

## Program rozvoje venkova 2014 - 2020

### Postup administrace Žádosti o dotaci

#### 7. kolo příjmu žádostí



## Obsah prezentace

### Administrace Žádosti o dotaci

- Přijímaná opatření/operace 7. kola příjmu žádostí PRV
- Základní podmínky Žádosti o dotaci
- Podání Žádosti o dotaci
- Portál farmáře
- Registrace Žádosti o dotaci
- Doporučení Žádostí o dotaci
- Doložení příloh k Žádosti o dotaci
- Administrativní kontrola Žádosti o dotaci, kontrola přijatelnosti a hodnocení projektů a kontrola úplnosti dokumentace k výběrovému/zadávacímu řízení
- Schválení Žádostí o dotaci

Dohoda o poskytnutí dotace v rámci PRV

Struktura Žádosti o dotaci PRV

Garanti SZIF

## Přijímaná opatření/operace 7. kola příjmu žádostí PRV

1.1.1 Vzdělávací akce

4.1.1 Investice do zemědělských podniků

4.2.1 Zpracování a uvádění na trh zemědělských produktů

8.3.1 Zavádění preventivních opatření v lese

8.4.1 Obnova lesních porostů po kalamitách

8.5.1 Investice do ochrany melioračních a zpevňujících dřevin

8.6.1 Technika a technologie pro lesní hospodářství

16.3.1 Sdílení zařízení a zdrojů

16.4.1 Horizontální a vertikální spolupráce mezi účastníky krátkých dodavatelských řetězců a místních trhů

16.6.1 Horizontální a vertikální spolupráce při udržitelném zajišťování biomasy pro výrobu energie, výrobu potravin a v průmyslových procesech

## Základní podmínky Žádosti o dotaci (kapitola 5.1 Obecné části Pravidel pro žadatele)

- Žádost o dotaci se podává/registruje samostatně za každou operaci/záměr.
- Za danou operaci/záměr v daném kole příjmu žádostí je možné odeslat pouze jednu Žádost o dotaci konkrétního žadatele.
  - **v rámci 7. kola PRV platí pro všechny operace vyjma operací:**
    - *8.3.1 Zavádění preventivních opatření v lesích*
    - *8.4.1 Obnova lesních porostů po kalamitách*
    - *8.5.1 Investice do ochrany melioračních a zpevňujících dřevin*
- Žadatelem požadované bodové hodnocení vyplněné v Žádosti o dotaci je závazné od data zaregistrování Žádosti o dotaci (v případě, že žadatel bodové hodnocení nevyplní = žadatel body nepožaduje).
- Dodatečné navýšení dotace ze strany žadatele není možné.

## Fotodokumentace projektu před realizací (podání Žádosti o dotaci)

**Od 7. kola PRV bude součástí podání Žádosti o dotaci přes Portál farmáře zaslání fotodokumentace aktuálního stavu předmětu projektu před realizací ze strany žadatele (místo realizace projektu; pozemky a nemovitosti, kterých se předmět dotace bude týkat; atd.) – týká se projektů, kde je relevantní (např. rekonstrukce, nová výstavba, pořízení/umístění technologie, atd.).**

Uvedené se netýká operací:

1.1.1 Vzdělávací akce

8.4.1 Obnova lesních porostů po kalamitách

8.5.1 Investice do ochrany melioračních a zpevňujících dřevin

16.6.1 Horizontální a vertikální spolupráce při udržitelném zajišťování biomasy pro výrobu energie, výrobu potravin a v průmyslových procesech

*Další podrobnosti budou uvedeny v manuálu/postupu pro vygenerování a zaslání Žádosti o dotaci přes Portál farmáře.*

## Podání Žádosti o dotaci (kapitola 5.2 Obecné části Pravidel pro žadatele)

**V termínu příjmu žádostí**  
**od 9. 10. 2018 8:00 hodin do 30. 10. 2018 18:00 hodin**

Žádost o dotaci musí být vygenerována z účtu Portálu farmáře žadatele – **spuštění Portálu farmáře pro možnost vygenerování Žádosti o dotaci cca týden před zahájením příjmu žádostí.**

Po kompletním vyplnění žadatel odešle Žádost o dotaci prostřednictvím vlastního účtu na Portálu farmáře - **v termínu příjmu žádostí.**

Za datum podání Žádosti o dotaci se považuje datum odeslání Žádosti o dotaci přes Portál farmáře.

**Podrobný postup:** [www.eagri.cz/prv](http://www.eagri.cz/prv) a [www.szif.cz](http://www.szif.cz)

## Portál farmáře SZIF (PF)

Informační portál dostupný přes internetové stránky [www.eagri.cz/prv](http://www.eagri.cz/prv) a [www.szif.cz](http://www.szif.cz).

Poskytuje žadateli/příjemci dotace přístup k individuálním informacím o jeho žádostech.

Je základním komunikačním nástrojem pro podávání Žádosti o dotaci a dalších dokumentů týkajících se její administrace. Ze strany SZIF jsou žadateli do schránky na Portálu farmáře zasílány informace o průběhu administrace podaných žádostí (Potvrzení o zaregistrování Žádosti o dotaci, Žádost o doplnění neúplné dokumentace, atd.).

Přístup do Portálu farmáře pouze pro registrované uživatele. Žadatel může získat registraci (uživatelské jméno a heslo) osobním podáním žádosti o přístup na místně příslušném RO SZIF nebo na CP SZIF.

## Portál farmáře SZIF

ÚVOD

SZIF POSKYTUJE

JEDNOTNÁ ŽÁDOST

ZPRAVODAJSTVÍ

SZIF

KONTAKTY

**PORTÁL FARMÁŘE**

#### NEPŘEHLÉDNĚTE

#### Změna úředních hodin na všech regionálních pracovištích SZIF

Od 1. července 2017 dochází ke změně úřední doby na všech regionálních pracovištích SZIF.

[více informací](#)



#### SZP 2015-2020

#### NEJČASTĚJŠÍ DOTAZY

[více informací](#)

JEDNOTNÁ ŽÁDOST



Prostřednictvím Jednotné žádosti lze nárokovat dotace na plošná opatření, a to na přímé platby (zejména na plochu SAPS), kompenzační (AEO, LFA, NATURA 2000) a Přechodné vnitrostátní podpory.

PROGRAM ROZVOJE VENKOVA



Program rozvoje venkova podporuje v dotačním období 2014 - 2020 konkurenceschopnost zemědělských, lesnických a potravinářských podniků.

SEZNAM PŘÍJEMCŮ DOTACÍ



Seznam příjemců dotací z fondů Evropské unie a ze státního rozpočtu ČR prostřednictvím SZIF za poslední dva fiskální roky.

HARMONOGRAMY/KALENDÁŘ AKCÍ



Harmonogram předpokládané administrace podpor Jednotné žádosti 2016  
Harmonogram předpokládané administrace režimů SOT v roce 2017 mimo podpor Jednotné žádosti 2016  
Harmonogram výzev PRV 2015-2017  
Harmonogram výzev 2016 - OP Rybářství 2014-2020

Dostupný z webových stránek SZIF [www.szif.cz](http://www.szif.cz)



## Portál farmáře SZIF

[www.szif.cz](http://www.szif.cz)

### PŘIHLÁŠENÍ NA PORTÁL FARMÁŘE

Přihlášení slouží pro registrované uživatele a uživatele Portálu farmáře. V případě problémů při přihlášení kontaktujte Technickou pomoc na tel. : 222 871 871.

Uživatelské jméno:

Heslo:

Přihlášení

„Portál farmáře“ je informační portál, který poskytuje žadateli přístup k individuálním informacím detailního charakteru o jeho žádostech a umožňuje mu využívat služby, jejichž cílem je žadateli pomoci, případně mu poskytnout podporu při vybraných úkonech. Přístup k individuálním informacím a službám na Portálu farmáře mají pouze registrovaní uživatelé. Pro získání uživatelského jména a hesla do Portálu farmáře je třeba vyplnit [Žádost o přístup](#) do Portálu farmáře podle pokynů uvedených v dokumentu [Informace pro žadatele](#) o přístup do Portálu farmáře.

Pro získání uživatelského jména a hesla do portálu eAGRI pro Prodejce sudových vín a Příjemce nebaleného vína je třeba vyplnit [Žádost o přístup prodejce/příjemce](#) podle pokynů uvedených v dokumentu Informace pro žadatele.

#### Upozornění!!!

Každý žadatel o dotaci by si měl být vědom komu zřídil přístupová práva na Portál farmáře a ve vlastním zájmu takto zřízená přístupová práva aktualizovat.

Osoba, která má k účtu zřízena přístupová práva, může za žadatele činit veškeré úkony jako sám žadatel. Jakýkoliv úkon učiněný prostřednictvím Portálu farmáře bude vždy posuzován pouze podle jeho obsahu, tzn. bez ohledu na to, která osoba mající platná přístupová práva jej za žadatele učinila. Případné vady podání půjdou vždy k tíži žadatele.

Přístupová práva k vašemu účtu si můžete ověřit na PF v „Seznamu účtů s přístupem do PF pro dané JI“, který je k dispozici po přihlášení v záložce Nastavení / Účty PF.

Jste *registrovaný uživatel* pro odběr *novinek SZIF* a zapomněli jste heslo? [Zašleme vám ho na vaši e-mailovou adresu](#)

## Podrobné manuály k jednotlivým podáním a instruktážní listy



The screenshot shows the SZIF portal interface. The top navigation bar includes 'Úvod', 'Nastavení', 'Nápověda', 'Přejít na...', and 'Odhlásit'. The main content area is titled 'ŽÁDOSTI PRV - PROJEKTOVÁ OPATŘENÍ'. A sidebar on the left contains a menu with 'Nová podání' highlighted in red. The main content area has a 'Ke stažení' button highlighted in red, followed by a list of document folders for downloading, including 'Dokumenty - Společné pro všechna kola' and 'Dokumenty - 1. kolo příjmu žádostí'.

Portál farmáře

Státní zemědělský intervenční fond

Úvod Nastavení Nápověda Přejít na... Odhlásit

nepřifázeno Změnit JI

Rozšířené vyhledání

▼ Identifikační a kontaktní údaje

- › Identifikační a kontaktní údaje
- › Přifazení kontaktů k žádostem
- › Nastavení preferovaných kontaktních údajů

▼ Přehled podání

**▼ Nová podání**

- ▼ Jednotná žádost a žádosti AEO, AEKO a EZ
  - › Jednotná žádost včetně deklarace zemědělské půdy a žádosti AEO, AEKO a EZ pro rok 2017
  - › Změny a vyšší mod u zvířat
  - › Deklarace chovu koní
  - › Prokázání produkce ovocných druhů
  - › Rozpracované žádosti
  - › Odeslané žádosti
- ▼ Žádosti PRV - projektová opatření**
  - › Žádost o dotaci PRV
  - › Žádosti o dotaci přes MAS
  - › Doložení příloh k Žádosti o dotaci

Nová podání > Žádosti PRV - projektová opatření

### ŽÁDOSTI PRV - PROJEKTOVÁ OPATŘENÍ

Ke stažení

#### Soubory ke stažení

- 📁 Dokumenty - Společné pro všechna kola
- 📁 Dokumenty - 4. kolo příjmu žádostí
- 📁 Dokumenty - 3. kolo příjmu žádostí
- 📁 Dokumenty - 2. kolo příjmu žádostí
- 📁 Dokumenty - 1. kolo příjmu žádostí
- 📁 r...Dokumenty - 4.3.1 pozemkové úpravy (kontinuální příjem)

Veškeré informace jsou uvedeny v jednotlivých manuálech.

Odkaz: > [Nová podání](#) > [Žádosti PRV - projektová opatření](#)

## Registrace Žádosti o dotaci (kapitola 5.3 Obecné části Pravidel pro žadatele)

Registrace Žádosti o dotaci na příslušném RO SZIF.

O zaregistrování Žádosti o dotaci bude žadatel informován pouze na Portálu farmáře SZIF nejpozději do 14 kalendářních dnů od ukončení příjmu žádostí **(nejpozději do 13. 11. 2018)**.

# Portál farmáře – dokumenty doručené ze SZIF









|  |
|--|
| <b>Rozšířené vyhledání</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Identifikační a kontaktní údaje           <ul style="list-style-type: none"> <li>Identifikační a kontaktní údaje</li> <li>Přiřazení kontaktů k žádostem</li> <li>Nastavení preferovaných kontaktních údajů</li> </ul> </li> </ul>   |
| <b>Přehled podání</b>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li><b>Nová podání</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>Jednotná žádost a žádosti AEO, AEKO a EZ               <ul style="list-style-type: none"> <li>Jednotná žádost včetně deklarace zemědělské půdy a žádosti AEO, AEKO a EZ pro rok 2016</li> <li>Změny a vyšší modu u zvířat</li> <li>Deklarace chovu koní</li> <li>Prokázání produkce ovocných druhů</li> <li>Mimořádná podpora pro prasnice/dojnice</li> <li>Rozpracované žádosti</li> </ul> </li> </ul> </li> </ul> |
| ...  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Rozpracované žádosti</li> <li>Odeslané žádosti</li> <li><b>Odeslané dokumenty ze SZIF</b></li> </ul>  |
| <b>Administrace PF</b>   |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Správa uživatelů PF</li> <li>Vyhledání JI</li> </ul>  |
| <b>Direct Mailing</b>  |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Schránka portálu farmáře</li> </ul>   |

## ODESLANÉ DOKUMENTY ZE SZIF

Žadosti PRV

### UPOZORNĚNÍ:

Níže uvedené dokumenty k administraci Žadosti/Žádostí o dotaci v rámci projektových opatření PRV jsou zde k dispozici po dobu 90-ti dnů od přečtení dokumentu. Po této lhůtě je dokument z Portálu farmáře automaticky odstraněn. V případě, že chce žadatel/příjemce dotace mít tyto dokumenty k dispozici trvale, doporučujeme uložit je do vlastního PC.

| Typ   | Dokument   | Datum publikace     | Přečteno  |
|---|--|---------------------|---|
| <b>Dokumenty k žádosti: 15/001/0411c/780/000480</b>                                 |  |                     |   |
|    | <a href="#">Zvací dopis k podpisu Dohody - první pozvání</a><br><a href="#">Aktuální verze žádosti</a><br><a href="#">Návrh Dohody</a> | 04.08.2016 09:34:04 |    |
|    | <a href="#">Sdělení o uložených opatřeních k nápravě</a>   | 20.06.2016 10:14:48 |    |
|    | <a href="#">Žádost o doplnění dokumentace z výběrového/zadávacího řízení</a>   | 25.05.2016 10:18:58 |    |
|  | <a href="#">Oznámení o provedené administrativní kontrole po doložení příloh</a>   | 14.04.2016 14:11:06 |  |

Veškeré informace, dokumenty SZIF k žádosti (registrační číslo) jsou dostupné ke stažení na Portálu farmáře – sekce „Nová podání“ – „Odeslané dokumenty ze SZIF“

## Změna kontaktních údajů

Změnu kontaktních údajů lze rozdělit na tři části:

- A. Přihlášení do Portálu farmáře (viz výše)
- B. Nastavení notifikačních e-mailů na Portálu farmáře
- C. Výběr a aktivace zasílání notifikací a webových novinek

*Postup pro nastavení e-mailové komunikace za účelem informování žadatele k dispozici na:*

- [www.szif.cz](http://www.szif.cz) (SZIF POSKYTUJE → Program rozvoje venkova 2014-2020 → KE STAŽENÍ → Postupy administrativních kroků Žádostí PRV - projektová opatření (společné pro všechna kola).
- Portálu farmáře (Nová podání → Žádosti PRV-projektová opatření → Ke stažení → Dokumenty-společné pro všechna kola)

## Změna kontaktních údajů – B. Nastavení notifikačních e-mailů



**1.** Přidání emailu se provádí prostřednictvím záložky "Identifikační a kontaktní údaje" - "Identifikační kontaktní údaje"

**2.** Na kartě "Kontaktní údaje"

**3.** Tlačítko "+" (přidat další údaj)

**4.** Z roletkového menu je potřeba vybrat příslušnou možnost (Email). do druhého sloupce se vepíše znění požadovaného emailu.


**5.** Po vyplnění všech potřebných údajů je nutné kliknout na tlačítko „Uložit“

**Legenda:**

- Nastavení systému neumožňuje úpravu položky
- Změna položky není povolena - nedozařadit
- Přidat položku
- Odebrat položku

E-mailové kontakty, na které budou zasílány informační e-maily o dokumentech odeslaných ze SZIF.

## Změna kontaktních údajů – C. Výběr a aktivace not. e-mailů



**TEST SYSTÉM**

1. **Identifikační a kontaktní údaje**

- Identifikační a kontaktní údaje
- Přřazení kontaktů k žádostem
- 2. **Nastavení e-mailových kontaktů**
- Přehled podání
- Nová podání
- Jednotná žádost a žádosti AEKO a EZ
  - Jednotná žádost včetně deklaraace zemědělské půdy a žádosti AEKO a EZ pro rok 2018
  - Změny deklaraací plošných opatření
  - Změny a vyšší mod u zvířat
  - Deklarace chovu koní
  - Prokázání produkce ovoce a jahod
  - Rozpracované žádosti

**NASTAVENÍ E-MAILOVÝCH KONTAKTŮ**

Přidat kontaktní údaj

Tento e-mail bude registrován pro odběr novinek

**manual@szif.cz** 3. **Upravit**

**Notifikace z Portálu Farmáře**

- Jednotná žádost
- PRV - projektová opatření
- OP Rybářství
- Lesnictví (PRV neprojektová opatření)
- Vinařství
- SOT - hlášení o mléce, licence, mimořádná opatření
- HRDP - předčasné ukončení zemědělské činnosti

**Webové novinky**

- Jednotná žádost
- Program rozvoje venkova 7-13
- Program rozvoje venkova 14-20
- Operační program Rybářství 7-13
- Operační program Rybářství 14-20
- Společná organizace trhu
- Národní dotace
- Horizontální plán rozvoje venkova (HRDP)
- Kvalitní potraviny
- Tiskové zprávy
- Newsletter SZIF
- LPIS
- Regionální odbory
- Celostátní síť pro venkov
- Dotazníková šetření
- Tržní informační systém

## Změna kontaktních údajů – C. Výběr a aktivace not. e-mailů



Portál farmáře

Státní zemědělský intervenční fond

Úvod Nastavení Náповěda Přejít na... Odhlásit

Identifikační a kontaktní údaje > Nastavení e-mailových kontaktů

### NASTAVENÍ E-MAILOVÝCH KONTAKTŮ

manual@szif.cz

**Nofifikace z Portálu Farmáře**

- Jednotná žádost
- 4.**  PRV - projektová opatření
- OP Rybářství
- Lesnictví (PRV neprojektová opatření)
- Vinařství
- SOT - hlášení o mléce, licence, mimořádná opatření
- HRDP - předčasné ukončení zemědělské činnosti

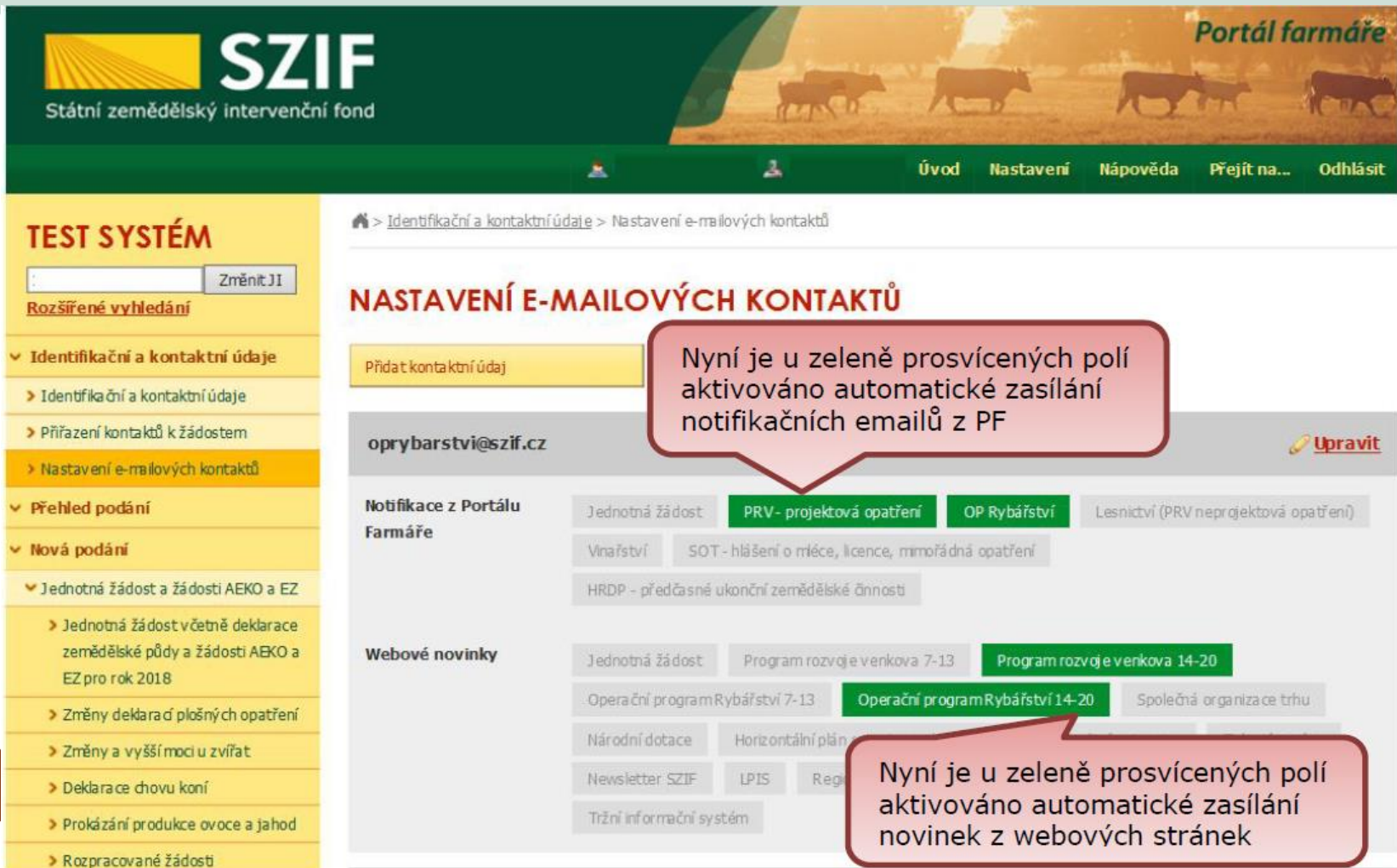
**Webové novinky**

- Jednotná žádost
- Program rozvoje venkova 7-13
- Program rozvoje venkova 14-20
- Operační program Rybářství 7-13
- Operační program Rybářství 14-20
- Společná organizace trhu
  - Mimořádná opatření
  - Školní projekty
  - Včelařství
  - Organizace producentů

Zrušit Odhlásit vše Uložit



## Změna kontaktních údajů – C. Výběr a aktivace not. e-mailů



**TEST SYSTÉM**

[Rozšířené vyhledání](#)

- ▼ **Identifikační a kontaktní údaje**
  - › Identifikační a kontaktní údaje
  - › Přiřazení kontaktů k žádostem
  - › Nastavení e-mailových kontaktů
- ▼ **Přehled podání**
- ▼ **Nová podání**
  - ▼ **Jednotná žádost a žádosti AEKO a EZ**
    - › Jednotná žádost včetně deklarace zemědělské půdy a žádosti AEKO a EZ pro rok 2018
    - › Změny deklarací plošných opatření
    - › Změny a vyšší moci u zvířat
    - › Deklarace chovu koní
    - › Prokázání produkce ovoce a jahod
    - › Rozpracované žádosti

**NASTAVENÍ E-MAILOVÝCH KONTAKTŮ**

**oprybarstvi@szif.cz**

**Notifikace z Portálu Farmáře**

|  |   |  |                                       |
|--|---|--|---------------------------------------|
| Jednotná žádost  | <input checked="" type="checkbox"/> PRV - projektová opatření               | <input checked="" type="checkbox"/> OP Rybářství | Lesnictví (PRV neprojektová opatření) |
| Vinařství  | <input type="checkbox"/> SOT - hlášení o mléce, licence, mimořádná opatření |  |                                       |
| <input type="checkbox"/> HRDP - předčasné ukončení zemědělské činnosti |   |  |                                       |

**Webové novinky**

|  |  |   |
|--|--|---|
| Jednotná žádost  | <input type="checkbox"/> Program rozvoje venkova 7-13                | <input checked="" type="checkbox"/> Program rozvoje venkova 14-20 |
| <input type="checkbox"/> Operační program Rybářství 7-13 | <input checked="" type="checkbox"/> Operační program Rybářství 14-20 | <input type="checkbox"/> Společná organizace trhu                 |
| <input type="checkbox"/> Národní dotace                  | <input type="checkbox"/> Horizontální plán                           | <input type="checkbox"/> ...                                      |
| <input type="checkbox"/> Newsletter: SZIF                | <input type="checkbox"/> LPIS  | <input type="checkbox"/> Reg...                                   |
| <input type="checkbox"/> Tržní informační systém         |  |   |

Nyní je u zeleně prosvícených polí aktivováno automatické zasílání notifikačních emailů z PF

Nyní je u zeleně prosvícených polí aktivováno automatické zasílání novinek z webových stránek

## Nastavení informačních e-mailů - dokumenty odeslané ze SZIF.



The screenshot shows the SZIF portal interface. The top navigation bar includes the SZIF logo, the text 'Státní zemědělský intervenční fond', and the title 'Portál farmáře'. Below this, there is a user profile section with the name 'Michal Anton' and a search bar. The main content area is divided into a left sidebar and a main panel. The sidebar contains a search bar and a list of menu items, with 'Nová podání' and 'Žádosti PRV - projektová opatření' highlighted. The main panel displays the 'ŽÁDOSTI PRV - PROJEKTOVÁ OPATŘENÍ' section, which includes a 'Ke stažení' button and a list of documents. The document list is titled 'Soubory ke stažení' and contains several items, with the first item, 'Postup pro nastavení zasílání emailových zpráv k dokumentům odesílaným ze SZIF prostřednictvím Portálu farmáře', highlighted.

**SZIF**  
Státní zemědělský intervenční fond

Portál farmáře

Michal Anton 100... Úvod Nastavení Nápověda Přejít na... Odhlásit

100... Změnit JI  
Rozšířené vyhledání

▼ Identifikační a kontaktní údaje

- Identifikační a kontaktní údaje
- Přřazení kontaktů k žádostem
- Nastavení preferovaných kontaktních údajů

▼ Přehled podání

**Nová podání**

- ▼ Jednotná žádost a žádosti AEO, AEKO a EZ
  - Jednotná žádost včetně deklarace zemědělské půdy a žádosti AEO, AEKO a EZ pro rok 2016
  - Změny a vyšší moci u zvířat
  - Deklarace chovu koní
  - Prokázání produkce ovocných druhů
  - Rozpracované žádosti
  - Odeslané žádosti
  - ▼ **Žádosti PRV - projektová opatření**
    - Žádost o dotaci PRV
    - Žádosti o dotaci přes MAS
    - Doložení příloh k Žádosti o dotaci

Nová podání > Žádosti PRV - projektová opatření

### ŽÁDOSTI PRV - PROJEKTOVÁ OPATŘENÍ

Ke stažení

#### Soubory ke stažení

- Dokumenty - Společné pro všechna kola
  - Postup pro nastavení zasílání emailových zpráv k dokumentům odesílaným ze SZIF prostřednictvím Portálu farmáře**
  - Podrobný postup pro podání Hlášení o změnách přes Portál Farmáře
  - Zjednodušený postup pro podání Hlášení o změnách přes Portál Farmáře
- Dokumenty - 3. kolo příjmu žádostí
- Dokumenty - 2. kolo příjmu žádostí
- Dokumenty - 1. kolo příjmu žádostí
- Dokumenty - 4.3.1 pozemkové úpravy (kontinuální příjem)

„Postup pro nastavení zasílání e-mailových zpráv k dokumentům odesílaným ze SZIF“ je dostupný na Portálu farmáře – sekce „Nová podání“ – „Žádosti PRV-projektová opatření“ – „Dokumenty – Společné pro všechna kola“.

## Nastavení informačních e-mailů - dokumenty odeslané ze SZIF.

### **Obecné části Pravidel pro žadatele (kapitola 3.):**

Žadateli/příjemci dotace je na Portálu farmáře k dispozici nastavení zasílání informačních emailových zpráv na jím definovanou emailovou adresu o zveřejněných odeslaných dokumentech ze SZIF k administraci konkrétní žádosti, které jsou na Portál farmáře zasílány. V případě nenastavení této možnosti zasílání informačních emailů žadatelem/příjemcem dotace a i v případě, že žadateli/příjemci dotace informační email nebude doručen, nebude na toto brán zřetel v případném odvolacím resp. přezkumném řízení po ukončení administrace žádosti z důvodu zmeškání lhůt.

## Nastavení informačních e-mailů - dokumenty odeslané ze SZIF.

### Nad rámec výše uvedeného postupu nastavení zasílání e-mailových notifikací:

**Od 7. kola PRV bude při podání Žádosti o dotaci vyžadováno vyplnění e-mailové adresy hlavní kontaktní osoby pro poskytování informací, která bude automaticky nastavena pro zasílání e-mailových notifikací k dokumentům odeslaným ze SZIF – v případě, že kontaktní e-mailové adresa nebude v Žádosti o dotaci vyplněna, nepůjde Žádost prostřednictvím Portálu farmáře podat.**

## Doporučení Žádostí o dotaci (kapitola 5.4 Obecné části Pravidel pro žadatele)

Zaregistrované Žádosti o dotaci jsou seřazeny **podle žadatelem požadovaného počtu bodů v Žádosti o dotaci sestupně** (v případě shodného počtu bodů rozhoduje výše požadované dotace – nižší požadovaná dotace má přednost).

Dle alokace stanovené Řídicím orgánem PRV Žádosti o dotaci rozděleny do kategorií:

- Doporučen
- Náhradník
- Nedoporučen

Zveřejnění seznamu Žádostí o dotaci dle kategorií **do 19. 11. 2018** na:  
[www.eagri.cz/prv](http://www.eagri.cz/prv) a [www.szif.cz](http://www.szif.cz)

## **Doložení příloh k Žádosti o dotaci** (kapitola 5.5 Obecné části Pravidel pro žadatele)

Dokládají pouze žadatelé v kategorii Doporučen a Náhradník.

Předložení povinných příloh, příp. nepovinných (dle Specifické části Pravidel pro žadatele – kapitola Seznam předkládaných příloh resp. povinné/nepovinné přílohy předkládané po podání Žádosti o dotaci) se provádí **prostřednictvím Portálu farmáře** – skenované dokumenty.

**Součástí příloh předkládaných po podání Žádosti o dotaci je také kompletní dokumentace k zrealizovanému výběrovému/zadávacímu řízení včetně podepsané smlouvy s vítězným účastníkem** (cenové marketingy se předkládají až k Žádosti o platbu).

## Doložení příloh k Žádosti o dotaci (kapitola 5.5 Obecné části Pravidel pro žadatele)

Spolu s doložením příloh žadatel prostřednictvím Portálu farmáře zasílá aktualizovaný formulář Žádosti o dotaci.

Nejpozději **do 5. 3. 2019, 18:00 hodin.**

**Oproti minulým kolům prodloužení lhůty o více než měsíc, nově poslední den pouze do 18:00 hodin.**

**SZIF nezasílá výzvy k předložení příloh k Žádosti o dotaci.**

## **Doložení příloh k Žádosti o dotaci (kapitola 5.5 Obecné části Pravidel pro žadatele)**

Pouze vybrané přílohy (uvedeno ve Specifické části Pravidel pro žadatele) je možné doložit v listinné podobě – osobně nebo poštou na příslušný RO SZIF. Na přílohy doručené v listinné podobě uvede žadatel registrační číslo Žádosti o dotaci, ke které se příloha vztahuje.

Přílohy v listinné podobě musí být na RO SZIF doručeny nejpozději 5 pracovních dnů po odeslání příloh prostřednictvím Portálu farmáře, zároveň však nejpozději v termínu uvedeném výše.

**Odeslání příloh prostřednictvím Portálu farmáře ze strany žadatele, může být v uvedené lhůtě provedeno pouze jednou.**

Podrobný postup: [www.eagri.cz/prv](http://www.eagri.cz/prv) a [www.szif.cz](http://www.szif.cz)



## **Doložení příloh k Žádosti o dotaci (kapitola 5.5 Obecné části Pravidel pro žadatele)**

**V rámci dokládání příloh k Žádosti o dotaci prostřednictvím Portálu farmáře je omezena velikost jednoho dokumentu na 10 MB (možnost vkládat více dokumentů k jedné příloze).**

**Výše uvedené, platí pro veškeré dokládání/odesílání dokumentů ze strany žadatele prostřednictvím Portálu farmáře v celém průběhu administrace žádosti (doložení příloh, opravy v rámci administrativní kontroly).**

## Administrativní kontrola Žádosti o dotaci, kontrola přijatelnosti, hodnocení projektů a kontrola úplnosti dokumentace k VŘ/ZŘ (kapitola 5.6 Obecné části Pravidel pro žadatele)

Výsledky administrativní kontroly – v případě zjištěných nedostatků a vyhodnocení chyb na žádosti a přílohách:

- Neodstranitelné / nesplnění přijatelnosti – Ukončení administrace,
- Odstranitelné – Výzva SZIF (Žádost o doplnění neúplné dokumentace) **pouze prostřednictvím Portálu farmáře nejpozději do 1. 7. 2019:**
  - Odstranění nedostatků **do 21 kalendářních dní od zveřejnění Žádosti o doplnění neúplné dokumentace na PF** (u vybraných příloh k Žádosti v listinné podobě – obdobně jako při doložení příloh).
  - Doplnění ze strany žadatele může být v uvedené lhůtě provedeno pouze jednou.
  - Neodstranění nedostatků v termínu vede k ukončení administrace.

**Oproti minulým kolům prodloužení lhůty pro doplnění/opravy o týden.**

Podrobný postup pro odstranění zjištěných nedostatků na: [www.eagri.cz/prv](http://www.eagri.cz/prv) a [ww.szif.cz](http://ww.szif.cz)

## Schválení Žádosti o dotaci (kapitola 5.7 Obecné části Pravidel pro žadatele)

Po vyhodnocení doplnění ze strany žadatele probíhá kontrola bodování – udělení bodů SZIF v rámci jednotlivých preferenčních kritérií.

Schválení Žádostí doporučených/Žádostí náhradníků na základě alokace stanovené Řídicím orgánem PRV a podle počtu obdržených bodů (v případě rovnosti bodů rozhoduje výše požadované dotace).

V případě ukončení Žádosti o dotaci nebo klesne-li bodové hodnocení pod hranici kategorie Doporučen, bude schválena Žádost Náhradníka, která je dle udělených bodů další v pořadí.

Informace o schválení/neschválení žádosti na: [www.eagri.cz/prv](http://www.eagri.cz/prv)  
[www.szif.cz](http://www.szif.cz)

O neschválení Žádosti o dotaci je žadatel také informován sdělením na PF.

## **Schválení Žádosti o dotaci** (kapitola 5.7 Obecné části Pravidel pro žadatele)

**Předpokládané zahájení schvalování žádostí 7. kola v průběhu srpna 2019.**

## **Dohoda o poskytnutí dotace v rámci PRV** (kapitola 6. Obecné části Pravidel pro žadatele)

- V případě, že je projekt schválen k poskytnutí dotace – výzva k podpisu.
- Nutnost dostavit se ve stanovené lhůtě.
- Podpis osobně (žadatel/zmocněný zástupce) na RO SZIF.
- Vyhotovení dvou stejnopisů (žadatel/SZIF) – originály.
- Změna obsahu prostřednictvím **Dodatku k Dohodě** případně **Vyrozuměním**.
- **Zveřejnění v registru smluv – zajišťuje IS SZIF (automaticky).**

## Žádost o dotaci PRV – struktura

Strany A – Informace o žadateli,

Strany B – Popis projektu – všeobecná strana (B1),  
– Popis projektu – specifikace operace (B2),  
– Popis projektu – zadávání zakázek (B3),

Strany C – Výdaje projektu (C1),  
– Struktura financování (C2),

Strany D – Přílohy (relevantní dle operací - podíl příjmů z prvovýroby, hodnocení aspektu efektivnosti investice/projektu, atd.),

Strany E – Preferenční kritéria (žadatelem požadovaná),

Strany F – Hodnotící indikátory,

Strany G – Čestná prohlášení.

## Garanti SZIF – 7. kolo příjmu žádostí PRV

### 1.1.1 Vzdělávací akce

Ing. Zuzana Bílá, tel.: 703 197 157,  
e-mail: [Zuzana.Bila@szif.cz](mailto:Zuzana.Bila@szif.cz)

### 4.1.1 Investice do zemědělských podniků

Ing. Aneta Kulišťáková, tel.: 703 197 159,  
e-mail: [Aneta.Kulistakova@szif.cz](mailto:Aneta.Kulistakova@szif.cz)

Ing. David Šmíd, tel.: 703 197 155,  
e-mail: [David.Smid@szif.cz](mailto:David.Smid@szif.cz)

### 4.2.1 Zpracování a uvádění na trh zemědělských produktů

Ing. Zuzana Bílá, tel.: 703 197 157,  
e-mail: [Zuzana.Bila@szif.cz](mailto:Zuzana.Bila@szif.cz)

## Garanti SZIF – 7. kolo příjmu žádostí PRV

8.3.1 Zavádění preventivních opatření v lesích

8.4.1 Obnova lesních porostů po kalamitách

8.5.1 Investice do ochrany melioračních a zpevňujících dřevin

8.6.1 Technika a technologie pro lesní hospodářství

Ing. Ivana Kafková, tel.: 731 633 990,  
e-mail: [Ivana.Kafkova@szif.cz](mailto:Ivana.Kafkova@szif.cz)

16.3.1 Sdílení zařízení a zdrojů – záměr a), b)

Ing. Zuzana Bílá, tel.: 703 197 157,  
e-mail: [Zuzana.Bila@szif.cz](mailto:Zuzana.Bila@szif.cz)

16.3.1 Sdílení zařízení a zdrojů – záměr c)

Ing. Ivana Kafková, tel.: 731 633 990,  
e-mail: [Ivana.Kafkova@szif.cz](mailto:Ivana.Kafkova@szif.cz)



## Garanti SZIF – 7. kolo příjmu žádostí PRV

### 16.4.1 Horizontální a vertikální spolupráce mezi účastníky krátkých dodavatelských řetězců a místních trhů

Ing. Zuzana Bílá, tel.: 703 197 157,  
e-mail: [Zuzana.Bila@szif.cz](mailto:Zuzana.Bila@szif.cz)

### 16.6.1 Horizontální a vertikální spolupráce při udržitelném zajišťování biomasy pro výrobu energie, výrobu potravin a v průmyslových procesech

Mgr. Jitka Gregušová, tel.: 703 186 947,  
e-mail: [Jitka.Gregusova@szif.cz](mailto:Jitka.Gregusova@szif.cz)

## Garanti SZIF – 7. kolo příjmu žádostí PRV

Finanční zdraví + efektivnost investice/projektu + příjmy ze zem. prvovýroby

Ing. Vendula Boubalíková, tel.: 703 197 161

e-mail: [Vendula.Boubalikova@szif.cz](mailto:Vendula.Boubalikova@szif.cz)

Ing. Zdeněk Kunc, tel.: 703 197 163

e-mail: [Zdenek.Kunc@szif.cz](mailto:Zdenek.Kunc@szif.cz)

Výběrové/zadávací řízení

Ing. Viktor Simon, tel.: 222 871 530, (739 322 670)

e-mail: [Viktor.Simon@szif.cz](mailto:Viktor.Simon@szif.cz)



**SZIF**

Státní zemědělský intervenční fond

**Děkuji za pozornost**