

Ministerstvo zemědělství
Č. j.: MZE-42988/2024-14112

PRAVIDLA,
kterými se stanovují podmínky pro poskytování dotace na
projekty rozvoje venkova v rámci Strategického plánu SZP
na období 2023–2027 (dále jen „Pravidla“) pro průběžný
příjem žádostí

Intervence 54.78

Podpora poradenství

Záměr

Individuální poradenství



Spolufinancováno
Evropskou unií

STRATEGICKÝ PLÁN SZP 

Preamble

Ministerstvo zemědělství na základě nařízení Evropského Parlamentu a Rady (EU) 2021/2115 ze dne 2. prosince 2021, kterým se stanoví pravidla podpory pro strategické plány, jež mají být vypracovány členskými státy v rámci společné zemědělské politiky (strategické plány SZP) a financovány Evropským zemědělským záručním fondem (EZZF) a Evropským zemědělským fondem pro rozvoj venkova (EZFRV), a kterým se zrušují nařízení (EU) č. 1305/2013 a (EU) č. 1307/2013, na základě nařízení Evropského Parlamentu a Rady (EU) 2021/2116 ze dne 2. prosince 2021 o financování, řízení a monitorování společné zemědělské politiky a zrušení nařízení (EU) č. 1306/2013 a na základě Strategického plánu SZP na období 2023–2027, vydává tato Pravidla, kterými se stanovují podmínky pro poskytování dotace na projekty rozvoje venkova v rámci Strategického plánu SZP na období 2023–2027.

Obsah:

Obecné podmínky

1. ZÁKLADNÍ POJMY A ZKRATKY	5
2. INTERVENCE SP SZP	7
3. ZPŮSOB KOMUNIKACE SZIF SE ŽADATELEM/PŘÍJEMCEM DOTACE	7
4. OBECNÁ USTANOVENÍ PRO POSKYTNUTÍ DOTACE.....	8
4.1. <i>Administrativní postupy a povinnosti žadatele/příjemce dotace</i>	8
4.2. <i>Projekt a výdaje projektu</i>	8
4.3. <i>Žadatel/příjemce dotace</i>	8
4.4. <i>Poskytování a zveřejňování informací</i>	10
5. ŽÁDOST O DOTACI	11
5.1. <i>Základní podmínky Žádosti o dotaci</i>	11
5.2. <i>Podání Žádosti o dotaci</i>	11
5.3. <i>Registrace Žádosti o dotaci</i>	11
5.4. <i>Administrativní kontrola Žádosti o dotaci, kontrola přijatelnosti, hodnocení projektů</i> ..	11
5.5. <i>Schválení Žádosti o dotaci</i>	12
6. DOHODA O POSKYTNUTÍ DOTACE	12
7. PROVÁDĚNÍ ZMĚN.....	12
7.1. <i>Obecné podmínky</i>	12
7.2. <i>Změny v průběhu realizace projektu</i>	13
8. ŽÁDOST O PLATBU	13
9. KONTROLA DODRŽOVÁNÍ PODMÍNEK	14
10. POSTUPY PRO PŘEZKUM A DALŠÍ POSTUPY PŘI NEPLNĚNÍ PODMÍNEK PRAVIDEL.....	14
11. ZPŮSOB EVIDENCE POSKYTOVANÉ DOTACE.....	15
12. SNÍŽENÍ ČÁSTKY DOTACE	15
13. PŘECHODNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	16
14. SEZNAM PŘÍLOH OBECNÝCH PODMÍNEK	17

Specifické podmínky

1. POPIS INTERVENCE/ZÁMĚRU	20
2. ZÁMĚR	20
3. DEFINICE PŘÍJEMCE DOTACE	20
4. DRUH A VÝŠE DOTACE	20
5. ZPŮSOBILÉ VÝDAJE	21
6. KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI PROJEKTU	21
7. DALŠÍ PODMÍNKY	22
8. SEZNAM PŘEDKLÁDANÝCH PŘÍLOH.....	22
a) <i>Přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci</i>	22
b) <i>Povinné přílohy předkládané při podání Žádosti o platbu</i>	22
c) <i>Povinné přílohy předkládané po proplacení projektu</i>	22
9. SEZNAM PŘÍLOH SPECIFICKÝCH PODMÍNEK PRAVIDEL.....	22
10. PLATNOST A ÚČINNOST	23

**Obecné podmínky
pro poskytování dotace
platné pro intervenci 54.78 Podpora poradenství**



**Spolufinancováno
Evropskou unií**



1. Základní pojmy a zkratky

Pro účely těchto Pravidel se rozumí:

- a) „**A, B, C, K, D**“ – označení kategorie sankce/korekce/nápravného opatření, které jsou ukládány za porušení podmínek nebo nedodržení povinností (viz kapitola 12 Obecných podmínek),
- b) „**Certifikačním subjektem**“ – veřejnoprávní nebo soukromoprávní auditní subjekt určený členským státem v souladu s čl. 12 nařízení Evropského Parlamentu a Rady (EU) 2021/2116 ze dne 2. prosince 2021 o financování, řízení a monitorování společné zemědělské politiky a zrušení nařízení (EU) č. 1306/2013,
- c) „**CP SZIF**“ – centrální pracoviště SZIF, adresa CP SZIF je uvedena v příloze č. 1 těchto Pravidel,
- d) „**ČR**“ – Česká republika,
- e) „**Dodatkem k Dohodě**“ – dodatečná písemná úprava Dohody uzavíraná mezi příjemcem dotace a SZIF prostřednictvím příslušného RO SZIF, zohledňující změny nahlášené žadatelem/příjemcem dotace,
- f) „**Dohodou o poskytnutí dotace**“ (dále jen „Dohoda“) – písemná dohoda, ve které jsou uvedeny obecné a specifické podmínky pro získání dotace, uzavíraná mezi žadatelem a SZIF prostřednictvím příslušného RO SZIF dle § 11 odst. 3 a 4 zákona č. 256/2000 Sb., o Státním zemědělském intervenčním fondu a o změně některých dalších zákonů (zákon o Státním zemědělském intervenčním fondu), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon o SZIF“),
- g) „**EZFRV**“ – Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova,
- h) „**EU**“ – Evropská unie, dále také „Unie“,
- i) „**EÚD**“ – Evropský účetní dvůr,
- j) „**Hlášením o změnách**“ – formulář pro hlášení změn ze strany žadatele/příjemce dotace (viz kapitola 7. Provádění změn),
- k) „**intervencí/záměrem**“ – hierarchické úrovně SP SZP, které přispívají k naplnění jednoho nebo více specifických cílů podpory z EZFRV. V případě, že je daná úroveň v SP SZP využívána, jsou pro ni předem definovány podporované aktivity, příjemci dotace, podmínky atd. Žádost o dotaci se podává na nejnižší existující úroveň,
- l) „**IZR**“ – Integrovaný zemědělský registr; evidence hospodářských zvířat,
- m) „**LPIS**“ – evidence využití půdy podle uživatelských vztahů dle zákona č. 252/1997 Sb., o zemědělství, ve znění pozdějších předpisů,
- n) „**MZe**“ – Ministerstvo zemědělství,
- o) „**Obecnými podmínkami Pravidel**“ – souhrn podmínek platných pro všechny žadatele/příjemce dotace v rámci intervence dle kapitoly 2 Obecných podmínek,
- p) „**počítáním lhůt**“ – počítání lhůty na provedení určitého úkonu. Lhůta počíná běžet dnem následujícím po doručení výzvy SZIF žadateli. V případě, že konec lhůty (např. pro doplnění dokumentace, podepsání Dohody/Dodatku, podání Žádosti o platbu, atd.) připadne na sobotu, neděli nebo svátek, je posledním dnem lhůty nejbližší následující pracovní den,
- q) „**Portálem farmáře**“ – informační portál (dostupný přes internetové stránky www.eagri.cz/spszp a www.szif.cz), který je základním nástrojem komunikace žadatele/příjemce dotace se SZIF (viz kapitola 3),
- r) „**poskytnutím dotace**“ – datum podpisu Dohody,
- s) „**projektem**“ – konkrétní ucelený soubor aktivit, které směřují k dosažení předem stanovených a jasně definovaných měřitelných cílů. Projekt je definován v Žádosti o dotaci (včetně harmonogramu, rozpočtu apod.),
- t) „**Přezkumnou komisí Ministerstva zemědělství**“ – Přezkumná komise pro projekty rozvoje venkova (dále také „Přezkumná komise“) ustanovená příkazem ministra zemědělství k posuzování stížností žadatelů/příjemců dotace na administrativní postup SZIF/MZe při kontrole plnění podmínek stanovených Pravidly, k posuzování sporných řízení či žádostí o výjimku z Pravidel. Přezkumná komise dává doporučující stanoviska

- k další administraci projektu pro Řídicí orgán SP SZP, SZIF a ministra zemědělství. Podnět Přezkumné komisi může podat rovněž SZIF,
- u) „**příjemcem dotace**“ – žadatel, jehož Žádost o dotaci byla schválena, a který podepsal Dohodu,
- v) „**regionem**“ – územní jednotka odpovídající úrovni 2 (NUTS 2) Klasifikace územních statistických jednotek CZ – NUTS,
- w) „**RO SZIF**“ – regionální odbor SZIF příslušný k administraci dané Žádosti o dotaci. Adresy příslušných RO SZIF jsou uvedeny v příloze č. 1 těchto Pravidel,
- x) „**Řídicím orgánem SP SZP (ŘO SP SZP)**“ – MZe,
- y) „**sankčním systémem**“ – postupy pro snížení částky dotace, případně vratky anebo jiné opatření, pokud je zjištěno nedodržení Pravidel,
- z) „**Specifickými podmínkami Pravidel**“ – souhrn podmínek platných pro příslušnou intervenci/záměr a vztahující se pouze na žadatele/příjemce dotace žádající v rámci dané intervence/záměru v daném kole příjmu žádostí,
- aa) „**SP SZP**“ – Strategický plán SZP na období 2023–2027,
- bb) „**SZIF**“ – Státní zemědělský intervenční fond zřízený zákonem o SZIF – akreditovaná platební agentura pro poskytování dotací v rámci SP SZP, neboli poskytovatel dotace,
- cc) „**účelem projektu**“ – cíl, který má být realizací projektu dosažen, a aktivity, které k dosažení tohoto cíle vedou,
- dd) „**ukončením administrace**“ - od podání Žádosti o dotaci do podpisu Dohody se jedná o zastavení administrativního procesu a neposkytnutí dotace, od podpisu Dohody do proplacení finančních prostředků na účet příjemce dotace se jedná o snížení dotace o 100 % a po proplacení finančních prostředků na účet příjemce dotace se jedná o snížení dotace o 100 % a vymáhání dlužné částky; SZIF žadatele o ukončení administrace informuje včetně zdůvodnění,
- ee) „**výjimkou z Pravidel pro žadatele**“ – individuální rozhodnutí ministra zemědělství v konkrétním případě žadatele/příjemce dotace, kdy vzhledem ke specifickým okolnostem případu je zřejmé, že by sankce za nesplnění podmínek Pravidel byla za daných okolností nepřiměřeně tvrdá,
- ff) „**Vyrozuměním o administraci Hlášení o změnách**“ (dále jen „Vyrozumění“) – písemné oznámení o schválení nebo neschválení změn nahlášených žadatelem/příjemcem dotace, které se vyhotovuje ze strany SZIF a nahrazuje Dodatek k Dohodě,
- gg) „**vyšší mocí a mimořádnou okolností**“ – za vyšší moc a mimořádné okolnosti lze na základě čl. 3, odst. 1 nařízení (EU) 2021/2116 považovat zejména:
- vážnou přírodní katastrofu nebo závažný meteorologický jev, které významně zasáhnou zemědělský podnik,
 - náhodné zničení budov zemědělského podniku určených k chovu zvířat,
 - epizootii, napadení rostlin chorobami nebo výskyt škodlivého organismu rostlin postihující všechna hospodářská zvířata nebo plodiny příjemce nebo jejich část,
 - vyvlastnění celého zemědělského podniku nebo jeho velké části, nemohlo-li být toto vyvlastnění předjíháno v den podání žádosti,
 - úmrtí příjemce,
 - déletrvající pracovní neschopnost příjemce,
- hh) „**výzvou SZIF**“ – jakýkoli dokument SZIF vyzývající žadatele/příjemce dotace k určitému úkonu - např. Žádost o doplnění neúplné dokumentace, Žádost o dodatečné doplnění, Oznámení o uložených opatřeních k nápravě, apod.,
- ii) „**zmocněním**“ – zmocnění k úkonům dle těchto Pravidel, které mají být učiněny v zastoupení žadatele/příjemce dotace, musí mít formu písemné plné moci s podpisem a jasným vymezením rozsahu zmocnění a jeho časové platnosti. Na úkony vyplývající ze zmocnění, které nebylo předloženo na SZIF, nebude brán zřetel,
- jj) „**způsobilým výdajem**“ – výdaj/náklad, na který může být z dané intervence/záměru a v daném kole příjmu žádostí poskytnuta dotace, a který byl specifikován v Žádosti o dotaci,
- kk) „**žadatelem**“ – subjekt, který žádá o dotaci v rámci SP SZP a je v souladu s definicí žadatele/příjemce dotace příslušné intervence/záměru,

- II) „**Žádostí o platbu**“ – standardizovaný formulář předkládaný po ukončení realizace projektu (není-li ve specifických podmínkách Pravidel uvedeno jinak), ve kterém příjemce dotace uvádí skutečně vynaložené výdaje projektu, na které požaduje dotaci,
- mm) „**Žádostí o podporu ze SP SZP**“ (dále jen „Žádost o dotaci“) – vyplněný standardizovaný formulář doručený na SZIF přes Portál farmáře, obsahující popis aktivit projektu, vymezení plánovaného rozpočtu vč. způsobilých výdajů projektu a přílohy.

2. Intervence SP SZP

Tyto obecné podmínky Pravidel se vztahují na administraci Žádostí o dotaci zaregistrovaných v rámci intervence 54.78 - Podpora poradenství.

3. Způsob komunikace SZIF se žadatelem/příjemcem dotace

Základním komunikačním nástrojem je Portál farmáře. Prostřednictvím vlastního účtu na Portálu farmáře žadatel/příjemce dotace podává zejména Žádost o dotaci a Žádost o platbu. Ze strany SZIF jsou žadateli/příjemci dotace na Portálu farmáře zobrazovány informace o průběhu administrace podaných žádostí.

Z hlediska doručování dokumentů je primárním komunikačním kanálem datová schránka žadatele. Až po doručení dokumentu do datové schránky je následně dokument publikován i v účtu Portálu farmáře. Dokument je doručen okamžikem, kdy se do datové schránky přihlásí osoba, která má s ohledem na rozsah svého oprávnění přístup k dodanému dokumentu. Nepřihlásí-li se do datové schránky tato osoba ve lhůtě 10 dnů ode dne, kdy byl dokument dodán do datové schránky, považuje se tento dokument za doručený posledním dnem této lhůty.

V případě, že žadatel datovou schránkou nedisponuje, jsou dokumenty doručeny pouze do prostředí Portálu farmáře a dokument je doručen okamžikem, kdy se žadatel/příjemce dotace do svého účtu na Portálu farmáře přihlásí. Nepřihlásí-li se žadatel/příjemce dotace do svého účtu ve lhůtě 10 dnů ode dne, kdy byl dokument odeslán, považuje se tento dokument za doručený posledním dnem této lhůty.

Případně-li poslední den lhůty, kdy si adresát zprávu, dodanou do datové schránky nebo na Portál farmáře, nevyzvedl, na sobotu, neděli nebo svátek, pak se za poslední den lhůty doručení bude považovat nejbližší příští pracovní den.

V případě dokumentů a formulářů, pro které není nastaveno primárně elektronické podání přes Portál farmáře, je jejich podání možné prostřednictvím poštovního doručovatele nebo osobně na Podatelně příslušného RO SZIF, případně elektronicky z datové schránky žadatele/příjemce dotace.

Přístup k individuálním informacím a službám mají pouze registrovaní žadatelé. Žádost o přístup do Portálu farmáře žadatel podává osobně na RO SZIF, na CP SZIF nebo na pracovištích Oddělení příjmu žádostí a LPIS, nebo prostřednictvím datové schránky žadatele či e-Podatelně s elektronickým podpisem žadatele. Bližší informace a podmínky jsou uvedeny na internetových stránkách www.eagri.cz/spszp a www.szif.cz.

Žadateli/příjemci dotace je na Portálu farmáře k dispozici nastavení zasílání informačních emailových zpráv na jím definovanou emailovou adresu o zveřejněných odeslaných dokumentech ze SZIF k administraci konkrétní žádosti, které jsou na Portál farmáře zasílány.

4. Obecná ustanovení pro poskytnutí dotace

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením kategorie sankce dle ustanovení kapitoly 12 těchto Pravidel.

4.1. Administrativní postupy a povinnosti žadatele/příjemce dotace

- a) O poskytnutí dotace rozhoduje SZIF na základě podané Žádosti o dotaci,
- b) žadatel/příjemce dotace zabezpečuje financování realizace projektu nejprve z vlastních zdrojů (není-li ve specifických podmínkách Pravidel uvedeno jinak); K,
- c) před podpisem Dohody není na dotaci právní nárok. Podpisem Dohody vzniká příjemci dotace nárok na proplacení dotace za splnění podmínek stanovených Dohodou a Pravidly,
- d) SZIF je kdykoli oprávněn dotaci neposkytnout, neproplatit nebo zahájit řízení o vrácení neoprávněné platby dotace, pokud příjemce dotace nesplnil podmínku/podmínky stanovené v Pravidlech/ Dohodě nebo pokud bude projekt vyloučen z financování nebo vyhodnocen jako nezpůsobilý k podpoře v důsledku auditu Evropské komise,
- e) za plnění podmínek stanovených Pravidly zodpovídá výhradně žadatel/příjemce dotace,
- f) kontaktním místem pro žadatele/příjemce dotace pro předkládání veškeré dokumentace je RO SZIF dle výběru žadatele,
- g) SZIF může po zaregistrování Žádosti o dotaci změnit kontaktní místo pro žadatele (příslušný RO SZIF). O této skutečnosti informuje žadatele,
- h) žadatel/příjemce dotace odpovídá od zaregistrování Žádosti o dotaci za to, že všechny jím uvedené údaje o projektu vůči poskytovateli dotace jsou úplné a pravdivé,
- i) dotaci nelze poskytnout/proplatit v případě, pokud bylo ze strany žadatele/příjemce dotace či s jeho vědomím třetí osobou podáno nepravdivé prohlášení nebo nepravdivý důkaz a/nebo v případě, že žadatel/příjemce dotace vlastní nedbalostí neposkytl potřebné informace a/nebo v případě, že podmínky stanovené pro získání dotace žadatel/příjemce uměle vytvoří tak, aby získal výhodu, která není v souladu s cíli a podmínkami Pravidel či Dohody; C, příjemci dotace bude navíc ukončena administrace všech dosud neproplacených Žádostí v rámci projektových intervencí rozvoje venkova a bude vyloučen ze všech projektových intervencí rozvoje venkova během kalendářního roku zjištění nesouladu a během následujícího kalendářního roku,
- j) v případě probíhajícího auditu/kontroly, kdy je příslušnými orgány EU či ČR (např. orgány státní správy, Evropská komise, Certifikační subjekt, Evropský účetní dvůr apod.) učiněno zjištění, které vyjadřuje pochybnost o plnění podmínek poskytnutí dotace, je SZIF oprávněn učinit nezbytné administrativní kroky k ochraně veřejných finančních zájmů – např. pozastavení administrace Žádosti o dotaci nebo Žádosti o platbu. Administraci lze pozastavit na dobu do uzavření auditu/kontroly a potvrzení splnění podmínek dotace. O pozastavení administrace informuje SZIF žadatele/příjemce dotace.

4.2. Projekt a výdaje projektu

- a) Projekt musí splňovat účel a rozsah intervence/záměru; C,
- b) projekt musí být v souladu s příslušnou právní úpravou; C,
- c) výdaje financované ze SP SZP nesmí být předmětem žádného jiného financování z rozpočtu Unie; D jinak C,
- d) žadatel/příjemce dotace je povinen zrealizovat projekt a podat Žádost o platbu nejpozději do 12 měsíců od podpisu Dohody; C.

4.3. Žadatel/příjemce dotace

- a) Žadatel/příjemce dotace musí splňovat definici žadatele/příjemce dotace od data podání Žádosti o dotaci do data podání Žádosti o platbu; C,
- b) žadatel/příjemce dotace nesmí být od data podání Žádosti o dotaci do data proplacení dotace v likvidaci; C,

- c) na žadatele/příjemce dotace není od data podání Žádosti o dotaci do data proplacení dotace vydáno soudem rozhodnutí o úpadku a způsobu jeho řešení podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů; C,
- d) žadatel/příjemce dotace nemá formu společnosti s ručením omezeným, kde je k podílu (podílům) společníka (společníků) vydán kmenový list podle § 137 zákona č. 90/2012 Sb., o obchodních společnostech a družstvech (zákon o obchodních korporacích), ve znění pozdějších předpisů; C,
- e) žadatel nebyl v posledních 5 letech před podpisem Dohody o poskytnutí dotace odsouzen za spáchání trestného činu dotačního podvodu podle § 212 zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „trestní zákoník“), trestného činu poškození finančních zájmů Evropské unie podle § 260 trestního zákoníku, trestného činu týrání zvířat podle § 302 trestního zákoníku nebo trestného činu chov zvířat v nevhodných podmínkách podle § 302a trestního zákoníku; C,
- f) žadatel musí mít nejpozději k datu podpisu Dohody zapsaného skutečného majitele v Evidenci skutečných majitelů v souladu se zákonem č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů; D jinak C. V případě vyzvání ze strany SZIF, Evropské komise nebo EÚD musí být žadatel/příjemce dotace schopen informace uvedené v Evidenci skutečných majitelů doložit průkaznými dokumenty,
- g) v případě pochybností, že je v Evidenci skutečných majitelů zapsán správný skutečný majitel, bude ze strany SZIF příslušnému soudu oznámena nesrovnalost dle § 42 zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů (není-li již poznámka o nesrovnalosti zapsána) a pozastavena administrace žádosti do doby odstranění nesrovnalosti v Evidenci skutečných majitelů nebo do doby potvrzení o správnosti údajů příslušným soudem,
- h) žadatel/příjemce dotace se musí zdržet jednání, které by vedlo ke střetu zájmů dle čl. 61 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU, Euratom) 2018/1046 ze dne 18. července 2018, kterým se stanoví finanční pravidla pro souhrnný rozpočet Unie, mění nařízení (EU) č. 1296/2013, (EU) č. 1301/2013, (EU) č. 1303/2013, (EU) č. 1304/2013, (EU) č. 1309/2013, (EU) č. 1316/2013, (EU) č. 223/2014 a (EU) č. 283/2014 a rozhodnutí č. 541/2014/EU a zrušuje nařízení (EU, Euratom) č. 966/2012 (dále jen „finanční nařízení“); C,
- i) žadatel je povinen řídit se postupy ohledně střetu zájmů, které jsou stanoveny Metodikou ke střetu zájmů dostupnou na www.eagri.cz/spszp,
- j) v případě naplnění podmínek podle písm. g) nebo porušení postupů podle písm. h) a i) SZIF administraci Žádosti o dotaci ukončí, Žádost o dotaci neschválí a Dohodu neuzavře. Uvedené podmínky musí být dodrženy od data podání Žádosti o dotaci až do podpisu Dohody,
- k) dotace se neposkytne veřejnému funkcionáři uvedenému v § 2 odst. 1 písm. c) zákona č. 159/2006 Sb., o střetu zájmů, ve znění pozdějších předpisů, a právnické osobě, jejímž skutečným majitelem je tento veřejný funkcionář; C,
- l) v souladu s čl. 2 odst. 2 nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, v platném znění, nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. března 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině, v platném znění, a nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska, v platném znění, žádné finanční prostředky ani hospodářské zdroje nesmějí být přímo ani nepřímo zpřístupněny fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům nebo fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným uvedeným v příloze I tohoto nařízení nebo v jejich prospěch; C,
- m) v souladu s čl. 5l odst. 1 nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, v platném znění, se zakazuje poskytovat přímou či nepřímou podporu,

včetně financování a finanční pomoci nebo jakékoli jiné výhody plynoucí z programu Unie, Euratomu nebo vnitrostátního programu členského státu a zakázek ve smyslu nařízení (EU, Euratom) 2018/1046, jakékoli právnické osobě, subjektu nebo orgánu usazenému v Rusku, které jsou z více než 50 % ve veřejném vlastnictví či pod veřejnou kontrolou, C.

4.4. Poskytování a zveřejňování informací

- a) Žadatel/příjemce dotace je povinen od okamžiku zaregistrování Žádosti o dotaci na RO SZIF poskytovat požadované informace, dokladovat svoji činnost a poskytovat SZIF, resp. MZe nebo třetímu subjektu pověřenému MZe či přízvané osobě ve smyslu zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole, ve znění pozdějších předpisů, veškerou součinnost a dokumentaci vztahující se k projektu/poskytnutí dotace, a to po dobu 10 let od proplacení dotace; D jinak C,
- b) v případě předložení přílohy, příp. dalších dokumentů, v jiném, než českém jazyce, může být ze strany RO SZIF vyžádán i úředně ověřený překlad dokumentu do českého jazyka; D jinak K,
- c) příjemce dotace je povinen uchovávat veškeré a úplné doklady týkající se poskytnuté dotace, a to po dobu nejméně 10 let od proplacení dotace; D jinak B,
- d) žadatel/příjemce dotace je povinen dodržovat ustanovení týkající se požadavků na publicitu v souladu s Příručkou pro publicitu SP SZP 2023–2027, která je zveřejněna na internetových stránkách www.eagri.cz/spszp a www.szif.cz; D jinak B,
- e) žadatel během administrace Žádosti o dotaci uvede i identifikaci skupiny, jíž se případně účastní, ve smyslu čl. 2 bodu 11 směrnice Evropského parlamentu a Rady 2013/34/EU ze dne 26. června 2013 o ročních účetních závěrkách, konsolidovaných účetních závěrkách a souvisejících zprávách některých forem podniků, o změně směrnice Evropského parlamentu a Rady 2006/43/ES a o zrušení směrnic Rady 78/660/EHS a 83/349/EHS, v platném znění,
- f) žadatel/příjemce dotace bere na vědomí, že údaje uvedené v Žádosti o dotaci, Dohodě o poskytnutí dotace, Žádosti o platbu a z rozhodnutí vydaných na základě Žádosti o dotaci budou zveřejněny v souladu s čl. 98 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2021/2116, v platném znění, a mohou být zpracovávány subjekty Unie a České republiky za účelem naplňování povinností vyplývajících z právních předpisů Unie a České republiky.
- g) žadatel/příjemce dotace bere dále na vědomí, že údaje budou zveřejněny na internetových stránkách www.szif.cz, a to deset let od data prvního zveřejnění.
- h) žadatel/příjemce dotace bere dále na vědomí, že údaje z Žádosti o dotaci budou SZIF/MZe zpracovávány pro potřeby administrace žádosti, statistiky, evidence, účetnictví SZIF i Ministerstva zemědělství. Uvedené osobní údaje budou zpracovávány dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (dále jako „nařízení GDPR“) a ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů. Podrobné informace o zpracování osobních údajů jsou zveřejněny na www.szif.cz a www.eagri.cz. Žadatel/příjemce dotace má v případě splnění podmínek stanovených v nařízení GDPR právo na přístup k osobním údajům, opravu nebo výmaz, popřípadě omezení zpracování osobních údajů, právo vznést námitku proti zpracování, jakož i právo na přenositelnost údajů. Žadatel/příjemce dotace má právo podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů,
- i) žadatel/příjemce dotace se zavazuje, že materiály týkající se komunikace a viditelnosti na požádání poskytne ŘO SP SZP, SZIF, orgánům, institucím nebo jiným subjektům Evropské unie a bude jim udělena bezúplatná, nevýhradní a neodvolatelná licence k použití těchto materiálů a jakýchkoli dříve založených práv k nim; D jinak C,
- j) žadatel/příjemce dotace je povinen poskytovat údaje potřebné pro monitoring projektu; D jinak A.

5. Žádost o dotaci

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením kategorie sankce/nápravného opatření dle ustanovení kapitoly 12 těchto Pravidel.

5.1. Základní podmínky Žádosti o dotaci

- a) Žádost o dotaci se podává samostatně za každou intervenci/záměr (tzn. dle nejnižší úrovně administrativního členění); D jinak C,
- b) dodatečné navýšení procenta a/nebo výše dotace ze strany žadatele není možné; D jinak C.

5.2. Podání Žádosti o dotaci

- a) Žádost o dotaci musí být vygenerována z účtu žadatele na Portálu farmáře (viz kapitola 3); C,
- b) žadatel podává Žádost o dotaci a přílohy prostřednictvím vlastního účtu na Portálu farmáře; C,
- c) za datum podání Žádosti o dotaci se považuje datum odeslání Žádosti o dotaci přes Portál farmáře,
- d) podrobný postup pro vygenerování a podání Žádosti o dotaci přes Portál farmáře je zveřejněn na internetových stránkách www.eagri.cz/spszp a www.szif.cz,
- e) odeslání příloh prostřednictvím Portálu farmáře může být provedeno pouze jednou; Podrobný postup pro předložení povinných příloh, příp. nepovinných příloh (viz Specifické podmínky Pravidel) přes Portál farmáře je zveřejněn na internetových stránkách www.eagri.cz/spszp a www.szif.cz,
- f) pokud žadatel podá přes Portál farmáře více Žádostí o dotaci na stejný předmět podpory (tj. výdaje, ze kterých je stanovena dotace), je povinen do 7 kalendářních dnů od zaregistrování chybně podané Žádosti doručit na příslušný RO SZIF Oznámení o stažení Žádosti ze strany žadatele a ukončit projekt/projekty tak, aby v administraci nebylo současně více Žádostí o dotaci na jeden stejný předmět podpory; C.

5.3. Registrace Žádosti o dotaci

- a) RO SZIF provede registraci Žádosti o dotaci po jejím odeslání žadatelem přes Portál farmáře,
- b) o zaregistrování Žádosti o dotaci bude žadatel informován.

5.4. Administrativní kontrola Žádosti o dotaci, kontrola přijatelnosti, hodnocení projektů

- a) Po doručení Žádosti o dotaci včetně všech příloh provede SZIF administrativní kontrolu, kontrolu přijatelnosti a hodnocení projektů dle preferenčních kritérií,
- b) v případě, že projekt/Žádost o dotaci/přílohy nebudou splňovat podmínky přijatelnosti a nedostatky budou vyhodnoceny jako neodstranitelné, bude Žádosti o dotaci ukončena administrace. SZIF informuje žadatele písemně o ukončení administrace včetně zdůvodnění,
- c) v případě zjištěných odstranitelných nedostatků vyzve SZIF žadatele k jejich odstranění,
- d) odstranění zjištěných nedostatků musí být provedeno dle Žádosti o doplnění neúplné dokumentace v termínu do 21 kalendářních dnů od doručení Žádosti o doplnění neúplné dokumentace. Doplnění ze strany žadatele může být v uvedené lhůtě provedeno pouze jednou,
- e) v individuálních případech (např. dodatečně zjištěné nedostatky, nejasnosti vzniklé na základě doplnění ze strany žadatele apod.) může být žadatel vyzván k dodatečnému doplnění Žádosti o dotaci a příloh. Dodatečné doplnění musí být provedeno do 14 kalendářních dnů od doručení výzvy SZIF,
- f) doplnění neúplné dokumentace se provádí prostřednictvím Portálu farmáře; C,
- g) podrobný postup pro odstranění zjištěných nedostatků přes Portál farmáře je zveřejněn na internetových stránkách www.szif.cz,

- h)** nedojde-li k odstranění závad (na výzvu SZIF nebude ze strany žadatele reagováno nebo odstranění závad nebude kompletní), považuje se Žádost o dotaci za chybnou a z tohoto důvodu bude ukončena administrace.

5.5. Schválení Žádosti o dotaci

- a)** Žádosti o dotaci, které projdou administrativní kontrolou, kontrolou přijatelnosti a hodnocením projektů s kladným výsledkem a v rámci bodování obdrží požadovaný minimální počet bodů dle specifických podmínek Pravidel, mohou být schváleny,
- b)** schválení Žádosti o dotaci probíhá na SZIF do vyčerpání alokace stanovené Řídicím orgánem SP SZP. Žadatelé jsou o schválení/neschválení Žádosti o dotaci informováni prostřednictvím Portálu farmáře.

6. Dohoda o poskytnutí dotace

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením kategorie sankce dle ustanovení kapitoly 12 těchto Pravidel.

- a)** V případě, že je projekt schválen k poskytnutí dotace z SP SZP, je žadatel vyzván k podpisu Dohody. Dohodu je žadatel povinen podepsat ve stanovené lhůtě; C,
- b)** Dohodu podepisuje žadatel osobně (v případě právnických/é osob/y pak prostřednictvím jejich/jejího statutárních/ho orgánů/u v souladu se stanoveným způsobem právoplatného jednání a podepisování za příslušnou právnickou osobu) nebo prostřednictvím zmocněného zástupce/zástupců,
- c)** případné, oběma stranami Dohody schválené, změny obsahu Dohody se upravují Dodatkem k Dohodě, příp. Vyrozuměním o administraci Hlášení o změnách nebo podáním Žádosti o platbu u změn, které se nemusí oznamovat Hlášením o změnách.

7. Provádění změn

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením kategorie sankce dle ustanovení kapitoly 12 těchto Pravidel.

Uváděné sankce jsou sankcemi za porušení procesních povinností uvedených v této kapitole (týkajících se provádění změn), nejedná se o sankce za případné nesplnění jiných podmínek Pravidel.

7.1. Obecné podmínky

- a)** Příjemce dotace má povinnost oznamovat změny týkající se Žádosti o dotaci od podpisu Dohody do data podání Žádosti o platbu prostřednictvím formuláře Hlášení o změnách,
- b)** na schválení změny není nárok, SZIF změny schválí pouze v případě, že jsou stále plněny cíle a účel projektu a podmínky Pravidel,
- c)** Hlášení o změnách včetně příloh příjemce dotace podává prostřednictvím Portálu farmáře,
- d)** v jednom okamžiku lze podat pouze jedno Hlášení o změnách (dokud není dokončena administrace jednoho Hlášení o změnách, není možné podat další Hlášení o změnách),
- e)** podrobný postup pro podání formuláře Hlášení o změnách přes Portál farmáře je zveřejněn na internetových stránkách www.szif.cz,
- f)** veškeré změny musí respektovat podmínky Pravidel. V případě, že RO SZIF dojde po posouzení proběhlé změny k závěru, že nebyly splněny veškeré podmínky vyplývající z Pravidel a Žádosti o dotaci, je uděleno nápravné opatření, popř. sankce dle porušené podmínky,
- g)** změna žadatele/příjemce dotace není přípustná,

- h)** výsledek schvalovacího řízení sděluje SZIF buďto Vyrozuměním nebo výzvou SZIF k podpisu Dodatku k Dohodě. V případě, že nebyly zjištěny nedostatky, je SZIF povinen tento výsledek schvalovacího řízení oznámit žadateli/příjemci dotace nejpozději do 30 kalendářních dnů od data obdržení Hlášení o změnách; v případě nedodržení termínu, oznámí do tohoto termínu SZIF žadateli/příjemci dotace důvod zdržení. V případě, že byly zjištěny nedostatky v Hlášení o změnách, vyžádá si SZIF doplnění.

7.2. Změny v průběhu realizace projektu

- a)** Změna termínu podání Žádosti o platbu musí být oznámena nejpozději v plánovaný termín podání Žádosti o platbu uvedený v Žádosti o dotaci. Pokud bude změna oznámena nebo Žádost o platbu podána ve lhůtě:
1. do 14 kalendářních dnů po uplynutí plánovaného termínu, bude udělena sankce A,
 2. přesahující 14 kalendářních dnů po uplynutí plánovaného termínu a zároveň nejpozději do 12 měsíců od podpisu Dohody, bude udělena sankce B,
- b)** pokud příjemce dotace předloží více než tři Hlášení o změnách týkající se změny termínu podání Žádosti o platbu, bude mu ze strany SZIF provedena změna termínu na 12 měsíců od data podpisu Dohody,
- c)** změny, které je příjemce dotace povinen oznámit nejpozději v den podání Žádosti o platbu, a ke kterým se následně SZIF vyjádří:
1. změny konečných uživatelů individuální poradenské služby, změny míst realizace, změny cílů, témat a změny počtu hodin poskytnutých poradenských služeb; A,
 2. změna trvalého pobytu/sídla žadatele/příjemce dotace, změna statutárního orgánu, apod.

8. Žádost o platbu

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením kategorie sankce/korekce dle ustanovení kapitoly 12 těchto Pravidel.

- a)** Dotace se vyplácí na základě Žádosti o platbu a příslušné dokumentace dle specifických podmínek Pravidel, příjemce dotace je povinen podat Žádost o platbu včetně povinných příloh nejpozději v termínu uvedeném v Žádosti o dotaci; za datum podání Žádosti o platbu se považuje datum jejího odeslání přes Portál farmáře, Podrobný postup pro vygenerování a odeslání Žádosti o platbu přes Portál farmáře (včetně příloh) je pro dané kolo zveřejněn na internetových stránkách www.szif.cz,
- b)** pokud příjemce dotace do termínu uvedeného v Žádosti o dotaci nepodá Žádost o platbu nebo nepožádá o změnu termínu jejího podání, budou uděleny sankce dle kapitoly 7.2., písm. a), resp. dle kapitoly 4.2., písm. d),
- c)** Žádost o platbu se podává samostatně za každé registrační číslo projektu,
- d)** za každé registrační číslo je možné z Portálu farmáře odeslat pouze jednu konečnou Žádost o platbu konkrétního příjemce dotace,
- e)** v rámci procesu vygenerování a odeslání Žádosti o platbu prostřednictvím Portálu farmáře je povinné elektronicky odeslat také veškeré přílohy k Žádosti o platbu (nejsou-li již přímo součástí formuláře Žádosti o platbu),
- f)** po odeslání Žádosti o platbu prostřednictvím Portálu farmáře je systémem vygenerováno Potvrzení o přijetí Žádosti o platbu, které obsahuje číslo jednací a je dokladem o úspěšném odeslání Žádosti o platbu,
- g)** podáním Žádosti o platbu příjemce dotace oznamuje ukončení realizace projektu,
- h)** pokud je Žádost o platbu podána před termínem uvedeným v Žádosti o dotaci, je na ni ve smyslu administrativních lhůt pohlíženo, jako by byla podána v termínu uvedeném v Žádosti o dotaci, avšak realizace projektu musí být k datu podání Žádosti o platbu již ukončena; K,

- i) po podání Žádosti o platbu provede RO SZIF zaregistrování Žádosti o platbu, o kterém bude příjemce dotace informován,
- j) po zaregistrování Žádosti o platbu probíhá kompletní kontrola Žádosti o platbu včetně doložených příloh; o zjištěných nedostatcích je příjemce dotace vyrozuměn prostřednictvím opatření k nápravě,
- k) doplnění formuláře žádosti o platbu včetně příloh, se provádí pouze prostřednictvím Portálu farmáře. Postup pro doplnění žádosti o platbu je zveřejněn na internetových stránkách www.szif.cz,
- l) za předpokladu, že v rámci kontroly Žádosti o platbu/realizace projektu nebudou ze strany SZIF zjištěny nedostatky, bude příjemci dotace schváleno proplacení dotace, tzn. schválena Žádost o platbu, nejpozději do 18 týdnů od zaregistrování Žádosti o platbu,
- m) proplacení následuje do 21 kalendářních dnů od okamžiku jeho schválení,
- n) informace o aktuálním stavu administrace jednotlivých Žádostí o platbu podaných příjemcem dotace budou k dispozici na Portálu farmáře.

9. Kontrola dodržování podmínek

- a) Žadatel/příjemce dotace je povinen umožnit vstup kontrolou pověřeným osobám (např. orgány státní správy, SZIF, MZe, Evropská komise, Certifikační subjekt, Evropský účetní dvůr apod.) k ověřování plnění podmínek Pravidel, příp. Dohody, od data podání Žádosti o dotaci po dobu 10 let od proplacení dotace; D jinak C,
- b) kontroly prováděné podle jiných právních předpisů nejsou těmito Pravidly dotčeny,
- c) žadatel/příjemce dotace je povinen respektovat opatření stanovená k nápravě, která vzejdou z kontrolní činnosti pověřených pracovníků uvedených v písmenu a) a dodržet stanovené termíny pro odstranění nedostatků.

10. Postupy pro přezkum a další postupy při neplnění podmínek Pravidel

- a) Před podpisem Dohody:
Pokud žadatel nesouhlasí s postupem administrace či s výší bodového hodnocení Žádosti o dotaci, může se do 30 kalendářních dnů od provedení příslušného úkonu (např. ukončení administrace Žádosti o dotaci, resp. neschválení Žádosti o dotaci v důsledku nepřidělení bodového zvýhodnění) písemně obrátit se žádostí o přezkum na Přezkumnou komisi Ministerstva zemědělství. V případě, že by sdělení RO SZIF (např. o ukončení administrace Žádosti o dotaci, resp. neschválení Žádosti o dotaci) bylo v rozporu s podmínkami, za kterých je poskytována dotace, MZe jej usnesením zruší,
- b) po podpisu Dohody:
Pokud příjemce dotace nesouhlasí s postupem RO SZIF, může postupovat dvěma způsoby:
 1. písemně se obrátit do 30 kalendářních dnů od provedení příslušného úkonu (např. ukončení administrace Žádosti o dotaci) se žádostí o přezkum na Přezkumnou komisi Ministerstva zemědělství. Výsledek projednání žádosti na Přezkumné komisi sdělí Ministerstvo zemědělství příjemci dotace písemnou formou,
 2. podle § 141 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“), podat na Ministerstvo zemědělství návrh na zahájení sporného řízení. V souladu se zákonem č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů, je žadatel povinen uhradit poplatek za podání návrhu na zahájení sporného řízení o sporu z veřejnoprávní smlouvy,
- c) po proplacení dotace:
Pokud příjemce dotace nesouhlasí s postupem SZIF, má možnost písemně se obrátit do 30 kalendářních dnů od provedení příslušného úkonu (např. ukončení administrace, uložení sankce) se žádostí o přezkum na Přezkumnou komisi Ministerstva zemědělství. Výsledek projednání žádosti na Přezkumné komisi sdělí Ministerstvo zemědělství příjemci

- dotace písemnou formou. V případě neoprávněné platby dotace postupuje SZIF v rámci správního řízení o vrácení dotace podle přímo použitelných předpisů EU a zákona o SZIF,
- d) případy zásahu vyšší moci nebo mimořádných okolností, které mají vliv na plnění podmínek pro získání dotace, oznámí žadatel/příjemce dotace písemně příslušnému RO SZIF nejpozději do 30 kalendářních dnů ode dne, kdy tak může učinit. K oznámení žadatel/příjemce dotace přiloží odpovídající důkazy, na základě kterých může SZIF upustit od udělení případné sankce,
 - e) v jakékoli fázi administrace může žadatel/příjemce dotace požádat o výjimku z Pravidel pro žadatele. Musí tak však učinit do 30 kalendářních dnů ode dne, kdy zjistil, že příslušnou podmínku nedokáže splnit. O výjimkách z Pravidel pro žadatele rozhoduje ministr zemědělství (poradním orgánem je Přezkumná komise).

11. Způsob evidence poskytované dotace

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením kategorie sankce/nápravného opatření dle ustanovení kapitoly 12 těchto Pravidel

- a) Žadatel/příjemce dotace je povinen evidovat a archivovat veškeré doklady týkající se poskytnuté dotace:
 - 1. v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, v případě, že žadatelem/příjemcem dotace je účetní jednotka; D jinak A,
 - 2. v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, v případě, že žadatel/příjemce dotace vede daňovou evidenci dle § 7b zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o daních z příjmů“), či uplatňuje výdaje % z příjmů podle § 7, odst. 7) zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, či je poplatníkem v paušálním režimu podle § 2a zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů; D jinak A,
 - 3. v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, v případě, že se jedná o plátce DPH; D jinak A,
- b) veškeré doklady týkající se poskytnuté dotace musí být správné, úplné, průkazné, srozumitelné a průběžně písemně chronologicky vedené způsobem zaručujícím jejich trvalost; D jinak A,
- c) žadatel/příjemce dotace, který je fyzickou osobou nepodnikající, je povinen vést prostou evidenci správných, úplných, průkazných a srozumitelných dokladů v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost; D jinak A.

12. Snížení částky dotace

- a) Korekce (označená písmenem K), resp. snížení částky dotace při administraci Žádosti o platbu: pokud je na základě kontroly zjištěn rozdíl mezi částkou uvedenou v Žádosti o platbu a částkou, která má být příjemci dotace vyplacena po přezkoumání Žádosti o platbu, je příjemci dotace vyplacena částka odpovídající výdajům, ze kterých je stanovena dotace, po přezkoumání,
- b) korekce (označená písmenem K), resp. snížení částky dotace při administraci kontrol po proplacení projektu: pokud je na základě kontroly zjištěn rozdíl mezi částkou proplacenou a částkou dotace stanovenou v rámci administrace kontroly, je příjemce dotace povinen vrátit neoprávněně poskytnuté finanční prostředky,
- c) sankční systém: v případě porušení/nedodržení podmínek uvedených v Pravidlech bude po případně provedených korekcích dle bodu a) postupováno následujícím způsobem:
 - A: snížení dotace o 1 % částky dotace po přezkoumání Žádosti o platbu/ proplacení částky dotace,
 - B: snížení dotace o 10 % částky dotace po přezkoumání Žádosti o platbu/ proplacení částky dotace,

- C: od podání Žádosti o dotaci do podpisu Dohody se jedná o ukončení administrace, od podpisu Dohody do proplacení finančních prostředků na účet příjemce dotace se jedná o snížení dotace o 100 % a ukončení administrace Žádosti, po proplacení finančních prostředků na účet příjemce dotace se jedná o snížení dotace o 100 %, ukončení administrace a vymáhání dlužné částky,
 - D: uložení nápravného opatření ze strany SZIF,
- d)** po proplacení je příjemce dotace povinen vrátit neoprávněně poskytnuté finanční prostředky (vratku) v předepsané výši a zaplatit penále, pokud SZIF, kontrolní orgán státní správy, Evropská komise, Certifikační subjekt, Evropský účetní dvůr apod. zjistí, že příjemce dotace porušil podmínku/podmínky Pravidel/Dohody,
- e)** v případě, že je u příjemce dotace evidována ze strany SZIF jakákoli neoprávněně vyplacená částka v důsledku nezaúčtované nesrovnalosti, kterou příjemce dotace dosud nevrátil a která byla zjištěna v souladu s vnitrostátním právem, je možné provést zápočet částky proti jakékoli budoucí platbě ve prospěch příjemce, kterou má uhradit SZIF, a to v souladu s prováděcím nařízením Komise (EU) 2022/128, čl. 31 Zpětné získání započtením dlužné částky,
- f)** za každou podmínkou, která stanovuje žadateli/příjemci dotace povinnost, je uvedena kategorie sankce za porušení/nedodržení této povinnosti, a to příslušným písmenem A, B, C anebo je uloženo opatření k nápravě D. Vratka je ukládána z výše částky proplacených finančních prostředků dle příslušné kategorie sankce. Penále je ukládáno v souladu se zákonem o SZIF a podle přímo použitelných předpisů EU v případě, že vratka nebyla uhrazena ve lhůtě stanovené rozhodnutím,
- g)** sankce se v rámci zjištění před proplacením dotace nekumulují – tzn., že nerozhoduje, zda bude v období od zaregistrování Žádosti o dotaci do schválení Žádosti o platbu ze strany SZIF zjištěno, že příjemce dotace porušil jednu nebo pět podmínek např. pod kategorií A – vždy se bude z titulu uložení této sankce požadovat snížení dotace ve výši 1 %,
- h)** sankce se v rámci zjištění vyplývajících z jedné kontroly po proplacení dotace nekumulují – tzn., že nerozhoduje, zda bude jednou kontrolou po proplacení dotace zjištěno, že příjemce dotace případně porušil jednu nebo pět podmínek, např. pod kategorií A – vždy se bude v rámci zjištění jedné kontroly po proplacení dotace požadovat navrácení finančních prostředků ve výši 1 % z poskytnuté dotace,
- i)** platí dominance kategorií – tzn., že příjemci dotace se snižuje dotace podle porušení podmínky s nejvyšší kategorií – C > B > A,
- j)** v případě, že se stanovená podmínka skládá z několika dílčích podmínek (např. výčet dokumentů, které má příjemce dotace odevzdat), bude chápáno porušení i jen jedné dílčí podmínky jako porušení celé vlastní podmínky,
- k)** v případě uložení sankce, resp. provedení korekce či snížení platby při autorizaci platby, bude příjemce dotace písemně vyrozuměn příslušným RO SZIF nebo CP SZIF. Součástí sdělení bude i odůvodnění tohoto postupu,
- l)** sankce se neuplatní, pokud:
- je nedodržení podmínek způsobeno vyšší mocí nebo mimořádnými okolnostmi v souladu s kap. 1., písm. gg),
 - je nedodržení podmínek způsobeno chybou SZIF či jiného orgánu nebo pokud nemohl žadatel/příjemce dotace chybu přiměřeně zjistit,
 - může žadatel/příjemce dotace uspokojivě prokázat, že k nedodržení podmínek nedošlo jeho vinou, nebo pokud se SZIF přesvědčí jinak, že žadatel/příjemce dotace nenese zavinění.

13. Přejídná a závěrečná ustanovení

- a)** V případě potřeby může MZe jako Řídící orgán SP SZP po projednání se SZIF provést kdykoli zpřesnění nebo změnu těchto Pravidel,
- b)** změny Pravidel budou vždy zveřejněny na internetových stránkách www.eagri.cz/spszp a www.szif.cz.

- c) Pravidla č.j.: MZE-1340/2023-14112 se mění takto (a tyto změny se vztahují i na administraci všech žádostí zaregistrovaných v rámci průběžného příjmu žádostí intervence 54.73 záměru a) před vstupem v platnost těchto Pravidel):
1. Obecné podmínky Pravidel č.j.: MZE-1340/2023-14112 – kapitola 4.3. Žadatel/příjemce dotace, písm. b): „žadatel/příjemce dotace musí mít vypořádaný splatné závazky vůči příslušnému finančnímu úřadu¹. V případě, že žadatel/příjemce dotace nemá vypořádané splatné závazky vůči příslušnému finančním úřadu, musí mít finančním úřadem povoleno posečkání úhrady závazků nebo rozložení úhrady závazků do splátek; D jinak C“ se zrušuje.
 2. Specifické podmínky Pravidel č.j.: MZE-1340/2023-14112 - kapitola 7 Další podmínky, bod 7: „Žadatel/příjemce dotace je povinen vystavit konečnému uživateli individuální poradenské služby účetní/daňový doklad ve výši 20 % způsobilých výdajů, ze kterých je stanovena dotace. Na dokladu musí být uvedeno téma individuální poradenské služby dle přílohy č. 2 a počet hodin poradenské služby v souladu s deníkem poskytnutých individuálních poradenských služeb. Příjemce dotace je povinen prokázat úhradu tohoto dokladu konečným uživatelem; D jinak K“ se zrušuje.
 3. Specifické podmínky Pravidel č.j.: MZE-1340/2023-14112 - kapitola 8. Seznam předkládaných příloh, písm. b) bod 1 „Potvrzení finančního úřadu o bezdlužnosti, popř. povolení k posečkání úhrady daně nebo rozložení úhrady daně do splátek. Datum tohoto potvrzení nesmí být starší než datum podání Žádosti o dotaci – prostá kopie; D jinak C.“ se zrušuje.
 4. Specifické podmínky Pravidel č.j.: MZE-1340/2023-14112 - kapitola 8. Seznam předkládaných příloh, písm. c) bod 2 „Účetní/daňové doklady vystavené příjemcem dotace konečnému uživateli za poskytnutou poradenskou službu; D jinak K.“ se zrušuje.
 5. Specifické podmínky Pravidel č.j.: MZE-1340/2023-14112 - kapitola 8. Seznam předkládaných příloh, písm. c) bod 3 „Doklad o uhrazení individuální poradenské služby konečným uživatelem (např. výpis z bankovního účtu příjemce dotace, pokladní doklad); D jinak K.“ se zrušuje.
 6. Specifické podmínky Pravidel č.j.: MZE-1340/2023-14112 - kapitola 8. Seznam předkládaných příloh, písm. c) bod 7 „V případě, že příjemce dotace měl daňové nedoplatky a k podpisu Dohody předložil potvrzení finančního úřadu, ve kterém finanční úřad povolil posečkání úhrady daně nebo rozložení úhrady daně do splátek, pak předkládá potvrzení finančního úřadu, že příjemce dotace má vypořádaný splatné závazky vůči finančnímu úřadu, datum tohoto potvrzení nesmí být starší 30 dnů k datu podání Žádosti o platbu – prostá kopie; D jinak C.“ se zrušuje.

14. Seznam příloh Obecných podmínek

1. Mapa regionů NUTS 2 a adresy odborů SZIF pro příjem žádostí

¹ Příslušným finančním úřadem se rozumí finanční úřad, ke kterému je žadatel/příjemce dotace místně příslušný podle sídla právnické osoby nebo místa trvalého pobytu fyzické osoby.

Příloha č. 1

Mapa regionů NUTS 2



Adresa centrálního pracoviště Státního zemědělského intervenčního fondu
Ve Smečkách 33, 110 00 Praha 1

Adresy regionálních odborů Státního zemědělského intervenčního fondu

NUTS 2	Název RO SZIF	Adresa
Střední Čechy	Praha a Střední Čechy	Slezská 7, 120 56 Praha 2
Jihozápad	České Budějovice	Rudolfovská 80, 370 21 České Budějovice
Severozápad	Ústí nad Labem	Masarykova 19/275, 400 01 Ústí nad Labem
Severovýchod	Hradec Králové	Ulrichovo náměstí 810, 500 02 Hradec Králové
Jihovýchod	Brno	Kotlářská 53, 602 00 Brno
Střední Morava	Olomouc	Blanická 1, 772 00 Olomouc
Moravskoslezsko	Opava	Krnovská 2861/69, 746 01 Opava - Předměstí

	Pracovní doba
pondělí, středa	7:30 – 16:30
úterý, čtvrtek, pátek	termín dohodu

Specifické podmínky pro poskytování dotace

Intervence 54.78

Podpora poradenství

Záměr

Individuální poradenství

1. Popis intervence/záměru

Záměr reaguje na potřebu zvýšit úroveň znalostí v zemědělství a potravinářství v rámci všech cílů SZP. Bude zajišťovat šíření znalostí a dovedností, které pro vysoký stupeň komplexity vyžaduje osobní přístup. Bude vyvíjet řešení, která jsou specifická dle situace klienta, a která chybějí pro efektivní dosažení cílů SZP.

Záměr bude zajišťovat podporu individuálního poskytování poradenství s různou mírou složitosti (od rady v případě investic do strojů až po strategické plány podniku, řešení konfliktů a facilitace vzniku asociací zemědělců). Zvýšená pozornost bude věnována ochraně životního prostředí. Kvalita poskytování znalostí a poskytovaných poradenských služeb bude zajišťována systémem certifikace poskytovatelů poradenství a akreditace poradců.

2. Záměr

- a) Individuální poradenství

3. Definice příjemce dotace

Fyzická nebo právnická osoba, která je poradenským subjektem, certifikovaným Ústavem zemědělské ekonomiky a informací dle schématu ADVIGREEN².

4. Druh a výše dotace

Druh dotace: přímá nenávratná dotace

Míra dotace: 80 % výdajů, ze kterých je stanovena dotace.

Výdaje, ze kterých je stanovena dotace, činí

pro plátce DPH: jednotkový náklad ve výši **1 010 Kč/hod.** individuální poradenské služby

pro neplátce DPH: jednotkový náklad ve výši **1 222 Kč/hod.** individuální poradenské služby

Částka výdajů, ze kterých je stanovena dotace, na jednu individuální poradenskou službu činí maximálně 62 500 Kč (individuální poradenskou službou se rozumí služba poskytnutá jednomu konečnému uživateli poradenské služby jedním certifikovaným subjektem v rámci uzavřené smlouvy, služba může zahrnovat více témat).

Maximální částka dotace na jednu poradenskou službu činí 50 000 Kč.

Příspěvek EZFRV činí 35 % veřejných zdrojů.

Příspěvek ČR činí 65 % veřejných zdrojů.

Podpora je poskytována v souladu s čl. 15 a čl. 78 nařízení Evropského Parlamentu a Rady (EU) 2021/2115 ze dne 2. prosince 2021, kterým se stanoví pravidla podpory pro strategické plány, jež mají být vypracovány členskými státy v rámci společné zemědělské politiky (strategické plány SZP) a financovány Evropským zemědělským záručním fondem (EZZF) a Evropským zemědělským fondem pro rozvoj venkova (EZFRV), a kterým se zrušují nařízení (EU) č. 1305/2013 a (EU) č. 1307/2013 (dále jen „nařízení 2021/2115“).

² <https://www.uzei.cz/databaze-certifikaty>

5. Způsobilé výdaje

- neinvestiční výdaje spojené s poskytnutím individuální poradenské služby (osobně) zemědělcům a potravinářům (jedná se o projektovou poradenskou službu dle Požadavků na systém řízení poradenských subjektů poskytujících poradenské služby v oblasti zemědělství, viz Systém řízení poradenských subjektů (Poradenství a výzkum, eAGRI)).

Výdaje budou v souladu s čl. 83 odst. 1 písm. b) nařízení 2021/2115 prokazovány formou zjednodušeného vykazování prostřednictvím jednotkových nákladů uvedených v kap. 4 těchto Pravidel a počtu hodin evidovaných v Deníku poskytnutých poradenských služeb.

6. Kritéria přijatelnosti projektu

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením kategorie sankce dle ustanovení kapitoly 12 Obecných podmínek Pravidel. Kritéria mají vylučovací charakter.

- 1) Poradenská služba je realizována na území ČR; C.
- 2) Konečným uživatelem individuální poradenské služby je zemědělský podnikatel registrovaný v Evidenci zemědělského podnikatele nebo výrobce potravin nebo krmiv, které jsou uvedeny v příloze I Smlouvy o fungování Evropské unie, nebo chovatelé včel registrovaní v Českomoravské společnosti chovatelů a. s., podle zákona č. 154/2000 Sb., o šlechtění, plemenitbě a evidenci hospodářských zvířat a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů; D jinak C.
- 3) Stejnému konečnému uživateli individuální poradenské služby smí být poskytnuty podporované poradenské služby za všechny poradenské subjekty za kalendářní rok pouze do výše maximální částky výdajů, ze kterých je stanovena dotace, tj. 62 500 Kč, resp. do výše maximální částky dotace, tj. 50 000 Kč; D jinak K.
- 4) Poradenská služba naplňuje alespoň jeden specifický cíl SZP (dle čl. 6 nařízení Evropského Parlamentu a Rady (EU) 2021/2115):
 - a) Specifický cíl 1 – podporovat ekonomicky udržitelný zemědělský příjem a odolnost odvětví zemědělství v celé Unii s cílem zlepšit dlouhodobé potravinové zabezpečení a zemědělskou rozmanitost, jakož i zajistit hospodářskou udržitelnost zemědělské produkce v Unii,
 - b) Specifický cíl 2 – posilovat tržní orientaci a zvyšovat konkurenceschopnost zemědělských podniků v krátkodobém i dlouhodobém horizontu, včetně většího zaměření na výzkum, technologie a digitalizaci,
 - c) Specifický cíl 3 – zlepšovat postavení zemědělců v hodnotovém řetězci,
 - d) Specifický cíl 4 – přispívat ke zmírňování změny klimatu a přizpůsobování se této změně, mimo jiné snížením emisí skleníkových plynů a zvyšováním míry sekvestrace uhlíku, a prosazovat udržitelnou energii,
 - e) Specifický cíl 5 – podporovat udržitelný rozvoj a účinné hospodaření s přírodními zdroji, jako je voda, půda a ovzduší, a to i snížením závislosti na chemických látkách
 - f) Specifický cíl 6 – přispívat k zastavení úbytku biologické rozmanitosti a k obratu tohoto trendu, posilovat ekosystémové služby a zachovat stanoviště a krajiny,
 - g) Specifický cíl 7 – získávat a udržet mladé zemědělce a nové zemědělce a usnadňovat udržitelný rozvoj podnikání ve venkovských oblastech,
 - h) Specifický cíl 8 – podporovat zaměstnanost, růst, genderovou rovnost, včetně účasti žen v zemědělství, sociální začleňování a místní rozvoj ve venkovských oblastech, včetně oběhového biohospodářství a udržitelného obhospodařování lesů,
 - i) Specifický cíl 9 – zlepšovat reakci zemědělství Unie na společenskou poptávku týkající se potravin a zdraví, včetně vysoce kvalitních, bezpečných a výživných potravin vyprodukovaných udržitelným způsobem, omezit plýtvání potravinami, jakož i zlepšit životní podmínky zvířat a eliminovat antimikrobiální rezistenci; D jinak K.

7. Další podmínky

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením kategorie sankce dle ustanovení kapitoly 12 Obecných podmínek Pravidel.

- 1) Žádost o dotaci obdrží v rámci preferenčních kritérií minimálně 8 bodů; C.
- 2) Dotaci lze poskytnout pouze na témata poradenské služby uvedené v příloze č. 2; D jinak K.
- 3) Žádost o dotaci může obsahovat individuální poradenské služby pro větší počet konečných uživatelů, přičemž poradenské služby všem konečným uživatelům poradenské služby v rámci jedné Žádosti o dotaci musí být z hlediska času poskytnuty od data podání Žádosti o dotaci do 31. 12. roku podání Žádosti o dotaci; K.
- 4) Žadatel/příjemce dotace je povinen vést deník poskytnutých poradenských služeb; K.
- 5) Smlouva mezi poradenským subjektem a konečným uživatelem poradenské služby musí splňovat požadavky na publicitu dle Příručky pro publicitu; D.
- 6) Žadatel/příjemce dotace může předložit v průběhu roku více Žádostí o dotaci.
- 7) Poradenské služby deklarované v Žádosti o dotaci lze změnit (téma i konečného uživatele), ale změnou nesmí dojít k poklesu hodnocení na základě preferenčních kritérií pod 8 bodů; D jinak C.

8. Seznam předkládaných příloh

Níže uvedené přílohy jsou doplněny označením kategorie sankce dle ustanovení kapitoly 12 Obecných podmínek Pravidel.

a) Přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci

Metodiky a příručky, usnadňující správné vyplnění Žádosti o dotaci, jsou uvedeny na internetových stránkách www.eagri.cz/spszp a www.szif.cz.

- 1) Seznam konečných uživatelů, kterým bude poskytnuta individuální poradenská služba – bude součástí formuláře Žádosti o dotaci.
- 2) Smlouvy uzavřené mezi příjemcem dotace a konečným uživatelem poradenské služby (prostá kopie); D jinak C.

b) Povinné přílohy předkládané při podání Žádosti o platbu

- 1) Doklad o vedení (popř. zřízení) bankovního účtu ve vlastnictví příjemce dotace, na který bude příjemci dotace poskytnuta dotace. V případě, že příjemce dotace doklad již předložil v rámci jiné Žádosti o platbu a číslo účtu zůstává stejné, popř. je plátcem DPH a má v registru DPH zveřejněno aktuální číslo účtu, na které požaduje poskytnout dotaci, doklad se nepředkládá; D jinak C.
- 2) Soupisky k jednotkovým nákladům - jsou součástí formuláře Žádosti o platbu; D jinak C.
- 3) Podrobné výstupy s doporučeními vyplývajícími z poskytnutých individuálních poradenských služeb; D jinak K.
- 4) Deník poskytnutých poradenských služeb dle vzoru v příloze č. 3 těchto Pravidel - je součástí formuláře Žádosti o platbu; D jinak K.

c) Povinné přílohy předkládané po proplacení projektu

- 1) Monitorovací zpráva k projektu na formuláři zveřejněném na Portálu farmáře. Zpráva je odevzdávána do 31. 7. v prvním roce následujícím po podání Žádosti o platbu; D jinak A.

9. Seznam příloh Specifických podmínek Pravidel

- 1) Preferenční kritéria

- 2) Témata poradenské služby
- 3) Deník poskytnutých poradenských služeb
- 4) Doporučení k obsahu smlouvy s konečným uživatelem poradenské služby

10. Platnost a účinnost

Tato Pravidla nabývají platnosti a účinnosti dnem schválení a podpisu ministra zemědělství.

V Praze dne 31. 5. 2024

Mgr. Marek Výborný v. r.
ministr zemědělství

Příloha č. 1

Preferenční kritéria

Preferenční kritéria mají hodnotící charakter.

Pokud bude v rámci administrativní kontroly zjištěno, že žadatel/příjemce dotace nesplňuje podmínky daného kritéria, nebudou body uděleny. V případě, kdy se žadatel/příjemce dotace posune do nižší kategorie, tak obdrží body v této nižší kategorii.

Č.	Kritérium	Možný bodový zisk
1.	Podíl konečných uživatelů poradenské služby – zemědělců hospodařících na min. 1 ha a max. 300 ha zemědělské půdy (dle LPIS) na celkovém počtu všech konečných uživatelů poradenské služby v rámci Žádosti o dotaci je	
1.1.	10–20%	2
1.2.	21–30%	3
1.3.	31–40%	4
1.4.	41–100%	5
	Body budou uděleny v případě, že konečný uživatel poradenské služby má k datu podání Žádosti o dotaci v LPIS min. 1 ha a max. 300 ha zemědělské půdy.	
2.	Podíl konečných uživatelů poradenské služby - začínajících zemědělců na celkovém počtu všech konečných uživatelů poradenské služby v rámci Žádosti o dotaci je	
2.1.	10–20%	2
2.2.	21–30%	3
2.3.	31–40%	4
2.4.	41–100%	5
	Body budou uděleny v případě, že konečný uživatel poradenské služby je k datu podání Žádosti o dotaci evidován v Evidenci zemědělského podnikatele méně než 5 let.	
3.	Podíl konečných uživatelů poradenské služby - ekologických zemědělců na celkovém počtu všech konečných uživatelů poradenské služby v rámci Žádosti o dotaci je	
3.1.	10–20%	2
3.2.	21–30%	3
3.3.	31–40%	4
3.4.	41–100%	5
	Hodnocení se provádí na základě údajů v Registru ekologických podnikatelů, podle kterého bude mít konečný uživatel poradenské služby všechny zemědělské pozemky evidovány k datu podání Žádosti o dotaci v ekologickém nebo přechodném režimu.	
4.	Podíl konečných uživatelů poradenské služby - zemědělců hospodařících v živočišné výrobě na celkovém počtu všech konečných uživatelů poradenské služby v rámci Žádosti o dotaci je	
4.1.	10–20%	2
4.2.	21–30%	3
4.3.	31–40%	4
4.4.	41–100%	5

	Body budou uděleny v případě, že konečný uživatel poradenské služby chová min. 3 VDJ (Velké dobytčí jednotky), nebo v případě chovatelů včel je registrovaným včelařem dle plemenářského zákona v Českomoravské společnosti chovatelů. Kontrola se provádí dle údajů v IZR k datu podání Žádosti o dotaci.	
5.	Podíl hodin všech poradenských služeb zaměřených na využití precizního zemědělství, digitálních technologií v zemědělství a potravinářství nebo adaptaci na změnu klimatu na celkovém počtu hodin všech poradenských služeb v rámci Žádosti o dotaci je	
5.1.	10–20%	2
5.2.	21–30%	3
5.3.	31–40%	4
5.4.	41–100%	5
	Body budou uděleny na základě údajů z Žádosti o dotaci a zkontrolovány na základě Deníku poskytnutých poradenských služeb. Podíl hodin se stanovuje dle počtu hodin poradenských služeb uvedených v Deníku poskytnutých poradenských služeb patřících do specifického cíle č. 1–9, tématu pod písm. e), a/nebo do specifického cíle č. 4.	
6.	Tematické zaměření projektu na včelařství	8
	Body budou uděleny v případě, že alespoň jedna poradenská služba je zaměřena na zlepšení podmínek chovu včel v ČR, posílení tržní orientace a zvýšení konkurenceschopnosti českých včelařů, včetně zaměření na technologie zpracování medu a včelích produktů a současně na podporu opylování zemědělských produktů a podporu biodiverzity krajiny. Tato poradenská služba musí patřit do specifického cíle č. 2, tématu pod písm. p), q), r) a/nebo s), a/nebo specifického cíle č. 6, tématu pod písm. s), t).	
7.	Podíl hodin poradenských služeb podporujících zpracování vlastních produktů, podporu místních trhů a krátkých dodavatelských řetězců na celkovém počtu hodin všech poradenských služeb v rámci Žádosti o dotaci je	
7.1.	10–20%	2
7.2.	21–30%	3
7.3.	31–40%	4
7.4.	41–100%	5
	Body budou uděleny na základě údajů z Žádosti o dotaci a zkontrolovány na základě Deníku poskytnutých poradenských služeb. Podíl hodin se stanovuje dle počtu hodin poradenských služeb uvedených v Deníku poskytnutých poradenských služeb patřících do specifického cíle č. 2, tématu pod písm. l) a/nebo m).	

Příloha č. 2

Témata poradenské služby dle specifických cílů:

- 1) Specifický cíl č. 1 - podporovat ekonomicky udržitelný zemědělský příjem a odolnost odvětví zemědělství v celé Unii s cílem zlepšit dlouhodobé potravinové zabezpečení a zemědělskou rozmanitost, jakož i zajistit hospodářskou udržitelnost zemědělské produkce v Unii:
 - a) Poradenství týkající se veškerých požadavků, podmínek a závazků hospodaření vztahující se na zemědělce a další příjemce, které jsou stanoveny ve strategickém plánu SZP, včetně požadavků na hospodaření z oblastí Klima a životní prostředí, Veřejné zdraví a zdraví rostlin a Dobré životní podmínky zvířat (PPH) stanovených na základě 11 směrnic a nařízení EU a standardů dobrého zemědělského a environmentálního stavu půdy (DZES) s cíli ochrany zásob uhlíku, organických složek půdy, vody, půdy a biologické rozmanitosti v rámci podmíněnosti a podmínek intervencí, jakož i informace o finančních nástrojích a podnikatelských plánech stanovených v rámci strategického plánu SZP, problematika ekonomických analýz na podnikové úrovni, poradenství pro zpracování business plánů podniků před plánováním investice;
 - b) Poradenství týkající se požadavků v oblasti životního prostředí a klimatu stanovených členskými státy pro provádění směrnice 92/43/EHS o ochraně přírodních stanovišť, volně žijících živočichů a planě rostoucích rostlin, směrnice 2000/60/ES, kterou se stanoví rámec pro činnost Společenství v oblasti vodní politiky (vodní směrnice), článku 55 nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1107/2009 o uvádění přípravků na ochranu rostlin na trh, směrnice Evropského parlamentu a Rady 2008/50/ES o kvalitě vnějšího ovzduší a čistším ovzduší pro Evropu, směrnice 2009/128/ES, kterou se stanoví rámec pro činnost Společenství za účelem dosažení udržitelného používání pesticidů, směrnice 2009/147/ES o ochraně volně žijících ptáků, nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/429 o nálezích zvířat, nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/2031 o ochranných opatřeních proti škodlivým organismům rostlin a směrnice Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/2284 o snížení národních emisí některých látek znečišťujících ovzduší, k jejichž cílům by měly přispívat a být s nimi v souladu vnitrostátní plány;
 - c) Poradenství týkající se prevence a řízení rizik;
 - d) Poradenství týkající se podpory inovací, zejména pro přípravu a provádění projektů operačních skupin EIP podle čl. 127 odst. 3 nařízení 2021/2115;
 - e) Poradenství týkající se digitálních technologií v zemědělství a venkovských oblastech včetně precizního zemědělství podle čl. 114 písm. b) nařízení 2021/2115;
 - f) Poradenství v oblasti technologií zaměřené na využívání nejmodernějších zemědělských technik a technologií (např. umožňujících zvyšování produktivity práce a/nebo přispívajících ke snižování zemědělských vstupů; automatizace a robotizace a/nebo přispívajících ke snižování zemědělských vstupů);
 - g) Poradenství týkající se podmínek zaměstnávání, povinností zaměstnavatelů, bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a sociální podpory v zemědělských komunitách;
 - h) Poradenství pro konkurenceschopnost a stabilitu farem v přechodném období od konvence k ekologii;
 - i) Poradenství k domácím porážkám a prodejům malých objemů ze dvora;
 - j) Poradenství týkající se bezpečného používání pesticidů, zejména přípravků na ochranu rostlin, v oblastech ochranných pásem vodních zdrojů;
 - k) Poradenství se zaměřením na podmínky Schémat pro klima, životní prostředí a dobré životní podmínky zvířat (Ekoplátby) podle článku 31 nařízení č. 2021/2115;
 - l) Poradenství týkající se udržitelného hospodaření s živinami, včetně používání nástroje pro udržitelnost zemědělských podniků v oblasti živin nejpozději od roku 2024. Tímto nástrojem je dle čl. 15 odst. 4 písm. g) nařízení (EU) č. 2021/2115 jakákoli digitální aplikace, která poskytuje alespoň údaje o bilanci hlavních živin na úrovni jednotlivých

pozemků, údaje o právních požadavcích na živiny, údaje o půdě založené na dostupných informacích a analýzách a údaje z integrovaného administrativního a kontrolního systému (IACS) relevantní pro hospodaření s živinami.

- 2) Specifický cíl č. 2 - posilovat tržní orientaci a zvyšovat konkurenceschopnost zemědělských podniků v krátkodobém i dlouhodobém horizontu, včetně většího zaměření na výzkum, technologie a digitalizaci:
- a) Poradenství týkající se veškerých požadavků, podmínek a závazků hospodaření vztahující se na zemědělce a další příjemce, které jsou stanoveny ve strategickém plánu SZP, včetně požadavků a standardů v rámci podmíněnosti a podmínek intervencí, jakož i informace o finančních nástrojích a podnikatelských plánech stanovených v rámci strategického plánu SZP, zpracování podnikatelských plánů před vlastním plánováním investic;
 - b) Poradenství týkající se požadavků v oblasti životního prostředí a klimatu stanovených členskými státy pro provádění směrnice 92/43/EHS o ochraně přírodních stanovišť, volně žijících živočichů a planě rostoucích rostlin, směrnice 2000/60/ES, kterou se stanoví rámec pro činnost Společenství v oblasti vodní politiky (vodní směrnice), článku 55 nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1107/2009 o uvádění přípravků na ochranu rostlin na trh, směrnice Evropského parlamentu a Rady 2008/50/ES o kvalitě vnějšího ovzduší a čistším ovzduší pro Evropu, směrnice 2009/128/ES, kterou se stanoví rámec pro činnost Společenství za účelem dosažení udržitelného používání pesticidů, směrnice 2009/147/ES o ochraně volně žijících ptáků, nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/429 o nálezích zvířat, nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/2031 o ochranných opatřeních proti škodlivým organismům rostlin a směrnice Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/2284 o snížení národních emisí některých látek znečišťujících ovzduší, k jejichž cílům by měly přispívat a být s nimi v souladu vnitrostátní plány;
 - c) Poradenství týkající se prevence a řízení rizik;
 - d) Poradenství týkající se podpory inovací, zejména pro přípravu a provádění projektů operačních skupin EIP podle čl. 127 odst. 3 nařízení 2021/2115;
 - e) Poradenství týkající se digitálních technologií v zemědělství a venkovských oblastech včetně precizního zemědělství podle čl. 114 písm. b) nařízení 2021/2115;
 - f) Cílené poradenství v oblasti optimalizace využití techniky a technologií (např. umožňujících zvyšování produktivity práce, snižujících energetickou náročnost a zajišťujících konkurenceschopnost českého zemědělství a/nebo přispívajících ke snížení zemědělských vstupů);
 - g) Poradenství o alternativách podpory (úvěry od ČMZRB, PGRLF, formy podpory od MZE či MPO apod.) včetně možností daňových úspor - zelená nafta, danění krajinných prvků apod.;
 - h) Získávání potřebných znalostí z oblasti modernizace a inovací v technologických postupech RV a ŽV (např. umožňujících zvyšování produktivity práce, snižujících energetickou náročnost a zajišťujících konkurenceschopnost českého zemědělství);
 - i) Poradenství v oblasti získávání informací o exportních příležitostech a vstupu na nové trhy či možnosti prezentace v zahraničí (např. na potravinářských veletrzích);
 - j) Poradenství v oblasti podpory netechnických inovací, tedy organizačních a marketingových inovací, které umožní větší odbyt českých výrobků na domácím i zahraničním trhu;
 - k) Poradenství zacílené na nové trendy ve spotřebitelských preferencích a režimech jakostí;
 - l) Poradenství týkající se zpracování surovin a produktů z rostlinné a živočišné výroby;
 - m) Poradenství k domácím porážkám a prodejm malých objemů ze dvora;
 - n) Poradenství týkající se podmínek zaměstnávání, povinností zaměstnavatelů, bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a sociální podpory v zemědělských komunitách;
 - o) Poradenství týkající se zvyšování energetické soběstačnosti zemědělských subjektů a systémového snižování energetických vstupů;
 - p) Poradenství zaměřené na zpracování medu a včelích produktů, poradenství při zpracování včelího vosku, technologické postupy;

- q) Poradenství zaměřené na chov včel, včelích matek, rozvoj včelstva, odborné zásahy v chovu včel s vazbou na fenologická období;
- r) Poradenství zaměřené do oblasti finančních podpor, a to jak národních, tak i evropských, legislativa v oblasti chovu včel;
- s) Poradenství zaměřené na nemoci a škůdce včel a zajištění fitness pro včely.

3) Specifický cíl č. 3 - zlepšovat postavení zemědělců v hodnotovém řetězci:

- a) Poradenství týkající se veškerých požadavků, podmínek a závazků hospodaření vztahující se na zemědělce a další příjemce, které jsou stanoveny ve strategickém plánu SZP, včetně požadavků a standardů v rámci podmíněnosti a podmínek intervencí, jakož i informace o finančních nástrojích a podnikatelských plánech stanovených v rámci strategického plánu SZP;
- b) Poradenství týkající se požadavků v oblasti životního prostředí a klimatu stanovených členskými státy pro provádění směrnice 92/43/EHS o ochraně přírodních stanovišť, volně žijících živočichů a planě rostoucích rostlin, směrnice 2000/60/ES, kterou se stanoví rámec pro činnost Společenství v oblasti vodní politiky (vodní směrnice), článku 55 nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1107/2009 o uvádění přípravků na ochranu rostlin na trh, směrnice Evropského parlamentu a Rady 2008/50/ES o kvalitě vnějšího ovzduší a čistším ovzduší pro Evropu, směrnice 2009/128/ES, kterou se stanoví rámec pro činnost Společenství za účelem dosažení udržitelného používání pesticidů, směrnice 2009/147/ES o ochraně volně žijících ptáků, nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/429 o nálezích zvířat, nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/2031 o ochranných opatřeních proti škodlivým organismům rostlin a směrnice Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/2284 o snížení národních emisí některých látek znečišťujících ovzduší, k jejichž cílům by měly přispívat a být s nimi v souladu vnitrostátní plány;
- c) Poradenství týkající se prevence a řízení rizik;
- d) Poradenství týkající se podpory inovací, zejména pro přípravu a provádění projektů operačních skupin EIP podle čl. 127 odst. 3 nařízení 2021/2115;
- e) Poradenství týkající se digitálních technologií v zemědělství a venkovských oblastech včetně precizního zemědělství podle čl. 114 písm. b) nařízení 2021/2115;
- f) Poradenství týkající se rozvíjení znalostí o budování a využívání režimů kvality.

4) Specifický cíl č. 4 - přispívat ke zmírňování změny klimatu a přizpůsobování se této změně, mimo jiné snižováním emisí skleníkových plynů a zvyšováním míry sekvestrace uhlíku, a prosazovat udržitelnou energii:

- a) Poradenství týkající se veškerých požadavků, podmínek a závazků hospodaření vztahující se na zemědělce a další příjemce, které jsou stanoveny ve strategickém plánu SZP, včetně požadavků a standardů v rámci podmíněnosti a podmínek intervencí, jakož i informace o finančních nástrojích a podnikatelských plánech stanovených v rámci strategického plánu SZP a požadavků uvedených v čl. 12 odst. 4 NKPP (EU) 2022/126;
- b) Poradenství týkající se požadavků v oblasti životního prostředí a klimatu stanovených členskými státy pro provádění směrnice 92/43/EHS o ochraně přírodních stanovišť, volně žijících živočichů a planě rostoucích rostlin, směrnice 2000/60/ES, kterou se stanoví rámec pro činnost Společenství v oblasti vodní politiky (vodní směrnice), článku 55 nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1107/2009 o uvádění přípravků na ochranu rostlin na trh, směrnice Evropského parlamentu a Rady 2008/50/ES o kvalitě vnějšího ovzduší a čistším ovzduší pro Evropu, směrnice 2009/128/ES, kterou se stanoví rámec pro činnost Společenství za účelem dosažení udržitelného používání pesticidů, směrnice 2009/147/ES o ochraně volně žijících ptáků, nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/429 o nálezích zvířat, nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/2031 o ochranných opatřeních proti škodlivým organismům rostlin a směrnice Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/2284 o snížení národních emisí některých látek znečišťujících ovzduší, k jejichž cílům by měly přispívat a být s nimi v souladu vnitrostátní plány;

- c) Poradenství týkající se zemědělských postupů bránící rozvoji antimikrobiální rezistence, jak jsou uvedeny ve sdělení Komise ze dne 29. června 2017 nazvaném „Evropský akční plán „Jedno zdraví“ proti antimikrobiální rezistenci (AMR)“;
 - d) Poradenství týkající se prevence a řízení rizik;
 - e) Poradenství týkající se digitálních technologií v zemědělství a venkovských oblastech včetně precizního zemědělství podle čl. 114 písm. b) nařízení 2021/2115;
 - f) Poradenství týkající se podpory inovací, zejména pro přípravu a provádění projektů operačních skupin EIP podle čl. 127 odst. 3 nařízení 2021/2115;
 - g) Poradenství týkající se udržitelného hospodaření s živinami, včetně používání nástroje pro udržitelnost zemědělských podniků v oblasti živin nejpozději od roku 2024. Tímto nástrojem je dle čl. 15 odst. 4 písm. g) nařízení (EU) č. 2021/2115 jakákoli digitální aplikace, která poskytuje alespoň údaje o bilanci hlavních živin na úrovni jednotlivých pozemků, údaje o právních požadavcích na živiny, údaje o půdě založené na dostupných informacích a analýzách a údaje z integrovaného administrativního a kontrolního systému (IACS) relevantní pro hospodaření s živinami;
 - h) Poradenství týkající se rozvíjení znalostí o budování a využívání režimů kvality;
 - i) Poradenství týkající se hospodaření na TTP – podmínky a závazky hospodaření, problematika rozorání environmentálně citlivých ploch, hospodaření v EZ;
 - j) Poradenství k nakládání se závadnými látkami v zemědělském podniku;
 - k) Poradenství týkající se optimalizace parametrů půdních bloků za účelem zvýšení efektivnosti moderních technologií a za účelem diferenciací krajiny na základě vzniku environmentálně-technických ploch s ekologickou funkcí;
 - l) Poradenství v oblasti ukládání uhlíku v půdě, uhlíkového zemědělství a zvyšování obsahu půdní organické hmoty;
 - m) Poradenství týkající se adaptačních a mitigačních opatření ve vztahu ke změnám klimatu;
 - n) Poradenství v oblasti využití nových druhů a odrůd odolným vůči klimatickým stresům, využití nových technologií ke snižování GHG;
 - o) Poradenství týkající se technických možností pro zadržování vody využitelné pro potřeby v zemědělství;
 - p) Poradenství se zaměřením na podmínky Schémat pro klima, životní prostředí a dobré životní podmínky zvířat (Ekoplátby) podle článku 31 nařízení č. 2021/2115.
- 5) Specifický cíl č. 5 - podporovat udržitelný rozvoj a účinné hospodaření s přírodními zdroji, jako je voda, půda a ovzduší, a to i snížením závislosti na chemických látkách:
- a) Poradenství týkající se veškerých požadavků, podmínek a závazků hospodaření vztahující se na zemědělce a další příjemce, které jsou stanoveny ve strategickém plánu SZP, včetně požadavků a standardů v rámci podmíněnosti a podmínek intervencí, jakož i informace o finančních nástrojích a podnikatelských plánech stanovených v rámci strategického plánu SZP;
 - b) Poradenství týkající se požadavků v oblasti životního prostředí a klimatu stanovených členskými státy pro provádění směrnice 92/43/EHS o ochraně přírodních stanovišť, volně žijících živočichů a planě rostoucích rostlin, směrnice 2000/60/ES, kterou se stanoví rámec pro činnost Společenství v oblasti vodní politiky (vodní směrnice), článku 55 nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1107/2009 o uvádění přípravků na ochranu rostlin na trh, směrnice Evropského parlamentu a Rady 2008/50/ES o kvalitě vnějšího ovzduší a čistším ovzduší pro Evropu, směrnice 2009/128/ES, kterou se stanoví rámec pro činnost Společenství za účelem dosažení udržitelného používání pesticidů, směrnice 2009/147/ES o ochraně volně žijících ptáků, nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/429 o nálezích zvířat, nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/2031 o ochranných opatřeních proti škodlivým organismům rostlin a směrnice Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/2284 o snížení národních emisí některých látek znečišťujících ovzduší, k jejichž cílům by měly přispívat a být s nimi v souladu vnitrostátní plány;

- c) Poradenství týkající se zemědělských postupů bránící rozvoji antimikrobiální rezistence, jak jsou uvedeny ve sdělení Komise ze dne 29. června 2017 nazvaném „Evropský akční plán „Jedno zdraví“ proti antimikrobiální rezistenci (AMR)“;
 - d) Poradenství týkající se prevence a řízení rizik;
 - e) Poradenství týkající se digitálních technologií v zemědělství a venkovských oblastech včetně precizního zemědělství podle čl. 114 písm. b) nařízení 2021/2115;
 - f) Poradenství týkající se podpory inovací, zejména pro přípravu a provádění projektů operačních skupin EIP podle čl. 127 odst. 3 nařízení 2021/2115;
 - g) Poradenství týkající se udržitelného hospodaření s živinami, včetně používání nástroje pro udržitelnost zemědělských podniků v oblasti živin nejpozději od roku 2024. Tímto nástrojem je dle čl. 15 odst. 4 písm. g) nařízení (EU) č. 2021/2115 jakákoli digitální aplikace, která poskytuje alespoň údaje o bilanci hlavních živin na úrovni jednotlivých pozemků, údaje o právních požadavcích na živiny, údaje o půdě založené na dostupných informacích a analýzách a údaje z integrovaného administrativního a kontrolního systému (IACS) relevantní pro hospodaření s živinami;
 - h) Poradenství k nakládání se závadnými látkami v zemědělském podniku;
 - i) Poradenství týkající se půdy - odstranění neznalosti nebo nezájmu zemědělců o živou složku půdy, rizika spojená s degradací půd, využívání opatření na ochranu půd, zavádění krajinných prvků na půdě, možnosti péče o půdu s cílem zadržet vodu, zlepšit vlastnosti půdy z hlediska výnosů a rizik degradace;
 - j) Poradenství týkající se snižování množství emitovaných látek znečišťujících ovzduší z dopravy a provozu zemědělských strojů, ze systémů vytápění, ze živočišné výroby a skládek statkových hnojiv;
 - k) Poradenství v oblasti ochrany rostlin – využívání biologických a nízkorizikových přípravků na ochranu rostlin vč. pomocných přípravků;
 - l) Poradenství týkající se ochrany ovzduší;
 - m) Plán přechodu na certifikované ekologické zemědělství – způsoby hospodaření, využití nových technologií;
 - n) Poradenství se zaměřením na podmínky Schémat pro klima, životní prostředí a dobré životní podmínky zvířat (Ekoplátby) podle článku 31 nařízení č. 2021/2115.
- 6) Specifický cíl č. 6 - přispívat k zastavení úbytku biologické rozmanitosti a k obratu tohoto trendu, posilovat ekosystémové služby a zachovat stanoviště a krajiny:
- a) Poradenství týkající se veškerých požadavků, podmínek a závazků hospodaření vztahující se na zemědělce a další příjemce, které jsou stanoveny ve strategickém plánu SZP, včetně požadavků a standardů v rámci podmíněnosti a podmínek intervencí, jakož i informace o finančních nástrojích a podnikatelských plánech stanovených v rámci strategického plánu SZP;
 - b) Poradenství týkající se požadavků v oblasti životního prostředí a klimatu stanovených členskými státy pro provádění směrnice 92/43/EHS o ochraně přírodních stanovišť, volně žijících živočichů a planě rostoucích rostlin, směrnice 2000/60/ES, kterou se stanoví rámec pro činnost Společenství v oblasti vodní politiky (vodní směrnice), článku 55 nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1107/2009 o uvádění přípravků na ochranu rostlin na trh, směrnice Evropského parlamentu a Rady 2008/50/ES o kvalitě vnějšího ovzduší a čistším ovzduší pro Evropu, směrnice 2009/128/ES, kterou se stanoví rámec pro činnost Společenství za účelem dosažení udržitelného používání pesticidů, směrnice 2009/147/ES o ochraně volně žijících ptáků, nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/429 o nákazách zvířat, nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/2031 o ochranných opatřeních proti škodlivým organismům rostlin a směrnice Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/2284 o snížení národních emisí některých látek znečišťujících ovzduší, k jejichž cílům by měly přispívat a být s nimi v souladu vnitrostátní plány;
 - c) Poradenství týkající se zemědělských postupů bránící rozvoji antimikrobiální rezistence, jak jsou uvedeny ve sdělení Komise ze dne 29. června 2017 nazvaném „Evropský akční plán „Jedno zdraví“ proti antimikrobiální rezistenci (AMR)“;

- d) Poradenství týkající se prevence a řízení rizik;
 - e) Poradenství týkající se digitálních technologií v zemědělství a venkovských oblastech včetně precizního zemědělství podle čl. 114 písm. b) nařízení 2021/2115;
 - f) Poradenství týkající se podpory inovací, zejména pro přípravu a provádění projektů operačních skupin EIP podle čl. 127 odst. 3 nařízení 2021/2115;
 - g) Poradenství týkající se udržitelného hospodaření s živinami, včetně používání nástroje pro udržitelnost zemědělských podniků v oblasti živin nejpozději od roku 2024. Tímto nástrojem je dle čl. 15 odst. 4 písm. g) nařízení (EU) č. 2021/2115 jakákoli digitální aplikace, která poskytuje alespoň údaje o bilanci hlavních živin na úrovni jednotlivých pozemků, údaje o právních požadavcích na živiny, údaje o půdě založené na dostupných informacích a analýzách a údaje z integrovaného administrativního a kontrolního systému (IACS) relevantní pro hospodaření s živinami;
 - h) Poradenství k nakládání se závadnými látkami v zemědělském podniku;
 - i) Poradenství k podpoře ochrany a vytváření ekostabilizačních krajinných prvků (vysazování remízů, stromů rostoucích mimo les a dřevin podél polních cest, vytváření a rozšiřování břehových porostů podél vodních toků, atd.) a k předcházení chybným zásahům v krajině (zalesňování otevřených ploch, kácení remízků, odstraňování dřevin atd.);
 - j) Poradenství ke ztrátám vody v krajině;
 - k) Dostupné poradenství k tématu sukcese (změny druhové skladby, zarůstání) způsobené absencí vhodného hospodaření (sečení, pastvy). Výsadby nepůvodních druhů dřevin (smilkové trávníky) - osvěta ve volné krajině;
 - l) Poradenství o nutnosti ochrany ptáků a ptačích stanovišť v zemědělské krajině a v lesích.
 - m) Poradenství k dopadům příliš intenzivního hospodaření na TTP – hnojení digestátem, intenzivní pastva, sklizeň velkých ploch najednou často v nevhodném termínu, převažující silážování travní hmoty apod.), nedostatečná péče o travní porosty ve vztahu k rostlinám;
 - n) Zvýšení informovanosti k dopadům příliš intenzivního hospodaření vedoucí k erozi, splachům hnojiv a pesticidů, odvodňování, narovnávání toků, zpeřňování břehů, plošné i bodové eutrofizaci (vodní biotopy), šíření nepůvodních druhů, velké půdní bloky, přerušení migračních cest, úhyny živočichů, nešetrná aplikace POR, likvidace biotopů atd.;
 - o) Poradenství v oblasti koexistence pastevních chovů zvířat a výskytu zvláště chráněných živočišných druhů včetně možností kompenzací a dotačních podpor;
 - p) Poradenství v oblasti ochrany rostlin – využívání biologických a nízkorizikových přípravků na ochranu rostlin vč. pomocných přípravků;
 - q) Poradenství k podpoře celofaremního AEKO opatření na trvalých travních porostech a na biodiverzitní témata (např. jaké jsou efekty hospodaření, možnosti zlepšení aj.), zavedení nových systémů – například agrolesnictví a odpovídajícího poradenství;
 - r) Poradenství zacílené na biodiverzitní témata (např. jaké jsou efekty hospodaření, možnosti zlepšení, aj.);
 - s) Poradenství zacílené na rozvoj chovu včelstev s ohledem na nabídku včelí pastvy v krajině, poradenství v oblasti kočování včelstev, poradenství při realizaci včelnic, poradenství při budování včelí farmy;
 - t) Poradenství o významu chovu včel, opylovací činnosti včel ve vztahu k zemědělským plodinám a podpoře biodiverzity krajiny;
 - u) Poradenství se zaměřením na podmínky Schémat pro klima, životní prostředí a dobré životní podmínky zvířat (Ekoplátby) podle článku 31 nařízení č. 2021/2115.
- 7) Specifický cíl č. 7 - získávat a udržet mladé zemědělce a nové zemědělce a usnadňovat udržitelný rozvoj podnikání ve venkovských oblastech:
- a) Poradenství týkající se veškerých požadavků, podmínek a závazků hospodaření vztahující se na zemědělce a další příjemce, které jsou stanoveny ve strategickém plánu SZP, včetně požadavků a standardů v rámci podmíněnosti a podmínek intervencí, jakož i informace o finančních nástrojích a podnikatelských plánech stanovených v rámci strategického plánu SZP;

- b) Poradenství týkající se požadavků v oblasti životního prostředí a klimatu stanovených členskými státy pro provádění směrnice 92/43/EHS o ochraně přírodních stanovišť, volně žijících živočichů a planě rostoucích rostlin, směrnice 2000/60/ES, kterou se stanoví rámec pro činnost Společenství v oblasti vodní politiky (vodní směrnice), článku 55 nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1107/2009 o uvádění přípravků na ochranu rostlin na trh, směrnice Evropského parlamentu a Rady 2008/50/ES o kvalitě vnějšího ovzduší a čistším ovzduší pro Evropu, směrnice 2009/128/ES, kterou se stanoví rámec pro činnost Společenství za účelem dosažení udržitelného používání pesticidů, směrnice 2009/147/ES o ochraně volně žijících ptáků, nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/429 o nákazách zvířat, nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/2031 o ochranných opatřeních proti škodlivým organismům rostlin a směrnice Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/2284 o snížení národních emisí některých látek znečišťujících ovzduší, k jejichž cílům by měly přispívat a být s nimi v souladu vnitrostátní plány;
 - c) Poradenství týkající se zemědělských postupů bránící rozvoji antimikrobiální rezistence, jak jsou uvedeny ve sdělení Komise ze dne 29. června 2017 nazvaném „Evropský akční plán „Jedno zdraví“ proti antimikrobiální rezistenci (AMR)“;
 - d) Poradenství týkající se prevence a řízení rizik;
 - e) Poradenství týkající se digitálních technologií v zemědělství a venkovských oblastech včetně precizního zemědělství podle čl. 114 písm. b) nařízení 2021/2115;
 - f) Poradenství týkající se podpory inovací, zejména pro přípravu a provádění projektů operačních skupin EIP podle čl. 127 odst. 3 nařízení 2021/2115;
 - g) Poradenství týkající se udržitelného hospodaření s živinami, včetně používání nástroje pro udržitelnost zemědělských podniků v oblasti živin nejpozději od roku 2024 (dle čl. 15 odst. 4 písm. g) nařízení (EU) č. 2021/2115);
 - h) Poradenství k nakládání se závadnými látkami v zemědělském podniku;
 - i) Poradenství týkající se podmínek zaměstnávání, povinností zaměstnavatelů, bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a sociální podpory v zemědělských komunitách;
 - j) Poradenství týkající se převodu zemědělských podniků ze „starého“ na „mladého“ zemědělce – poradenství s administrativou a faktickým převodem, snížení transakčních nákladů (plán předání hospodářství (tzv. plány nástupnictví);
 - k) Poradenství při rozvoji zemědělského podniku, který byl převeden ze „starého“ na „mladého“ zemědělce – poskytovat poradenství o možnostech rozšíření a modernizace podniku (vytvořit podnikatelský plán);
 - l) Poradenství v oblasti podnikání (co vyrábět, pro koho, jaké zvolit distribuční cesty, podnikatelský plán apod.), administrativy, dotací apod. (vyškolit poradce v oblasti zahájení zemědělské činnosti).
- 8) Specifický cíl č. 8 - podporovat zaměstnanost, růst, genderovou rovnost, včetně účasti žen v zemědělství, sociální začleňování a místní rozvoj ve venkovských oblastech, včetně oběhového biohospodářství a udržitelného obhospodařování lesů:
- a) Poradenství týkající se veškerých požadavků, podmínek a závazků hospodaření vztahující se na zemědělce a další příjemce, které jsou stanoveny ve strategickém plánu SZP, včetně požadavků a standardů v rámci podmíněnosti a podmínek intervencí, jakož i informace o finančních nástrojích a podnikatelských plánech stanovených v rámci strategického plánu SZP;
 - b) Poradenství týkající se požadavků v oblasti životního prostředí a klimatu stanovených členskými státy pro provádění směrnice 92/43/EHS o ochraně přírodních stanovišť, volně žijících živočichů a planě rostoucích rostlin, směrnice 2000/60/ES, kterou se stanoví rámec pro činnost Společenství v oblasti vodní politiky (vodní směrnice), článku 55 nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1107/2009 o uvádění přípravků na ochranu rostlin na trh, směrnice Evropského parlamentu a Rady 2008/50/ES o kvalitě vnějšího ovzduší a čistším ovzduší pro Evropu, směrnice 2009/128/ES, kterou se stanoví rámec pro činnost Společenství za účelem dosažení udržitelného používání pesticidů, směrnice 2009/147/ES o ochraně volně žijících ptáků, nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/429

o nálezích zvířat, nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/2031 o ochranných opatřeních proti škodlivým organismům rostlin a směrnice Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/2284 o snížení národních emisí některých látek znečišťujících ovzduší, k jejichž cílům by měly přispívat a být s nimi v souladu vnitrostátní plány;

- c) Poradenství týkající se prevence a řízení rizik;
 - d) Poradenství týkající se podpory inovací, zejména pro přípravu a provádění projektů operačních skupin EIP podle čl. 127 odst. 3 nařízení 2021/2115;
 - e) Poradenství týkající se digitálních technologií v zemědělství a venkovských oblastech včetně precizního zemědělství podle čl. 114 písm. b) nařízení 2021/2115;
 - f) Poradenství týkající se udržitelného hospodaření s živinami, včetně používání nástroje pro udržitelnost zemědělských podniků v oblasti živin nejpozději od roku 2024 (dle čl. 15 odst. 4 písm. g) nařízení (EU) č. 2021/2115);
 - g) Poradenství týkající se podmínek zaměstnávání, povinností zaměstnavatelů, bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a sociální podpory v zemědělských komunitách;
 - h) Poradenství v oblasti podnikání v případě diversifikace do jiných oborů.
- 9) Specifický cíl č. 9 - zlepšovat reakci zemědělství Unie na společenskou poptávku týkající se potravin a zdraví, včetně vysoce kvalitních, bezpečných a výživných potravin vyprodukovaných udržitelným způsobem, omezit plýtvání potravinami, jakož i zlepšit životní podmínky zvířat a eliminovat antimikrobiální rezistenci:

- a) Poradenství týkající se veškerých požadavků, podmínek a závazků hospodaření vztahující se na zemědělce a další příjemce, které jsou stanoveny ve strategickém plánu SZP, včetně požadavků a standardů v rámci podmíněnosti a podmínek intervencí, jakož i informace o finančních nástrojích a podnikatelských plánech stanovených v rámci strategického plánu SZP;
- b) Poradenství týkající se požadavků v oblasti životního prostředí a klimatu stanovených členskými státy pro provádění směrnice 92/43/EHS o ochraně přírodních stanovišť, volně žijících živočichů a planě rostoucích rostlin, směrnice 2000/60/ES, kterou se stanoví rámec pro činnost Společenství v oblasti vodní politiky (vodní směrnice), článku 55 nařízení Evropského parlamentu a Rady (ES) č. 1107/2009 o uvádění přípravků na ochranu rostlin na trh, směrnice Evropského parlamentu a Rady 2008/50/ES o kvalitě vnějšího ovzduší a čistším ovzduší pro Evropu, směrnice 2009/128/ES, kterou se stanoví rámec pro činnost Společenství za účelem dosažení udržitelného používání pesticidů, směrnice 2009/147/ES o ochraně volně žijících ptáků, nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/429 o nálezích zvířat, nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/2031 o ochranných opatřeních proti škodlivým organismům rostlin a směrnice Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/2284 o snížení národních emisí některých látek znečišťujících ovzduší, k jejichž cílům by měly přispívat a být s nimi v souladu vnitrostátní plány;
- c) Poradenství týkající se prevence a řízení rizik;
- d) Poradenství týkající se zemědělských postupů bránící rozvoji antimikrobiální rezistence, jak jsou uvedeny ve sdělení Komise ze dne 29. června 2017 nazvaném „Evropský akční plán „Jedno zdraví“ proti antimikrobiální rezistenci (AMR)“; zlepšení informovanosti chovatelů o dopadech užívání antimikrobiotik ve vztahu ke kvalitě potravin s dopady na zdraví konzumentů;
- e) Poradenství týkající se digitálních technologií v zemědělství a venkovských oblastech včetně precizního zemědělství podle čl. 114 písm. b) nařízení 2021/2115;
- f) Poradenství týkající se podpory inovací, zejména pro přípravu a provádění projektů operačních skupin EIP podle čl. 127 odst. 3 nařízení 2021/2115;
- g) Poradenství týkající se udržitelného hospodaření s živinami, včetně používání nástroje pro udržitelnost zemědělských podniků v oblasti živin nejpozději od roku 2024 (dle čl. 15 odst. 4 písm. g) nařízení (EU) č. 2021/2115);
- h) Poradenství v oblasti zlepšení kvality ochrany rostlin;
- i) Poradenství v oblasti zvýšení ekonomické efektivity používání přípravků na ochranu rostlin;

- j) Poradenství v oblasti ochrany rostlin – využívání biologických a nízkorizikových přípravků na ochranu rostlin vč. pomocných přípravků a zvýšení environmentální i ekonomické efektivity používání pesticidů;
- k) Poradenství v oblasti zvýšení přínosů, zejména ekonomických pro pěstitele zemědělských plodin;
- l) Poradenství v oblasti naplňování společenských potřeb jako je ochrana zdraví, kvalitní a bezpečné potraviny, kvalita pitné vody a ochrana dalších přírodních zdrojů a životního prostředí;
- m) Poradenství v oblasti zajištění rychlého přenosu výsledků výzkumu do praktických aplikací;
- n) Poradenství v oblasti zlepšení welfare na úroveň vyhovující zvířatům i spotřebitelům;
- o) Poradenství v oblasti koexistence pastevních chovů zvířat a výskytu zvláště chráněných druhů živočichů včetně možností kompenzací za újmu a dotačních podpor;
- p) Poradenství v oblasti zlepšení informovanosti chovatelů o dopadech užívání antimikrobiotik ve vztahu ke kvalitě potravin s dopady na zdraví konzumentů.

Příloha č. 3

Deník poskytnutých poradenských služeb

Příklad

Pořadí	Datum poskytnutí služby	Jméno poradce	IČO/RČ/Datum narození, Název konečného uživatele	Cíl poradenské služby	Téma poradenské služby	Počet hodin
1				spec. cíl 1)	a	2 hod.
2				spec. cíl 2)	c	8 hod.
3				spec. cíl 3)	h	4 hod.

Příloha č. 4

Doporučení k obsahu smlouvy s konečným uživatelem poradenské služby

- Logo EU
- IČO a adresa konečného uživatele poradenské služby
- Témata poradenské služby rozdělená dle specifických cílů
- Ustanovení, že v případě, že Žádost o dotaci nebude schválena, může konečný uživatel poradenské služby od Smlouvy odstoupit
- Ustanovení, že v případě, že má konečný uživatel poradenské služby ve stejném roce uzavřenou smlouvu s více poradenskými subjekty, kteří budou žádat o dotaci, nepřesahují nasmlouvané poradenské služby v souhrnu částku 62 500 Kč