

**Ministerstvo zemědělství**  
**Č.j.: 54973/2016-MZE-14113**

**ČÁST B**  
**Specifické podmínky**  
**pro poskytnutí dotace na základě Programu rozvoje**  
**venkova platné pro 3. kolo příjmu žádostí**

**Opatření 16**  
**Spolupráce**

**Podopatření 16.1**  
**Zřizování a fungování operačních skupin v rámci EIP v**  
**oblasti zemědělské produktivity a udržitelnosti**

**Operace 16.1.1**  
**Podpora operačních skupin a projektů EIP**



**EVROPSKÁ UNIE**  
Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova  
Evropa investuje do venkovských oblastí  
Program rozvoje venkova



**PROGRAM ROZVOJE VENKOVA**

## **Preamble**

Ministerstvo zemědělství na základě nařízení Evropského Parlamentu a Rady č. 1305/2013 ze dne 17. prosince 2013 o podpoře pro rozvoj venkova z Evropského zemědělského fondu pro rozvoj venkova (EZFRV) a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 1698/2005, na základě nařízení Evropského Parlamentu a Rady č. 1303/2013 ze dne 17. prosince 2013 o společných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti, Evropském zemědělském fondu pro rozvoj venkova a Evropském námořním a rybářském fondu, o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu, Fondu soudržnosti a Evropském námořním a rybářském fondu a o zrušení nařízení Rady (ES) č. 1083/2006, na základě nařízení Evropského Parlamentu a Rady č. 1306/2013 ze dne 17. prosince 2013 o financování, řízení a sledování společné zemědělské politiky a o zrušení nařízení Rady (EHS) č. 352/78, (ES) č. 165/94, (ES) č. 2799/98, (ES) č. 814/2000, (ES) č. 1290/2005 a (ES) č. 485/2008 a na základě Programu rozvoje venkova na období 2014 – 2020 (PRV), vydává tato Pravidla, kterými se stanovují podmínky pro poskytování dotace v rámci Programu rozvoje venkova pro období 2014 – 2020.

## Obsah

1. Popis operace.....	4
2. Záměry .....	4
3. Definice žadatele/příjemce dotace.....	4
4. Druh a výše dotace.....	5
5. Způsobilé výdaje.....	5
6. Kritéria přijatelnosti projektu.....	8
7. Další podmínky .....	9
8. Seznam předkládaných příloh .....	12
a) Přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci .....	12
b) Povinné přílohy předkládané po podání Žádosti o dotaci; D jinak C.....	12
c) Nepovinné přílohy předkládané po podání Žádosti o dotaci.....	12
d) Povinné přílohy předkládané při podpisu Dohody; C .....	13
e) Povinné přílohy předkládané při průběžné Žádosti o platbu.....	13
f) Povinné přílohy předkládané při konečné Žádosti o platbu .....	14
g) Povinné přílohy předkládané po proplacení projektu .....	16
9. Seznam příloh Pravidel.....	17
10. Platnost a účinnost .....	17

## 1. Popis operace

Podpora vychází z iniciativy Evropského inovačního partnerství „Produktivita a udržitelnost zemědělství“ (dále jen „EIP“). Cílem je podpořit fungování operačních skupin, které svou činností pod EIP spadají. Zároveň bude poskytnuta podpora na přímé výdaje související se zavedením inovace u podnikatelského subjektu působícího v odvětví zemědělství nebo potravinářství.

Operační skupiny se zformují kolem konkrétního inovačního projektu, který bude naplňovat cíle EIP v souladu s níže uvedenými záměry a který byl navržen k řešení z podnětu jednoho z aktérů. Problematika projektu se netýká pouze individuálních potřeb zúčastněných subjektů, ale výstupy projektu jsou širěji využitelné z pohledu veřejného zájmu. Účelem fungování operační skupiny je na základě principu rozhodování „zdola“ propojit partnery zejména z oblasti vědy, výzkumu, zemědělství, potravinářství, odborných nevládních organizací, poradců a dalších aktérů rozvoje venkova, a napomoci přenosu poznatků vědy, výzkumu a inovací do praxe. Lepším propojováním výzkumu a zemědělské praxe a pobídkami k širšímu využívání dostupných inovativních řešení by práce operačních skupin měla vytvářet přidanou hodnotu a přispět ke konkurenceschopnosti zúčastněných podniků. Operační skupiny jsou zřízeny zúčastněnými subjekty, jako jsou zemědělci, potravináři, výzkumní pracovníci, poradci a podniky působící v zemědělství a v potravinářství.

V rámci řešení problému je možné, aby vývojové aktivity podporované v rámci EIP mohly být navázány na výzkum, který je sám o sobě podporován z jiných nástrojů, jako např. Horizont 2020 či jiné zdroje pro financování výzkumu.

Nesmí se jednat o pouhé zavádění stávajících výsledků výzkumu do praxe. Je nutné dbát na přidanou hodnotu spolupráce.

Podpora operačních skupin je omezena na dobu nejvýše 7 let.

## 2. Záměry

- a) Zvýšení zemědělské produktivity, hospodářské životaschopnosti, udržitelnosti, účinnosti v oblasti výstupů a zdrojů, tj. zemědělské prvovýroby
- b) Otevření nových příležitostí v oblasti produktů a trhů pro prvovýrobce

## 3. Definice žadatele/příjemce dotace

Uskupení (operační skupina) o minimálně dvou subjektech, kdy minimálně jeden subjekt splňuje definici příjemce dotace (**zemědělský podnikatel nebo potravinářský podnikatel**) a minimálně jeden subjekt z uskupení je výzkumnou institucí<sup>1</sup>. Uskupení žádá o podporu prostřednictvím **zemědělského nebo potravinářského podnikatele**.

V případě záměru a) uskupení žádá prostřednictvím zemědělského podnikatele. Zemědělským podnikatelem se rozumí fyzická nebo právnická osoba, která podniká

---

<sup>1</sup> Výzkumnou institucí se rozumí subjekt, bez ohledu na právní formu nebo způsob financování, který je činný v oblasti základního výzkumu, aplikovaného výzkumu nebo experimentálního vývoje a šíří jeho výsledky prostřednictvím výuky, publikování nebo předváděním technologií (např. vysoká škola, výzkumný ústav). Výzkum nebo vývoj prováděný výzkumnou institucí musí být v předmětu činnosti výzkumného subjektu.

v zemědělské výrobě v souladu se zákonem č. 252/1997 Sb., o zemědělství, ve znění pozdějších předpisů (dle Evidence zemědělského podnikatele).

V případě záměru b) uskupení žádá prostřednictvím potravinářského podnikatele. Potravinářským podnikatelem se rozumí fyzická nebo právnická osoba, která je výrobcem **potravin** nebo **surovin určených pro lidskou spotřebu**. Podpořit tak lze výrobce potravin nebo surovin určených pro lidskou spotřebu, které definuje zákon č. 110/1997 Sb., o potravinách a tabákových výrobcích, ve znění pozdějších předpisů nebo **výrobce krmiv**, které definuje zákon č. 91/1996 Sb., o krmivech, ve znění pozdějších předpisů.

Žadatel s ostatními členy operační skupiny (tj. zemědělci, potravináři, odborné nevládní organizace, poradci, výzkumníci a ostatní aktéři venkova) uzavře „**Smlouvu o spolupráci**“.

#### **Žadatelem/příjemcem dotace nemůže být:**

- organizace producentů (uznaná podle článku 152 dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1308/2013, v platném znění)
- sdružení organizací producentů (uznané podle čl. 156 dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1308/2013, v platném znění)
- mezioborová organizace (uznaná podle článku 157 dle Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1308/2013, v platném znění)

#### **4. Druh a výše dotace**

Druh dotace: přímá nenávratná dotace

Výše dotace činí v případě nákladů spolupráce 85 % výdajů, ze kterých je stanovena dotace.

Výše dotace činí v případě ostatních a přímých nákladů 50 % výdajů, ze kterých je stanovena dotace.

Příspěvek EZFRV činí 49,5 % veřejných zdrojů.

Příspěvek ČR činí 50,5 % veřejných zdrojů.

Částka výdajů, ze kterých je stanovena dotace, na jeden projekt činí více než 1 000 000,- Kč a maximálně 50 000 000,- Kč.

Výdaje na náklady spolupráce musí tvořit minimálně 10 % a zároveň max. 50 % výdajů, ze kterých je stanovena dotace.

#### **5. Způsobilé výdaje**

Dotaci lze poskytnout na investiční výdaje, jak jsou definovány v kapitole 1 a 7 Obecných podmínek Pravidel platných pro dané kolo příjmu žádostí. Dotaci lze také poskytnout na neinvestiční výdaje. Kódy výdajů, na které může být poskytnuta dotace, a které se dále vyplňují do formuláře Žádosti o dotaci a závazný přehled maximálních hodnot některých výdajů, jsou uvedeny v příloze č. 2 těchto Pravidel.

**Záměr a) Zvýšení zemědělské produktivity, hospodářské životaschopnosti, udržitelnosti, účinnosti v oblasti výstupů a zdrojů, tj. zemědělské prvovýroby**

**náklady spolupráce**

Náklady na spolupráci se týkají přípravných operací (např. navrhování/vývoj produktu, postupu, technologie) a zkoušek před použitím nově vytvořených produktů, postupů a technologií v zemědělské prvovýrobě, konkrétně:

- spolupráce na vývoji a aplikaci nových produktů, postupů a technologií v zemědělské prvovýrobě
  - náklady na mzdu a odměnu nebo výdaje za služby brokera<sup>2</sup> či jiné osoby, která bude v rámci operační skupiny působit jako facilitátor
  - náklady na mzdu a odměnu nebo výdaje za služby pro ostatní členy operační skupiny, včetně výzkumníků
  - cestovní náklady
  - pronájem sálů - místností, kde se bude operační skupina scházet
  - nákup kancelářských potřeb nutných pro zabezpečení projektu, které zahrnují pouze materiál určený k okamžité spotřebě (např. papírenské potřeby, psací potřeby, pravítka, toner)
  - náklady za zapůjčení techniky – pronájem technického vybavení pro zabezpečení prezentací, konferencí, videokonferencí
  - tisk informačních letáků a jejich distribuce
  - účast na konferencích např. s průběžnými výsledky projektu

**přímé náklady** související s výrobou inovativních produktů, postupů a technologií v zemědělské prvovýrobě, které jsou výsledkem spolupráce s výzkumnou institucí či vlastního výzkumu<sup>3</sup> (včetně investic, pokud nebudou dotovány v rámci opatření M04 Investice do hmotného majetku, tj. operace 4.1.1, 4.2.1, 4.3.1 a 4.3.2) a s jejich zavedením do praxe. Konkrétně se jedná o tyto přímé náklady:

- investice do výroby nových zemědělských produktů, postupů a technologií v zemědělské prvovýrobě
- stroje (např. speciální secí stroje)
- osivo, hnojivo
- úprava půdy
- stavební výdaje potřebné k výrobě inovativních produktů a k zavedení inovativních postupů a technologií v zemědělské prvovýrobě
- služby související s projektem – laboratorní analýzy, mapové podklady, poradenská činnost a další činnosti související s vývojem a aplikací nových produktů, postupů a technologií v zemědělské prvovýrobě
- studie a plány spojené s vývojem a aplikací nových produktů, postupů a technologií v zemědělské prvovýrobě
- nákup nemovitosti v souvislosti s projektem maximálně do částky odpovídající 10 % způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace, za podmínek stanovených v Obecných podmínkách Pravidel, kapitola 7. Způsobilé výdaje

---

<sup>2</sup> Mezi činnosti brokera patří zejména podpora členů operační skupiny: tj. usnadnění jejich komunikace, pomoc s definicí cílů projektu a určením rolí jednotlivých členů, podpora spolupráce členů operační skupiny při práci na projektu, administrativní zázemí a celkové usnadnění fungování operační skupiny.

<sup>3</sup> Vlastní výzkum není hrazen v rámci této operace.

### **ostatní náklady** související s projektem

- technická dokumentace staveb (výkaz výměr a položkový rozpočet na stavební práce, stavební dozor, dokumentace skutečného provedení stavby po jejím dokončení, dokumentace ke stavebnímu řízení – tj. dokumentace potřebná pro vydání stavebního povolení, pro územní řízení, ohlášení stavby či jiné jednání se stavebním úřadem, odborné posudky ve vztahu k životnímu prostředí, technický dozor stavebníka, autorský dozor projektanta)
- technická dokumentace strojního zařízení.

### **Záměr b) Otevření nových příležitostí v oblasti produktů a trhů pro prvovýrobce**

#### **náklady spolupráce**

Náklady na spolupráci se týkají přípravných operací (např. navrhování/vývoj produktu, postupu, technologie) a zkoušek před použitím nově vytvořených produktů, postupů a technologií v oblasti produktů a trhů pro prvovýrobce, konkrétně:

- spolupráce na vývoji a aplikaci nových produktů, postupů a technologií v oblasti produktů a trhů pro prvovýrobce
  - náklady na mzdu a odměnu nebo výdaje za služby brokera<sup>4</sup> či jiné osoby, která bude v rámci operační skupiny působit jako facilitátor
  - náklady na mzdu a odměnu nebo výdaje za služby pro ostatní členy operační skupiny, včetně výzkumníků
  - cestovní náklady
  - pronájem sálů - místností, kde se bude operační skupina scházet
  - nákup kancelářských potřeb nutných pro zabezpečení projektu, které zahrnují pouze materiál určený k okamžité spotřebě (např. papírenské potřeby, psací potřeby, pravítka, toner),
  - náklady za zapůjčení techniky – pronájem technického vybavení pro zabezpečení prezentací, konferencí, videokonferencí
  - tisk informačních letáků a jejich distribuce
  - účast na konferencích např. s průběžnými výsledky projektu

**přímé náklady** související s výrobou inovativních produktů, postupů a technologií v oblasti produktů a trhů pro prvovýrobce, které jsou výsledkem spolupráce s výzkumnou institucí či vlastního výzkumu<sup>5</sup> (včetně investic, pokud nebudou dotovány v rámci opatření M04 Investice do hmotného majetku, tj. operace 4.1.1, 4.2.1, 4.3.1 a 4.3.2) a s jejich zavedením do praxe. Konkrétně se jedná o tyto přímé náklady:

- investice do výroby nových potravinářských produktů, postupů a technologií a v oblasti produktů a trhů pro prvovýrobce
- stroje (např. upravené dojící linky, úprava výrobní linky krmiv)
- stavební výdaje potřebné k výrobě inovativních produktů a k zavedení inovativních postupů a technologií v oblasti produktů a trhů pro prvovýrobce

---

<sup>4</sup> Mezi činnosti brokera patří zejména podpora členů operační skupiny: tj. usnadnění jejich komunikace, pomoc s definicí cílů projektu a určením rolí jednotlivých členů, podpora spolupráce členů operační skupiny při práci na projektu, administrativní zázemí a celkové usnadnění fungování operační skupiny.

<sup>5</sup> Vlastní výzkum není hrazen v rámci operace.

- služby související s projektem – laboratorní analýzy, mapové podklady, poradenská činnost a další činnosti související s vývojem a aplikací nových produktů, postupů a technologií v oblasti produktů a trhů pro prvovýrobce
- studie a plány spojené s vývojem nových produktů, postupů a technologií v oblasti produktů a trhů pro prvovýrobce
- nákup nemovitosti v souvislosti s projektem maximálně do částky odpovídající 10 % způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace, za podmínek stanovených v Obecných podmínkách Pravidel, kapitola 7. Způsobilé výdaje

#### **ostatní náklady** související s projektem

- technická dokumentace staveb (výkaz výměr a položkový rozpočet na stavební práce, stavební dozor, dokumentace skutečného provedení stavby po jejím dokončení, dokumentace ke stavebnímu řízení – tj. dokumentace potřebná pro vydání stavebního povolení, pro územní řízení, ohlášení stavby či jiné jednání se stavebním úřadem, odborné posudky ve vztahu k životnímu prostředí, technický dozor stavebníka, autorský dozor projektanta)
- technická dokumentace strojního zařízení.

## **6. Kritéria přijatelnosti projektu**

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 14 Obecných podmínek Pravidel platných pro dané kolo příjmu žádostí. Kritéria přijatelnosti mají vylučovací charakter.

- 1) Projekt lze realizovat na území České republiky s výjimkou území hl. města Prahy; C.
- 2) Žadatel splnil podmínku finančního zdraví u projektů, jejichž způsobilé výdaje, ze kterých je stanovena dotace, přesahují 1 000 000,- Kč (podmínky hodnocení, definice a výpočet finančního zdraví jsou uvedeny v Metodice výpočtu finančního zdraví zveřejněné na internetových stránkách [www.eagri.cz/prv](http://www.eagri.cz/prv) a [www.szif.cz](http://www.szif.cz)); C. Podmínka se nevztahuje na: obce, svazky obcí, příspěvkové organizace, spolky, pobočné spolky, ústavy, obecně prospěšné společnosti, zájmová sdružení právnických osob, církevní organizace a náboženské společnosti, nadace, veřejné VŠ a školní statky/podniky.
- 3) Příjemce dotace zveřejní výsledky projektu a zajistí jejich šíření<sup>6</sup>; D jinak C.
- 4) Podpora je podmíněna kladným zhodnocením projektu s vyhodnocením aspektů účelnosti, potřebnosti, efektivnosti, hospodárnosti a proveditelnosti<sup>7</sup>; C.

<sup>6</sup> Příjemce dotace společně se Žadostí o platbu předloží také vyplněný Formulář ke zveřejnění informací o výsledcích projektu dle závazného vzoru, uvedeného v Metodice pro publicitu PRV zveřejněné na internetových stránkách [www.eagri.cz/prv](http://www.eagri.cz/prv) a [www.szif.cz](http://www.szif.cz) a poskytne SZIFu i Ministerstvu zemědělství souhlas se zveřejněním údajů uvedených v tomto formuláři vč. fotografií. Další šíření výsledků projektu může být zajištěno například článkem v odborném časopise, na internetových stránkách žadatele/příjemce dotace apod.

<sup>7</sup> Hodnocení projektů Programu rozvoje venkova bude zajištěno dle následujících aspektů:

- **Účelnost projektu** bude posuzována prostřednictvím popisu náplně projektu a jeho cílů (popis konkrétních aktivit projektu a jejich způsobilé výdaje), zda jsou v souladu s popisem operace. Projekt je účelný, pokud jeho výsledky v co největší míře přispívají k cílům projektu a cílům EIP. Bude posouzeno Hodnotitelskou komisí v rámci preferenčního kritéria **1.5 kvalita plánu operační skupiny**. Projekt nesmí za toto preferenční kritérium získat 0 bodů.
- **Potřebnost projektu** bude posuzována na základě věcného popisu projektové vize a plánů žadatele, které jsou součástí Žadosti o dotaci. Potřebnost projektu bude posouzena Hodnotitelskou komisí v rámci preferenčního kritéria **1.1 míra inovačního potenciálu projektu**. Projekt nesmí za toto preferenční kritérium získat 0 bodů.



- 5) Beneficientem, tzn. konečným uživatelem dotace, je zemědělský nebo potravinářský podnikatel; C.
- 6) Spolupráce bude realizována minimálně dvěma subjekty (zástupce podnikatelského a vědecko-výzkumného sektoru, resp. výzkumné instituce); C.
- 7) Podpora je podmíněna předložením plánu operační skupiny, kde je uveden cíl operační skupiny, konkrétní aktivity, identifikování účastníků a jejich role; podrobný harmonogram a detailní rozpočet činnosti operační skupiny; rovněž musí být popsán samotný inovativní projekt spolu s jeho očekávanými výsledky a přínosem k cíli EIP spočívajícím ve zvýšení produktivity a zlepšení udržitelného řízení zdrojů; důkladně by zde měla být také vysvětlena přidaná hodnota spolupráce v rámci operační skupiny (viz příloha č. 9 těchto Pravidel - součástí Žádosti o dotaci); C.
- 8) Operační skupina je tvořena zúčastněnými subjekty, jako jsou zemědělci, výzkumní pracovníci, poradci, a podniky působící v zemědělství a potravinářství, jež jsou důležité pro dosažení cílů EIP; C.
- 9) Operační skupina jedná na základě vnitřních postupů zajišťujících transparentnost činnosti a předcházení střetu zájmů<sup>8</sup>; C.
- 10) Projekt se týká odvětví zemědělství, tj. zemědělské prvovýroby produktů uvedených v Příloze I Smlouvy o fungování EU (v případě záměru a)), nebo zpracování těchto produktů a jejich uvádění na trh<sup>9</sup> (v případě záměru b)); C.
- 11) Podpora nesmí být použita na podporu společných aktivit, které již probíhají; C.
- 12) Žadatel s ostatními členy operační skupiny podepíše Smlouvu o spolupráci<sup>10</sup> nejpozději k datu podání Žádosti o dotaci. Smlouva o spolupráci může být podepsána nejdříve 26.5.2015; D jinak C.
- 13) Členové operačních skupin mohou být jak členové s finančním příspěvkem<sup>11</sup>, tak členové bez finančního příspěvku<sup>12</sup>.

## 7. Další podmínky

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 14 Obecných podmínek Pravidel platných pro dané kolo příjmu žádostí.

- 1) Žádost o dotaci obdrží v rámci preferenčních kritérií minimálně 36 bodů; C.

- 
- **Efektivnost projektu** bude posouzena Hodnotitelskou komisí v rámci preferenčního kritéria **1.5 kvalita plánu operační skupiny**, a to zejména z pohledu ekonomické návratnosti projektu. Projekt nesmí za toto preferenční kritérium získat 0 bodů.
  - **Hospodárnost projektu** je zajištěna prostřednictvím posouzení předpokládané ceny zdrojů použitých pro realizaci projektu. Hospodárnost projektu bude posouzena Hodnotitelskou komisí v rámci preferenčního kritéria **1.5 kvalita plánu operační skupiny**, a to zejména z pohledu výdajů na náklady na mzdu a odměnu členů operační skupiny.
  - **Proveditelnost projektu** bude posouzena Hodnotitelskou komisí v rámci preferenčního kritéria **1.4 přínosy projektu pro praxi**, a to zejména z pohledu využitelnosti výstupů projektu pro praxi. Projekt nesmí za toto preferenční kritérium získat 0 bodů. Žadatel také nesmí mít nesplněné závazky vůči finančnímu úřadu, nesmí být v likvidaci či konkurzu a ani nebyl podán návrh na likvidaci či konkurz.

<sup>8</sup> Operační skupina stanovuje vnitřní postupy zajišťující transparentnost činnosti a předcházení střetu zájmů v rámci Smlouvy o spolupráci.

<sup>9</sup> Splnění této podmínky posuzuje Hodnotitelská komise na základě údajů v Příloze I Smlouvy o fungování EU (viz příloha č. 8 těchto Pravidel).

<sup>10</sup> Viz příloha č. 7 těchto Pravidel.

<sup>11</sup> Členem s finančním příspěvkem je člen operační skupiny, který nese náklady projektu nebo je jeho činnost v operační skupině hrazena.

<sup>12</sup> Členem bez finančního příspěvku je člen operační skupiny, který nenese náklady projektu a jeho činnost v operační skupině není hrazena (pomáhá operační skupině bez nároku na mzdu).

- 2) Podpora operačních skupin je omezena na dobu nejvýše 7 let. To znamená, že konečná Žádost o platbu musí být předložena nejpozději 84 měsíců od podpisu Dohody. Zároveň však je žadatel/příjemce dotace povinen naplánovat realizaci projektu tak, aby konečná Žádost o platbu byla předložena nejpozději do 30. 6. 2023; C.
- 3) Příjemce dotace je povinen nejpozději do 30. 6. každého roku následujícího po podpisu Dohody předložit zprávu popisující postup a průběžné výsledky inovační spolupráce („inovační deník neboli zpráva o činnosti operační skupiny“<sup>13</sup>), a to až do předložení konečné Žádosti o platbu (včetně) – inovační deník je vkládán prostřednictvím Portálu farmáře; D jinak C.
- 4) Pro operační skupiny existuje možnost průběžného financování v případě nákladů spolupráce (kód výdajů 001). Žádost o průběžnou platbu lze podat vždy jednou v rámci kalendářního roku, a to ve stejném termínu jako výše uvedený „inovační deník neboli zpráva o činnosti operační skupiny“. Platba bude/nebude vyplacena na základě zhodnocení „inovačního deníku. Posouzení, zda byly splněny podmínky pro vyplacení platby na základě předloženého inovačního deníku nebo-li zprávy o činnosti operační skupiny, provádí Hodnotitelská komise. Obsah inovačního deníku (zprávy o činnosti operační skupiny) bude zveřejněn na internetových stránkách [www.eagri.cz](http://www.eagri.cz). (zveřejnění je podmínkou proplacení platby); C.
- 5) Projekt je inovativního charakteru, tj. od Hodnotitelské komise neobdržel 0 bodů v rámci posuzování inovativnosti (preferenční kritérium 1.1 míra inovačního potenciálu projektu); C.
- 6) Projekt v rámci zhodnocení spolupracujících subjektů a posuzování účelnosti, potřebnosti, efektivnosti, hospodárnosti a proveditelnosti Hodnotitelskou komisí neobdržel 0 bodů v rámci preferenčních kritérií 1.1 míra inovačního potenciálu projektu, 1.4 přínosy projektu pro praxi, 1.5 kvalita plánu operační skupiny (viz. kritérium přijatelnosti č.4); C.
- 7) Nedílnou součástí projektu je spolupráce, tzn. že předmětem projektu nesmí být pouze pořízení inovované technologie, její zavedení a zkoušky; C.
- 8) Žadatel/příjemce dotace využije při realizaci projektu výsledky vzniklé ve spolupráci se spolupracujícím subjektem v uskupení (operační skupině); C.
- 9) Výzkumnou institucí se rozumí subjekt, bez ohledu na právní formu nebo způsob financování, který je činný v oblasti základního výzkumu, aplikovaného výzkumu nebo experimentálního vývoje a šíří jeho výsledky prostřednictvím výuky, publikování nebo předváděním technologií (např. vysoká škola, výzkumný ústav). Výzkum nebo vývoj prováděný výzkumnou institucí musí být v předmětu činnosti výzkumného subjektu; C.
- 10) Projekt není jen prostou obměnou výrobku, obměnou technologií, strojů a zařízení nebo racionalizací výroby, splnění této podmínky posoudí Hodnotitelská komise; C.
- 11) V případě výdajů na spolupráci je za vznik výdaje považováno datum úhrady finančních prostředků na spolupráci žadatelem/příjemcem dotace; D jinak K.
- 12) Lhůta vázanosti projektu na účel trvá 5 let od data převedení konečné platby na účet příjemce dotace; C.
- 13) Příjemce dotace zajistí vykazování údajů potřebných pro monitoring projektu po jeho realizaci po dobu vázanosti projektu na účel; D jinak A.
- 14) Místem realizace projektu se rozumí místo, kde budou finálně umístěny všechny nemovitosti/technologie, které jsou předmětem dotace. Místem realizace není místo vývoje či propagace. V případě nákupu movitého majetku se místem realizace rozumí místo, kde je majetek umístěn v době, kdy nevykonává svou funkci (v případě, že je umístěn na více místech, žadatel uvede všechna místa).
- 15) Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem, na kterých jsou realizovány stavební výdaje jsou: vlastnictví, spoluvlastnictví s min. 50% podílem, pacht,

---

<sup>13</sup> Inovační deník (zpráva o činnosti operační skupiny) bude využit i pro hodnocení splnění preferenčního kritéria „projekt je realizován prostřednictvím EIP“ v rámci operace 4.1.1 Investice do zemědělských podniků a 4.2.1 Zpracování a uvádění na trh zemědělských produktů, a to od 5.kola příjmu žádostí.

věcné břemeno, výpůjčka. V případě pozemku pod stavbou je přípustný také nájem, pacht. Přípustné způsoby uspořádání právních vztahů k nemovitostem, do kterých budou umístěny podpořené stroje, technologie nebo vybavení jsou: vlastnictví, spoluvlastnictví s min. 50 % podílem, nájem, pacht, věcné břemeno. Žadatel/příjemce dotace prokazuje uspořádání právních vztahů k nemovitostem při kontrole na místě předložením příslušných dokumentů<sup>14</sup>. V případě realizace projektu na cizích pozemcích lze nahradit doklad o vlastnictví či nájemní/pachtovní smlouvou písemným souhlasem vlastníků dotčených pozemků s realizací projektu; D jinak K.

- 16) V případě využití části objektu, který je předmětem projektu, pro jiné účely než jsou cíle a účel operace, postupuje žadatel/příjemce dotace podle Metodiky uvedené v příloze č. 6 těchto Pravidel. Pokud se projekt týká novostavby, musí více než 50 % stavby sloužit účelu a cíli operace; D jinak C.
- 17) Řízení stavebního úřadu může být s datem po podání Žádosti o dotaci na RO SZIF (příjemce dotace jej předkládá až ke konečné Žádosti o platbu); D jinak K.
- 18) U projektu vyžadujícího posouzení vlivu záměru na životní prostředí dle přílohy č. 1 zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o posuzování vlivů na životní prostředí), je podmínkou doložení sdělení k podlimitnímu záměru se závěrem, že předložený záměr nepodléhá zjišťovacímu řízení, závěru zjišťovacího řízení s výrokem, že záměr nepodléhá dalšímu posuzování nebo souhlasného stanoviska příslušného úřadu k posouzení vlivů provedení záměru na životní prostředí; C.
- 19) V případě, že pro realizaci projektu není vyžadováno posouzení vlivu záměru na životní prostředí dle výše uvedeného zákona, pak je povinnou přílohou čestné prohlášení žadatele uvedené v příloze č. 5 těchto Pravidel. Doporučuje se toto čestné prohlášení konzultovat s příslušným úřadem (krajský úřad dle místa realizace projektu nebo Ministerstvo životního prostředí) nebo si vyžádat jeho stanovisko, že na daný projekt dle zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí není zapotřebí posouzení vlivu záměru na životní prostředí – originál; C.
- 20) Žadatel reagoval na případnou výzvu, vycházející od Hodnotitelské komise, k doplnění informací týkajících se projektu.
- 21) Dotaci nelze poskytnout na: stavební výdaje pro sklady obilovin a olejnin, závlahové systémy a studny včetně průzkumných vrtů, inženýrské sítě včetně přípojek kromě rozvodů uvnitř staveb, stavby a technologie na pěstování vánočních stromků, bezpečnostní a kamerové systémy, mobilní/přenosné dieselagregáty, komunikace, odstavné a parkovací plochy, sadové úpravy, vybavení laboratoří, investice do zavlažování dle čl. 46 nařízení (EU) č. 1305/2013; K.
- 22) Dále dotaci nelze poskytnout na výdaje pro: výrobu medu, rybolov, akvakulturu a její produkty, nosné konstrukce ve stávajících výsadbách révy vinné, oplocení vinic, oplocení sadů. V případě zpracování vinných hroznů dotaci nelze poskytnout na technologie, které obsahují; K:

---

14

1. vlastnictví – výpisem z katastru nemovitostí, kde je žadatel/příjemce dotace uveden jako vlastník nemovitosti.
2. spoluvlastnictví – výpisem z katastru nemovitostí, kde je žadatel/příjemce dotace uveden jako vlastník nemovitosti, a písemným souhlasem spoluvlastníků nemovitosti (v případě SJM manžela/manželky) s realizací projektu.
3. nájemní/pacht – nájemní/pachtovní smlouvou či smlouvou o výpůjčce na dobu nejméně do ukončení lhůty vázanosti projektu na účel, případně na dobu neurčitou s výpovědní lhůtou min. 5 let od data převedení dotace příjemci dotace na účet.
4. věcné břemeno – smlouvou o zřízení věcného břemene na dobu nejméně do ukončení lhůty vázanosti projektu na účel; věcné břemeno musí být zároveň zaneseno u příslušné nemovitosti v katastru nemovitostí.
5. výpůjčka – smluvní vztah, kdy se půjčitel zavazuje smlouvou o výpůjčce umožnit vypůjčitelovi bezplatné dočasné užívání nezuživatelné věci.

- a. dřevěný sud nebo uzavřenou dřevěnou nádobu na výrobu vína o objemu nejméně 600 litrů,
- b. speciální kvasnou nádobu s aktivním potápěním matolinového klobouku pro výrobu červených vín,
- c. cross-flow filtr na víno, ve kterém je víno přiváděno na membránu tangenciálně a určitý objem vína prochází membránou jako filtrát a zbývající pokračuje podél membrány s odfiltrovanými nečistotami.

## 8. Seznam předkládaných příloh

Níže uvedené přílohy jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 14 Obecných podmínek těchto Pravidel platných pro dané kolo příjmu žádostí.

### **a) Přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci**

Veškeré přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci, jsou součástí tohoto formuláře. Metodiky a příručky, usnadňující správné vyplnění Žádosti o dotaci, vč. místa jejich zveřejnění, jsou uvedeny na internetových stránkách ([www.eagri.cz/prv](http://www.eagri.cz/prv) a [www.szif.cz](http://www.szif.cz)).

### **b) Povinné přílohy předkládané po podání Žádosti o dotaci; C**

- 1) Smlouva o spolupráci – prostá kopie.
- 2) Katastrální mapa s vyznačením lokalizace předmětu projektu (netýká se mobilních strojů) v odpovídajícím měřítku, ze které budou patrná čísla pozemků, hranice pozemků, název příslušného katastrálního území a měřítko mapy– prostá kopie (lze doložit v listinné podobě).
- 3) Formuláře<sup>15</sup> pro posouzení finančního zdraví žadatele, u něhož je prokázání vyžadováno.

### **c) Nepovinné přílohy předkládané po podání Žádosti o dotaci**

- 1) Pokud žadatel požaduje bodové zvýhodnění v případě záměru a) za preferenční kritérium č. 2 „Podíl příjmů ze zemědělské prvovýroby na celkových příjmech žadatele“, formulář prokázání podílu příjmů/výnosů ze zemědělské prvovýroby dle přílohy č. 3 těchto Pravidel.
- 2) Pokud žadatel požaduje bodové zvýhodnění v případě záměru a) za preferenční kritérium č. 3 „V souvislosti s projektem nedošlo/nedojde k odnětí pozemků dotčených touto stavbou/stavbami ze ZPF“
  - a) Výpis z katastru nemovitostí, informace o parcele nebo jiný relevantní dokument, který bude v souladu s vyhláškou č. 358/2013 Sb., o poskytování údajů z katastru nemovitostí České republiky, ve znění pozdějších předpisů, nebo jiný dokument příslušného úřadu, dokládající aktuální stav pozemků dotčených stavbou, ne starší než 30 dnů k datu podání Žádosti o dotaci – prostá kopie (dokument může být informativního charakteru; lze doložit v listinné podobě).
  - b) Pokud nejsou stavbou dotčené pozemky aktuálně evidovány se způsobem ochrany zemědělského půdního fondu (dále jen „ZPF“), výpis z katastru nemovitostí, informace o parcele nebo jiný relevantní dokument, který bude v souladu s vyhláškou č. 358/2013 Sb., o poskytování údajů z katastru nemovitostí České republiky, ve znění pozdějších předpisů, nebo jiný dokument příslušného úřadu, dokládající stav

<sup>15</sup> Formuláře mají formu pdf a lze je vygenerovat na Portálu farmáře. Žadatel zvolí typ formulářů dle způsobu vedení účetnictví v plném/zjednodušeném rozsahu nebo daňové evidence.

- pozemků dotčených stavbou pět let před podáním Žádosti o dotaci (předmětem kontroly je daný příslušný rok, tj. 2011, nikoliv konkrétní datum) – prostá kopie (dokument může být informativního charakteru; lze doložit v listinné podobě).
- c) Pokud došlo k přečíslování parcel (z důvodu sloučení, apod.), srovnávací tabulku vyhotovenou nebo potvrzenou katastrálním úřadem nebo tuto skutečnost doložit jiným prokazatelným způsobem (např. srovnávací sestavení parcel, identifikace parcel, geometrický plán) – prostá kopie (lze doložit v listinné podobě).
- 3) Pokud žadatel požaduje bodové zvýhodnění v případě záměru a) za preferenční kritérium č. 7 „Žadatel je zařazen do přechodného období nebo registrován jako ekologický podnikatel dle zákona č. 242/2000 Sb., o ekologickém zemědělství, ve znění pozdějších předpisů, neprovozuje současně konvenční výrobu“ předkládá jednu z následujících příloh:
- a) Osvědčení o původu biopotraviny/biokrmiva, nebo bioprodukce, které je uděleno některou z kontrolních organizací pověřenou MZe dle § 29 zákona č. 242/2000 Sb., tzn. ABCERT AG, BOKONT CZ s.r.o., KEZ o.p.s. a BUREAU VERITAS CZECH REPUBLIC, spol. s r.o., včetně příloh – prostá kopie.
- b) Pokud je žadatel zařazen do přechodného období, předkládá smlouvu s kontrolní organizací specifikovanou výše a Rozhodnutí o registraci vydané MZe.
- 4) Pokud žadatel požaduje bodové zvýhodnění v případě záměru b) za preferenční kritérium č. 5 „Žadatel předloží platné osvědčení o původu biopotraviny/biokrmiva, které je uděleno některou z kontrolních organizací pověřenou MZe dle § 29 zákona č. 242/2000 Sb., o ekologickém zemědělství a o změně zákona č. 368/1992 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů, tzn. ABCERT AG, BOKONT CZ s.r.o., KEZ o.p.s. a BUREAU VERITAS CZECH REPUBLIC, spol. s r.o. a je vydáno na některý výrobek žadatele, či na proces výroby, který je předmětem podaného projektu“ předkládá jednu z následujících příloh:
- a) Osvědčení o původu biopotraviny/biokrmiva, nebo bioprodukce, které je uděleno některou z kontrolních organizací pověřenou MZe dle § 29 zákona č. 242/2000 Sb., tzn. ABCERT AG, BOKONT CZ s.r.o., KEZ o.p.s. a BUREAU VERITAS CZECH REPUBLIC, spol. s r.o., včetně příloh – prostá kopie.
- b) Pokud je žadatel zařazen do přechodného období, předkládá smlouvu s kontrolní organizací specifikovanou výše a Rozhodnutí o registraci vydané MZe.

#### **d) Povinné přílohy předkládané při podpisu Dohody; C**

- 1) Potvrzení finančního úřadu o bezdlužnosti, popř. povolení k posečkání úhrady daně nebo rozložení úhrady daně do splátek. Datum tohoto potvrzení nesmí být starší než datum podání Žádosti o dotaci – prostá kopie.

#### **e) Povinné přílohy předkládané při průběžné Žádosti o platbu**

- 1) V případě realizace výběrového/zadávacího řízení předložit spolu s přílohami k Žádosti o platbu i kompletní dokumentaci k výběrovému/zadávacímu řízení. Seznam dokumentace z výběrového/zadávacího řízení je k dispozici na internetových stránkách [www.eagri.cz/prv](http://www.eagri.cz/prv) a [www.szif.cz](http://www.szif.cz). Podrobné informace a náležitosti dokumentace, které je příjemce dotace povinen dodržet, jsou uvedeny v kapitole 9 Obecných podmínek Pravidel platných pro dané kolo příjmu žádostí; D jinak následuje finanční oprava podle přílohy č. 2 Obecných podmínek Pravidel platných pro dané kolo příjmu žádostí.
- 2) Cenový marketing v případě, že je podle kapitoly 9 Obecných podmínek těchto Pravidel platných pro dané kolo příjmu žádostí vyžadován, včetně písemné smlouvy nebo písemné objednávky s vybraným dodavatelem – prostá kopie; D jinak K.
- 3) Dodatek/dodatky ke smlouvě s dodavatelem na zakázky projektu (v případě, že byly s dodavatelem uzavřeny) – originál či úředně ověřená kopie; D jinak K.

- 4) Účetní/daňové doklady související s realizací projektu (např. faktury či paragony) – prostá kopie; D jinak K.
- 5) Soupisky účetních/daňových dokladů k výdajům, ze kterých je stanovena dotace - originál, který je součástí elektronické Žádosti o platbu; D jinak C.
- 6) Doklad o uhrazení závazku dodavateli (např. výpis z bankovního účtu vč. smlouvy o zřízení/vedení účtu ve vlastnictví příjemce dotace; pokud byla úhrada prováděna z jiného účtu, než na který bude poskytnuta dotace, pokladní doklad, na kterém oprávněná osoba potvrdí příjem hotovosti) – prostá kopie; D jinak K.
- 7) Doklad o vedení (popř. zřízení) bankovního účtu ve vlastnictví příjemce dotace, na který bude příjemci dotace poskytnuta dotace - prostá kopie; D jinak C. Pokud příjemce dotace doklad již předložil v rámci jiné Žádosti o platbu a číslo účtu zůstává stejné, doklad se nepředkládá.
- 8) V případě mzdových nákladů příjemce dotace realizovaných vlastními zdroji (tzn. jeho zaměstnanci) v přímé souvislosti s realizací projektu:
  - výplatní a zúčtovací listiny (v případě uplatněných způsobilých výdajů vzniklých na základě dohody o provedení práce, nemusí být součástí příloh k Žádosti o platbu výplatní listina) – prostá kopie; D jinak K,
  - pracovní výkazy (v případě zaměstnance, který se na realizaci projektu podílí pouze částí svého pracovního úvazku) – prostá kopie; D jinak K,
  - doklad o existenci pracovní-právního vztahu (pracovní smlouvy, dohody o pracovní činnosti, dohody o provedení práce) – prostá kopie; D jinak K.
- 9) Fotodokumentace z realizace projektu (z akcí typu konference, seminář, pracovní jednání apod.) fotodokumentace musí být v odpovídající kvalitě zajišťující čitelnost a jednoznačnou identifikovatelnost) – prostá kopie; D jinak K.
- 10) Potvrzení finančního úřadu o bezdlužnosti, toto potvrzení nesmí být starší 30 dnů; D jinak C.
- 11) Zpráva o činnosti operační skupiny (inovační deník) – aktuální za období, za které je požadována dotace (schválení platby včetně stanovení sankce je podmíněno stanoviskem Hodnotitelské komise); D jinak K popřípadě C.

#### **f) Povinné přílohy předkládané při konečné Žádosti o platbu**

- 1) V případě realizace výběrového/zadávacího řízení předložit spolu s přílohami k Žádosti o platbu i kompletní dokumentaci k výběrovému/zadávacímu řízení. Seznam dokumentace z výběrového/zadávacího řízení je k dispozici na internetových stránkách [www.eagri.cz/prv](http://www.eagri.cz/prv) a [www.szif.cz](http://www.szif.cz). Podrobné informace a náležitosti dokumentace, které je příjemce dotace povinen dodržet, jsou uvedeny v kapitole 9 Obecných podmínek Pravidel platných pro dané kolo příjmu žádostí; D jinak následuje finanční oprava podle přílohy č. 2 Obecných podmínek Pravidel platných pro dané kolo příjmu žádostí.
- 2) Cenový marketing v případě, že je podle kapitoly 9 Obecných podmínek těchto Pravidel platných pro dané kolo příjmu žádostí vyžadován, včetně písemné smlouvy nebo písemné objednávky s vybraným dodavatelem – prostá kopie; D jinak K.
- 3) Dodatek/dodatky ke smlouvě s dodavatelem na zakázky projektu (v případě, že byly s dodavatelem uzavřeny) – originál či úředně ověřená kopie; D jinak K.
- 4) V případě, že projekt/část projektu podléhá řízení stavebního úřadu, pak pravomocné a platné (v případě veřejnoprávní smlouvy platné a účinné) odpovídající povolení stavebního úřadu (dle Obecných podmínek Pravidel platných pro dané kolo příjmu žádostí, kapitola 1. „řízení stavebního úřadu“), na jehož základě byl projekt realizován – prostá kopie; D jinak C.
- 5) V případě, že projekt/část projektu podléhá řízení stavebního úřadu, pak stavebním úřadem ověřená projektová dokumentace předkládaná k řízení stavebního úřadu v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební

- zákon), ve znění pozdějších předpisů, a příslušnými prováděcími předpisy<sup>16</sup> – prostá kopie; D jinak C.
- 6) V případě, že projekt/část projektu podléhá řízení stavebního úřadu a v průběhu realizace projektu došlo ke změnám oproti původní dokumentaci, pak projektová dokumentace zrealizovaného projektu ověřená stavebním úřadem předkládaná k řízení stavebního úřadu v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, a příslušnými prováděcími předpisy<sup>17</sup>, na jejímž základě byl projekt realizován – prostá kopie; D jinak C.
  - 7) V případě, že projekt/část projektu podléhá řízení stavebního úřadu, pak kolaudační souhlas nebo oznámení stavebnímu úřadu o užívání stavby nebo povolení ke zkušebnímu provozu nebo povolení k předčasnému užívání stavby před jejím úplným dokončením podle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů – prostá kopie; D jinak C.
  - 8) Půdorys stavby/půdorys dispozice technologie v odpovídajícím měřítku s vyznačením rozměrů stavby/technologie k projektu/části projektu, pokud není přílohou projektové dokumentace předkládané k řízení stavebního úřadu v souladu se zákonem č. 183/2006 Sb. o územním plánování a stavebním řádu (stavební zákon), ve znění pozdějších předpisů, a příslušnými prováděcími předpisy – prostá kopie; D jinak C.
  - 9) U projektu vyžadujícího posouzení vlivu záměru na životní prostředí dle přílohy č. 1 zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů ve znění pozdějších předpisů (zákon o posuzování vlivů na životní prostředí), je podmínkou přijatelnosti doložení sdělení k podlimitnímu záměru se závěrem, že předložený záměr nepodléhá zjišťovacímu řízení nebo závěr zjišťovacího řízení s výrokem, že záměr nepodléhá dalšímu posuzování nebo souhlasné stanovisko příslušného úřadu k posouzení vlivů provedení záměru na životní prostředí; D jinak C.
  - 10) V případě, že pro realizaci projektu není vyžadováno posouzení vlivu záměru na životní prostředí dle výše uvedeného zákona, pak je povinnou přílohou čestné prohlášení žadatele/příjemce dotace uvedené v příloze č. 5 těchto Pravidel. Doporučuje se toto čestné prohlášení zkontrolovat s příslušným úřadem (krajský úřad dle místa realizace projektu nebo Ministerstvo životního prostředí) nebo si vyžádat jeho stanovisko, že na daný projekt dle zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí není zapotřebí posouzení vlivu záměru na životní prostředí – originál; D jinak C.
  - 11) Účetní/daňové doklady související s realizací projektu (např. faktury vč. výrobních čísel strojů, technologií či zařízení, paragony) – prostá kopie; D jinak K.
  - 12) Soupisky účetních/daňových dokladů k výdajům, ze kterých je stanovena dotace - originál, který je součástí elektronické Žádosti o platbu; D jinak C.
  - 13) Doklad o uhrazení závazku dodavateli (např. výpis z bankovního účtu vč. smlouvy o zřízení/vedení účtu ve vlastnictví příjemce dotace; pokud byla úhrada prováděna z jiného účtu, než na který bude poskytnuta dotace, pokladní doklad, na kterém oprávněná osoba potvrdí příjem hotovosti) – prostá kopie; D jinak K.
  - 14) V případě zahrnutí stavebních prací do celkových výdajů, ze kterých je stanovena dotace – soupis stavebních prací s výkazem výměr a položkový rozpočet správně rozdělený do odpovídajících kódů výdajů, ze kterých je stanovena dotace – prostá kopie; D jinak K.
  - 15) V případě nákupu nemovitosti jako výdaje, ze kterého je stanovena dotace, kupní smlouva, ne starší než datum podání Žádosti o dotaci - prostá kopie; D jinak K.

---

<sup>16</sup> V případě, že projektová dokumentace nebude doložena v listinné podobě, ale elektronicky přes Portál farmáře, pak projektová dokumentace nemusí být ověřena stavebním úřadem. Žadatel na výzvu SZIF, případně při kontrole na místě musí doložit tuto projektovou dokumentaci v listinné podobě s úředním ověřením.

<sup>17</sup> V případě, že projektová dokumentace nebude doložena v listinné podobě, ale elektronicky přes Portál farmáře, pak projektová dokumentace nemusí být ověřena stavebním úřadem. Žadatel na výzvu SZIF, případně při kontrole na místě musí doložit tuto projektovou dokumentaci v listinné podobě s úředním ověřením.

- 16) V případě nákupu nemovitosti jako výdaje, ze kterého je stanovena dotace, znalecký posudek, ne starší než 6 měsíců před pořízením nemovitosti - prostá kopie; D jinak K.
- 17) V případě nákupu strojů a technologií nad 100 tis. Kč/kus nebo komplet bez DPH doklad o posouzení shody – ES prohlášení o shodě – prostá kopie (při kontrole na místě musí příjemce dotace předložit technickou dokumentaci k výrobku k nahlédnutí), technický průkaz, respektive technické osvědčení v případě, že se jedná o stroje, které podléhají schválení vozidla k provozu na pozemních komunikacích - prostá kopie; D jinak K.
- 18) Doklad o předání stroje/technologie potvrzený dodavatelem a příjemcem dotace (dodací list/protokol o předání a převzetí), na kterém musí být uvedena výrobní čísla předmětného stroje/technologie – prostá kopie, D jinak K.
- 19) Doklad o vedení (popř. zřízení) bankovního účtu ve vlastnictví příjemce dotace, na který bude příjemci dotace poskytnuta dotace - prostá kopie; D jinak C. Pokud příjemce dotace doklad již předložil v rámci jiné Žádosti o platbu a číslo účtu zůstává stejné, doklad se nepředkládá.
- 20) Formulář pro zveřejnění výsledků projektu dle závazného vzoru uvedeného v Příručce pro publicitu PRV 2014 – 2020 zveřejněné na internetových stránkách [www.eagri.cz/prv](http://www.eagri.cz/prv) a [www.szif.cz](http://www.szif.cz), včetně vyplněného a podepsaného licenčního ujednání a Souhlasu se zpracováním a zveřejněním osobních údajů uvedeného v příloze č. 1 Příručky pro publicitu PRV 2014 – 2020; D jinak C.
- 21) V případě mzdových nákladů příjemce dotace realizovaných vlastními zdroji (tzn. jeho zaměstnanci) v přímé souvislosti s realizací projektu:
  - výplatní a zúčtovací listiny (v případě uplatněných způsobilých výdajů vzniklých na základě dohody o provedení práce, nemusí být součástí příloh k Žádosti o platbu výplatní listina) – prostá kopie; D jinak K,
  - pracovní výkazy (v případě zaměstnance, který se na realizaci projektu podílí pouze částí svého pracovního úvazku) – prostá kopie; D jinak K,
  - doklad o existenci pracovního vztahu (pracovní smlouvy, dohody o pracovní činnosti, dohody o provedení práce) – prostá kopie; D jinak K.
- 22) Fotodokumentace předmětu dotace pořízená v místě realizace včetně fotozáznamu výrobního nebo evidenčního čísla, pokud je jím předmět dotace opatřen (fotodokumentace musí být v odpovídající kvalitě zajišťující čitelnost a jednoznačnou identifikovatelnost) – prostá kopie; D jinak K.
- 23) Potvrzení finančního úřadu o bezdlužnosti, toto potvrzení nesmí být starší 30 dnů; D jinak C.
- 24) Závěrečná zpráva o činnosti operační skupiny popisující postup a výsledky inovační spolupráce (inovační deník) – originál; D jinak C.

#### **g) Povinné přílohy předkládané po proplacení projektu**

- 1) Monitorovací zpráva k projektu na formuláři zveřejněném na Portálu farmáře. Tato zpráva (o uplatnění kódu výdajů 001) je odevzdávána každoročně do 31. 7. po celou dobu lhůty vázanosti projektu na účel; D jinak A.
- 2) Údaje nezbytné k hodnocení povinného monitorovacího indikátoru „zvýšení přidané hodnoty podpořeného podniku“, tzn. údaje obsažené v rozvaze (bilance) a výkazu zisku a ztráty nebo ve výkazu příjmů a výdajů a výkazu o majetku po dobu pěti let od data převedení dotace (konečné platby) na účet příjemce dotace. Údaje příjemce dotace poskytne pouze na základě výzvy Ministerstva zemědělství, popřípadě jiného pověřeného subjektu; D jinak B.



## **9. Seznam příloh Pravidel**

- 1) Preferenční kritéria
- 2) Číselník výdajů, na které může být poskytnuta dotace, a maximální hodnoty některých výdajů
- 3) Formulář prokázání podílu příjmů/výnosů ze zemědělské prvovýroby
- 4) Seznam hospodářsky problémových regionů definovaných v příloze usnesení vlády ČR č. 344 ze dne 15. května 2013 ke Strategii regionálního rozvoje ČR 2014 – 2020
- 5) Čestné prohlášení žadatele/příjemce dotace, že není vyžadováno posouzení vlivu záměru na životní prostředí dle přílohy č. 1 zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o posuzování vlivů na životní prostředí)
- 6) Metodika stanovení výdajů, na které může být poskytnuta dotace, v případě využití části objektu, který je předmětem projektu, pro jiné účely než jsou cíle a účel operace
- 7) Minimální požadavky na Smlouvu o spolupráci
- 8) Příloha I Smlouvy o fungování EU
- 9) Minimální požadavky na plán operační skupiny

## **10. Platnost a účinnost**

Tato Pravidla nabývají platnosti a účinnosti dnem schválení a podpisu ministra zemědělství.

V Praze dne 14. 10. 2016

Ing. Marian Jurečka v. r.  
ministr zemědělství

## Příloha 1

### Preferenční kritéria

Pokud je u bodovacího kritéria uvedena i druhá úroveň číslování, lze zvolit pouze jednu možnost výběru (tj. např. pouze 1.2)<sup>18</sup>.

Níže uvedená kritéria jsou doplněna označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 14 Obecných podmínek Pravidel platných pro dané kolo příjmu žádostí.

**Pokud bude v rámci administrativní kontroly zjištěno, že žadatel nesplňuje podmínky daného kritéria, nebudou body uděleny. V případě, kdy se žadatel posune do nižší kategorie, tak obdrží body v této nižší kategorii.**

**Po udělení bodů ze strany SZIF jsou preferenční kritéria závazná a jakékoliv nesplnění podmínek preferenčních kritérií, nebo předložení nepravdivých či neúplných údajů pro hodnocení preferenčních kritérií se posuzuje jako nedodržení podmínek dotace; C.**

V případě rovnosti bodů rozhoduje výše dotace, tzn. Žádosti o dotaci s nižší požadovanou dotací, mají přednost.

Preferenční kritéria jsou hodnotícího charakteru (preferenční kritérium „1.1 míra inovačního potenciálu projektu“ má zároveň i vylučovací charakter).

**Záměr a) Zvýšení zemědělské produktivity, hospodářské životaschopnosti, udržitelnosti, účinnosti v oblasti výstupů a zdrojů, tj. zemědělské prvovýroby**

Č.		Možný bodový zisk
1.	<b>Posouzení projektu Hodnotitelskou komisí</b> Body budou uděleny na základě ohodnocení Hodnotitelskou komisí. Způsob hodnocení: Hodnotitelská komise posoudí projekt a udělí/neudělí body za níže uvedená kritéria/podkritéria. Pokud projekt obdrží 0 bodů za preferenční kritérium „1.1 míra inovačního potenciálu projektu“ už se dále nehodnotí.	<b>0 - 55</b>
	<b>1.1 míra inovačního potenciálu projektu 0 - 20 bodů</b> Posuzován bude inovační potenciál projektu v souladu s pojetím inovace v rámci EIP, tzn.: inovace = „idea zavedená s úspěchem do praxe“. Posuzována tedy bude očekávaná přidaná hodnota projektu ve srovnání s dostupnými poznatky (aktivity přispějí k výraznému zlepšení výkonnosti nebo zcela nové využitelnosti dané technologie. Technologické řešení může představovat základ pro posun celého odvětví na vyšší technologickou úroveň, plánované výsledky mají lepší parametry než možná alternativní řešení, v žádosti je dostatečně popsán současný stav VaV v dané oblasti a je dostatečně reflektován v cílech a způsobu realizace projektu, referenční literatura pokrývá všechny technologické oblasti relevantní k realizaci projektu, projekt obsahuje analýzu a reflexi mezinárodních zdrojů a publikací) <b>(0-10)</b>	

<sup>18</sup> neplatí pro kritérium č. 1

	<p><b>bodů)</b></p> <p>Projekt je navázán na program Horizont 2020 (nejedná se o prosté kopírování výsledků, ale spíše o návaznost na projekty, které byly řešeny v Horizontu 2020 či projekty, které byly v programu Horizont 2020 kladně hodnoceny, avšak pro nedostatek finančních prostředků nebyly vybrány k podpoře). Návaznost na Horizont 2020 není povinností. <b>(0-5 bodů)</b></p> <p>Výstupy projektu jsou v souladu s veřejným zájmem a jsou široce využitelné (projekt neřeší pouze individuální problém žadatele). <b>(0-5 bodů)</b></p>	
	<p><b>1.2 různorodost složení operační skupiny 0 – 5 bodů</b></p> <p>Různorodost operační skupiny je dána zapojením zástupců z různých oblastí, které jsou důležité pro dosažení cílů projektu. Posuzováno bude zapojení různých partnerů s různými typy znalostí a jejich příspěvek k naplnění cílů naplánovaných operační skupinou. Nerozhoduje početnost operační skupiny, ale opodstatněnost členství s ohledem na zaměření projektu.</p>	
	<p><b>1.3 propojení členů operační skupiny v souvislosti s usnadněním přenosu výsledků do praxe 0 – 5 bodů</b></p> <p>Posuzován bude potenciál členů operační skupiny šířit výsledky do praxe prostřednictvím poradenské činnosti nad rámec daného projektu (členem operační skupiny je osoba, která se poradenstvím aktivně zabývá).</p>	
	<p><b>1.4 přínosy projektu pro praxi 0 – 10 bodů</b></p> <p>V přínosech projektu pro praxi bude hodnocena jeho využitelnost i pro ostatní subjekty řešící danou oblast. Výstupy projektu jsou konkrétní, nejedná se pouze o obecné závěry, a jsou vysoce využitelné v praxi.</p>	
	<p><b>1.5 kvalita plánu operační skupiny 0 – 10 bodů</b></p> <p>Kvalita plánu je dána obsahem všech předepsaných kapitol (tj.cíl, konkrétní aktivity, identifikace účastníků a jejich role, podrobný harmonogram a detailní rozpočet činnosti operační skupiny, popis projektu s jeho očekávanými výsledky a přínosem k cíli EIP, vysvětlení přidané hodnoty spolupráce), které jsou vzájemně provázány, analýzy jsou zpracovány dle aktuálních dat a vykazují logickou konzistenci. Posuzováno dále bude:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kvalita organizace (tzn. flexibilita harmonogramu prací, pracovní sladění partnerů či náklady a přínosy projektu).</li> <li>- výše výdajů na mzdu a odměnu členů operační skupiny</li> <li>- veškeré výdaje musí být identifikovány do jednotlivých položek a být vztaheny k projektovým aktivitám, zároveň je jejich výše adekvátní a samozřejmě nesmí přesahovat stanovené limity, v této souvislosti bude porovnávána účelnost a smysluplnost vynaložených výdajů</li> <li>- adekvátnost dalších externě pořizovaných služeb</li> </ul>	

	<p>(včetně patentů, poznatků, konzultačních a dalších expertních služeb)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ekonomická návratnost projektu</li> <li>- míra naplnění cílů EIP</li> <li>- návaznost projektu z pohledu synergických efektů a jeho celková komplexnost</li> </ul>	
	<p><b>1.6 plánující nadstandartní šíření výsledků 0 – 5 bodů</b></p> <p>Posuzován bude zejména způsob šíření výsledků projektu (diseminační plán) nad rámec povinného šíření prostřednictvím sítě EIP-AGRI, resp. Celostátní sítě pro venkov (např.: pořádání kurzů, využití poradenství, stálá databáze). Diseminační plán obsahuje harmonogram a konkrétní plánované aktivity.</p>	
2.	<b>Podíl příjmů ze zemědělské prvovýroby na celkových příjmech žadatele činí:</b>	
2.1	60 % a více	3
2.2	50 – 59 %	2
2.3	40 – 49 %	1
	<p>Body budou uděleny na základě vyplněného Formuláře prokázání podílu příjmů/výnosů ze zemědělské prvovýroby uvedeného v příloze č. 3 těchto Pravidel. Splnění kritéria se prokazuje při fyzické kontrole projektu na místě.</p> <p>Zaokrouhlování všech hodnot bude prováděno běžnou matematickou metodou na celá čísla, tj. do 0,5 (vyjma) dolů a od 0,5 (včetně) nahoru.</p>	
	<p><b>V souvislosti s projektem nedošlo/nedojde k odnětí pozemků dotčených touto stavbou/stavbami ze ZPF.</b></p> <p>Hodnocení se provádí na základě údajů, které žadatel uvedl do Žádosti o dotaci a příloh, které žadatel předložil k Žádosti o dotaci. Body budou uděleny v případě že:</p> <p>a) v době podání Žádosti o dotaci (tj. v roce 2016) pozemky nejsou evidovány se způsobem ochrany zemědělského půdního fondu a v souvislosti s realizací projektu nedojde/nedošlo k dalšímu odnětí pozemků ze zemědělského půdního fondu nebo</p> <p>b) v době podání Žádosti o dotaci (tj. v roce 2016) pozemky jsou evidovány se způsobem ochrany zemědělského půdního fondu a v souvislosti s realizací projektu nedojde/nedošlo k odnětí pozemků ze zemědělského půdního fondu</p> <p>Posuzuje se aktuální stav evidence způsobu ochrany pozemků, v případě varianty a) také stav pět let před podáním Žádosti o dotaci, tj. v r. 2011. Pokud z doložených příloh nebude jasně patrná evidence způsobu ochrany pozemku, bude rozhodující druh pozemku (dle § 1 odstavce 2 zákona č. 334/1992 Sb., o ochraně zemědělského půdního fondu, ve znění pozdějších předpisů). Do preferenčního kritéria se započítávají všechny stavby, na kterých budou/byly provedeny stavební práce v rámci způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace. V případě pastevních areálů se předkládají relevantní doklady jen k těm pozemkům, na kterých je stavba umístěna. Mobilní hrazení se nepovažuje za stavbu.</p> <p>Kontrola se provádí při fyzické kontrole projektu na místě.</p>	2
3.		
4.	<b>Místo realizace projektu se nachází v hospodářsky problémových regionech definovaných v příloze usnesení vlády ČR č. 344 ze dne</b>	2

	<b>15. května 2013 ke Strategii regionálního rozvoje ČR 2014 – 2020</b>	
	Hodnocení se provádí na základě údajů, které žadatel uvedl do Žádosti o dotaci. V případě realizace projektu na více pozemcích budou body uděleny pouze v případě, že se alespoň 50 % míst realizace projektu bude nacházet v některém z hospodářsky problémových regionů uvedených v příloze č. 4 těchto Pravidel.	
5.	<b>Žadatel v hodnocení Finančního zdraví splňuje úroveň kategorie:</b>	
5.1	A	3
5.2	B	2
	Hodnocení se provádí na základě zaslaných formulářů pro posouzení finančního zdraví žadatele prostřednictvím Portálu farmáře. Body se udělí dle dosažené kategorie finančního zdraví. Metodika výpočtu finančního zdraví a kalkulátor je zveřejněn na internetových stránkách ( <a href="http://www.eagri.cz/prv">www.eagri.cz/prv</a> a <a href="http://www.szif.cz">www.szif.cz</a> ). Při fyzické kontrole projektu na místě se provede kontrola správnosti údajů vyplněných do formulářů zaslaných přes Portál farmáře. Žadatelé, kteří nedokládají finanční zdraví, nemohou získat body.	
6.	<b>Žadatelem je skupina zemědělců, tj. podnikatelský subjekt, který je výhradně vlastněn zemědělskými prvovýrobcí a předmětem jeho činnosti je poskytovat práce, výkony nebo služby, které souvisejí výhradně se zemědělskou výrobou a při kterých se využijí prostředky nebo zařízení sloužící zemědělské výrobě.</b>  Hodnocení se provádí na základě údajů, které žadatel uvedl do Žádosti o dotaci. Kontrola se provádí při fyzické kontrole projektu na místě. Příjemce dotace musí doložit, že všichni jeho vlastníci jsou zemědělskými prvovýrobcí, tzn. mají příjmy ze zemědělské prvovýroby a zároveň mají v LPIS a/nebo IZR vedeny ha/VDJ. Příjemce dotace předloží při kontrole na místě seznam svých vlastníků. SZIF může požadovat prokázání příjmů ze zemědělské prvovýroby u každého vlastníka. Požadavek na předložení dokladů, prokazujících příjmy ze zemědělské prvovýroby oznámí SZIF příjemci dotace předem, nejpozději spolu s ohlášením fyzické kontroly na místě. Předmět činnosti se kontroluje prostřednictvím účetní/daňové evidence. Kritérium musí být naplňováno od data podání Žádosti o dotaci minimálně po dobu vázanosti projektu na účel.	2
7	<b>Žadatel je zařazen do přechodného období nebo registrován jako ekologický podnikatel dle zákona č. 242/2000 Sb., o ekologickém zemědělství, ve znění pozdějších předpisů, a neprovozuje současně konvenční výrobu. Kritérium musí být naplňováno od data podání Žádosti o dotaci minimálně po dobu vázanosti projektu na účel.</b>	2
	Hodnocení se provádí na základě údajů, které žadatel uvedl do Žádosti o dotaci. Žadatel předloží k Žádosti o dotaci i k Žádosti o platbu platné osvědčení o původu biopotraviny/biokrmiva, nebo bioprodukce, které je uděleno některou z kontrolních organizací pověřenou MZe dle § 29 zákona č. 242/2000 Sb., tzn. ABCERT AG, BOKONT CZ s.r.o., KEZ o.p.s. a BUREAU VERITAS CZECH REPUBLIC, spol. s r.o., včetně jeho příloh. U žadatelů v přechodném období bude plnění kritéria ověřeno na základě smlouvy s kontrolní organizací, specifikovanou výše a na základě předložení Rozhodnutí o registraci.	

## Záměr b) Otevření nových příležitostí v oblasti produktů a trhů pro prvovýrobce

Č.		Možný bodový zisk
1.	<p><b>Posouzení projektu Hodnotitelskou komisí</b></p> <p>Body budou uděleny na základě ohodnocení Hodnotitelskou komisí. Způsob hodnocení: Hodnotitelská komise posoudí projekt a udělí/neudělí body za níže uvedená kritéria/podkritéria. Pokud projekt obdrží 0 bodů za preferenční kritérium „1.1 míra inovačního potenciálu projektu“ už se dále nehodnotí.</p> <p><b>1.1 míra inovačního potenciálu projektu 0 - 20 bodů</b></p> <p>Posuzován bude inovační potenciál projektu v souladu s pojetím inovace v rámci EIP, tzn.: inovace = „idea zavedená s úspěchem do praxe“. Posuzována tedy bude očekávaná přidaná hodnota projektu ve srovnání s dostupnými poznatky (aktivity přispějí k výraznému zlepšení výkonnosti nebo zcela nové využitelnosti dané technologie. Technologické řešení může představovat základ pro posun celého odvětví na vyšší technologickou úroveň, plánované výsledky mají lepší parametry než možná alternativní řešení, v žádosti je dostatečně popsán současný stav VaV v dané oblasti a je dostatečně reflektován v cílech a způsobu realizace projektu, referenční literatura pokrývá všechny technologické oblasti relevantní k realizaci projektu, projekt obsahuje analýzu a reflexi mezinárodních zdrojů a publikací) <b>(0-10 bodů)</b></p> <p>Projekt je navázán na program Horizont 2020 (nejedná se o prosté kopírování výsledků, ale spíše o návaznost na projekty, které byly řešeny v Horizont 2020 či projekty, které byly v Horizontu 2020 kladně hodnoceny, avšak pro nedostatek finančních prostředků nebyly vybrány k podpoře).Návaznost na Horizont 2020 není povinností. <b>(0-5 bodů)</b></p> <p>Výstupy projektu jsou v souladu s veřejným zájmem a jsou široce využitelné (projekt neřeší pouze individuální problém žadatele). <b>(0-5 bodů)</b></p> <p><b>1.2 různorodost složení operační skupiny 0 – 5 bodů</b></p> <p>Různorodost operační skupiny je dána zapojením zástupců z různých oblastí, které jsou důležité pro dosažení cílů projektu. Posuzováno bude zapojení různých partnerů s různými typy znalostí a jejich příspěvek k naplnění cílů naplánovaných operační skupinou. Nerozhoduje početnost operační skupiny, ale opodstatněnost členství s ohledem na zaměření projektu.</p> <p><b>1.3 propojení členů operační skupiny v souvislosti s usnadněním přenosu výsledků do praxe 0 – 5 bodů</b></p> <p>Posuzován bude potenciál členů operační skupiny šířit výsledky do</p>	0 - 55

	<p>praxe prostřednictvím poradenské činnosti nad rámec daného projektu (členem operační skupiny je osoba, která se poradenstvím aktivně zabývá).</p>	
	<p><b>1.4 přínosy projektu pro praxi 0 – 10 bodů</b></p> <p>V přínosech projektu pro praxi bude hodnocena jeho využitelnost i pro ostatní subjekty řešící danou oblast. Výstupy projektu jsou konkrétní, nejedná se pouze o obecné závěry, a jsou vysoce využitelné v praxi.</p>	
	<p><b>1.5 kvalita plánu operační skupiny 0 – 10 bodů</b></p> <p>Kvalita plánu je dána obsahem všech předepsaných kapitol (tj. cíl, konkrétní aktivity, identifikace účastníků a jejich role, podrobný harmonogram a detailní rozpočet činnosti operační skupiny, popis projektu s jeho očekávanými výsledky a přínosem k cíli EIP, vysvětlení přidané hodnoty spolupráce), které jsou vzájemně provázány, analýzy jsou zpracovány dle aktuálních dat a vykazují logickou konzistenci. Posuzováno dále bude:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- kvalita organizace (tzn. flexibilita harmonogramu prací, pracovní sladění partnerů či náklady a přínosy projektu).</li> <li>- výše výdajů na mzdu a odměnu členů operační skupiny</li> <li>- veškeré výdaje musí být identifikovány do jednotlivých položek a být vztaženy k projektovým aktivitám, zároveň jejich výše je adekvátní a samozřejmě nesmí přesahovat stanovené limity, v této souvislosti bude porovnávána účelnost a smysluplnost vynaložených výdajů</li> <li>- adekvátnost dalších externě pořizovaných služeb (včetně patentů, poznatků, konzultačních a dalších expertních služeb)</li> <li>- ekonomická návratnost projektu</li> <li>- míra naplnění cílů EIP</li> <li>- návaznost projektu z pohledu synergických efektů a jeho celková komplexnost</li> </ul>	
	<p><b>1.6 plánující nadstandartní šíření výsledků 0 – 5 bodů</b></p> <p>Posuzován bude zejména způsob šíření výsledků projektu (diseminační plán) nad rámec povinného šíření prostřednictvím sítě EIP-AGRI, resp. Celostátní sítě pro venkov (např.: pořádání kurzů, využití poradenství, stálá databáze). Diseminační plán obsahuje harmonogram a konkrétní plánované aktivity.</p>	
2.	<p><b>Místo realizace projektu se nachází v hospodářsky problémových regionech definovaných v příloze usnesení vlády ČR č. 344 ze dne 15. května 2013 ke Strategii regionálního rozvoje ČR 2014 – 2020</b></p> <p>Hodnocení se provádí na základě údajů, které žadatel uvedl do Žádosti o dotaci. V případě realizace projektu na více pozemcích budou body uděleny pouze v případě, že se alespoň 50 % míst realizace projektu bude nacházet v některém z hospodářsky problémových regionů uvedených v příloze č. 4 těchto Pravidel.</p>	2
3.	<b>Předmětem projektu je zpracování:</b>	
3.1.	mléka (kapitola* 4)	3

3.2	masa (kapitola* 1, 2, 5,16)	3
3.3	ovoce/zeleniny/chmele/mošťové hrozny (kapitola* 7,8,20, 22.04,22.05)	3
	Body budou uděleny na základě údajů vyplněných ve formuláři Žádosti o dotaci, a to projektům, jejichž předmět souvisí se zpracováním daných komodit (tzn. masa, mléka, ovoce, zeleniny, chmele, mošťových hroznů) a všechny vstupy a všechny výstupy zpracování jsou zařazeny do kapitol uvedených komodit Přílohy I Smlouvy o fungování EU (viz příloha č. 8 těchto Pravidel). Pořizovaná investice musí být převažujícím způsobem využívána ke zpracování dané komodity. V rámci kapitoly 4 budou předmětem preferenčního kritéria pouze mléko a mléčné výrobky, v rámci kapitoly 7 budou předmětem preferenčního kritéria zelenina a luštěniny (houby v tomto kritériu preferovány nejsou). V rámci kapitoly 2204 bude předmětem preferenčního kritéria pouze vinný mošt jako konečný výrobek.	
4.	<b>Žadatel v hodnocení Finančního zdraví splňuje úroveň kategorie:</b>	
4.1	A	3
4.2	B	2
	Hodnocení se provádí na základě zaslaných formulářů pro posouzení finančního zdraví žadatele prostřednictvím Portálu farmáře. Body se udělí dle dosažené kategorie finančního zdraví. Metodika výpočtu finančního zdraví a kalkulátor je zveřejněn na internetových stránkách ( <a href="http://www.eagri.cz/prv">www.eagri.cz/prv</a> a <a href="http://www.szif.cz">www.szif.cz</a> ). Při fyzické kontrole projektu na místě se provede kontrola správnosti údajů vyplněných do formulářů zaslaných přes Portál farmáře. Žadatelé, kteří nedokládají finanční zdraví, nemohou získat body.	
5	<b>Žadatel předloží platné osvědčení o původu biopotraviny/biokrmiva, které je uděleno některou z kontrolních organizací pověřenou MZe dle § 29 zákona č. 242/2000 Sb., o ekologickém zemědělství a o změně zákona č. 368/1992 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů, tzn. ABCERT AG, BOKONT CZ s.r.o., KEZ o.p.s. a BUREAU VERITAS CZECH REPUBLIC, spol. s r.o. a je vydáno na některý výrobek žadatele, či na proces výroby, který je předmětem podaného projektu.</b>	2
	Hodnocení se provádí na základě údajů, které žadatel uvedl do Žádosti o dotaci. Žadatel předloží k Žádosti o dotaci i k Žádosti o platbu platné osvědčení o původu biopotraviny/biokrmiva, nebo bioprodukce, které je uděleno některou z kontrolních organizací pověřenou MZe dle § 29 zákona č. 242/2000 Sb., tzn. ABCERT AG, BOKONT CZ s.r.o., KEZ o.p.s. a BUREAU VERITAS CZECH REPUBLIC, spol. s r.o., včetně jeho příloh. U žadatelů v přechodném období bude plnění kritéria ověřeno na základě smlouvy s kontrolní organizací, specifikovanou výše a na základě předložení Rozhodnutí o registraci.	



## Příloha 2

### Číselník výdajů, na které může být poskytnuta dotace, a maximální hodnoty některých výdajů

Konkrétní výdaje, na které může být poskytnuta dotace, které jsou obsahem jednotlivých kódů, jsou uvedeny v kapitole 5. Způsobilé výdaje.

Pro účely této kapitoly se stavebními výdaji rozumí stavební materiál, stavební práce, bourací práce, rozvody, přípojky základní technické infrastruktury ve vztahu k provoznímu příslušenství a technická zařízení staveb.

Kód	Popis výdaje	
001	<b>Spolupráce na vývoji a aplikaci nových produktů, postupů a technologií</b>	
	001.01	náklady na mzdu a odměnu nebo výdaje za služby brokera či jiné osoby, která bude v rámci operační skupiny působit jako facilitátor
	001.02	náklady na mzdu a odměnu nebo výdaje za služby pro ostatní členy operační skupiny
	001.03	cestovní náklady
	001.04	pronájem sálů – místností
	001.05	nákup kancelářských potřeb nutných pro zabezpečení projektu
	001.06	náklady na zapůjčení techniky
	001.07	tisk informačních letáků a jejich distribuce
	001.08	účast na konferencích
002	<b>Přímé náklady projektu</b>	
	002.01	investice do výroby nových produktů, postupů a technologií
	002.02	stroje
	002.03	osivo, hnojivo
	002.04	úprava půdy
	002.05	stavební výdaje potřebné k výrobě inovativních produktů a k zavedení inovativních postupů a technologií
	002.06	studie a plány spojené s vývojem nových produktů, postupů a technologií
	002.07	nákup nemovitosti v souvislosti s projektem
	002.08	služby související s projektem
003	<b>Ostatní náklady</b>	
	003.01	technická dokumentace staveb
	003.02	technická dokumentace strojního zařízení

### Maximální hodnoty některých výdajů, ze kterých je stanovena dotace

Pro veškeré stavební práce platí, že maximálním výdajem, ze kterého je stanovena dotace, pro jednotlivé položky rozpočtu jsou ceny uvedené v kalatogu stavebních prací ÚRS PRAHA a.s., RTS, a.s. nebo Callida s.r.o. aktuální ve lhůtě pro podání nabídek daného zadávacího či výběrového řízení, anebo k datu vystavení objednávky nebo podpisu smlouvy, pokud předpokládaná hodnota zakázky nepřesáhne 400 000,- Kč bez DPH, nebo 500 000,- Kč bez DPH v případě příjemce dotace, který není veřejným nebo dotovaným zadavatelem podle § 2 odst. 2 a 3 zákona o veřejných zakázkách. V případě, že některá/é položka/y rozpočtu tento limit překročí, lze takovou položku/y uznat jako způsobilou v celé výši, pokud dojde k plné kompenzaci snížením u jiné/jiných položek rozpočtu.

<b>Kód/podkód</b>	<b>Stručný popis</b>	<b>Maximální výše</b>
001	Spolupráce na vývoji a aplikaci nových produktů, postupů a technologií	minimálně 10 % a zároveň maximálně 50 % výdajů, ze kterých je stanovena dotace
001.01	Náklady na mzdu a odměnu nebo výdaje ze služby brokera	max. 1 úvazek na projekt (hrubá mzda max. 45 000 Kč/měsíc/1 úvazek)
001.02	Náklady na mzdu a odměnu nebo výdaje za služby ostatních	celkově max. 2 úvazky na projekt
		mzda a odměna pro výzkumníka - max. 1 úvazek na projekt, hrubá mzda 45 000 Kč/měsíc
		mzda a odměna pro ostatní členy skupiny - hrubá mzda max. 30 000 Kč/měsíc/ 1 úvazek
001.03	Cestovní náklady	max. 5 % výdajů, ze kterých je stanovena dotace
001.04	Pronájem sálů	max. 500 Kč/měsíc (limit může být v jednotlivých měsících překročen, ale musí být splněn v průměru na jeden měsíc za celou dobu realizace projektu – od podání Žádosti o dotaci do podání Žádosti o platbu)
001.05	Kancelářské pomůcky	max. 1 % výdajů, ze kterých je stanovena dotace
001.06	Náklady na zapůjčení techniky	max. 300 Kč/měsíc (limit může být v jednotlivých měsících překročen, ale musí být splněn v průměru na jeden měsíc za celou dobu realizace projektu – od podání Žádosti o dotaci do podání Žádosti o platbu)
001.08	Účast na konferencích	stravné max. 200 Kč/osoba/den ubytování max. 1000 Kč/osoba/den doprava max. 10 Kč/km
002.07	Nákup nemovitosti v souvislosti s projektem	maximálně do částky odpovídající 10 % způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace
002.08	Služby související s projektem	maximálně do částky odpovídající 10 % způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace
003.01	Technická dokumentace staveb	maximálně 80 000 Kč na projekt
003.02	Technická dokumentace strojního zařízení	maximálně 80 000 Kč na projekt

### Příloha 3

Formulář prokázání podílu příjmů/výnosů ze zemědělské prvovýroby pro žadatele, který vede účetnictví

Název žadatele:

IČ:

Specifikace výnosů z Výkazu zisků a ztrát:

Přehled výnosů ze zemědělské prvovýroby za poslední účetně uzavřené období<sup>19</sup>, tj. rok..... (účetní období vedeno od..... do.....)<sup>20</sup>

SÚ (žadatel vyplní řádek)	AÚ (žadatel vyplní řádek)	Název	Obrat MD (tis. Kč)	Obrat Dal (tis. Kč)
		<b>Tržby za vlastní výrobky</b>		
		Tržby za výrobky rostlinné výroby		
		Tržby za výrobky živočišné výroby		
		Tržby za výrobky pomocné výroby (seno, sláma, senáž aj.)		
		Ostatní tržby ze zemědělské prvovýroby (specifikovat)		
		<b>Změna stavu výrobků</b>		
		Produkce rostlinné výroby		
		Produkce živočišné výroby		
		Produkce pomocné výroby		
		Prodej rostlinné výroby		
		Prodej živočišné výroby		
		Prodej výrobků pomocné výroby (seno, sláma, senáž aj.)		
		Spotřeba vlastních osiv a sadby		
		Spotřeba vlastních hnojiv		
		Spotřeba vlastních krmiv a steliv		
		Manka a škody vlastních výrobků do normy u polních plodin		
		<b>Změna stavu zvířat</b>		
		Příchovky zvířat		
		Přírůstky zvířat		
		Prodej zvířat		
		Úhyny zvířat		
		Manka a škody do normy u zvířat		
		Výdej zvířat na reprezentaci, reklamu a dary		
		<b>Aktivace</b>		
		Aktivace materiálu a zboží rostlinné výroby		
		Aktivace materiálu a zboží živočišné výroby		
		<b>Ostatní provozní výnosy</b>		
		Předpis uznaného nároku na úhradu mank a škod na polních plodinách a zvířatech		
		Předpis pohledávky za pojišťovnou v důsledku pojistné události v případě že byla potvrzena do		

<sup>19</sup> Účetně uzavřeným obdobím se rozumí účetní období, za které bylo podáno daňové přiznání.

<sup>20</sup> První a poslední den účetně uzavřeného období.

		dne uzavírání účetních knih výše náhrady na polních plodinách a zvířatech		
		Dotace ze státního rozpočtu (na provoz podniku)		
		<b>Ostatní mimořádné výnosy</b>		
		Předpis uznaného nároku na úhradu mank a škod na polních plodinách a zvířatech		
		Předpis pohledávky za pojišťovnou v důsledku pojistné události v případě že byla potvrzena do dne uzavírání účetních knih výše náhrady na plodinách a zvířatech, a zemědělském majetku		
		<b>Tržby z prodeje nehmotného a hmotného investičního majetku (pouze prodej základního stáda a zemědělské půdy)</b>		
		<b>Zůstatková cena prodaného dlouhodobého nehmotného a hmotného investičního majetku (pouze prodej základního stáda)</b>		
<b>Celkem</b>				

Pokud je výsledná celková částka nižší než 110 400,-Kč, ve výpočtu se dále nepokračuje a body nebudou uděleny.

<b>Specifikace celkových příjmů/výnosů</b>	(tis. Kč)
Příjmy ze závislé činnosti a z funkčních požitků (§ 6 <sup>21</sup> )	
Příjmy/výnosy z podnikání a z jiné samostatné výdělečné činnosti (§ 7)	
<b>Příjmy/výnosy celkem<sup>1)</sup></b>	

#### **Výpočet podílu příjmů/ výnosů ze zemědělské prvovýroby**

<b>Ř.</b>	<b>Specifikace výnosů</b>	<b>v tis. Kč<sup>22</sup></b>
<b>1</b>	<b>Výnosy ze zemědělské prvovýroby celkem<sup>1)</sup></b> (celkem obrat Dal – celkem obrat MD)	
<b>2</b>	<b>Příjmy z provozu bioplynové stanice</b>	
<b>3</b>	<b>Rozdíl výnosů (příjmů) = Výnosy celkem<sup>1)</sup> – příjmy z provozu bioplynové stanice</b>	

<b>Podíl výnosů ze zemědělské prvovýroby (v %)* = 100 * řádek 1 / řádek 3</b>	
-------------------------------------------------------------------------------	--

#### **I) Zemědělská prvovýroba zahrnuje:**

- rostlinnou výrobu včetně chmelařství, ovocnářství, vinařství, pěstování zeleniny, hub, okrasných květin, dřevin, léčivých a aromatických rostlin,
- živočišnou výrobu, tj. chov hospodářských a jiných zvířat a živočichů za účelem výroby potravin pro lidskou výživu, surovin pro další využití či zpracování, chov hospodářských zvířat k tahu a chov sportovních a dostihových koní, s výjimkou chovu koní bez současného vlastnictví nebo nájmu zemědělské půdy,
- prodej, úprava k prvnímu prodeji vlastní produkce ze zemědělské výroby
- výrobu školkařských výpěstků, kromě výpěstků lesních školek
- produkci chovných a plemenných zvířat a jejich genetického potenciálu,

<sup>21</sup> Dle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů.

<sup>22</sup> Zaokrouhleno na dvě desetinná místa matematicky.

- výrobu osiv a sadby a genetického materiálu rostlin
- provozní dotace

**Zemědělská prvovýroba nezahrnuje:**

- prodej, úpravu a zpracování surovin, které nepocházejí z vlastní zemědělské produkce,
- poskytování příležitostných prací nebo výkonů, při nichž se využívají prostředky nebo zařízení sloužící vlastní zemědělské výrobě,
- hospodaření na lesních pozemcích vlastních nebo pronajatých v souladu s lesním hospodářským plánem, tj. obnova, ochrana, výchova a těžba lesních porostů,
- chov ryb, rybolov a pěstování rostlin na vlastní nebo pronajaté vodní ploše,
- chov laboratorních, domácích a zoologických zvířat, dále krmení, lov a odchyt zvěře a odchov divokých zvířat. Do těchto skupin patří např. různé druhy zvířat pro laboratorní účely, dále akvarijní a terarijní živočichové, domácí a okrasné ptactvo, psi (včetně plemen ovčáckých, služebních a loveckých) a ostatní tržní domácí zvířata, lovná zvěř a zoologická zvířata,
- investiční dotace, vč. úroků z úvěrů z PGRLF

**II) Žadatel, který vede účetnictví, uvede výnosy celkem za účtovou třídu 6 – Výnosy.**

Žadatel uvádí příjmy před zdaněním (tzn. v případě závislé činnosti žadatel uvede hrubý příjem).

V.....dne.....

.....  
Podpis žadatele (statutárního orgánu)

Formulář prokázání podílu příjmů/výnosů ze zemědělské prvovýroby pro žadatele, který vede daňovou evidenci

Název žadatele:

IČ:

Specifikace příjmů z Výkazu příjmů a výdajů:

Příjmy ze zemědělské prvovýroby za poslední účetně uzavřené období<sup>23</sup>, tj. rok.....(účetní období vedeno od..... do.....)<sup>24</sup>

<b>Specifikace příjmů ze zemědělské prvovýroby</b>		(tis. Kč)
<b>Prodej výrobků</b>	Prodej vlastních výrobků rostlinné výroby	
	Prodej vlastních výrobků živočišné výroby	
	Prodej výrobků pomocné výroby (seno, sláma, senáž aj.)	
<b>Další příjmy</b>	Náhrada pojišťovny v důsledku pojistné události na plodinách a zvířatech a zemědělském matejku	
	Příjmy z prodeje nehmotného a hmotného investičního majetku po odečtu jejich zůstatkové ceny (pouze prodej základního stáda a zemědělské půdy)	
	Způsobilé příspěvky a dotace na provoz ze státního rozpočtu.	
	Ostatní příjmy ze zemědělství (nutno žadatelem specifikovat)	
<b>Příjmy ze zemědělské prvovýroby celkem<sup>1)</sup></b>		

Pokud je výsledná celková částka nižší než 110 400,- Kč, ve výpočtu se dále nepokračuje a body nebudou uděleny.

<b>Specifikace celkových příjmů</b>		(tis. Kč)
Příjmy ze závislé činnosti a z funkčních požitků (§ 6 <sup>25</sup> )		
Příjmy z podnikání a z jiné samostatné výdělečné činnosti (§ 7)		
<b>Příjmy celkem<sup>2)</sup></b>		

ř.	<b>Přehled příjmů</b>	v tis. Kč <sup>26</sup>
1	<b>Příjmy ze zemědělské prvovýroby celkem (v tis. Kč)</b>	
2	<b>Příjmy z provozu bioplynové stanice</b>	
3	<b>Rozdíl příjmů = Příjmy celkem (v tis. Kč) <sup>1)</sup> - Příjmy z provozu bioplynové stanice (řádek 2)</b>	

**Výpočet podílu příjmů ze zemědělské prvovýroby**

<b>Podíl příjmů ze zemědělské prvovýroby (v %)* = 100 * řádek 1 / řádek 3</b>	
-------------------------------------------------------------------------------	--

<sup>23</sup> Účetně uzavřeným obdobím se rozumí účetní období, za které bylo podáno daňové přiznání.

<sup>24</sup> První a poslední den účetně uzavřeného období.

<sup>25</sup> Dle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů.

<sup>26</sup> Zaokrouhleno na dvě desetinná místa matematicky.

**I) Zemědělská prvovýroba zahrnuje:**

- rostlinnou výrobu včetně chmelařství, ovocnářství, vinařství, pěstování zeleniny, hub, okrasných květin, dřevin, léčivých a aromatických rostlin na pozemcích vlastních nebo pronajatých popř. provozovanou i bez pozemků,
- živočišnou výrobu, tj. chov hospodářských a jiných zvířat a živočichů za účelem výroby potravin pro lidskou výživu, surovin pro další využití či zpracování, chov hospodářských zvířat k tahu a chov sportovních a dostihových koní, s výjimkou chovu koní bez současného vlastnictví nebo nájmu zemědělské půdy,
- prodej a úprava k prvnímu prodeji vlastní produkce ze zemědělské výroby,
- výrobu školkařských výpěstků, kromě výpěstků lesních školek,
- produkci chovných a plemenných zvířat a jejich genetického potenciálu,
- výrobu osiv a sadby a genetického materiálu rostlin,
- provozní dotace.

**Zemědělská prvovýroba nezahrnuje:**

- prodej, úpravu a zpracování surovin, které nepocházejí z vlastní zemědělské produkce,
- poskytování příležitostných prací nebo výkonů, při nichž se využívají prostředky nebo zařízení sloužící vlastní zemědělské výrobě,
- hospodaření na lesních pozemcích vlastních nebo pronajatých v souladu s lesním hospodářským plánem, tj. obnova, ochrana, výchova a těžba lesních porostů,
- chov ryb, rybolov a pěstování rostlin na vlastní nebo pronajaté vodní ploše,
- chov laboratorních, domácích a zoologických zvířat, dále krmení, lov a odchyt zvěře a odchov divokých zvířat. Do těchto skupin patří např. různé druhy zvířat pro laboratorní účely, dále akvariijní a terarijní živočichové, domácí a okrasné ptactvo, psi (včetně plemen ovčáckých, služebních a loveckých) a ostatní tržní domácí zvířata, lovná zvěř a zoologická zvířata,
- Investiční dotace, vč. úroků z úvěru z PGRLF

**II) Žadatel, který vede daňovou evidenci, uvede příjmy ze závislé činnosti a z funkčních požitků (§ 6) a příjmy z podnikání a z jiné samostatné výdělečné činnosti (§ 7) dle zákona č. 586/1992 Sb. o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů.**

Žadatel uvádí příjmy před zdaněním (tzn. v případě závislé činnosti žadatel, uvede hrubý příjem).

V.....dne.....

.....  
Podpis žadatele (statutárního orgánu)

## Příloha 4

Hospodářsky problémové regiony definované v příloze usnesení vlády ČR č. 344 ze dne 15. května 2013 ke Strategii regionálního rozvoje ČR 2014 – 2020

Hospodářsky problémové regiony tvoří tato území obcí s rozšířenou působností:

Obec s rozšířenou působností	Obec s rozšířenou působností
1. Bílina	31. Most
2. Bílovec	32. Nový Bor
3. Bohumín	33. Odry
4. Broumov	34. Orlová
5. Bruntál	35. Ostrava
6. Bystřice nad Pernštejnem	36. Ostrov
7. Česká Třebová	37. Podbořany
8. Český Těšín	38. Přerov
9. Děčín	39. Rumburk
10. Frýdlant	40. Rýmařov
11. Havířov	41. Sokolov
12. Hodonín	42. Stříbro
13. Cheb	43. Svitavy
14. Chomutov	44. Šternberk
15. Jeseník	45. Šumperk
16. Kadaň	46. Tanvald
17. Karviná	47. Teplice
18. Konice	48. Uničov
19. Králíky	49. Ústí nad Labem
20. Kraslice	50. Valašské Klobouky
21. Kravaře	51. Varnsdorf
22. Krnov	52. Veselí nad Moravou
23. Kyjov	53. Vítkov
24. Lipník nad Bečvou	54. Vsetín
25. Litvínov	55. Zábřeh
26. Louny	56. Znojmo
27. Mikulov	57. Žatec
28. Moravská Třebová	
29. Moravské Budějovice	
30. Moravský Krumlov	



## Příloha 5

**Čestné prohlášení žadatele/příjemce dotace, že není vyžadováno posouzení vlivu záměru na životní prostředí dle přílohy č. 1 zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o posuzování vlivů na životní prostředí), a to ani podlimitně.**

Prohlašuji, že pro předložený projekt není vyžadováno posouzení záměru dle zákona č. 100/2001 Sb., o posuzování vlivů na životní prostředí a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o posuzování vlivů na životní prostředí).

Jsem si vědom(a) právních důsledků nepravdivosti obsahu tohoto čestného prohlášení.

V.....dne.....

.....  
Podpis žadatele (statutárního orgánu)

## Příloha 6

### **Metodika stanovení výdajů, na které může být poskytnuta dotace, v případě využití části objektu, který je předmětem projektu, pro jiné účely než jsou cíle a účel operace**

V případě využití části objektu, který je předmětem projektu, pro jiné účely než jsou cíle a účel operace, je nutné toto uvést ve formuláři Žádosti o dotaci. Výdaje, na které může být poskytnuta dotace, se určí následujícím způsobem:

#### **Pro změnu dokončené stavby se použije tato metodika:**

Náklady na stavební práce, materiál, technologie, vybavení atd., které slouží pouze jiným potřebám než účelu a cílům opatření/záměru nelze podpořit - výdaje, na které nemůže být poskytnuta dotace

Pokud výdaje projektu (týká se i dílčích konstrukčních částí stavby) na stavební práce, materiál, technologie budov, společně slouží jak pro účely projektu, tak i pro jiné využití, pak se tyto výdaje nazývají společné výdaje. Mezi společné výdaje lze zařadit zejména výdaje na technická zařízení staveb, technickou infrastrukturu a střešní konstrukce. Při výskytu společných výdajů lze postupovat dvěma způsoby:

- A) Veškeré společné výdaje se zahrnou do výdajů, na které nemůže být poskytnuta dotace
- B) Použije se vzorec:

$$\frac{v}{v+x} \times y = z, \text{ kde}$$

**v** je podlahová plocha objektu, která slouží k realizaci cíle a účelu projektu

**x** je podlahová plocha objektu, která slouží k jiným účelům

**y** jsou náklady na společné výdaje, vyjma použitého zařízení a DPH u plátce DPH

**z** jsou výdaje, na které může být poskytnuta dotace, ze společných výdajů

Pozn.: Společné prostory (vnitřní komunikace apod.) se do **v** ani **x** nezahrnují.

Pozn.: SZIF je oprávněn si od příjemce dotace vyžádat účetní doklady k prokázání finanční výše hodnoty **y**.

Pozn.: Plochy **v** a **x** žadatel barevně vyznačí v povinné příloze Projektová dokumentace předkládaná k řízení stavebního úřadu nebo v povinné příloze Půdorys stavby/půdorys dispozice technologie.

Pozn.: Rozdíl nákladů na společné výdaje (**y**) a výdajů, na které může být poskytnuta dotace, ze společných výdajů (**z**) se zahrne do výdajů, na které nemůže být poskytnuta dotace.

#### **Pro novostavbu se použije tato metodika:**

Pro určení výdajů, na které může být poskytnuta dotace, na stavbu se použije vzorec:

$$\frac{v}{v+x} \times y = z, \text{ kde}$$

**v** je podlahová plocha objektu, která slouží k realizaci cíle a účelu projektu

**x** je podlahová plocha objektu, která slouží k jiným účelům

**y** jsou náklady na stavbu celého objektu (stavební práce, stavební materiál, technická zařízení staveb - celkem za objekt, bez ohledu na to, zda slouží cílům a účelu opatření či pro jiné účely) vyjma použitého zařízení a DPH u plátce DPH

**z** jsou výdaje, na které může být poskytnuta dotace, na stavbu objektu

Současně musí platit, že  $\frac{v}{v+x} > 0,5$

Pozn.: Společné prostory (vnitřní komunikace apod.) se do **v** ani **x** nezahrnují.

Pozn.: SZIF je oprávněn si od příjemce dotace vyžádat účetní doklady k prokázání finanční výše hodnoty **y**.

Pozn.: Plochy **v** a **x** žadatel barevně vyznačí v povinné příloze Projektová dokumentace předkládaná k řízení stavebního úřadu nebo v povinné příloze Půdorys stavby/půdorys dispozice technologie.

Pozn.: Rozdíl nákladů na stavbu celého objektu (**y**) a výdajů, na které může být poskytnuta dotace, (**z**) se zahrne do výdajů, na které nemůže být poskytnuta dotace.

## Příloha 7

### Minimální požadavky na Smlouvu o spolupráci

Smlouva o spolupráci musí obsahovat minimálně následující údaje:

- název projektu,
- informace o žadateli, tedy o tom, kdo nese odpovědnost za investici (IČ, adresa, kontakty, zastoupení)
- informace o spolupracujících subjektech (IČ, adresa, kontakty, zastoupení)
- informace o členu/členech s finančním příspěvkem, tj. členech operační skupiny, kteří nesou náklady projektu nebo je jejich činnost v operační skupině hrazena
- informace o členu/členech bez finančního příspěvku, tj. členech operační skupiny, kteří nenesou náklady projektu a jejichž činnost v operační skupině není hrazena (pomáhá operační skupině bez nároku na mzdu)
- stručný a jasný popis projektu spolupráce včetně jeho organizace a řízení,
- přibližný časový plán,
- rozpočet,
- u všech spolupracujících subjektů v uskupení (operační skupině) jednoznačné stanovení činností, které budou vykonávat v rámci projektu,
- technické zajištění komunikace včetně kontaktů,
- způsob ochrany a využití výsledků projektu včetně řešení vlastnických práv,
- způsob řešení sporů, rozhodné právo a příslušný soud (pro případ sporu mezi stranami, který nelze urovnat smírem),
- stanovení vnitřních postupů zajišťujících transparentnost činnosti a předcházení střetu zájmů (např. etický kodex)
- postup umožňující pozměnění smlouvy.

## Příloha 8

### PŘÍLOHA I Smlouvy o fungování EU

#### SEZNAM

podle článku 38 Smlouvy

Číslo Bruselské nomenklatury	Popis zboží	Číslo Kombinované nomenklatury <sup>27</sup>
Kapitola 1	Živá zvířata	
Kapitola 2	Maso a požitelné droby	
Kapitola 3	Ryby, koryši a měkkýši	
Kapitola 4	Mléko a mléčné výrobky; ptačí vejce; přírodní med	
Kapitola 5		
05.04	Střeva, měchýře a žaludky ze zvířat (jiných než ryb), celé a jejich části	
05.15	Produkty živočišného původu jinde neuvedené ani nezahrnuté; mrtvá zvířata	0511
Kapitola 6	Živé rostliny a květinářské produkty	
Kapitola 7	Jedlá zelenina, rostliny, kořeny a hlízy	
Kapitola 8	Jedlé ovoce; slupky citrusových plodů a melounů	
Kapitola 9	Káva, čaj, koření, kromě maté (čísla 09.03)	
Kapitola 10	Obiloviny	
Kapitola 11	Mlýnské výrobky; slad; škroby; lepek; inulin	
Kapitola 12	Olejnata semena a olejnaté plody; různá zrna a plody, průmyslové a léčivé rostliny; sláma a pícniny	
Kapitola 13		
ex 13.03	Pektin	1302
Kapitola 15		
15.01	Vepřové sádlo a jiný lisovaný nebo tavený vepřový tuk; lisovaný nebo tavený drůbeží tuk	
15.02	Hovězí, ovčí nebo kozí lůj, surový nebo tavený, též „premier jus“	
15.03	Stearin z vepřového sádla, olein z vepřového sádla, oleostearin a oleomargarin, neemulgované, nesmíchané ani jinak neupravené	
15.04	Tuky a oleje z ryb a z mořských savců, též rafinované	
15.07	Ztužené rostlinné oleje, tekuté nebo pevné, surové, čištěné nebo rafinované	1507 – 1515
15.12	Tuky a oleje živočišné nebo rostlinné, hydrogenované, též rafinované, ale jinak neupravené	1516
15.13	Margarin, umělé vepřové sádlo a jiné upravené potravinové tuky	1517

<sup>27</sup> Návrh aktuálního zařazení do Harmonizovaného systému popisu číselného označování zboží – **Kombinované nomenklatury** (jen u položek, které se dle nového zařazení odlišují).

15.17	Zbytky po zpracování živočišných tuků nebo živočišných nebo rostlinných vosků	1522
Kapitola 16	Přípravky z masa, ryb, koryšů nebo měkkýšů	
Kapitola 17		
17.01	Řepný a třtinový cukr, v pevném stavu (včetně aromatizovaného či barveného)	1701
17.02	Ostatní cukry; cukerné sirupy; karamel	
17.03	Melasa, též odbarvovaná	
17.05	Ochucené nebo odbarvené cukry, sirupy a melasa, nezahrnující ovocné džusy obsahující přidaný cukr v jakémkoliv podílu	2106 z toho jen <i>barvený nebo aromatizovaný sirup</i>
Kapitola 18		
18.01	Kakaové boby, též ve zlomcích, surové nebo pražené	
18.02	Kakaové skořápky, slupky a ostatní kakaové odpady	
Kapitola 20	Přípravky ze zeleniny, požitelných rostlin, ovoce nebo z jiných rostlin nebo částí rostlin	
Kapitola 22		
22.04	Hroznový mošt částečně zkvašený nebo hroznový mošt, jehož kvašení bylo zastaveno jinak než přidáním alkoholu	2204 ale nepřesné
22.05	Víno z čerstvých hroznů; hroznový mošt z čerstvých hroznů, jehož kvašení bylo zastaveno přidáním alkoholu	2204 21
22.07	Ostatní kvašené nápoje (jablečné, hruškové, medovina)	2206
ex 22.08 ex 22.09	Ethylalkohol denaturovaný či nedenaturovaný, o jakémkoli obsahu alkoholu, získávaný ze zemědělských produktů uvedených v Příloze I Smlouvy, vyjma destilátů, likérů a jiných lihových nápojů a složených lihových přípravků (tzv. koncentrované extrakty) pro výrobu alkoholických nápojů	
22.10	Stolní ocet a jeho náhražky	2209
Kapitola 23	Zbytky a odpady v potravinářském průmyslu; připravené krmivo	
Kapitola 24		
24.01	Nezpracovaný tabák, tabákový odpad	
Kapitola 45		
45.01	Surový přírodní korek, korkový odpad; granulovaný nebo na prach rozemletý	
Kapitola 54		
54.01	Len surový, máčený, třený, vochlovaný nebo jinak zpracovaný, avšak, nespředený, koudel a odpad (včetně rozvlákněného materiálu)	5301
Kapitola 57		
57.01	Pravé konopí ( <i>Cannabis sativa</i> ) surové, máčené, třené, vochlované nebo jinak zpracované, avšak nespředené, koudel a odpad (včetně rozvlákněného materiálu)	5302

## Příloha 9

### Minimální požadavky na plán operační skupiny

Název projektu	Jednoduchý a výstižný název. Max. 150 písmen
Jméno brokera	Jméno, emailová adresa
Členové operační skupiny	Jméno, emailová adresa s popisem konkrétní role v operační skupině.
Projektový námět	<ul style="list-style-type: none"><li>- hlavní cíle projektu, jaký problém má být řešen (plus návaznost a přínos k cílům EIP)</li><li>- jaké jsou hlavní přínosy projektu pro praxi</li><li>- předpokládané výstupy/výsledky projektu</li><li>- jakých postupů/zdrojů bude využito pro vyřešení problému (způsob a rozsah realizace, seznam plánovaných aktivit, podrobný harmonogram činností)</li><li>- rámcový odhad a časové náročnosti</li><li>- detailní rozpočet</li><li>- zdroje financování</li><li>- SWOT analýza</li><li>- vysvětlení přidané hodnoty spolupráce</li></ul>
Klíčová slova	5 až 10 klíčových slov