

Ministerstvo zemědělství
Č. j.: MZE- 50524/2023-14113

PRAVIDLA,
kterými se stanovují podmínky pro poskytování dotace na
projekty rozvoje venkova v rámci Strategického plánu SZP
na období 2023–2027 (dále jen „Pravidla“) pro průběžný
příjem žádostí

Intervence 54.78

Podpora poradenství

Záměr

Specializované poradenství



Spolufinancováno
Evropskou unií

STRATEGICKÝ PLÁN SZP 

Preamble

Ministerstvo zemědělství na základě nařízení Evropského Parlamentu a Rady (EU) 2021/2115 ze dne 2. prosince 2021, kterým se stanoví pravidla podpory pro strategické plány, jež mají být vypracovány členskými státy v rámci společné zemědělské politiky (strategické plány SZP) a financovány Evropským zemědělským záručním fondem (EZZF) a Evropským zemědělským fondem pro rozvoj venkova (EZFRV), a kterým se zrušují nařízení (EU) č. 1305/2013 a (EU) č. 1307/2013, v platném znění (dále jen „nařízení (EU) 2021/2115“) na základě nařízení Evropského Parlamentu a Rady (EU) 2021/2116 ze dne 2. prosince 2021 o financování, řízení a monitorování společné zemědělské politiky a zrušení nařízení (EU) č. 1306/2013, v platném znění (dále jen „nařízení (EU) 2021/2116“), a na základě Strategického plánu SZP na období 2023–2027, vydává tato Pravidla, kterými se stanovují podmínky pro poskytování dotace na projekty rozvoje venkova v rámci Strategického plánu SZP na období 2023–2027.

Obsah:

Obecné podmínky

1. ZÁKLADNÍ POJMY A ZKRATKY	5
2. INTERVENCE SP SZP	7
3. ZPŮSOB KOMUNIKACE SZIF SE ŽADATELEM/PŘÍJEMCEM DOTACE A DORUČOVÁNÍ DOKUMENTŮ ..	7
4. OBECNÁ USTANOVENÍ PRO POSKYTNUTÍ DOTACE	7
4.1. Administrativní postupy a povinnosti žadatele/příjemce dotace	7
4.2. Projekt a výdaje projektu	8
4.3. Žadatel/příjemce dotace	8
4.4. Poskytování a zveřejňování informací	9
5. ŽÁDOST O DOTACI	10
5.1. Základní podmínky Žádosti o dotaci	10
5.2. Podání Žádosti o dotaci	11
5.3. Registrace Žádosti o dotaci	11
5.4. Administrativní kontrola Žádosti o dotaci a kontrola přijatelnosti	11
5.5. Schválení Žádosti o dotaci	11
6. DOHODA O POSKYTNUTÍ DOTACE	12
7. PROVÁDĚNÍ ZMĚN	12
7.1. Podmínky provádění změn	12
7.2. Postup oznámení změny	12
8. ŽÁDOST O PLATBU	13
9. KONTROLA DODRŽOVÁNÍ PODMÍNEK	13
10. POSTUPY PRO PŘEZKUM A DALŠÍ POSTUPY PŘI NEPLNĚNÍ PODMÍNEK PRAVIDEL	14
11. ZPŮSOB EVIDENCE POSKYTOVANÉ DOTACE	14
12. SNIŽENÍ ČÁSTKY DOTACE	15
13. PŘECHODNÁ A ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ	16

Specifické podmínky

1. POPIS INTERVENCE/ZÁMĚRU	18
2. ZÁMĚR	18
3. DEFINICE PŘÍJEMCE DOTACE	18
4. DRUH A VÝŠE DOTACE	18
5. ZPŮSOBILÉ VÝDAJE	19
6. KRITÉRIA PŘIJATELNOSTI PROJEKTU	19
7. DALŠÍ PODMÍNKY	20
8. PŮSOBNOST HODNOTITELSKÉ KOMISE PRO VÝBĚR A HODNOCENÍ PROJEKTŮ	21
9. SEZNAM PŘEDKLÁDANÝCH PŘÍLOH	21
A) PŘÍLOHY PŘEDKLÁDANÉ PŘI PODÁNÍ ŽÁDOSTI O DOTACI	21
B) POVINNÉ PŘÍLOHY PŘEDKLÁDANÉ PŘI PODPISU DOHODY	21
C) POVINNÉ PŘÍLOHY PŘEDKLÁDANÉ PŘI ŽÁDOSTI O PLATBU	21
10. SEZNAM PŘÍLOH	22
11. PLATNOST A ÚČINNOST	22

**Obecné podmínky
pro poskytování dotace
platné pro intervenci 54.78 Podpora poradenství**



**Spolufinancováno
Evropskou unií**



1. Základní pojmy a zkratky

Pro účely těchto Pravidel se rozumí:

- a) „**A, B, C, K, D**“ – označení kategorie sankce/korekce/nápravného opatření, které jsou ukládány za porušení podmínek nebo nedodržení povinností (viz kapitola 12 obecných podmínek),
- b) „**Certifikačním subjektem**“ – veřejnoprávní nebo soukromoprávní auditní subjekt určený členským státem v souladu s čl. 12 nařízení (EU) 2021/2116
- c) „**CP SZIF**“ – centrální pracoviště SZIF, adresa CP SZIF je uvedena v příloze č. 1 těchto Pravidel,
- d) „**ČR**“ – Česká republika,
- e) „**Dodatkem k Dohodě**“ – dodatečná písemná úprava Dohody uzavíraná mezi příjemcem dotace a SZIF prostřednictvím příslušného RO SZIF, zohledňující změny nahlášené žadatelem/příjemcem dotace,
- f) „**Dohodou o poskytnutí dotace**“ (dále jen „Dohoda“) – písemná dohoda uzavíraná mezi žadatelem a SZIF prostřednictvím příslušného RO SZIF dle § 11 odst. 3 a 4 zákona č. 256/2000 Sb., o Státním zemědělském intervenčním fondu a o změně některých dalších zákonů (zákon o Státním zemědělském intervenčním fondu), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon o SZIF“),
- g) „**EZFRV**“ – Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova,
- h) „**EU**“ – Evropská unie, dále také „Unie“,
- i) „**EÚD**“ – Evropský účetní dvůr,
- j) „**Hlášením o změnách**“ – formulář pro hlášení změn ze strany žadatele/příjemce dotace (viz kapitola 7. Provádění změn),
- k) „**intervenci/záměrem**“ – hierarchické úrovně SP SZP, které přispívají k naplnění jednoho nebo více specifických cílů podpory z EZFRV. V případě, že je daná úroveň v SP SZP využívána, jsou pro ni předem definovány podporované aktivity, příjemci dotace, podmínky atd. Žádost o dotaci se podává na nejnižší existující úroveň,
- l) „**IZR**“ – Integrovaný zemědělský registr; evidence hospodářských zvířat,
- m) „**průběžný příjem žádostí**“ – období příjmu žádostí, které trvá od jeho vyhlášení až po vyčerpání stanovené alokace (s případnými odstávkami potřebnými pro úpravu informačního systému v případě aktualizace podmínek Pravidel).
- n) „**LPIS**“ – evidence využití půdy podle uživatelských vztahů dle zákona č. 252/1997 Sb., o zemědělství, ve znění pozdějších předpisů,
- o) „**MZe**“ – Ministerstvo zemědělství,
- p) „**obecnými podmínkami Pravidel**“ – souhrn podmínek platných pro všechny žadatele/příjemce dotace v rámci intervence dle kapitoly 2 Obecných podmínek,
- q) „**počítáním lhůt**“ – počítání lhůty na provedení určitého úkonu. Lhůta počíná běžet dnem následujícím po doručení výzvy SZIF žadateli. V případě, že konec lhůty (např. pro doplnění dokumentace, podepsání Dohody/Dodatku, podání Žádosti o platbu, atd.) připadne na sobotu, neděli nebo svátek, je posledním dnem lhůty nejbližší následující pracovní den,
- r) „**Portálem farmáře**“ – informační portál (dostupný přes internetové stránky www.eagri.cz/spszp a www.szif.cz), který je základním nástrojem komunikace žadatele/příjemce dotace se SZIF (viz kapitola 3),
- s) „**poskytnutím dotace**“ – datum podpisu Dohody,
- t) „**projektem**“ – konkrétní ucelený soubor aktivit, které směřují k dosažení předem stanovených a jasně definovaných měřitelných cílů. Projekt je definován v Žádosti o dotaci (včetně popisu výchozího stavu, zdůvodnění jeho realizace, popisu aktivit, cílů, harmonogramu, rozpočtu apod.),
- u) „**Přezkumnou komisí Ministerstva zemědělství**“ – Přezkumná komise pro projekty rozvoje venkova (dále také „Přezkumná komise“) ustanovená příkazem ministra zemědělství k posuzování stížností žadatelů/příjemců dotace na administrativní postup SZIF/MZe při kontrole plnění podmínek stanovených Pravidly, k posuzování sporných

- řízení či žádostí o výjimku z Pravidel. Přezkumná komise dává doporučující stanoviska k další administraci projektu pro Řídicí orgán SP SZP, SZIF a ministra zemědělství. Podnět Přezkumné komisi může podat rovněž SZIF,
- v) „**příjemcem dotace**“ – žadatel, jehož Žádost o dotaci byla schválena, a který podepsal Dohodu,
- w) „**příručkou pro žadatele**“ – souhrn konkrétních závazných postupů a požadavků pro naplňování dílčích podmínek stanovených Pravidly, vydávaný ze strany MZe či SZIF
- x) „**regionem**“ – územní jednotka odpovídající úrovni 2 (NUTS 2) Klasifikace územních statistických jednotek CZ – NUTS,
- y) „**RO SZIF**“ – regionální odbor SZIF příslušný k administraci dané Žádosti o dotaci. Adresy příslušných RO SZIF jsou uvedeny v příloze č. 1 těchto Pravidel,
- z) „**Řídicím orgánem SP SZP (ŘO SP SZP)**“ – MZe,
- aa) „**sankčním systémem**“ – postupy pro snížení částky dotace, případně vratky anebo jiné opatření, pokud je zjištěno nedodržení podmínek pro poskytnutí dotace,
- bb) „**specifickými podmínkami Pravidel**“ – souhrn podmínek platných pro příslušnou intervenci/záměr a vztahující se pouze na žadatele/příjemce dotace žádající v rámci dané intervence/záměru v daném kole příjmu žádostí,
- cc) „**SP SZP**“ – Strategický plán SZP na období 2023–2027,
- dd) „**SZIF**“ – Státní zemědělský intervenční fond zřízený zákonem o SZIF – akreditovaná platební agentura pro poskytování dotací v rámci SP SZP, neboli poskytovatel dotace,
- ee) „**účelem projektu**“ – cíl, který má být realizací projektu dosažen, a aktivity, které k dosažení tohoto cíle vedou,
- ff) „**výjimkou z Pravidel pro žadatele**“ – individuální rozhodnutí ministra zemědělství v konkrétním případě žadatele/příjemce dotace, kdy vzhledem ke specifickým okolnostem případu je zřejmé, že by sankce za nesplnění podmínek Pravidel byla za daných okolností nepřiměřeně tvrdá,
- gg) „**Vyrozuměním o administraci Hlášení o změnách**“ (dále jen „Vyrozumění“) – písemné oznámení o schválení nebo neschválení změn nahlášených žadatelem/příjemcem dotace, které se vyhotovuje ze strany SZIF a nahrazuje Dodatek k Dohodě,
- hh) „**vyšší mocí a mimořádnou okolností**“ – za vyšší moc a mimořádné okolnosti lze na základě čl. 3 odst. 1 nařízení (EU) 2021/2116 považovat zejména:
- vážnou přírodní katastrofu nebo závažný meteorologický jev, které významně zasáhnou zemědělský podnik,
 - náhodné zničení budov zemědělského podniku určených k chovu zvířat,
 - epizootii, napadení rostlin chorobami nebo výskyt škodlivého organismu rostlin postihující všechna hospodářská zvířata nebo plodiny příjemce nebo jejich část,
 - vyvlastnění celého zemědělského podniku nebo jeho velké části, nemohlo-li být toto vyvlastnění předjíháno v den podání žádosti,
 - úmrtí příjemce,
 - déletrvající pracovní neschopnost příjemce,
- ii) „**výzvou SZIF**“ – jakýkoli dokument SZIF vyzývající žadatele/příjemce dotace k určitému úkonu - např. Žádost o doplnění neúplné dokumentace, Žádost o dodatečné doplnění, Oznamení o uložených opatřeních k nápravě, apod.,
- jj) „**zmocněním**“ – zmocnění k úkonům dle těchto Pravidel, které mají být učiněny v zastoupení žadatele/příjemce dotace, musí mít formu písemné plné moci s podpisem a jasným vymezením rozsahu zmocnění a jeho časové platnosti. Na úkony vyplývající ze zmocnění, které nebylo předloženo na SZIF, nebude brán zřetel,
- kk) „**způsobilým výdajem**“ – výdaj, na který může být z dané intervence/záměru a v daném kole příjmu žádostí poskytnuta dotace, a který byl specifikován v Žádosti o dotaci
- ll) „**žadatelem**“ – subjekt, který žádá o dotaci v rámci SP SZP a je v souladu s definicí žadatele/příjemce dotace příslušné intervence/záměru,
- mm) „**Žádostí o platbu**“ – standardizovaný formulář předkládaný po ukončení realizace projektu (není-li ve Specifických podmínkách Pravidel uvedeno jinak), ve kterém příjemce dotace uvádí skutečně vynaložené výdaje projektu, na které požaduje dotaci,

nn) „**Žádostí o podporu ze SP SZP**“ (dále jen „Žádost o dotaci“) – vyplněný standardizovaný formulář doručený na SZIF přes Portál farmáře, obsahující popis aktivit projektu, vymezení plánovaného rozpočtu vč. způsobilých výdajů projektu a přílohy.

2. Intervence SP SZP

Tyto obecné podmínky Pravidel se vztahují na administraci Žádostí o dotaci zaregistrovaných v rámci intervence 54.78 Podpora poradenství, záměr c) Specializované poradenství.

3. Způsob komunikace SZIF se žadatelem/příjemcem dotace a doručování dokumentů

Základním komunikačním nástrojem je Portál farmáře. Prostřednictvím vlastního účtu na Portálu farmáře žadatel/příjemce dotace podává zejména Žádost o dotaci a Žádost o platbu. Ze strany SZIF jsou žadatel/příjemci dotace na Portálu farmáře zobrazovány informace o průběhu administrace podaných žádostí.

Z hlediska doručování dokumentů je primárním komunikačním kanálem datová schránka žadatele. Až po doručení dokumentu do datové schránky je následně dokument publikován i v účtu Portálu farmáře. Dokument je doručen okamžikem, kdy se do datové schránky přihlásí osoba, která má s ohledem na rozsah svého oprávnění přístup k dodanému dokumentu. Nepřihlásí-li se do datové schránky tato osoba ve lhůtě 10 dnů ode dne, kdy byl dokument dodán do datové schránky, považuje se tento dokument za doručený posledním dnem této lhůty.

V případě, že žadatel datovou schránkou nedisponuje, jsou dokumenty doručeny pouze do prostředí Portálu farmáře a dokument je doručen okamžikem, kdy se žadatel/příjemce dotace do svého účtu na Portálu farmáře přihlásí. Nepřihlásí-li se žadatel/příjemce dotace do svého účtu ve lhůtě 10 dnů ode dne, kdy byl dokument odeslán, považuje se tento dokument za doručený posledním dnem této lhůty.

Případně-li poslední den lhůty, kdy si adresát zprávu, dodanou do datové schránky nebo na Portál farmáře, nevyzvedl, na sobotu, neděli nebo svátek, pak se za poslední den lhůty doručení bude považovat nejbližší příští pracovní den.

Přístup k individuálním informacím a službám mají pouze registrovaní žadatelé. Žádost o přístup do Portálu farmáře žadatel podává osobně na RO SZIF, na CP SZIF nebo na pracovištích Oddělení příjmu žádostí a LPIS, nebo prostřednictvím datové schránky žadatele či e-Podatelný s elektronickým podpisem žadatele. Bližší informace a podmínky jsou uvedeny na internetových stránkách www.eagri.cz/spszp a www.szif.cz.

Žadatel/příjemci dotace je na Portálu farmáře k dispozici nastavení zasílání informačních emailových zpráv na jím definovanou emailovou adresu o zveřejněných odeslaných dokumentech ze SZIF k administraci konkrétní žádosti, které jsou na Portál farmáře zasílány.

4. Obecná ustanovení pro poskytnutí dotace

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením kategorie sankce/korekce/nápravného opatření dle ustanovení kapitoly 12 Obecných podmínek těchto Pravidel.

4.1. Administrativní postupy a povinnosti žadatele/příjemce dotace

- a) O poskytnutí dotace rozhoduje SZIF na základě podané Žádosti o dotaci,
- b) žadatel/příjemce dotace zabezpečuje financování realizace projektu nejprve z vlastních zdrojů; K,

- c) před podpisem Dohody není na dotaci právní nárok. Podpisem Dohody vzniká příjemci dotace nárok na proplacení dotace za splnění podmínek stanovených Dohodou a Pravidly,
- d) SZIF je kdykoli oprávněn dotaci neposkytnout, neproplatit nebo zahájit řízení o vrácení neoprávněné platby dotace, pokud příjemce dotace nesplnil podmínku/podmínky stanovené v Pravidlech/ Dohodě nebo pokud bude projekt vyloučen z financování nebo vyhodnocen jako nezpůsobilý k podpoře v důsledku auditu,
- e) za plnění podmínek stanovených Pravidly zodpovídá výhradně žadatel/příjemce dotace,
- f) kontaktním místem pro žadatele/příjemce dotace pro předkládání veškeré dokumentace je RO SZIF podle místa podnikání, pokud je žadatelem fyzická osoba podnikající. V případě, že je žadatelem fyzická osoba nepodnikající, pak je kontaktním místem RO SZIF dle trvalého bydliště žadatele,
- g) žadatel/příjemce dotace odpovídá od zaregistrování Žádosti o dotaci dle těchto Pravidel do podání Žádosti o dotaci v intervenci 53.77 - Podpora operačních skupin a projektů EIP za to, že všechny jím uvedené údaje o projektu vůči poskytovateli dotace jsou úplné, dotaci nelze poskytnout/proplatit v případě, pokud bylo ze strany žadatele/příjemce dotace či s jeho vědomím třetí osobou podáno nepravdivé prohlášení nebo nepravdivý důkaz a/nebo v případě, že žadatel/příjemce dotace vlastní nedbalostí neposkytl potřebné informace a/nebo v případě, že podmínky stanovené pro získání dotace žadatel/příjemce uměle vytvoří tak, aby získal výhodu, která není v souladu s cíli a podmínkami Pravidel či Dohody; C; příjemci bude navíc ukončena administrace všech dosud neproplacených Žádostí v rámci projektových intervencí rozvoje venkova a bude vyloučen ze všech projektových intervencí rozvoje venkova během kalendářního roku zjištění nesouladu a během následujícího kalendářního roku,
- i) v případě probíhajícího auditu/kontroly, kdy je příslušnými orgány EU či ČR (např. orgány státní správy, Evropská komise, Certifikační subjekt, Evropský účetní dvůr apod.) učiněno zjištění, které vyjadřuje pochybnost o plnění podmínek poskytnutí dotace, je SZIF oprávněn učinit nezbytné administrativní kroky k ochraně veřejných finančních zájmů – např. pozastavení administrace Žádosti o dotaci nebo Žádosti o platbu. Administraci lze pozastavit na dobu do uzavření auditu/kontroly a potvrzení splnění podmínek dotace. O pozastavení administrace informuje SZIF žadatele/příjemce dotace.

4.2. *Projekt a výdaje projektu*

- a) Projekt musí splňovat účel a rozsah intervence/záměru; C,
- b) projekt musí být v souladu s příslušnou právní úpravou; C,
- c) výdaje financované ze SP SZP nesmí být předmětem žádného jiného financování z rozpočtu Unie; D jinak C,
- d) žadatel/příjemce dotace je povinen zrealizovat projekt a podat Žádost o platbu nejpozději do 12 měsíců od podpisu Dohody; C.

4.3. *Žadatel/příjemce dotace*

- a) Žadatel/příjemce dotace musí splňovat definici žadatele/příjemce dotace od data podání Žádosti o dotaci do data podání Žádosti o platbu; C,
- b) žadatel/příjemce dotace musí při podpisu Dohody a při podání Žádosti o platbu prokázat, že má vypořádány splatné závazky vůči příslušnému finančnímu úřadu¹. V případě, že žadatel/příjemce dotace nemá vypořádané splatné závazky vůči příslušnému finančnímu úřadu, musí doložit potvrzení finančního úřadu, ve kterém finanční úřad povolil posečkání úhrady závazků nebo rozložení úhrady závazků do splátek; D jinak C,
- c) na žadatele/příjemce dotace není od data podání Žádosti o dotaci do data proplacení dotace vydáno soudem rozhodnutí o úpadku a způsobu jeho řešení podle zákona

¹ Příslušným finančním úřadem se rozumí finanční úřad, ke kterému je žadatel/příjemce dotace místně příslušný podle místa trvalého pobytu žadatele.

- č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů; C,
- d) žadatel nebyl v posledních 5 letech před podpisem Dohody o poskytnutí dotace odsouzen za spáchání trestného činu dotačního podvodu podle § 212 zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „trestní zákoník“), trestného činu poškození finančních zájmů Evropské unie podle § 260 trestního zákoníku, trestného činu týrání zvířat podle § 302 trestního zákoníku nebo trestného činu chov zvířat v nevhodných podmínkách podle § 302a trestního zákoníku; C,
 - e) žadateli/příjemci dotace nebyla Státní zemědělskou a potravinářskou inspekcí v období tří let před zahájením příjmu žádostí do konce lhůty vázanosti projektu na účel uložena pravomocná sankce ve výši 100 tis. Kč a výše za:
 - i. použití enologických postupů, které jsou v rozporu s nařízením Komise v přenesené pravomoci (EU) č. 2019/934, kterým se doplňuje nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1308/2013,
 - ii. přidání vody nebo alkoholu v rozporu s požadavky Přílohy VIII části II, odstavce A bodu 1 nebo 2 nařízení (EU) č. 1308/2013,
 - iii. porušení článků 103 nebo 113 nařízení (EU) č. 1308/2013, nebo
 - iv. uvádění na trh produktu, u kterého byl porušen některý požadavek uvedený shora v bodech 1 až 3.; C,
 - f) žadatel/příjemce dotace se musí zdržet jednání, které by vedlo ke střetu zájmů dle čl. 61 Nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU, Euratom) 2018/1046 ze dne 18. července 2018, kterým se stanoví finanční pravidla pro souhrnný rozpočet Unie, mění nařízení (EU) č. 1296/2013, (EU) č. 1301/2013, (EU) č. 1303/2013, (EU) č. 1304/2013, (EU) č. 1309/2013, (EU) č. 1316/2013, (EU) č. 223/2014 a (EU) č. 283/2014 a rozhodnutí č. 541/2014/EU a zrušuje nařízení (EU, Euratom) č. 966/2012, v platném znění, (dále jen „finanční nařízení“); C,
 - g) bližší postupy ohledně střetu zájmů jsou uvedeny v Metodice ke střetu zájmů dostupné na www.eagri.cz,
 - h) v souladu s čl. 2 odst. 2 nařízení Rady (EU) č. 269/2014 ze dne 17. března 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem narušujícím nebo ohrožujícím územní celistvost, svrchovanost a nezávislost Ukrajiny, v platném znění, nařízení Rady (EU) č. 208/2014 ze dne 5. března 2014 o omezujících opatřeních vůči některým osobám, subjektům a orgánům vzhledem k situaci na Ukrajině, v platném znění, a nařízení Rady (ES) č. 765/2006 ze dne 18. května 2006 o omezujících opatřeních vůči prezidentu Lukašenkovi a některým představitelům Běloruska, v platném znění, žádné finanční prostředky ani hospodářské zdroje nesmějí být přímo ani nepřímo zpřístupněny fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům nebo fyzickým nebo právnickým osobám, subjektům či orgánům s nimi spojeným uvedeným v příloze I tohoto nařízení nebo v jejich prospěch; C,
 - i) v souladu s čl. 5l odst. 1 nařízení Rady (EU) č. 833/2014 ze dne 31. července 2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině, v platném znění, se zakazuje poskytovat přímou či nepřímou podporu, včetně financování a finanční pomoci nebo jakékoli jiné výhody plynoucí z programu Unie, Euratomu nebo vnitrostátního programu členského státu a zakázek ve smyslu nařízení (EU, Euratom) 2018/1046, jakékoli právnické osobě, subjektu nebo orgánu usazenému v Rusku, které jsou z více než 50 % ve veřejném vlastnictví či pod veřejnou kontrolou; C.

4.4. Poskytování a zveřejňování informací

- a) Žadatel/příjemce dotace je povinen od okamžiku podání Žádosti o dotaci poskytovat požadované informace, dokladovat svoji činnost a poskytovat SZIF, resp. MZe nebo třetímu subjektu pověřenému MZe či přizvané osobě ve smyslu zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole, ve znění pozdějších předpisů, veškerou součinnost a dokumentaci vztahující se k projektu/poskytnutí dotace, a to po dobu 10 let od proplacení dotace; D jinak C,

- b) v případě předložení přílohy, příp. dalších dokumentů v jiném než českém jazyce, může být ze strany RO SZIF vyžádán i úředně ověřený překlad dokumentu do českého jazyka; D jinak K,
- c) příjemce dotace je povinen uchovávat veškeré a úplné doklady týkající se poskytnuté dotace, a to po dobu nejméně 10 let od proplacení dotace; D jinak B,
- d) žadatel/příjemce dotace je povinen dodržovat ustanovení týkající se požadavků na publicitu v souladu s Příručkou pro publicitu SP SZP 2023–2027, která je zveřejněna na internetových stránkách www.eagri.cz/spszp a www.szif.cz; D jinak B,
- e) žadatel během administrace Žádosti o dotaci uvede i identifikaci skupiny, jíž se případně účastní, ve smyslu čl. 2 bodu 11 směrnice Evropského parlamentu a Rady 2013/34/EU ze dne 26. června 2013 o ročních účetních závěrkách, konsolidovaných účetních závěrkách a souvisejících zprávách některých forem podniků, o změně směrnice Evropského parlamentu a Rady 2006/43/ES a o zrušení směrnic Rady 78/660/EHS a 83/349/EHS, v platném znění,
- f) žadatel/příjemce dotace bere na vědomí, že údaje uvedené v Žádosti o dotaci, Dohodě o poskytnutí dotace, Žádosti o platbu a z rozhodnutí vydaných na základě Žádosti o dotaci budou zveřejněny v souladu s čl. 98 nařízení (EU) 2021/2116, a mohou být zpracovávány subjekty Unie a České republiky za účelem naplňování povinností vyplývajících z právních předpisů Unie a České republiky,
- g) žadatel/příjemce dotace bere dále na vědomí, že údaje budou zveřejněny na internetových stránkách www.szif.cz, a to dva roky od data prvního zveřejnění. Žadatel/příjemce dotace dále bere na vědomí, že údaje z Žádosti o dotaci budou Státním zemědělským fondem/Ministerstvem zemědělství zpracovávány v listinné i elektronické formě pro potřeby administrace žádosti, statistiky, evidence, účetnictví SZIF i Ministerstva zemědělství. Uvedené osobní údaje budou zpracovávány dle nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES, v platném znění (dále jako nařízení „GDPR“), a ve smyslu zákona č. 110/2019 Sb., o zpracování osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů. Podrobné informace o zpracování osobních údajů jsou zveřejněny na www.szif.cz a www.eagri.cz. Žadatel/příjemce dotace má v případě splnění podmínek stanovených v nařízení GDPR právo na přístup k osobním údajům, opravu nebo výmaz, popřípadě omezení zpracování osobních údajů, právo vznést námitku proti zpracování, jakož i právo na přenositelnost údajů. Žadatel/příjemce dotace má právo podat stížnost u Úřadu pro ochranu osobních údajů,
- h) žadatel/příjemce dotace se zavazuje, že materiály týkající se komunikace a viditelnosti na požádání poskytne ŘO SP SZP, SZIF, orgánům, institucím nebo jiným subjektům Evropské unie a bude jim udělena bezúplatná, nevýhradní a neodvolatelná licence k použití těchto materiálů a jakýchkoli dříve založených práv k nim; D jinak C,

5. Žádost o dotaci

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením kategorie sankce/nápravného opatření dle ustanovení kapitoly 12 Obecných podmínek těchto Pravidel.

5.1. Základní podmínky Žádosti o dotaci

- a) Žadatel může podat v záměru Specializované poradenství více Žádostí o dotaci najednou, ke každé Žádosti o dotaci se však vztahuje pouze jeden pilotní návrh projektu operační skupiny, včetně zprávy o činnosti brokera/výkazu práce; D jinak C
- b) dodatečné navýšení procenta a/nebo výše dotace ze strany žadatele není možné; D jinak C.

5.2. Podání Žádosti o dotaci

- a) Žádost o dotaci musí být vygenerována z účtu žadatele na Portálu farmáře (viz kapitola 1 písm. r); C,
- b) žadatel podává Žádost o dotaci a přílohy prostřednictvím vlastního účtu na Portálu farmáře; C,
- c) za datum podání Žádosti o dotaci se považuje datum odeslání Žádosti o dotaci přes Portál farmáře,
- d) podrobný postup pro vygenerování a podání Žádosti o dotaci přes Portál farmáře je zveřejněn na internetových stránkách www.eagri.cz/spszp a www.szif.cz,
- e) odeslání příloh prostřednictvím Portálu farmáře může být provedeno pouze jednou; Podrobný postup pro předložení povinných příloh, příp. nepovinných příloh (viz Specifické podmínky Pravidel) přes Portál farmáře je zveřejněn na internetových stránkách www.szif.cz,
- f) pokud žadatel podá přes Portál farmáře více Žádostí o dotaci na stejný předmět podpory (tj. výdaje, ze kterých je stanovena dotace), je povinen do 7 kalendářních dnů od zaregistrování chybně podané Žádosti doručit na příslušný RO SZIF Oznámení o stažení Žádosti ze strany žadatele a ukončit projekt/projekty tak, aby v administraci nebylo současně více Žádostí o dotaci na jeden stejný předmět podpory; C.

5.3. Registrace Žádosti o dotaci

- a) RO SZIF provede registraci Žádosti o dotaci po jejím odeslání žadatelem přes Portál farmáře, o zaregistrování Žádosti o dotaci bude žadatel informován.

5.4. Administrativní kontrola Žádosti o dotaci a kontrola přijatelnosti

- a) Po doručení Žádosti o dotaci včetně přílohy provede SZIF administrativní kontrolu a kontrolu přijatelnosti,
- b) v případě, že projekt/Žádost o dotaci/přílohy nebudou splňovat podmínky přijatelnosti a nedostatky budou vyhodnoceny jako neodstranitelné, bude Žádosti o dotaci ukončena administrace. SZIF informuje žadatele písemně o ukončení administrace včetně zdůvodnění,
- c) v případě zjištěných odstranitelných nedostatků vyzve SZIF žadatele k jejich odstranění,
- d) odstranění zjištěných nedostatků musí být provedeno dle Žádosti o doplnění neúplné dokumentace v termínu do 21 kalendářních dnů od doručení Žádosti o doplnění neúplné dokumentace. Doplnění ze strany žadatele může být v uvedené lhůtě provedeno pouze jednou,
- e) v individuálních případech (např. dodatečně zjištěné nedostatky, nejasnosti vzniklé na základě doplnění ze strany žadatele apod.) může být žadatel vyzván k dodatečnému doplnění Žádosti o dotaci a příloh. Dodatečné doplnění musí být provedeno do 14 kalendářních dnů od doručení výzvy SZIF,
- f) doplnění neúplné dokumentace se provádí prostřednictvím Portálu farmáře; C,
- g) podrobný postup pro odstranění zjištěných nedostatků přes Portál farmáře je zveřejněn na internetových stránkách www.szif.cz,
- h) nedojde-li k odstranění závad (na výzvu SZIF nebude ze strany žadatele reagováno nebo odstranění závad nebude kompletní), považuje se Žádost o dotaci za chybnou a z tohoto důvodu bude ukončena administrace.

5.5. Schválení Žádosti o dotaci

- a) Žádosti o dotaci, které projdou administrativní kontrolou a kontrolou přijatelnosti s kladným výsledkem dle Specifických podmínek Pravidel, mohou být schváleny,
- b) schválení Žádosti o dotaci probíhá na SZIF do vyčerpání alokace stanovené ŘO SP SZP. Žadatelé jsou o schválení/neschválení Žádosti o dotaci informováni prostřednictvím Portálu farmáře.

6. Dohoda o poskytnutí dotace

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením kategorie sankce/korekce/nápravného opatření dle ustanovení kapitoly 12 Obecných podmínek těchto Pravidel.

- a) V případě, že je projekt schválen k poskytnutí dotace ze SP SZP, je žadatel vyzván k podpisu Dohody. Dohodu je žadatel povinen podepsat ve stanovené lhůtě; C,
- b) Dohodu podepisuje žadatel osobně nebo prostřednictvím zmocněného zástupce/zástupců, případně, oběma stranami Dohody schválené, změny obsahu Dohody se upravují Dodatkem k Dohodě, příp. Vyrozuměním nebo podáním Žádosti o platbu u změn, které se nemusí oznamovat Hlášením o změnách.

7. Provádění změn

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením kategorie sankce/nápravného opatření dle ustanovení kapitoly 12 těchto Pravidel.

Uváděné sankce jsou sankcemi za porušení procesních povinností uvedených v této kapitole (týkajících se provádění změn), nejedná se o sankce za případné nesplnění jiných podmínek Pravidel.

7.1. Podmínky provádění změn

- a) Příjemce dotace má povinnost oznamovat změny Žádosti o dotaci od podpisu Dohody do registrace Žádosti o dotaci v intervenci 53.77 - Podpora operačních skupin a projektů EIP prostřednictvím Portálu farmáře
- b) na schválení změny není právní nárok,
- c) po provedení změny musí projekt stále plnit cíle a účel projektu a podmínky Pravidel. V případě zjištění porušení podmínek je uděleno nápravné opatření, popř. sankce dle porušené podmínky,
- d) změny vyžadující předchozí souhlas SZIF:
 - změna spolupracujícího subjektu
Příjemce dotace je povinen před provedením změny požádat Hlášením o změnách o souhlas SZIF a nesmí změnu provést, dokud souhlas SZIF nezíská; A,
- e) změna termínu podání Žádosti o platbu musí být oznámena nejpozději v termínu podání Žádosti o platbu uvedeném v Žádosti o dotaci. Pokud bude změna oznámena nebo Žádost o platbu předložena ve lhůtě:
 - do 14 kalendářních dnů po uplynutí tohoto termínu, bude udělena sankce A
 - přesahující 14 kalendářních dnů po uplynutí tohoto termínu a zároveň nejpozději do 12 měsíců od podpisu Dohody, bude udělena sankce
- f) změny Žádosti o dotaci (změna/změny v oblasti střetu zájmů, změny v identifikaci skupiny atp.), které vznikly během realizace projektu, je příjemce dotace povinen oznámit nejpozději při podání Žádosti o platbu; A.

7.2 Postup oznámení změny

- a) Příjemce dotace podává formulář Hlášení o změnách včetně příloh prostřednictvím Portálu farmáře,
- b) podrobný postup pro podání formuláře Hlášení o změnách přes Portál farmáře je zveřejněn na internetových stránkách www.szif.cz,
- c) v jednom okamžiku lze podat pouze jedno Hlášení o změnách (dokud není dokončena administrace jednoho Hlášení o změnách, není možné podat další Hlášení o změnách),
- d) výsledek schvalovacího řízení je SZIF povinen oznámit příjemci dotace nejpozději do 30 kalendářních dnů od data doručení Hlášení o změnách; v případě nedodržení termínu oznámí SZIF příjemci dotace důvod zdržení.

8. Žádost o platbu

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením kategorie sankce/korekce/nápravného opatření dle ustanovení kapitoly 12 těchto Pravidel.

- a) Dotace se vyplácí na základě Žádosti o platbu a podmínek uvedených ve Specifických podmínkách Pravidel, podrobný postup pro vygenerování a odeslání Žádosti o platbu přes Portál farmáře (včetně příloh) je zveřejněn na internetových stránkách www.szif.cz,
- b) pokud příjemce dotace do termínu uvedeného v Žádosti o dotaci nepodá Žádost o platbu nebo nepožádá o změnu termínu jejího podání, budou uděleny sankce dle kapitoly 12., písm. c), resp. dle kapitoly 4.2., písm. d) Obecných podmínek,
- c) Žádost o platbu se podává samostatně za každé registrační číslo projektu,
- d) za každé registrační číslo je možné z Portálu farmáře odeslat pouze jednu konečnou Žádost o platbu konkrétního příjemce dotace,
- e) v rámci procesu vygenerování a odeslání Žádosti o platbu prostřednictvím Portálu farmáře je povinné elektronicky odeslat také veškeré přílohy k Žádosti o platbu (nejsou-li již přímo součástí formuláře Žádosti o platbu),
- f) po odeslání Žádosti o platbu prostřednictvím Portálu farmáře je systémem vygenerováno Potvrzení o přijetí Žádosti o platbu, které obsahuje číslo jednací a je dokladem o úspěšném odeslání Žádosti o platbu,
- g) podáním Žádosti o platbu příjemce dotace oznamuje ukončení realizace projektu,
- h) pokud je Žádost o platbu podána před termínem uvedeným v Žádosti o dotaci, je na ni ve smyslu administrativních lhůt pohlíženo, jako by byla podána v termínu uvedeném v Žádosti o dotaci, avšak realizace projektu musí být k datu podání Žádosti o platbu již ukončena; K,
- i) po podání Žádosti o platbu provede RO SZIF zaregistrování Žádosti o platbu, o kterém bude příjemce dotace informován,
- j) po zaregistrování Žádosti o platbu probíhá kompletní kontrola Žádosti o platbu včetně doložených příloh; o zjištěných nedostatcích je příjemce dotace vyrozuměn prostřednictvím opatření k nápravě,
- k) doplnění formuláře Žádosti o platbu včetně příloh, se provádí pouze prostřednictvím Portálu farmáře. Postup pro doplnění Žádosti o platbu je zveřejněn na internetových stránkách www.szif.cz,
- l) za předpokladu, že v rámci kontroly Žádosti o platbu/realizace projektu nebudou ze strany SZIF zjištěny nedostatky a pilotní projekt bude kladně zhodnocen Hodnotitelskou komisí pro výběr a hodnocení projektů, bude příjemci dotace schváleno proplacení dotace, tzn. schválena Žádost o platbu, nejpozději do 18 týdnů od zaregistrování Žádosti o platbu,
- m) proplacení následuje do 21 kalendářních dnů od okamžiku jeho schválení,
- n) informace o aktuálním stavu administrace jednotlivých Žádostí o platbu podaných příjemcem dotace budou k dispozici na Portálu farmáře.

9. Kontrola dodržování podmínek

- a) Žadatel/příjemce dotace je povinen umožnit vstup kontrolou pověřeným osobám (např. orgány státní správy, SZIF, MZe, Evropská komise, Certifikační subjekt, Evropský účetní dvůr apod.) k ověřování plnění podmínek Pravidel, příp. Dohody, od data podání Žádosti o dotaci po dobu 10 let od proplacení dotace,
- b) kontroly prováděné podle jiných právních předpisů nejsou těmito Pravidly dotčeny,
- c) žadatel/příjemce dotace je povinen respektovat opatření stanovená k nápravě, která vzejdou z kontrolní činnosti pověřených pracovníků uvedených v písmenu a) a dodržet stanovené termíny pro odstranění nedostatků.

10. Postupy pro přezkum a další postupy při neplnění podmínek Pravidel

- a) Před podpisem Dohody:
Pokud žadatel nesouhlasí s postupem administrace, může se do 30 kalendářních dnů od provedení příslušného úkonu (např. ukončení administrace Žádosti o dotaci) písemně obrátit se žádostí o přezkum na Přezkumnou komisi Ministerstva zemědělství. V případě, že by sdělení RO SZIF bylo v rozporu s podmínkami, za kterých je poskytována dotace, MZe jej usnesením zruší,
- b) po podpisu Dohody:
Pokud příjemce dotace nesouhlasí s postupem RO SZIF, může postupovat dvěma způsoby:
1. písemně se obrátit do 30 kalendářních dnů od provedení příslušného úkonu (např. ukončení administrace Žádosti o dotaci) se žádostí o přezkum na Přezkumnou komisi Ministerstva zemědělství. Výsledek projednání žádosti na Přezkumné komisi sdělí Ministerstvo zemědělství příjemci dotace písemnou formou,
 2. podle § 141 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „správní řád“), podat na Ministerstvo zemědělství návrh na zahájení sporného řízení. V souladu se zákonem č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů, je žadatel povinen uhradit poplatek za podání návrhu na zahájení sporného řízení o sporu z veřejnoprávní smlouvy,
- c) po vyplacení dotace:
Pokud příjemce dotace nesouhlasí s postupem SZIF, má možnost písemně se obrátit do 30 kalendářních dnů od provedení příslušného úkonu (např. ukončení administrace, uložení sankce) se žádostí o přezkum na Přezkumnou komisi Ministerstva zemědělství. Výsledek projednání žádosti na Přezkumné komisi sdělí Ministerstvo zemědělství příjemci dotace písemnou formou. V případě neoprávněné platby dotace postupuje SZIF v rámci správního řízení o vrácení dotace podle přímo použitelných předpisů EU a zákona o SZIF,
- d) případy zásahu vyšší moci nebo mimořádných okolností, které mají vliv na plnění podmínek pro získání dotace, oznámí žadatel/příjemce dotace písemně příslušnému RO SZIF nejpozději do 30 kalendářních dnů ode dne, kdy tak může učinit. K oznámení žadatel/příjemce dotace přiloží odpovídající důkazy, na základě kterých může SZIF upustit od udělení případné sankce,
- e) v jakékoli fázi administrace může žadatel/příjemce dotace požádat o výjimku z Pravidel pro žadatele. Musí tak však učinit do 30 kalendářních dnů ode dne, kdy zjistil, že příslušnou podmínku nedokáže splnit. O výjimkách z Pravidel pro žadatele rozhoduje ministr zemědělství (poradním orgánem je Přezkumná komise).

11. Způsob evidence poskytované dotace

- a) Žadatel/příjemce dotace je povinen evidovat a archivovat veškeré doklady týkající se poskytnuté dotace:
- v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, v případě, že žadatelem/příjemcem dotace je účetní jednotka; D jinak A,
 - v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů v případě, že žadatel/příjemce dotace vede daňovou evidenci dle § 7b zákona o daních z příjmů, či uplatňuje výdaje % z příjmů podle § 7 odst. 7) zákona o daních z příjmů, či je poplatníkem v paušálním režimu podle § 2a zákona o daních z příjmů; D jinak A,
 - v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, v případě, že se jedná o plátce DPH; D jinak A,

- b) veškeré doklady týkající se poskytnuté dotace musí být správné, úplné, průkazné, srozumitelné a průběžně písemně chronologicky vedené způsobem zaručujícím jejich trvalost; D jinak A,
- c) žadatel/příjemce dotace, který je fyzickou osobou nepodnikající, je povinen vést prostou evidenci správných, úplných, průkazných a srozumitelných dokladů v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost; D jinak A.

12. Snížení částky dotace

- a) Korekce (označená písmenem K), resp. snížení částky dotace při administraci Žádosti o platbu: pokud je na základě kontroly zjištěn rozdíl mezi částkou uvedenou v Žádosti o platbu a částkou, která má být příjemci dotace vyplacena po přezkoumání Žádosti o platbu, je příjemci dotace vyplacena částka odpovídající výdajům, ze kterých je stanovena dotace, po přezkoumání,
- b) korekce (označená písmenem K), resp. snížení částky dotace při administraci kontrol po proplacení projektu: pokud je na základě kontroly zjištěn rozdíl mezi částkou proplacenou a částkou dotace stanovenou v rámci administrace kontroly, je příjemce dotace povinen vrátit neoprávněně poskytnuté finanční prostředky,
- c) sankční systém: v případě porušení/nedodržení podmínek uvedených v Pravidlech bude po případně provedených korekcích dle bodu a) postupováno následujícím způsobem:
 - A: snížení dotace o 1 % částky dotace po přezkoumání Žádosti o platbu/ proplacení částky dotace,
 - B: snížení dotace o 10 % částky dotace po přezkoumání Žádosti o platbu/ proplacení částky dotace,
 - C: od podání Žádosti o dotaci do podpisu Dohody se jedná o ukončení administrace, od podpisu Dohody do proplacení finančních prostředků na účet příjemce dotace se jedná o snížení dotace o 100 % a ukončení administrace Žádosti, po proplacení finančních prostředků na účet příjemce dotace se jedná o snížení dotace o 100 %, ukončení administrace a vymáhání dlužné částky,
 - D: uložení nápravného opatření ze strany SZIF,
- d) po proplacení je příjemce dotace povinen vrátit neoprávněně poskytnuté finanční prostředky (vratku) v předepsané výši a pokud kontrolní orgán státní správy, Evropská komise, Certifikační subjekt, Evropský účetní dvůr, apod. zjistí, že příjemce dotace porušil podmínku/podmínky Pravidel/Dohody,
- e) v případě, že je u příjemce dotace evidována ze strany SZIF jakákoli neoprávněně vyplacená částka v důsledku nezaúčtované nesrovnalosti, kterou příjemce dotace dosud nevrátil a která byla zjištěna v souladu s vnitrostátním právem, je možné provést zápočet částky proti jakékoli budoucí platbě ve prospěch příjemce, kterou má uhradit SZIF, a to v souladu s prováděcím nařízením Komise (EU) 2022/128, čl. 31 Zpětné získání započtením dlužné částky,
- f) za každou podmínkou, která stanovuje žadateli/příjemci dotace povinnost, je uvedena kategorie sankce za porušení/nedodržení této povinnosti, a to příslušným písmenem A, B, C anebo je uloženo opatření k nápravě D. Vratka je ukládána z výše částky proplacených finančních prostředků dle příslušné kategorie sankce. Penále je ukládáno v souladu se zákonem o SZIF a podle přímo použitelných předpisů EU v případě, že vratka nebyla uhrazena ve lhůtě stanovené rozhodnutím,
- g) sankce se v rámci zjištění před proplacením dotace nekumulují – tzn., že nerozhoduje, zda bude v období od zaregistrování Žádosti o dotaci do schválení Žádosti o platbu ze strany SZIF zjištěno, že příjemce dotace porušil jednu nebo pět podmínek např. pod kategorií A – vždy se bude z titulu uložení této sankce požadovat snížení dotace ve výši 1 %,
- h) sankce se v rámci zjištění vyplývajících z jedné kontroly po proplacení dotace nekumulují – tzn., že nerozhoduje, zda bude jednou kontrolou po proplacení dotace zjištěno, že příjemce dotace případně porušil jednu nebo pět podmínek, např. pod kategorií A –

vždy se bude v rámci zjištění jedné kontroly po proplacení dotace požadovat navrácení finančních prostředků ve výši 1 % z poskytnuté dotace,

- i)** platí dominance kategorií – tzn., že příjemci dotace se snižuje dotace podle porušení podmínky s nejvyšší kategorií – $C > B > A$,
- j)** v případě, že se stanovená podmínka skládá z několika dílčích podmínek (např. výčet dokumentů, které má příjemce dotace odevzdat), bude chápáno porušení i jen jedné dílčí podmínky jako porušení celé vlastní podmínky,
- k)** v případě uložení sankce, resp. provedení korekce či snížení platby při autorizaci platby, bude příjemce dotace písemně vyrozuměn příslušným RO SZIF nebo CP SZIF. Součástí sdělení bude i odůvodnění tohoto postupu,
- l)** sankce se neuplatní, pokud:
 - je nedodržení podmínek způsobeno vyšší mocí nebo mimořádnými okolnostmi v souladu s kap. 1., písm. hh),
 - je nedodržení podmínek způsobeno chybou SZIF či jiného orgánu nebo pokud nemohl žadatel/příjemce dotace chybu přiměřeně zjistit,
 - může žadatel/příjemce dotace uspokojivě prokázat, že k nedodržení podmínek nedošlo jeho vinou, nebo pokud se SZIF jinak přesvědčí, že žadatel/příjemce dotace nenese zavinění.

13. Přechodná a závěrečná ustanovení

- a)** V případě potřeby může MZe jako ŘO SP SZP po projednání se SZIF provést kdykoli zpřesnění nebo změnu těchto Pravidel,
- b)** změny Pravidel budou vždy zveřejněny na internetových stránkách www.eagri.cz/spszp a www.szif.cz.

Specifické podmínky pro poskytování dotace

Intervence 54.78

Podpora poradenství

Záměr

Specializované poradenství



**Spolufinancováno
Evropskou unií**

STRATEGICKÝ PLÁN SZP 

1. Popis intervence/záměru

Záměr je zacílen na podporu „brokerů“. Broker je jedním z aktérů operační skupiny evropského inovačního partnerství (EIP), typicky se jedná zejména o poradce. Broker je fyzická osoba, která usnadňuje založení a případně i následné fungování operačních skupin EIP² prostřednictvím poradenské služby. Klíčovou rolí brokera pro účely intervence 54.78 Podpora poradenství je založit operační skupinu/skupiny (OS) v oblasti zemědělství, potravinářství či lesnictví a ve spolupráci s členy OS vypracovat společný projekt, který povede k podání/ realizaci konkrétního inovativního projektu v rámci intervence 53.77 Podpora operačních skupin a projektů EIP. Mezi hlavní činnosti brokera zejména patří: identifikace a podpora členů OS, usnadnění jejich komunikace, pomoc s definicí cílů projektu a určením rolí jednotlivých členů OS, spolupráce s členy OS při vypracování a předložení zprávy o činnosti brokera, včetně pilotního návrhu projektu OS, který je podporován všemi aktéry operační skupiny.

2. Záměr

c) Specializované poradenství

3. Definice příjemce dotace

Příjemcem podpory jsou brokeři, kteří jsou k datu podání Žádosti o dotaci zařazeni do Evidence brokerů³.

4. Druh a výše dotace

Druh dotace: přímá nenávratná dotace

Výše dotace činí 100 % výdajů, ze kterých je stanovena dotace.

Výdaje, ze kterých je stanovena dotace, činí: 360 Kč/hod. poradenské služby.

Maximální počet hodin poradenské služby je stanoven na 277 na projekt.

Příspěvek EZFRV činí 35 % veřejných zdrojů.

Příspěvek ČR činí 65 % veřejných zdrojů.

Podpora je poskytována v souladu s čl. 15, čl. 78 a čl. 127 nařízení Evropského Parlamentu a Rady (EU) 2021/2115 ze dne 2. prosince 2021, kterým se stanoví pravidla podpory pro strategické plány, jež mají být vypracovány členskými státy v rámci společné zemědělské politiky (strategické plány SZP) a financovány Evropským zemědělským záručním fondem (EZZF) a Evropským zemědělským fondem pro rozvoj venkova (EZFRV), a kterým se zrušují nařízení (EU) č. 1305/2013 a (EU) č. 1307/2013, v platném znění (dále jen „nařízení (EU) 2021/2115“).

² Operační skupina EIP je skupina právnických a fyzických osob, která pracuje na konkrétním a praktickém řešení problému nebo zpracovává pro konkrétní využití inovativní podnět. Účelem je propojit partnery zejména z oblasti vědy, výzkumu, zemědělství, potravinářství, lesnictví a odborných nevládních organizací, poradců a dalších aktérů rozvoje venkova a napomoci přenosu poznatků vědy, výzkumu a inovací do praxe.

³ Do Evidence brokerů jsou zařazeni uchazeči, kteří uspěli ve výběrovém řízení na pozici broker (výběr brokerů provádí Hodnotitelská komise pro výběr brokerů). Seznam vybraných brokerů a konkrétní podmínky pro vybrání brokera jsou uvedeny na internetových stránkách www.eagri.cz/spszp. Seznam vybraných brokerů je platný po celé období 2023-2027.

Podpora je zároveň poskytována v souladu s podmínkami nařízení Komise (EU) č. 2022/2472 ze dne 14. prosince 2022, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie prohlašují určité kategorie podpory v odvětvích zemědělství a lesnictví a ve venkovských oblastech za slučitelné s vnitřním trhem. Podpora bude pro tyto projekty poskytována v souladu s podmínkami čl. 40 tohoto nařízení.

5. Způsobilé výdaje

- přípravné a podpůrné činnosti, budování kapacit, odborná příprava a vytváření sítí s cílem připravit a založit operační skupinu EIP v rozsahu maximálně 277 hodin na projekt.
- Výdaje budou prokazovány formou zjednodušeného vykazování prostřednictvím jednotkových nákladů v souladu s čl. 83, odst. 1, písm. b) nařízení 2021/2115 a jejich výše stanovena na základě sazby uvedené v kap. 4 těchto Pravidel. Žadatel tedy neprokazuje skutečně vzniklé výdaje, ale dokládá je splněním výsledku (zpráva o činnosti brokera/výkaz práce, pilotní návrh projektu operační skupiny, fotodokumentace).
- Výdaje budou počítány dle vzorce „sazba na hodinu poradenské služby x počet hodin dle výkazu práce“.
- Způsobilé jsou pouze výdaje, které se uskutečnily po podání Žádosti o dotaci.

6. Kritéria přijatelnosti projektu

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 12 Obecných podmínek Pravidel a mají tzv. vylučovací charakter.

- 1) Poradenská služba je realizována na území ČR; C.
- 2) V případě, že se pilotní návrh projektu operační skupiny týká zpracování produktů neuvedených v Příloze I Smlouvy o fungování EU⁴ nebo kombinace produktů uvedených a neuvedených v Příloze I Smlouvy o fungování EU, pak projekt musí mít dopad do venkovských oblastí (viz Příloha č. 5 těchto Pravidel). Venkovské oblasti jsou pro účely této intervence definovány jako celá ČR s výjimkou Prahy a měst nad 100 000 obyvatel k 1. 1. 2022 (Brno, Ostrava, Plzeň, Liberec, Olomouc). Dopad do venkovských oblastí musí být popsán v Žádosti o dotaci; C.
- 3) Žadatel do Žádosti o dotaci specifikuje projektovou vizi a potřebnost plánovaného projektu EIP, dále uvede plánované složení operační skupiny; D jinak C.
- 4) Žadatel má uzavřenou smlouvu o budoucí spolupráci (viz příloha č. 4 těchto Pravidel) se subjektem, který podá Žádost o dotaci v rámci intervence 53.77 - Podpora operačních skupin a projektů EIP; D jinak C. Tímto subjektem je:
 - zemědělský podnikatel, který podniká v zemědělské výrobě v souladu se zákonem č. 252/1997 Sb., o zemědělství, ve znění pozdějších předpisů. Zemědělský podnikatel musí být evidován v Evidenci zemědělského podnikatele nejpozději k datu podání Žádosti o dotaci.
nebo
 - výrobce potravin⁵, který vyrábí potraviny dle § 2, odst. 1, písm. f zákona č. 110/1997 Sb., o potravinách a tabákových výrobcích a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů⁶.

⁴ PŘÍLOHA I Smlouvy o fungování EU průběžně aktualizovaná dle celního sazebníku (viz příloha č. 5 těchto Pravidel)

⁵ (dle OR, RES, ŽR)

⁶ Výrobou potravin je dle § 2 odst. 1 písm. f) zákona č. 110/1997 Sb. o potravinách a tabákových výrobcích a o změně a doplnění některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, čištění, třídění, upravování, opracování a zpracování, včetně souvisejícího balení a dalších úprav potravin za účelem uvádění na trh, s výjimkou činnosti spočívající pouze v samostatném procesu balení nebo v krájení nebo jiném způsobu dělení potravin včetně jejich navazujícího balení.

- nebo
 - výrobce krmiv, kterého definuje zákon č. 91/1996 Sb., o krmivech, ve znění pozdějších předpisů.
 - nebo
 - držitel lesa (vlastník, nájemce, pachtýř nebo vypůjčitel), který je fyzickou nebo soukromou právnickou osobou, včetně státních podniků a spolků, vysokých škol se školním lesním podnikem, středních odborných škol nebo středních odborných učilišť se školním polesím, obcí, právnických osob zřízených nebo založených obcemi nebo kraji nebo jsou dobrovolnými svazky obcí.
Držitelem lesa se rozumí osoba, která v předmětném lese hospodaří (je vlastníkem lesa nebo osobou, která má práva a povinnosti vlastníka lesa podle zákona č. 289/1995 Sb., o lesích a o změně a doplnění některých zákonů – lesní zákon, ve znění pozdějších předpisů). Držitel lesa hospodaří minimálně na výměře 10 ha.
- 5) Poradenská služba naplňuje alespoň jeden specifický cíl SZP (dle čl. 6 nařízení (EU) 2021/2115), D jinak C:
- a) Specifický cíl 1 – podporovat ekonomicky udržitelný zemědělský příjem a odolnost odvětví zemědělství v celé Unii s cílem zlepšit dlouhodobé potravinové zabezpečení a zemědělskou rozmanitost, jakož i zajistit hospodářskou udržitelnost zemědělské produkce v Unii,
 - b) Specifický cíl 2 – posilovat tržní orientaci a zvyšovat konkurenceschopnost zemědělských podniků v krátkodobém i dlouhodobém horizontu, včetně většího zaměření na výzkum, technologie a digitalizaci,
 - c) Specifický cíl 3 – zlepšovat postavení zemědělců v hodnotovém řetězci,
 - d) Specifický cíl 4 – přispívat ke zmírňování změny klimatu a přizpůsobování se této změně, mimo jiné snižováním emisí skleníkových plynů a zvyšováním míry sekvestrace uhlíku, a prosazovat udržitelnou energii,
 - e) Specifický cíl 5 – podporovat udržitelný rozvoj a účinné hospodaření s přírodními zdroji, jako je voda, půda a ovzduší, a to i snížením závislosti na chemických látkách
 - f) Specifický cíl 6 – přispívat k zastavení úbytku biologické rozmanitosti a k obratu tohoto trendu, posilovat ekosystémové služby a zachovat stanoviště a krajiny,
 - g) Specifický cíl 7 – získávat a udržet mladé zemědělce a nové zemědělce a usnadňovat udržitelný rozvoj podnikání ve venkovských oblastech,
 - h) Specifický cíl 8 – podporovat zaměstnanost, růst, genderovou rovnost, včetně účasti žen v zemědělství, sociální začleňování a místní rozvoj ve venkovských oblastech, včetně oběhového biohospodářství a udržitelného obhospodařování lesů,
 - i) Specifický cíl 9 – zlepšovat reakci zemědělství Unie na společenskou poptávku týkající se potravin a zdraví, včetně vysoce kvalitních, bezpečných a výživných potravin vyprodukovaných udržitelným způsobem, omezit plýtvání potravinami, jakož i zlepšit životní podmínky zvířat a eliminovat antimikrobiální rezistenci.

7. Další podmínky

Níže uvedené povinnosti jsou doplněny označením typu sankce dle ustanovení kapitoly 12 Obecných podmínek Pravidel.

- 1) Žadatel/příjemce dotace založí operační skupinu EIP, C.
- 2) Žadatel/příjemce dotace vypracuje jako doklad o založení operační skupiny EIP zprávu o činnosti brokera/výkaz práce, včetně pilotního návrhu projektu operační skupiny EIP v rozsahu základních požadavků uvedených v příloze 2 a 3 těchto Pravidel. Příslušné dokumenty doloží jako přílohu k Žádosti o platbu nejpozději v den podání konkrétní žádosti o dotaci v rámci příslušného kola příjmu žádostí pro intervenci 53.77 – Podpora operačních skupin a projektů EIP; C.
- 3) Zpráva o činnosti brokera/výkaz práce, včetně pilotního návrhu projektu operační skupiny musí být kladně zhodnocena Hodnotitelskou komisí pro výběr a hodnocení projektů; D jinak C.

- 4) Příjemce dotace v intervenci se podílí na přípravě Žádosti o dotaci v rámci intervence 53.77 - Podpora operačních skupin a projektů EIP a zajistí, aby subjekt definovaný v kap. 6 bodu 4) a pilotním návrhu projektu (tj. budoucí žadatel v rámci intervence 53.77 - Podpora operačních skupin a projektů EIP), tuto Žádost o dotaci podal přes Portál farmáře v rámci daného kola příjmu žádostí SP SZP, a to dle Smlouvy o budoucí spolupráci viz příloha 4 těchto Pravidel, D jinak C.
- 5) Žadatel může podat v záměru c) Specializované poradenství více Žádostí o dotaci najednou, ke každé Žádosti o dotaci se však vztahuje pouze jeden pilotní návrh projektu operační skupiny, včetně zprávy o činnosti brokera/výkazu práce; D jinak C.
- 6) Projekt se netýká rybolovu a jeho produktů, akvakultury a zpracování jejich produktů; D jinak C.

8. Působnost Hodnotitelské komise pro výběr a hodnocení projektů

Hodnotitelská komise pro výběr a hodnocení projektů je zřízena Ministrem zemědělství v souladu se Statutem a jednacím řádem, který je zveřejněn na internetových stránkách www.eagri.cz/spszp a hodnotí zprávu o činnosti brokera/výkaz práce a pilotní návrh projektu operační skupiny z hlediska splnění základních požadavků stanovených v příloze 2 a 3 těchto Pravidel.

9. Seznam předkládaných příloh

Níže uvedené přílohy jsou doplněny označením typu sankce/korekce/nápravného opatření dle ustanovení kapitoly 12 Obecných podmínek Pravidel platných pro průběžný příjem žádostí.

a) Přílohy předkládané při podání Žádosti o dotaci

Metodiky a příručky usnadňující správné vyplnění Žádosti o dotaci, vč. místa jejich zveřejnění, jsou uvedeny na internetových stránkách www.szif.cz.

- 1) Smlouva o budoucí spolupráci brokera/žadatele v intervenci 54.78 Podpora poradenství záměr c) Specializované poradenství se subjektem/žadatelem, který bude podávat Žádost o dotaci v intervenci 53.77 - Podpora operačních skupin a projektů EIP uzavřená nejpozději k datu podání Žádosti o dotaci v intervenci 54.78 Podpora poradenství záměr c) Specializované poradenství; C.

b) Povinné přílohy předkládané při podpisu Dohody

- 1) Potvrzení finančního úřadu o bezdlužnosti, popř. povolení k posečkání úhrady daně nebo rozložení úhrady daně do splátek. Datum tohoto potvrzení nesmí být starší než datum podání Žádosti o dotaci; C.

c) Povinné přílohy předkládané při Žádosti o platbu

- 1) Zpráva o činnosti brokera/výkaz práce (viz příloha č. 2 těchto Pravidel); D jinak C.
- 2) Pilotní návrh projektu operační skupiny (viz příloha č. 3 těchto Pravidel), včetně fotodokumentace; D jinak C.
- 3) Doklad o vedení (popř. zřízení) bankovního účtu ve vlastnictví příjemce dotace, na který bude příjemci dotace poskytnuta dotace. V případě, že příjemce dotace doklad již předložil v rámci jiné Žádosti o platbu a číslo účtu zůstává stejné, popř. je plátcem DPH a má v registru DPH zveřejněno aktuální číslo účtu, na které požaduje poskytnout dotaci, doklad se nepředkládá; D jinak C.
- 4) Soupisky k jednotkovým nákladům – jsou součástí formuláře Žádosti o platbu; D jinak C.
- 5) V případě, že příjemce dotace měl daňové nedoplatky a k podpisu Dohody předložil potvrzení finančního úřadu, ve kterém finanční úřad povolil posečkání úhrady daně

nebo rozložení úhrady daně do splátek, pak předkládá potvrzení finančního úřadu, že příjemce dotace má vypořádány splatné závazky vůči finančnímu úřadu, datum tohoto potvrzení nesmí být starší 30 dnů k datu podání Žádosti o platbu – prostá kopie; D jinak C.

10. Seznam příloh

- 1) Mapa regionů NUTS 2 a adresy odborů SZIF pro příjem žádostí
- 2) Zpráva o činnosti brokera/výkaz práce
- 3) Pilotní návrh projektu operační skupiny
- 4) Vzor Smlouvy o budoucí spolupráci brokera/žadatele v intervenci 54.78 Podpora poradenství, záměr Specializované poradenství se subjektem/žadatel, který bude podávat Žádost o dotaci v rámci intervence 53.77 - Podpora operačních skupin a projektů EIP uzavřená nejpozději k datu podání žádosti o dotaci
- 5) PŘÍLOHA I Smlouvy o fungování EU průběžně aktualizovaná dle celního sazebníku

11. Platnost a účinnost

Tato Pravidla nabývají platnosti a účinnosti dnem schválení a podpisu ministra zemědělství.

V Praze dne 4.1.2024

Mgr. Marek Výborný
ministr zemědělství

Příloha č. 1

Mapa regionů NUTS 2



Adresa centrálního pracoviště Státního zemědělského intervenčního fondu
Ve Smečkách 33, 110 00 Praha 1

Adresy regionálních odborů Státního zemědělského intervenčního fondu

NUTS 2	Název RO SZIF	Adresa
Střední Čechy	Praha a Střední Čechy	Slezská 7, 120 56 Praha 2
Jihozápad	České Budějovice	Rudolfovská 80, 370 21 České Budějovice
Severozápad	Ústí nad Labem	Masarykova 19/275, 400 01 Ústí nad Labem
Severovýchod	Hradec Králové	Ulrichovo náměstí 810, 500 02 Hradec Králové
Jihovýchod	Brno	Kotlářská 53, 602 00 Brno
Střední Morava	Olomouc	Blanická 1, 772 00 Olomouc
Moravskoslezsko	Opava	Krnovská 2861/69, 746 01 Opava - Předměstí

	Pracovní doba
pondělí, středa	7:30 – 16:30
úterý, čtvrtek, pátek	termín dohodou

Příloha č. 2

Zpráva o činnosti brokera/výkaz práce

 Spolufinancováno Evropskou unií		 STRATEGICKÝ PLÁN SZP
Registrační číslo projektu		
Výkaz práce je podáván za období (xx.xx.202x do xx.xx.202x)		
Datum	Počet odpracovaných hodin	Popis vykonaných činností
		Příklady popisu činností: "jednání s členy OS za účelem...."; „rešerše k danému tématu....“; "jednání s výzkumnou organizací za účelem...."; "kalkulace výdajů"; "příprava pilotního návrhu projektu dle požadované struktury - část zpracování SWOT analýzy"; atd.
Celkový počet odpracovaných hodin za období		(Max. 277 hodin)
Datum.....		
Podpis brokera/příjemce dotace.....		

Příloha č. 3

Pilotní návrh projektu operační skupiny

Pilotní návrh projektu operační skupiny

- název projektu
 - jméno brokera vč. e-mailové adresy
 - členové operační skupiny (všichni členové)
 - jméno člena vč. e-mailové adresy (u právnických osob bude uvedeno i jméno osoby, která se bude podílet na činnostech operační skupiny, vč. e-mailové adresy)
 - popis konkrétní role v operační skupině
 - projektový námět
 - hlavní cíle projektu, jaký problém má být řešen (návaznost na cíle EIP)
 - jasně, srozumitelně formulován hlavní, příp. dílčí cíl projektu, včetně očekávaného přínosu/návaznosti na cíle EIP
 - identifikace specifického cíle/specifických cílů SZP (dle čl. 6 nařízení (EU) 2021/2115), ke kterému/kterým projekt přispívá
 - jaké jsou hlavní přínosy projektu pro praxi
 - jasný, konkrétní popis aplikovatelnosti projektu v praxi
 - předpokládané výstupy projektu
 - jasná, konkrétní specifikace nových výrobků, postupů nebo technologií
 - jakých postupů/zdrojů bude využito pro řešení problému (způsob a rozsah realizace, seznam plánovaných aktivit, rámcový harmonogram)
 - způsob a rozsah realizace – popis celkového způsobu a rozsahu realizace projektu
 - seznam plánovaných aktivit – konkrétnost aktivit, které vedou ke splnění cílů projektu
 - rámcový harmonogram – v harmonogramu jsou rozepsány konkrétní aktivity, které na sebe logicky navazují
 - rámcový odhad nákladů projektu a časové náročnosti
 - částky nákladů odpovídají obvyklým cenám a jsou adekvátní vzhledem k aktivitám
 - časová náročnost – popsán odhad celkové doby realizace projektu
 - zdroje financování
 - z popisu financování projektu je jasně rozpoznatelné, které náklady budou financovány z poskytnuté dotace, a které z vlastních finančních prostředků operační skupiny
 - SWOT analýza
 - uvedeny jednotlivě silné a slabé stránky projektu, příležitosti a ohrožení projektu
 - klíčová slova
 - uvedeno je 5–10 klíčových slov
 - místo realizace projektu
 - na úrovni NUTS 3/kraje
 - fotodokumentace z osobního nebo online setkání
 - z minimálně tří setkání operační skupiny s uvedením data (na fotografii nemusí být všichni členové operační skupiny)
 - datum vypracování, podpis brokera a všech členů operační skupiny
- Informace uvedené v jednotlivých bodech na sebe navazují a tvoří logický celek. Nemohou být vzájemně v rozporu.

Příloha č. 4

Vzor Smlouvy o budoucí spolupráci brokera/žadatele v intervenci 54.78 Podpora poradenství, záměr Specializované poradenství se subjektem/žadatelem, který bude podávat Žádost o dotaci v rámci intervence 53.77 - Podpora operačních skupin a projektů EIP

Smlouva o spolupráci

Broker/žadatel

Jméno a příjmení:

IČO:

Adresa:

Kontakt:

a

Spolupracující subjekt

Jméno, název:

IČO:

Adresa:

Kontakt:

(dále také „smluvní strany“)

Uzavřeli níže uvedeného dne tuto Smlouvu o spolupráci (dále jen „Smlouva“).

- 1) Spolupracující subjekt se zavazuje, že podá Žádost o dotaci v rámci intervence 53.77 Podpora operačních skupin a projektů EIP.
- 2) Broker se zavazuje, že se bude podílet na vypracování pilotního návrhu projektu operační skupiny, který by vedl k rozvoji konkrétního inovativního projektu.
- 3) Smluvní strany souhlasí s obsahem předkládané Žádosti o dotaci v rámci intervence 54.78 Podpora poradenství.
- 4) Smluvní strany se zavazují včas se navzájem informovat o všech podstatných okolnostech, které mohou mít vliv na řádné plnění účelu této Smlouvy.

Případné úpravy Smlouvy o spolupráci se provádějí očíslovaným dodatkem k původní Smlouvě. Dodatek k původní Smlouvě o spolupráci musí být podepsán všemi zúčastněnými stranami.

V.....dne:

V.....dne:

.....
Podpis brokera

.....
Podpis spolupracujícího subjektu

Příloha č. 5

PŘÍLOHA I Smlouvy o fungování EU průběžně aktualizovaná dle celního sazebníku

SEZNAM
podle článku 38 Smlouvy

Číslo Bruselské nomenklatury	Popis zboží	Číselný kód Kombinované nomenklatury ⁷
Kapitola 1	Živá zvířata	
Kapitola 2	Maso a jedlé droby	
Kapitola 3	Ryby a koryši, měkkýši a jiní vodní bezobratlí	
Kapitola 4	Mléko a mléčné výrobky; ptačí vejce; přírodní med; jedlé produkty živočišného původu, jinde neuvedené ani nezahrnuté	
Kapitola 5		
05.04	Střeva, měchýře a žaludky zvířat (jiných než ryb), celé a jejich části, čerstvé, chlazené, zmrazené, solené, ve slaném nálevu, sušené nebo uzené	
05.15	Výrobky živočišného původu, jinde neuvedené ani nezahrnuté; mrtvá zvířata kapitol 1 nebo 3, nezpůsobilá k lidskému požívání	0511
Kapitola 6	Živé dřeviny a jiné rostliny; cibule, kořeny a podobné; řezané květiny a okrasná zeleň	
Kapitola 7	Jedlá zelenina a některé, kořeny a hlízy	
Kapitola 8	Jedlé ovoce a ořechy; kůra citrusových plodů nebo melounů	
Kapitola 9	Káva, čaj, maté a koření; kromě maté (čísla 09.03)	
Kapitola 10	Obiloviny	
Kapitola 11	Mlýnské výrobky; slad; škroby; inulin; pšeničný lepek	
Kapitola 12	Olejnata semena a olejnaté plody; různá zrna, semena a plody; průmyslové nebo léčivé rostliny; sláma a pícniny	
Kapitola 13		
ex 13.03	Pektin	ex 1302
Kapitola 15		
15.01	Vepřový tuk (včetně sádla) a drůbeží tuk, jiné než čísla 0209 nebo 1503	
15.02	Lůj hovězí, ovčí nebo kozí, jiný než čísla 1503	
15.03	Stearin z vepřového sádla, olein z vepřového sádla, oleostearin a oleomargarín a olein z loje, neemulgované, nesmíchané ani jinak neupravené	
15.04	Tuky a oleje a jejich frakce z ryb nebo mořských savců, též rafinované, avšak chemicky neupravené	
15.07	Stálé rostlinné oleje, tekuté nebo pevné, surové, čištěné nebo rafinované	1507 – 1515
15.12	Živočišné nebo rostlinné tuky a oleje a jejich frakce, částečně nebo zcela hydrogenované, interesterifikované, reesterifikované nebo elaidinované, též rafinované, ale jinak neupravené	ex 1516
15.13	Margarín; jedlé směsi nebo přípravky ze živočišných nebo rostlinných tuků nebo z olejů nebo frakcí různých tuků nebo olejů této kapitoly, jiné než jedlé tuky nebo oleje nebo jejich frakce čísla 1516	ex 1516, 1517
15.17	Degras; zbytky po zpracování tukových látek nebo živočišných nebo rostlinných vosků	1522

⁷ Návrh aktuálního zařazení do Harmonizovaného systému popisu číselného označování zboží – **Kombinované nomenklatury (KN)** (pozn. Společný celní sazebník pro rok 2023 = Prováděcí nařízení Komise (EU) 2022/1998 ze dne 20. září 2022, kterým se mění příloha I nařízení Rady (EHS) č. 2658/87 o celní a statistické nomenklatuře a o společném celním sazebníku). Uvedeno pouze pro případy, které se odlišují od současného znění KN.

Kapitola 16	Přípravky z masa, ryb nebo korýšů, měkkýšů nebo jiných vodních bezobratlých	
Kapitola 17		
17.01	Třtinový nebo řepný cukr a chemicky čistá sacharóza, v pevném stavu	
17.02	Ostatní cukry; včetně chemicky čisté laktózy, maltózy, glukózy a fruktózy, v pevném stavu; cukerné sirupy bez přísady aromatických přípravků nebo barviv; umělý med, též smíšený s přírodním medem; karamel	
17.03	Melasy získané extrakcí nebo rafinací cukru	
17.05	Aromatizované nebo barvené cukry, sirupy a melasy (včetně vanilkového cukru nebo vanilínu), vyjma ovocných šťáv s přísadou cukru v jakémkoliv podílu	ex 1701, ex 1703, ex 2106
Kapitola 18		
18.01	Kakaové boby, též ve zlomcích, surové nebo pražené	
18.02	Kakaové skořápky, slupky a ostatní kakaové odpady	
Kapitola 20	Přípravky ze zeleniny, ovoce, ořechů nebo jiných částí rostlin	
Kapitola 22		
22.04	Vinný mošt částečně kvašený (fermentovaný) nebo se zastaveným kvašením, jinak než přidáním alkoholu	ex 2204
22.05	Víno z čerstvých hroznů; hroznový mošt z čerstvých hroznů, jehož kvašení bylo zastaveno přidáním alkoholu (viz celní sazebník a znění čísel 2204 a 2205)	ex 2204, ex 2205
22.07	Ostatní kvašené (fermentované) nápoje (například jablečné víno, hruškové víno, medovina, saké); směsi kvašených (fermentovaných) nápojů a směsi kvašených (fermentovaných) nápojů s nealkoholickými nápoji, jinde neuvedené ani nezahrnuté	ex 2206
ex 22.08 ex 22.09	Ethylalkohol denaturovaný či nedenaturovaný, o jakémkoli obsahu alkoholu, získávaný ze zemědělských produktů uvedených v příloze I Smlouvy, vyjma destilátů, likérů a jiných lihových nápojů a složených lihových přípravků (tzv. koncentrované extrakty) pro výrobu alkoholických nápojů (viz celní sazebník a znění čísel 2207 a 2208)	ex 2207, ex 2208
22.10	Stolní ocet a jeho náhražky získané z kyseliny octové	2209
Kapitola 23	Zbytky a odpady z potravinářského průmyslu; připravené krmivo	
Kapitola 24		
24.01	Nezpracovaný tabák, tabákový odpad	
Kapitola 45		
45.01	Přírodní korek, surový nebo jednoduše upravený; korkový odpad; rozdrčený, granulovaný nebo na prach umletý korek	
Kapitola 54		
54.01	Len surový nebo jinak zpracovaný, avšak, nespředený; lněná koudel a lněný odpad (včetně niťového odpadu a rozvlákněného materiálu)	5301
Kapitola 57		
57.01	Pravé konopí (<i>Cannabis sativa</i> L.) surové nebo zpracované, avšak nespředené; koudel a odpad z pravého konopí (včetně niťového odpadu a rozvlákněného materiálu)	5302

Číselným kódem KN se rozumí číselný kód popisu vybraných výrobků uvedený ve společném celním sazebníku v platném znění*.

Je-li před kódem KN uvedeno „ex“, vztahuje se příloha na zboží označené současně kódem KN a výslovně uvedeným slovním popisem k tomuto kódu v části přílohy I Smlouvy o fungování EU.

* Příloha I nařízení Rady (EHS) č. 2658/87 ze dne 23. července 1987 o celní a statistické nomenklatuře a o společném celním sazebníku, v platném znění.