektu (účelová podpora + podíl spolufinancování z neveřejných zdrojů financování)

finanční prostředky na pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (dříve „investice“). Dlouhodobým hmotným majetkem se rozumí např. samostatné movité věci, popř. soubory movitých věcí se samostatným technickoekonomickým určením, jejichž doba použitelnosti je delší než jeden rok a ocenění jedné položky převyšuje částku 40 000 Kč. Dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí např. software s dobou použitelnosti delší než jeden rok a v ocenění jedné položky převyšující částku 60 000 Kč.

- (7) Pro účely výpočtu intenzity podpory a způsobilých nákladů se všechny použité číselné údaje uvádějí před srážkou daně nebo jiných poplatků, přičemž způsobilé náklady budou doloženy jasnými, konkrétními a aktuálními písemnými doklady.
- (8) Pro podporu nebude způsobilá daň z přidané hodnoty vyjma toho, je-li podle vnitrostátních předpisů týkajících se DPH neodečitatelná.

### *Osobní náklady*

- (1) Osobní náklady nebo výdaje na výzkumné pracovníky, techniky a podpurný personál hlavního příjemce nebo dalšího účastníka projektu, kteří se zabývají danou výzkumnou činností v rámci řešení projektu a jim odpovídající náklady na povinné zákonné odvody (zdravotní a sociální pojištění) a příděl do fondu kulturních a sociálních potřeb nebo jeho poměrnou část, pokud není tento fond tvořen příděly ze zisku.
- (2) Mzdy nebo platy, odměny z dohod o pracovní činnosti či dohod o provedení práce pracovníků musí odpovídat schválenému mzdovému, platovému nebo jinému předpisu hlavního příjemce/dalšího účastníka.
- (3) Osobními náklady jsou náklady vynakládané na odměňování za práce konané v rámci základních pracovněprávních vztahů podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.
- (4) Do osobních nákladů nebo výdajů lze započítat:
  - mzdy nebo platy zaměstnanců přijatých podle pracovní smlouvy výhradně na řešení projektu,
  - příslušnou část mezd nebo platů zaměstnanců podílejících se na projektu, která odpovídá jejich úvazku nebo prokazatelně vykázané účasti na řešení projektu (např. pomocí pracovního deníku),
  - ostatní osobní náklady nebo výdaje na základě dohody o pracovní činnosti nebo dohody o provedení práce, uzavřené v přímé souvislosti s řešením projektu,
  - stipendia na výzkum, vývoj a inovace podle zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách, ve znění pozdějších předpisů.

### *Náklady na subdodávky*

- (1) Subdodávkou se rozumí druh služby, prostřednictvím které realizuje subdodavatel místo uchazeče určitou aktivitu projektu.
- (2) Náklady na subdodávky nesmí přesáhnout 20 % z celkových uznaných nákladů všech účastníků projektu za celou dobu řešení.
- (3) Uchazeč je povinen v návrhu projektu specifikovat všechny subdodávky vztahující se k projektu. Popis subdodávky v návrhu projektu musí obsahovat následující informace: předmět subdodávky, odůvodnění subdodávky, předpokládanou tržní cenu a dobu realizace ve vztahu k harmonogramu projektu.

- (4) Subdodávky, u kterých nebude přesvědčivě zdůvodněna jejich potřebnost a účelnost pro realizaci projektu, případně nebude-li doložena tržní cena, nebudou poskytovatelem uznány.
- (5) Subdodávky nejsou spoluprací více uchazečů. Uchazeč nemůže být v rámci navrhovaného projektu zároveň subdodavatelem.
- (6) Dodavatelem subdodávek nesmí být člen řešitelského týmu ani jiný zaměstnanec hlavního příjemce/dalšího účastníka projektu nebo osoba spojená (ve smyslu § 23 odst. 7 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu, ve znění pozdějších předpisů) s hlavním příjemcem/dalším účastníkem.

#### *Ostatní přímé náklady*

##### Další provozní náklady

- (1) Pořízení drobného hmotného majetku  
Do uznaných nákladů projektu lze zahrnout výdaje na pořízení drobného hmotného majetku, používaného v přímé souvislosti s řešením projektu, s provozně-technickými funkcemi nebo se samostatným technickoekonomickým určením, jehož doba upotřebitelnosti je delší než 1 rok a ocenění jedné položky nepřevyšuje částku 40 000,- Kč. Zahrnout lze pouze odpovídající podíl výdajů na pořízení hmotného majetku, který odpovídá podílu předpokládaného užití pro vlastní řešení projektu.
- (2) Pořízení drobného nehmotného majetku  
Do uznaných nákladů projektu lze zahrnout výdaje na pořízení drobného nehmotného majetku, jehož doba upotřebitelnosti je delší než 1 rok a ocenění jedné položky nepřevyšuje částku 60 000,- Kč. Zahrnout lze pouze odpovídající podíl výdajů na pořízení hmotného majetku, který odpovídá podílu předpokládaného užití pro vlastní řešení projektu.
- (3) Náklady na provoz, opravy, údržbu a část odpisů dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, který nebyl pořízen z veřejných prostředků využívaného při řešení projektu, a to ve výši odpovídající délce období a podílu předpokládaného užití tohoto majetku při řešení projektu.
- (4) Další provozní náklady vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu (např. materiál, zásoby, služby).
- (5) Dodavatelem služeb nesmí být člen řešitelského týmu ani jiný zaměstnanec hlavního příjemce/dalšího účastníka projektu nebo osoba spojená (ve smyslu § 23 odst. 7 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu, ve znění pozdějších předpisů) s hlavním příjemcem/dalším účastníkem.
- (6) Náklady na smluvní výzkum a náklady na poradenské a rovnocenné služby využité výlučně pro účely projektu.

##### Cestovní náklady

Cestovní náklady vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu a nezbytné pro jeho řešení stanovené dle zákoníku práce a vnitřní směrnici hlavního příjemce/dalších účastníků, přičemž musí být prokazatelný přínos cesty pro řešení projektu.

### Nepřímé náklady

Mezi způsobilé náklady lze zahrnout nepřímé náklady (režie) vzniklé v přímé časové a věcné souvislosti s řešením projektu v patřičném roce, např. administrativní náklady, náklady na pomocný personál a infrastrukturu, energii a služby, pokud již nejsou uvedené v jiných kategoriích. Nepřímé náklady vztahující se k projektu budou vykazovány na základě pevné sazby v maximální výši 20 % z celkových nákladů očištěných od nákladů na subdodávky příjemce/dalšího účastníka v daném roce, tzv. „flat rate“ (FR). Takto vykázané nepřímé náklady se nemusí dokládat patřičnými účetními doklady.

Doplňkové (režijní) náklady plánované v návrhu projektu nelze překročit ani žádat o jejich navýšení v průběhu řešení projektu. Nejsou-li tyto náklady požadovány v návrhu projektu, nelze je zahrnout mezi uznané náklady.

### 5.4 Motivační účinek

- (1) Státní podpora musí mít motivační účinek, tj. musí vést k tomu, že příjemci změní své chování tak, že zvýší činnost v oblasti VaVaI pokud jde o míru, rozsah, vynaloženou částku nebo rychlost. Státní podpora u příjemců musí vést k tomu, že se uskuteční projekty nebo činnosti, které by jinak nebyly provedeny vůbec nebo by byly provedeny v omezeném rozsahu.
- (2) Pro malý a střední podnik se podle článku 6 ABER a GBER podpora považuje za podporu s motivačním účinkem, pokud příjemce předložil písemnou žádost o podporu před zahájením prací na projektu.
- (3) Pro všechny příjemce a hlavní účastníky platí, že nesmí zahájit práce na projektu nebo činnosti před podáním žádosti o podporu a náklady na řešení projektu nesmí být vynaloženy před nabytím účinnosti smlouvy/rozhodnutí o poskytnutí podpory.

### 5.5 Spolupráce podniků a výzkumných organizací

- (1) Za účinnou spolupráci na projektu mezi podnikem a výzkumnou organizací se v souladu s Rámcem (ust. 2.2.2) rozumí jejich společný podíl na návrhu projektu na základě rozdělení práce, jejich (společný) příspěvek k realizaci projektu a (společné) sdílení rizik a výsledků projektu.
- (2) Náklady na projekt může nést v plné výši jedna či více stran a tím zbavit ostatní strany jejich finančních rizik.
- (3) Podmínky účinné spolupráce v projektu, zejména co se týče příspěvků na jeho náklady, sdílení rizik a výsledků, šíření výsledků, přístupu k právům duševního vlastnictví a pravidel pro přidělení těchto práv, je třeba stanovit před zahájením projektu. Za formy spolupráce nejsou považovány smluvní výzkum a poskytování výzkumných služeb.
- (4) Prostřednictvím výzkumné organizace není zúčastněným podnikům poskytnuta nepřímá státní podpora díky příznivým podmínkám spolupráce, pokud je splněna jedna z těchto podmínek:
  1. zúčastněné podniky hradí v plné výši náklady projektu, nebo
  2. výsledky spolupráce, které nemají za následek vznik práv k duševnímu vlastnictví, mohou být veřejně šířeny a případná práva k duševnímu vlastnictví vzniklá z činnosti výzkumných organizací náleží plně výzkumné organizaci, nebo



3. práva duševního vlastnictví vzniklá z projektu, jakož i související přístupová práva jsou mezi různé spolupracující partnerské subjekty rozdělena tak, aby byly náležitě zohledněny jejich pracovní oblasti, příspěvky a příslušné zájmy, nebo
  4. výzkumné organizace obdrží za práva duševního vlastnictví, jež vznikla v důsledku jejich činností a jsou postoupena zúčastněným podnikům nebo k nimž získaly zúčastněné podniky přístupová práva, náhradu odpovídající tržní ceně. Od této náhrady lze odečíst absolutní výši hodnoty veškerých finančních či nefinančních příspěvků zúčastněných podniků na náklady činností výzkumných organizací, jež měly za následek vznik dotčených práv duševního vlastnictví.
- (5) Bude-li v Programu ZEMĚ využita intenzita podpory při využití účinné spolupráce, musí být splněny podmínky článku 25 GBER.
  - (6) Za účinnou spolupráci není považována spolupráce mateřské organizace s dceřinou společností.

## 5.6 Požadované druhy výsledků

- (1) U všech projektů bude nutné při předložení návrhu projektu uvést předpokládané dosažení výsledků aplikovaného výzkumu v průběhu řešení projektu. K využití výsledků musí být nejpozději před ukončením řešení projektu uzavřena smlouva s uživateli. U dosahovaných výsledků bude důraz kladen na právně chráněné výsledky, zejména patenty, užité vzory, odrůdy a plemena.
- (2) Z důvodu šíření dosažených poznatků do povědomí výzkumné a uživatelské sféry bude u každého projektu vyžadován minimálně jeden publikační výsledek druhu  $J_{imp}$  – původní/přehledový článek v odborném periodiku, který je obsažen v databázi Web of Science společností Thomson Reuters s příznakem „Article“, „Review“, nebo „Letter“. Dále budou vyžadovány nejméně dva výsledky následujících druhů: P – patent, Z – poloprovoz, ověřená technologie, odrůda, plemeno, F – (výsledky s právní ochranou) užité vzory, průmyslový vzor, G – (technicky realizované výsledky) prototyp, funkční vzorek, H – výsledky promítnuté do právních předpisů a norem, výsledky promítnuté do směrnic a předpisů nelegislativní povahy závazných v rámci kompetence příslušného poskytovatele a výsledky promítnuté do schválených strategických a koncepčních dokumentů výzkumu, vývoje a inovací orgánů státní nebo veřejné správy, N – (certifikované metodiky a postupy) certifikovaná metodika, léčebný postup, specializovaná mapa s odborným obsahem, R – software, M – uspořádání konference a W – uspořádání workshopu.
- (3) Těchto výsledků musí být dosaženo nejpozději do doby ukončení řešení projektu.
- (4) Jednotlivé druhy výsledků budou vykazovány a hodnoceny v souladu s platnou Metodikou hodnocení výzkumných organizací a hodnocení programů účelové podpory výzkumu, vývoje a inovací (dále jen „Metodika“).
- (5) Je nutné, aby na první rok řešení (tedy do 31. 12. 2018) byl naplánován nejméně jeden výsledek definovaný Metodikou.
- (6) V případě, že se projekt hlásí k využití pravidel pro odvětví zemědělství, lesnictví a rybolovu, vyberou uchazeči v softwarové přihlášce konkrétní produkt (kapitulu), ke kterému se hlásí nebo oblast lesnictví a zavážou se tím ke splnění všech podmínek podle článku 31 ABER, resp. čl. 30 GBER. V tomto případě pro všechny účastníky projektu platí povinnosti stanovené v kapitole 7. Programu ZEMĚ, mimo jiné povinnost zveřejnění všech výsledků projektu.

- (7) Poskytovatel bude každoročně a po ukončení řešení projektu v rámci hodnocení dosažených výsledků projektu, provádět u těchto druhů výsledků kontrolu jejich náležitostí pro uplatnění v rejstříku informací o výsledcích (RIV) Informačního systému výzkumu, vývoje a inovací.

## 5.7 Seznam příloh návrhu projektu

- (1) Přílohami návrhu projektu mohou být pouze následující dokumenty (podle povahy projektu):

1. *Listiny k prokázání oprávnění k činnosti*

Doklady o oprávnění k podnikání, nebo jiné oprávnění (výpis z obchodního rejstříku, zřizovací listiny, živnostenského listu apod.) – dokládá každá organizace uvedená v projektovém týmu.

Listiny dodávají všichni uchazeči, s výjimkou organizací zřízených poskytovatelem podpory a institucí zřízených zvláštním právním předpisem, např. veřejné vysoké školy a veřejné výzkumné instituce (viz kap. 4.2 bod (2) a.).

Uchazeči dodávají kopii dokumentu - pouze elektronicky jako přílohu do softwarové přihlášky.

2. *Čestné prohlášení o způsobilosti, DPH a typu organizace*

Za každou organizaci uvedenou v projektovém týmu, musí všechny osoby, které vykonávají funkci statutárního orgánu uchazeče nebo jeho člena, podepsat Čestné prohlášení o prokázání způsobilosti, DPH a typu organizace (tj. kategorie podle ABER a GBER – malý, střední, velký podnik, výzkumná organizace).

Uchazeči dodávají v listinné podobě originál dokumentu a naskenované vkládají jako přílohu do softwarové přihlášky.

3. *Čestné prohlášení – Informace o identifikaci právnické osoby podle zákona č. 218/2000 Sb.*

Každý uchazeč, je-li právnickou osobou, vyplní „Čestné prohlášení Informace o identifikaci právnické osoby podle zákona č. 218/2000 Sb.“ podle § 14, odst. 3 zákona 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla). V čestném prohlášení se každý uchazeč vyjádří ke každému bodu. V případě, že u některého bodu uchazeč zaškrtně možnost „existuje“, vyplňte k čestnému prohlášení následující stránku „Informace uchazeče o identifikaci podle zákona č. 218/2002 Sb.“

Uchazeči dodávají v listinné podobě originál dokumentu a naskenované vkládají jako přílohu do softwarové přihlášky.

4. *Potvrzení o práci s GMO*

Pokud bude uchazeč při řešení projektu pracovat s geneticky modifikovanými organismy (dále jen „GMO“), musí odevzdat Rozhodnutí o povolení nakládat s GMO vydané podle zákona č. 78/2004 Sb., o nakládání s geneticky modifikovanými organismy a genetickými produkty, ve znění pozdějších předpisů.



Příslušný dokument opravňující k nakládání s GMO uchazeči (hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu) dodávají v kopii - pouze elektronicky jako přílohu softwarové přihlášky.

5. *Oprávnění k používání pokusných zvířat k pokusům podle zákona č. 246/1992 Sb., na ochranu zvířat proti týrání, ve znění pozdějších předpisů*

V případě, že v rámci projektu budou prováděny pokusy na zvířatech, předloží uchazeč oprávnění k používání pokusných zvířat k pokusům dle §15 zákona č. 246/1992 Sb., na ochranu zvířat proti týrání, ve znění pozdějších předpisů. Oprávnění musí být platné v době podání žádosti do veřejné soutěže.

Uchazeči dodávají v kopii - pouze elektronicky jako přílohu softwarové přihlášky.

6. *Souhlas se zpracováním osobních údajů*

Každá osoba, která má v návrhu projektu uvedeno své rodné číslo, musí podepsat souhlas se zpracováním osobních údajů.

Uchazeči dodávají pouze v listinné podobě originál dokumentu.

- (2) Uchazeči jsou povinni řídit se vzory příloh (přílohy 2., 3. a 6.), které jsou k dispozici na internetových stránkách této veřejné soutěže. Přílohy 1., 4. a 5. jsou samostatnými listinami, není možno aplikovat vzor.
- (3) Přílohy musí být doloženy v pořadí s číselným označením v souladu s výše uvedeným Seznamem příloh k projektu. Každá příloha obsahuje informaci o celkovém počtu listů. Přílohy, které se nevztahují ke konkrétnímu uchazeči a jím předkládanému projektu/projektům, se vynechávají, čísla příloh se zachovávají.
- (4) Jako samostatné přílohy lze vložit doplnění vybraných částí elektronického návrhu projektu označené číslem a názvem kapitoly, ke které se vztahuje.

## 6. KRITÉRIA A POSTUP HODNOCENÍ NÁVRHŮ PROJEKTŮ

### 6.1 Přijímání návrhů projektů do veřejné soutěže

- (1) Přijímání a hodnocení návrhů projektů bude probíhat v souladu s § 21 odst. 1) – 3) zákona č. 130/2002 Sb. a se souvisejícími právními předpisy v platném znění.
- (2) Splnění podmínek pro přijetí návrhů projektů do veřejné soutěže ve VaVal vyhodnotí komise pro přijímání návrhů projektů jmenovaná poskytovatelem a je ukončeno rozhodnutím poskytovatele o přijetí návrhů projektů do veřejné soutěže nebo jejich vyřazení. Toto rozhodnutí bude uveřejněno v den vyhlášení výsledků veřejné soutěže.

### 6.2 Odborné hodnocení návrhů projektů

- (1) Návrhy projektů přijaté do veřejné soutěže jsou následně odborně hodnoceny podle § 21 odst. 4 až 7 zákona č. 130/2002 Sb.
- (2) Poskytovatel zajistí ke každému návrhu projektu nejméně dva odborné posudky oponentů jako podklad pro hodnocení odborným poradním orgánem s výjimkou případu, kdy na základě zdůvodněného doporučení odborného poradního orgánu rozhodne, že návrh projektu nebude ze zásadních důvodů dále hodnocen a bude

vyřazen z veřejné soutěže ve výzkumu a vývoji. Uchazeč je oprávněn v přihlášce uvést max. 3 oponenty, s kterými nesouhlasí, aby byli oponenty návrhu projektu z důvodu možné podjatosti při hodnocení.

- (3) Návrhy projektů, doručené a zpracované podle vyhlášených podmínek budou, v souladu s platnými právními předpisy, komplexně zhodnoceny odborným poradním orgánem jmenovaným poskytovatelem. Jednání odborného poradního orgánu a hodnocení návrhů projektů tímto orgánem se řídí schváleným Statutem a jednacím řádem.
- (4) Seznam členů odborného poradního orgánu a jeho Statut a jednací řád zveřejní poskytovatel při vyhlášení výsledků veřejné soutěže na adrese: <http://eagri.cz/public/web/mze/poradenstvi-a-vyzkum/vyzkum-a-vyvoj/narodni-agentura-pro-zemedelsky-vyzkum/program-zeme-1/>
- (5) V předložených návrzích projektů bude hodnocena především kvalita předkládaného návrhu projektu (originalita projektu, jeho vědecká úroveň, srozumitelnost a preciznost vyjádření cílů projektu, logická provázanost koncepčního/metodického rámce, dílčí cíle návrhu projektu a způsob jejich realizace relevance řešené problematiky k cílům Programu ZEMĚ a vyhlášenému Avízu u Podprogramu II, význam očekávaných výsledků pro naplňování cílů Programu ZEMĚ, očekávaný přínos výsledků pro uživatelskou sféru s identifikací cílových uživatelů a formy, případě rozsahu využití výsledků, splnění podmínek veřejné soutěže); dále bude hodnoceno složení řešitelského týmu a jeho schopnost realizace návrhu projektu a finanční náročnost projektu ve vztahu k plánovaným výsledkům včetně specifikace nákladů na řešení projektu.
- (6) Bude posuzován soulad s dokumenty zmíněnými v kapitole 2 Právní rámec.

### 6.3 Postup při odborném hodnocení návrhů projektů

Při odborném hodnocení bude posuzováno:

#### 1. Kvalita výzkumného projektu

- a) Původnost (originalita), vědecká úroveň a závažnost, perspektivnost, potřebnost návrhu projektu - JE PROJEKT KVALITNÍ?
  - Originalita projektu (Je podstata návrhu projektu nebo její část v rámci ČR i v mezinárodním měřítku nová a bude výzkum uživatelům a společnosti přínosem? Je navrhované řešení v rámci ČR i v mezinárodním měřítku potřebné?)
  - Hodnocení naplnění cílů Programu ZEMĚ (Přispěje řešení projektu a dosažení jeho očekávaných výsledků k naplnění cílů Programu ZEMĚ?)
- b) Zpracování návrhu projektu, cíle řešení, navrhované výstupy - JE PROJEKT DOBŘE ZPRACOVANÝ?
  - Zpracování projektu (Je projekt dobře napsaný, logicky postavený, cíle a dílčí cíle jsou jasně definované a navazují na sebe? Je navrhované řešení komplexní a koncepčně a metodicky provázané? Je dostatečně zřejmé, jak se na dosažení cílů projektu a jeho výstupech budou podílet jednotliví členové řešitelského týmu?)
  - Návrh projektu splňuje podmínky a zaměření veřejné soutěže (Jedná se o projekt aplikovaného výzkumu, splňuje návrh projektu podmínky

vyhlášené veřejné soutěže, je v souladu s cíli Programu ZEMĚ, podprogramů a aktuálními vyhlášenými Výzkumnými potřebami MZe, je v souladu s požadavky na bezpečnost a etiku na daný výzkum?)

- c) Koncepce, metodika, časový plán prací - JE PROJEKT PROVEDITELNÝ?
- Metodika řešení (Jsou navržené postupy a metodika řešení formulovány srozumitelně, jednoznačně a jsou i z hlediska času reálné a dávají předpoklad dosažení plánovaných cílů a výsledků?)
  - Proveditelnost projektu (Jsou vnější rizika pro dosažení a uplatnění výsledků projektu přiměřená?)
- d) Očekávané výsledky a přínosy projektu - JE PROJEKT PŘÍNOSNÝ?
- Hodnocení očekávaných výsledků a jejich přínosů (Předpokládané výsledky návrhu projektu nejsou v současné době známy a dostupné a v době plánovaného dosažení a uplatnění budou aktuální, nenahraditelné a přínosné?)
  - Uplatnění výsledků (Relevantní trh/okruh odběratelů pro uplatnění výsledků je odpovídající a dává předpoklad uplatnění výsledků a jejich přínosů?)
  - Reálnost plánovaných výsledků (Je dosažení plánovaných výsledků reálné z hlediska času, množství a kvality a porovnání s požadovanými finančními prostředky?)

**2. Projektový a řešitelský tým, jejich publikační úroveň, potřebné vybavení** - JE PROJEKTOVÝ TÝM A JEHO VYBAVENÍ KVALITNÍ?

- Projektový a řešitelský tým (Dává projektový a řešitelský tým předpoklad úspěšného řešení projektu? Zde bude brána v úvahu i ekonomická a finanční způsobilost uchazečů)
- Technické a materiální vybavení uchazeče (Poskytuje technické a materiální vybavení uchazeče dostatečné záruky úspěšného řešení projektu?)

**3. Přiměřenost finančních nákladů a jejich zdůvodnění** - JSOU NÁKLADY PROJEKTU ODPOVÍDAJÍCÍ?

- Plánované náklady a požadovaná podpora (Odpovídají plánované náklady na řešení projektu a požadovaná podpora ze státního rozpočtu charakteru řešení, výši úvazků, očekávaným výsledkům, jejich uplatnění a přínosům? Jsou jednotlivé položky plánovaných nákladů opodstatněné? Odpovídá rozsah a vymezení způsobilých nákladů zadávací dokumentací?)
- Podmínky přiměřenosti (Splňuje návrh projektu kritérium přiměřenosti zejména z hlediska výše úvazku a podílu jednotlivých členů týmu na předpokládaných a plánovaných výsledcích a výstupech a z hlediska kvalifikačního složení pracovního týmu a vymezení role jednotlivých členů týmu při řešení projektu?)

(1) Podle výše uvedených kritérií bude každý návrh projektu hodnocen v souladu se Statutem a jednacím řádem zveřejněným při vyhlášení veřejné soutěže na adrese: <http://eagri.cz/public/web/mze/poradenstvi-a-vyzkum/vyzkum-a-vyvoj/narodni-agentura-pro-zemelsky-vyzkum/program-zeme-1/>

#### 6.4 Rozhodnutí o výběru návrhů projektů

- (1) Odborný poradní orgán (Programová komise) doporučí poskytovateli pořadí projektů k vydání rozhodnutí o jejich financování.
- (2) Konkrétní výši účelové podpory u jednotlivých projektů VaVal stanoví poskytovatel na základě výsledků hodnocení v souladu s § 21 odst. 8, zákona č. 130/2002 Sb.
- (3) O výsledku veřejné soutěže rozhodne na základě hodnocení odborného poradního orgánu poskytovatel – MZe. Na Rozhodnutí MZe o výsledku veřejné soutěže ve VaVal se podle § 21 zákona č. 130/2002 Sb. nevztahuje správní řád. Na poskytnutí podpory není právní nárok.

#### 7. PODKLADY PŘEDÁVANÉ UCHAZEČEM PO VYHLÁŠENÍ VÝSLEDKŮ VEŘEJNÉ SOUTĚŽE

- (1) Po vyhlášení výsledků veřejné soutěže prokáží příjemci, v jejichž prospěch má být uzavřena smlouva / rozhodnutí o poskytnutí podpory, trvání své způsobilosti dle § 18, odst. 5 a 6 zákona č. 130/2002 Sb. takto:
  - dle § 18 odst. 5 zákona č. 130/2002 Sb. si poskytovatel za účelem ověření předmětu činnosti uchazeče vyžádá (podle zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy a o změně některých dalších zákonů, ve znění pozdějších předpisů) výpis z veřejně přístupných registrů; pokud se uchazeč nenachází v žádném takovém registru, vyžádá si poskytovatel ověřenou kopii zřizovací listiny, zakládací listiny nebo jiného dokladu o zřízení nebo založení, ne starší než 90 kalendářních dnů,
  - originálem písemného pověření jiné osoby, která je oprávněna podepisovat smlouvy a jednat jménem hlavního příjemce (ověřená plná moc) podepsaným členy statutárního orgánu v souladu se zřizovací nebo zakládací listinou, výpisem z obchodního rejstříku, u institucí zřízených ze zákona příslušnou právní normou nebo jiným dokladem o zřízení nebo založení,
  - originálem nebo ověřenou kopií Rozhodnutí o povolení nakládat s GMO vydané podle zákona č. 78/2004 Sb., o nakládání s geneticky modifikovanými organismy a genetickými produkty, ve znění pozdějších předpisů, ne starší než 90 kalendářních dnů,
  - ověřenou kopií vyplněného a schváleného Vzorového formuláře projektu pokusů podle zákona č. 246/1992 Sb., na ochranu zvířat proti týrání, ve znění pozdějších předpisů v souladu s vyhláškou č. 419/2012 Sb., o ochraně pokusných zvířat (formulář schvaluje Resortní odborná komise pro schvalování projektů pokusů) a rozhodnutí o schválení projektu pokusů dle § 23 odst.1 a § 23 a odst. 1 písm. a) zákona č. 246/1992 Sb., na ochranu zvířat proti týrání, ve znění pozdějších předpisů, ne starší než 90 kalendářních dnů,
- (2) Poskytovatel si dále od uchazeče vyžádá nezbytnou součinnost spočívající v poskytnutí údajů potřebných pro podání žádosti o výpis z evidence Rejstříku trestů.
- (3) V případě zjištění nesrovnalostí mezi údaji uvedenými v návrhu projektu a předloženými doklady o prokazování způsobilosti uchazečů - hlavního příjemce i dalších účastníků projektu nebo jejich nedodáním ve stanoveném termínu před uzavřením smlouvy/vydáním rozhodnutí o poskytnutí podpory si poskytovatel vyhrazuje právo neuzavřít s uchazečem - hlavním příjemcem smlouvu/nevydat rozhodnutí o poskytnutí podpory.

## 8. REALIZACE PROJEKTU

- (1) Uchazeč - hlavní příjemce zodpovídá za průběh řešení projektu včetně účelnosti a hospodárnosti financování, tj. zodpovídá za věcné řešení celého projektu a kontroluje účelnost a hospodárnost financování u dalších účastníků projektu podle struktury nákladových tabulek.
- (2) V průběhu řešení budou projekty hodnoceny každoročně na základě příjemcem předložené Periodické zprávy o řešení projektu. U projektů v Podprogramu II bude kromě hodnocení řešení projektu za uplynulý rok ještě vždy k 30.9. uskutečněn „Kontrolní den“ (článek V. bod 1) Statutu a jednacího řádu). Po ukončení řešení bude projekt hodnocen na základě předložené Závěrečné zprávy o řešení projektu a dosažených výsledků. Za účelem objektivního vyhodnocení dosažených výsledků musí být v rámci projektu předložen alespoň jeden samostatný aplikovaný výsledek s výhradní dedikací na projekt. V případě vícenásobné dedikace bude požadováno vysvětlení poskytovateli.
- (3) Součástí Závěrečné zprávy o řešení projektu a dosažených výsledcích bude Plán uplatnění výsledků, ve kterém příjemce uvede výsledky a předpokládané přínosy z jejich realizace, které budou dosaženy do pěti let po ukončení řešení projektu.
- (4) Vybrané údaje budou zveřejňovány v souladu s čl. 9 ABER a GBER.

## 9. VYMEZENÍ ÚDAJŮ URČENÝCH KE ZVEŘEJNĚNÍ

- (1) Při zveřejňování údajů se postupuje v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Všichni účastníci hodnocení jsou vázáni mlčenlivostí.
- (2) Za informace důvěrného charakteru budou považovány údaje uvedené v návrhu projektu, zejména:
  - a) o uchazečích a organizacích v roli dalších účastníků projektu,
  - b) o rozpočtu návrhu projektu,
  - c) osobní údaje osob účastnících se řešení projektu.
- (3) Po ukončení veřejné soutěže ve VaVal je možno zveřejnit v souladu s § 32 zákona č. 130/2002 Sb. u projektů schválených k financování pouze tyto údaje:
  - a) název a evidenční číslo projektu,
  - b) příjemce a další účastník projektu, včetně adresy,
  - c) jména osob účastnících se řešení projektu,
  - d) cíl řešení projektu a anotaci,
  - e) dobu řešení projektu,
  - f) uznané náklady na řešení projektu,
  - g) další údaje v souladu s požadavky aktuálně platné legislativy.

## 10. INFORMACE A POMOC PRO UCHAZEČE

- (1) Základní informační servis uchazečům poskytne MZe, Odbor vědy, výzkumu a vzdělávání, oddělení Národní agentura pro zemědělský výzkum na adrese:
 

<http://eagri.cz/public/web/mze/poradenstvi-a-vyzkum/vyzkum-a-vyvoj/narodni-agentura-pro-zemedelsky-vyzkum/>

Na této adrese je možné nalézt:

- materiály o veřejné soutěži na podporu řešení projektů VaVal,
- formuláře příloh návrhu projektu,
- dokumenty související s veřejnou soutěží a Programem ZEMĚ,
- dílčí specifikace související s veřejnou soutěží a Programem ZEMĚ,
- informace o veřejné soutěži ve VaVal a jejích výsledcích.

(2) Návrhy projektů jsou podávány prostřednictvím Informačního systému NAZV Ministerstva zemědělství, který je dostupný na adrese: <https://nazv.mze.cz>

(3) Další informace je možno získat na MZe v Odboru vědy, výzkumu a vzdělávání, v oddělení NAZV:

telefon: 221812107, 22181 2462, 22181 2920, 22181 2277,

e-mail: [nazv@mze.cz](mailto:nazv@mze.cz)

## 11. PŘÍLOHY

1. Program aplikovaného výzkumu Ministerstva zemědělství na období 2017-2025, ZEMĚ.
2. Vzor smlouvy o poskytnutí podpory.