

Příloha č. 2 zápisu z jednání TPS Leader 11.3.2010:

Závazné podmínky pro hlavní a vedlejší opatření v projektech Spolupráce

Navrhujeme sjednotit závazné podmínky pro hlavní i vedlejší opatření v projektech Spolupráce, a to v následující struktuře:

IV.2.1.

- 1) Toto opatření spočívá v propagaci a rozvoji spolupráce MAS a váže se na aktivitu, kterou MAS společně realizují a která by při oddělené realizaci nedosáhla stejného výstupu projektu. Je nutné propagovat výstup projektu, nikoli pouze samotnou spolupráci.
- 2) Výstup projektu musí být zaměřen na veřejnost a musí odpovídat alespoň jednomu z cílů opatření PRV přijatelných pro projekty Spolupráce. Studie apod. jsou způsobilé, pouze pokud mohou potenciálně vyústit v realizaci projektu Spolupráce.

I.3.1.

Navrhujeme nerozlišovat na záměry a) Informační akce (nad 20 účastníků) a b) odborné vzdělávání (do 20 účastníků včetně) – v rámci projektů spolupráce je účelnější, aby MAS mohly uspořádat oba typy akcí

Dále navrhujeme sjednotit minimální počet účastníků vzdělávací akce s opatřením III.3.1. na 10.

- 1) Projekt svým zaměřením a rozsahem odpovídá tematickým okruhům uvedeným v popisu opatření a prioritám I. a II. osy Programu rozvoje venkova. Předmětem projektu nemůže být pouze poskytnutí informací o možnostech získání dotace; C,
- 2) Příjemcem dotace musí být právnická osoba, která má vzdělávání v předmětu činnosti,
- 3) Beneficientem, tzn. konečným uživatelem (účastníkem vzdělávací akce) je; C:
 - Zemědělec – zemědělský podnikatel, (fyzická nebo právnická osoba podnikající v zemědělství v souladu se zákonem č. 252/1997 Sb., o zemědělství, ve znění pozdějších předpisů, a některými dalšími zákony, v platném znění), nebo jeho zaměstnanec.
 - Fyzická nebo právnická osoba hospodařící v lesích (tzn. Vlastník nebo nájemce lesa), které jsou ve vlastnictví soukromých osob nebo jejich sdružení, nebo ve vlastnictví obcí nebo jejich sdružení (či jejich zaměstnanec).
 - Fyzická nebo právnická osoba zpracovávající zemědělské produkty a výrobky, podnikající v zemědělství, potravinářství a lesnictví (či jejich zaměstnanec).
- 4) Dotovaný projekt nezahrnuje výuku organizovanou v rámci školské vzdělávací soustavy; C.
- 5) Celkový počet skutečně proškolených účastníků na projekt se nesmí snížit o více než 20 % původně plánovaného počtu účastníků (uvedeného ve formuláři Žádosti o dotaci); A.
- 6) O průběžné změně počtu účastníků nemusí žadatel (při dodržení veškerých podmínek Pravidel) podávat Hlášení o změnách a k dosažení plánovaného počtu účastníků vztahujícího se k celému projektu může uspořádat náhradní vzdělávací akci, která však jako změna místa realizace projektu musí být předmětem Hlášení (viz Část A – obecné podmínky Pravidel),
- 7) Účastníci nehradí náklady na účast na vzdělávací akci s výjimkou nezpůsobilých výdajů a způsobilých výdajů uvedených v kódu 122 ve výši přesahující maximální hodnotu způsobilého výdaje; C.
- 8) Vzdělávací materiály – ve formě uvedené v projektu (viz příloha č. 3 těchto Pravidel) budou k dispozici všem účastníkům na vzdělávací akci; D jinak A.
- 9) Změnu místa realizace, dne a času vzdělávací akce je povinen žadatel/příjemce dotace oznámit

vždy, a to e-mailem nejpozději jeden den před původně plánovaným konáním vzdělávací akce a následně písemně Hlášením o změnách doručeným na RO SZIF, jinak nebude příslušná akce proplacena.

- 10) Pokud žadatel/příjemce dotace ze závažných důvodů zruší akci v den jejího plánovaného konání, musí to ještě též den oznámit příslušnému RO SZIF alespoň e-mailem a následně písemně Hlášením o změnách. Závažným důvodem se rozumí nedostavení se lektora, nedostavení se potřebného počtu účastníků a nemožnost uskutečnit akci v daném místě z důvodu vážné přírodní katastrofy nebo technické nezpůsobilosti objektu. Jiné než vyjmenované důvody nejsou přípustné. Zrušenou akci může nahradit.
- 11) Jednu vzdělávací akci musí absolvovat nejméně 10 přihlášených účastníků, v případě, že se akce zúčastní méně účastníků než stanovený limit, nebude příslušná akce proplacena.
- 12) Jednu vzdělávací akci musí absolvovat nejméně 10 účastníků, v případě, že se akce zúčastní méně účastníků než stanovený limit, nebude příslušná akce proplacena.
- 13) Změnu místa realizace, dne a času vzdělávací akce je povinen žadatel/příjemce dotace oznámit vždy, a to telefonicky nejpozději jeden den před původně plánovaným konáním vzdělávací akce a následně písemně Hlášením o změnách doručeným na RO SZIF, jinak nebude příslušná akce proplacena.

Komentář [11]: Do pravidel se vyspecifikuje, která MAS na jaký RO SZIF hlásí změny

II.2.4.2.

- 1) Příjemce podpory může být: vlastník nebo nájemce pozemku určeného k plnění funkcí lesa, sdružení s právní subjektivitou vlastníků nebo nájemců pozemků určených k plnění funkcí lesa.
- 2) Nelze podpořit stezky širší než 2 metry a lesní cesty, které budou využívány pro účely lesního hospodářství a provozní výdaje.
- 3) Žadatel doloží souhlasné stanovisko MŽP; C.

III.1.3.

- 1) Stezky a trasy musí být veřejně přístupné a jejich užívání nesmí být zpoplatněno; C.
- 2) Žadatel doloží souhlasné stanovisko MŽP; C.

III.2.1.1.

- 1) V případě žádosti o dotaci na nákup techniky pro údržbu zeleně v souvislosti s projektem, nesmí být po dobu vázanosti projektu na účel využívána tato technika pro třetí osoby za úplaty; C.

III.2.1.2.

- 1) V případě investice do staveb je další pronájem jinému subjektu možný jen v případě aktivit ve veřejném zájmu a pronajímatel je povinen vybrat nájemce (provozovatele) v rámci transparentního výběrového řízení; smlouvu o pronájmu předloží žadatel při kontrole na místě; C.

III.2.2.

- 1) V případě záměru a) studie a programy obnovy, využití a regenerace kulturního dědictví nemůže být žadatelem sám zpracovatel studií, programů, soupisů, map, plánů péče a geodetických prací; C.
- 2) V případě žádostí o dotaci na investice do kulturního dědictví (všechny projekty v rámci záměru b) a c)) venkova doloží žadatel skutečnost, že se jedná o kulturní dědictví, tj. prokáže, že se jedná o kulturní památku, památkovou zónu, krajinnou památkovou zónu, kulturní prvek vesnice a krajiny, památku místního významu, historicky a kulturně cenný park, zahradu, alej, skupinu stromů či solitér např. formou stanoviska obecního úřadu obce s rozšířenou působností, stanoviska/posudku příslušného pracoviště Národního památkového ústavu, výpisem z registru

kulturních památek, rozhodnutím zastupitelstva obce, odborným posudkem odborně způsobilé osoby (s výjimkou památek UNESCO, národních kulturních památek nebo kulturních památek, již využívaných pro účely služeb cestovního ruchu – ubytování, kongresové využití, muzea); C.

- 3) V rámci záměru b) obnova a zhodnocování kulturního dědictví venkova bude řešena revitalizace a zhodnocení, případně stavební obnova historických parků, zahrad, alejí a skupin stromů jen jako součást projektu ve vazbě na stavební obnovu památky a to vyjma státem chráněných stromů dle zákona č. 114/1992 Sb., o ochraně přírody a krajiny, ve znění pozdějších předpisů; C.
- 4) Žadatel se zavazuje, že požadovaná výše dotace respektuje pravidlo „de minimis“; C. Tzn. celková výše podpory „de minimis“ dle nařízení Komise 1998/2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu „de minimis“ poskytnutá jednomu subjektu nesmí v období tří let přesáhnout částku 200 000 EUR (tento limit platí bez ohledu na formu podpory nebo její sledovaný cíl).¹; pravidlo de minimis platí od data podpisu Dohody.

V souladu s Českým přechodným rámcem (rozhodnutí Komise N 236/2009 ze dne 7. 5. 2009) navazujícím na Sdělení Komise – Dočasný rámec Společenství pro opatření státní podpory zlepšující přístup k financování za současné finanční a hospodářské krize, lze poskytnout podporu až do výše 500 000 EUR za podmínky, že souhrnná částka podpory de minimis a podpory poskytnuté podle tohoto režimu nepřesáhne v období od 1. ledna 2008 do 31. prosince 2010 částku 500 000 EUR pro jeden subjekt.

III.3.1.

Navrhujeme sjednotit minimální počet účastníků vzdělávací akce s opatřením I.3.1. na 10.

- 1) Projekt nezahrnuje instruktážní kurzy a vzdělávání, které jsou součástí běžných vzdělávacích programů nebo systémů na středoškolské nebo vyšší úrovni (dle čl. 58 NR 1698/2005); C.
- 2) Žadatel se zavazuje, že požadovaná výše dotace respektuje pravidlo „de minimis“; C. Tzn. celková výše podpory „de minimis“ dle nařízení Komise 1998/2006 o použití článků 87 a 88 Smlouvy na podporu „de minimis“ poskytnutá jednomu subjektu nesmí v období tří let přesáhnout částku 200 000 EUR.
V souladu s Českým přechodným rámcem (rozhodnutí Komise N 236/2009 ze dne 7. 5. 2009) navazujícím na Sdělení Komise – Dočasný rámec Společenství pro opatření státní podpory zlepšující přístup k financování za současné finanční a hospodářské krize, lze poskytnout podporu až do výše 500 000 EUR za podmínky, že souhrnná částka podpory de minimis a podpory poskytnuté podle tohoto režimu nepřesáhne v období od 1. ledna 2008 do 31. prosince 2010 částku 500 000 EUR pro jeden subjekt.
- 3) Žadatel vybere vzdělávací subjekt a případné další subjekty podílející se na přípravě vzdělávacího projektu dle kapitoly 11 Obecných podmínek; C.
- 4) Vzdělávací projekty musí být zaměřeny na činnost či činnosti podporované v rámci některého z následujících opatření osy III: diverzifikace činností nezemědělské povahy, podpora zakládání podniků a jejich rozvoje, podpora cestovního ruchu, obnova a rozvoj vesnic, občanské vybavení a služby nebo ochrana a rozvoj kulturního dědictví venkova. Předmětem projektu nemůže být pouze poskytnutí informace o možnostech získání dotace; C.
- 5) Účastníci nehradí náklady spojené se vzděláváním (do těchto nákladů nespadá stravné a ubytování účastníků, s výjimkou ubytování během exkurze a případné další náklady, které nejsou způsobilým výdajem); C.
- 6) Projekt může být složen z více akcí (akcí se rozumí část vzdělávacího projektu určená jedné neměnné skupině účastníků). Jednu vzdělávací akci v rámci vzdělávacího projektu musí

¹ Pro přepočet částky bude při proplacení dotace použit kurz Evropské centrální banky stanovený ke dni podpisu Dohody o poskytnutí dotace mezi žadatelem a SZIF.

absolvovat nejméně 10 přihlášených účastníků. V případě, že se akce zúčastní méně účastníků než stanovený limit, nebude příslušná akce proplacena.

- 7) Účastníkům vzdělávací akce bude po ukončení akce vydáno osvědčení o absolvování (dle vzoru v příloze č. 10 těchto Pravidel); C.
- 8) Organizátor vzdělávacího projektu/akce (může jím být i zaměstnanec samotného příjemce dotace) může při přípravě a realizaci projektu/akce využít pomoc administrativních pracovníků, a to v počtu max. jeden pracovník na každých skutečně započatých dvacet účastníků vzdělávací akce.
- 9) KMAS/KMAS ČR je povinna po ukončení výběrového řízení, nejpozději však 1 týden před konáním první vzdělávací akce, doložit na příslušný RO SZIF upřesněný časový plán vzdělávacích akcí (tabulka dle přílohy č. 3 těchto Pravidel), který bude obsahovat konkrétní místo realizace vzdělávací akce, den a čas jejího konání. Tato povinnost platí pouze v případě, že se časový plán změnil oproti údajům uvedeným v projektu; A.
- 10) Změnu místa realizace, dne a času vzdělávací akce je povinen žadatel/příjemce dotace oznámit vždy, a to telefonicky nejpozději jeden den před původně plánovaným konáním vzdělávací akce a následně písemně Hlášením o změnách doručeným na RO SZIF, jinak nebude příslušná akce proplacena.
- 11) Pokud žadatel/příjemce dotace za závažných důvodů zruší akci v den jejího plánovaného konání, musí to ještě týž den oznámit příslušnému RO SZIF alespoň e-mailem a následně písemně Hlášením o změnách. Závažným důvodem se rozumí nedostavení se lektora, nedostavení se potřebného počtu účastníků a nemožnost uskutečnit akci v daném místě z důvodu vážné přírodní katastrofy nebo technické nezpůsobilosti objektu. Jiné než vyjmenované důvody nejsou přípustné. Zrušenou akci může nahradit.

Komentář [12]: Do pravidel se vyznačuje, která MAS na jaký RO SZIF hlásí změny