



OZNÁMENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ A TEXTOVÁ ČÁST ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

v otevřené výzvě pro zadání zakázky vyšší hodnoty (nebo také „veřejné zakázky“) na stavební práce podle Příručky pro zadávání veřejných zakázek Programu rozvoje venkova na období 2014 – 2020

Název veřejné zakázky:	Hala
Identifikační údaje zadavatele	
Název:	CEKO, s.r.o.
IČ:	60723335
Adresa sídla:	Kojetice 185, 675 23 Kojetice
Osoby oprávněné za zadavatele jednat:	Martin Mahel, jednatel
Kontaktní osoba	Petr Novák
Telefon	601 572 496
E-mail	novak.petr@kooperace.as

Dne:	15. ledna 2020
Ve	Kojeticích
Podpis:	Martin Mahel jednatel

1. Vymezení plnění veřejné zakázky a jeho technická specifikace

Postup tohoto zadávacího řízení je upraven dle platné Příručky pro zadávání veřejných zakázek Programu rozvoje venkova na období 2014 – 2020 (dále jen „Příručka VZ“), tzn. **že se nejedná o zadávací řízení dle zákona č. č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek** v platném znění (dále jen „zákon“). Zákon je zde použit **pouze podpůrně a z důvodu přesného vymezení povinností uchazečů**. Účelem zadávacího řízení je výběr nejvýhodnější nabídky podle kritérií stanovených v této zadávací dokumentaci.

Z důvodu spolufinancování projektu, k jehož naplnění tato veřejná zakázka přispívá, z dotačních zdrojů (evropských, národních) musí být v návrhu smlouvy uvedeno, **že je uchazeč dle § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.**

Toto oznámení výběrového řízení bylo uveřejněno dne 15. ledna 2020 v části „Veřejné zakázky PRV“ na portálu eAGRI <http://eagri.cz/public/app/eagriapp/vzprv/Prehled/>

1.1. Informace o předmětu veřejné zakázky a jeho technické specifikaci

Předmětem plnění veřejné zakázky je **provedení stavebních a montážních prací v rámci zakázky s názvem „Hala“**. Veřejná zakázka je součástí projektu „Plastárna“ s reg. číslem projektu 19/008/0641a/563/000464, který byl předložen do Programu rozvoje venkova (dále jen „PRV“) a bude realizován v případě spolufinancování z tohoto programu.

Základní charakteristika stavby a její účel

Předmětem je novostavba haly. Součástí stavby je novostavba jímky na splaškové vody, však na dešťové vody, vodovodní potrubí, zpevněné plochy a kabelové vedení NN

Jedná se o novostavbu výrobní haly. V hale bude probíhat výroba plastových nádrží, jímek, vodoměrných šachet, šachet na vrtané studny a vsakovacích objektů.

Novostavba výrobní haly je navržena jako jednolodní, nepodsklepená, přízemní stavba krytá sedlovou střechou s mírným spádem 5°.

Kapacity:

Půdorysné rozměry: 25,5 m x 12,55 m

Výška objektu: 7,3 m

Obestavěný prostor: 2280,85 m³

Ostatní údaje o stavbě

Parcely dotčené stavbou jsou uvedeny v projektové dokumentaci.

Podrobná specifikace stavebních prací je technicky definovaná projektovou dokumentací pro územní a stavební řízení s názvem „Novostavba haly v Kojeticích“ (dále také jen projektová dokumentace), kterou vypracovali Ing. Karel Plecítý, Ing. Jaroslav Veselský, Ing. Lucie Svobodová, zodpovědný projektant, Ing. Aleš Průža ČKAIT 1400172, Javorová 1021, 67401 Třebíč. Tato projektová dokumentace je podkladem pro provedení stavby.

Investorem stavby je zadavatel. Projektová dokumentace je dokládána jako příloha zadávací dokumentace v elektronické podobě.

K výše uvedené stavbě jsou doloženy jako příloha zadávací dokumentace souhrnné soupisy prací. (01, 02, 03, 04, 05)

1.1. Místo plnění

Místo plnění: Kraj Vysočina / ORP Třebíč / obec Kojetice / pozemky parc. č. 331/6, st. 199, k.ú. Kojetice na Moravě.

1.2. Doba plnění veřejné zakázky

Zadavatel pro zpracování nabídky stanoví následující podmínky vztahující se ke lhůtě plnění:

Zhotovitel zahájí stavební práce na realizaci díla po předání staveniště. Zhotovitel si současně od zadavatele převezme kompletní dokumentaci ke zhotovení díla.

Zadavatel předpokládá předání staveniště v srpnu / září 2020 (v závislosti na odsouhlasení poskytnutí dotace), o skutečném předání staveniště však bude zadavatel zhotovitele informovat nejpozději 15 pracovních dnů před skutečným předáním staveniště.

Zadavatel stanovuje konečný termín dokončení díla v celém rozsahu nejpozději do 6 měsíců od předání staveniště.

Vybraný zhotovitel předá zadavateli kompletní dílo bez vad a nedodělků bránících užívání díla. Součástí díla budou všechny dokumenty a doklady potřebné ke kolaudaci díla.

Pro dokončení předmětu plnění dodavatel postupuje v souladu se smlouvou o dílo.

2. Údaje o zadávací dokumentaci

2.1. Součásti zadávací dokumentace

Zadávací dokumentaci tvoří:

Oznámení výběrového řízení a textová část zadávací dokumentace vč. příloh:

Příloha 1 Vzor Krycího listu nabídky v editovatelné podobě

Příloha 2 Závazný návrh smlouvy o dílo v editovatelné podobě

Příloha 3 Projektová dokumentace

Podrobná specifikace stavebních prací je pro objekt:

- “Novostavba haly v Kojeticích” (dále také jen projektová dokumentace), kterou vypracovali Ing. Karel Plecítý, Ing. Jaroslav Veselský, Ing. Lucie Svobodová, zodpovědný projektant, Ing. Aleš Průža ČKAIT 1400172, Javorová 1021, 67401 Třebíč.

Investorem staveb je zadavatel. Projektové dokumentace jsou dokládány jako příloha zadávací dokumentace v elektronické podobě včetně soupisu prací.

Příloha 4 Vzor čestného prohlášení k prokázání kvalifikace v editovatelné podobě

Pokud zadávací dokumentace nebo nějaká část zadávacích podmínek obsahuje požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu a vedly by ke zvýhodnění nebo vyloučení určitých uchazečů nebo určitých výrobků, zadavatel umožňuje v těchto případech použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných materiálů nebo výrobků.

2.2. Poskytování zadávací dokumentace

Kompletní zadávací dokumentace vč. všech příloh je uveřejněna v aplikaci „Veřejné zakázky PRV“ na portálu eAGRI <http://eagri.cz/public/app/eagriapp/vzprv/Prehled/> a je zde připravena ke stažení.

2.3. Poskytování dodatečných informací

- a) Písemná žádost uchazeče (mailem, poštou, datovou schránkou) o poskytnutí dodatečných informací k zadávací dokumentaci musí být doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel uveřejní dodatečné informace k zadávacím nebo kvalifikačním podmínkám nejpozději do 2 pracovních dnů ode dne doručení žádosti uchazeče **stejným způsobem, jako bylo uveřejněno toto Oznámení výběrového řízení, tedy na Portálu eAgri.**

Žádosti o dodatečné informace uchazeč adresuje na adresu:

KOOPERACE, a.s., M. Horákové 390/1, 674 01 Třebíč

Kontaktní osoba: jméno: Petr Novák

telefon: 601 572 496

e-mail: novak.petr@kooperace.as

Zadavatel má právo na změnu či doplnění zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti.

- b) Zjistí-li uchazeč, že některé informace uvedené v zadávací dokumentaci jsou nejasné resp. si odporují, je povinen si tuto nejasnost před podáním nabídky vyjasnit způsobem stanoveným v předchozím bodě a).

Uchazeč je povinen veškerá sporná ustanovení nebo technické nejasnosti nalezené v zadávací dokumentaci projednávat pouze s kontaktními osobami, dotazy a požadavky na doplnění či opravu podkladů musí být podány v písemné formě (mailem, poštou, datovou schránkou) na výše uvedenou adresu.

3. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu **za celé plnění veřejné zakázky**. Nabídková cena musí obsahovat veškeré oprávněné náklady nezbytné k včasné a kompletní realizaci díla a zisk uchazeče. Cena musí obsahovat i předpokládané náklady vzniklé nebo dané vývojem cena na trhu v době určené pro realizaci díla.

Nabídková cena bude stanovena jako cena **»nejvýše přípustná«**.

Nabídková cena bude uvedena v CZK v následujícím členění: nabídková cena bez DPH (daně z přidané hodnoty), samostatně DPH (sazba DPH 21 %) a nabídková cena včetně DPH.

Celková nabídková cena v této skladbě bude uvedena na krycím listu nabídky.

Všechny náklady a výdaje spojené s vypracováním a předložením nabídky nese uchazeč.

Požadavky na ocenění soupisu prací

Uchazeč předloží jako součást návrhu smlouvy o dílo položkový rozpočet podle soupisu prací, který je součástí přílohy 3 této dokumentace. První list položkového rozpočtu za stavbu určující cenu díla podepíše osoba oprávněná jednat za uchazeče popř. osoba, která je oprávněná za uchazeče jednat na základě plné moci.

Žádná položka soupisu prací nesmí být oceněna hodnotou 0 nebo zůstat zcela neoceněná, v případě, že se tak stane, uchazeč, který takové ocenění provedl, bude vyloučen z účasti ve výběrovém řízení. V rámci nabídky předloží uchazeči ocenění všech požadovaných soupisů prací pro jednotlivé stavby tak, aby mohl zadavatel zkontrolovat ocenění každé položky soupisů prací.

Podmínky, při jejichž splnění je možno překročit výši nabídkové ceny

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny s výjimkou zákonných změn sazeb DPH.

4. Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

5. Požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace

5.1. Obecné požadavky na prokázání kvalifikace uchazečů

5.1.1. Prokázání kvalifikace prostřednictvím poddodavatele

Pokud není uchazeč schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem podle bodu 5.2 písm. c) této zadávací dokumentace v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím poddodavatele.

Uchazeč je v takovém případě povinen zadavateli předložit

a) doklady prokazující splnění základní způsobilosti podle bodu 5.3. této zadávací dokumentace (formou podepsaného čestného prohlášení) a profesní způsobilosti podle bodu 5.4. písm. a) této zadávací dokumentace poddodavatelem a

b) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal kvalifikaci za uchazeče.

Má se za to, že požadavek podle předchozího odstavce je splněn, pokud obsahem písemného závazku poddodavatele osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Uchazeč není oprávněn prostřednictvím poddodavatele prokázat splnění základní způsobilosti podle bodu 5.4. písm. a) a profesní způsobilosti podle bodu 5.4. písm. b) této zadávací dokumentace.

5.1.2. Prokázání kvalifikace v případě podání společné nabídky

Má-li být předmět veřejné zakázky plněn několika uchazeči společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z uchazečů povinen prokázat splnění základní způsobilosti podle bodu 5.3. této zadávací dokumentace a profesní způsobilosti podle bodu 5.4. písm. a) této zadávací dokumentace v plném rozsahu.

Splnění kvalifikace podle ostatních bodů této zadávací dokumentace musí prokázat všichni uchazeči společně. V případě prokazování splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prostřednictvím poddodavatele se bod 5.1.1 použije obdobně.

V případě, že má být předmět veřejné zakázky plněn společně několika uchazeči, jsou veřejnému zadavateli povinni předložit současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikace **písemnou smlouvu** ve které je obsažen závazek, že všichni tito uchazeči budou vůči zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s veřejnou zakázkou zavázáni společně a nerozdílně, a to po celou dobu plnění veřejné zakázky.

5.1.3. Prokázání kvalifikace u zahraničního uchazeče

Prokazování kvalifikace u zahraničního uchazeče se řídí úpravou uvedenou v zákoně o zadávání veřejných zakázek č. 134/2016 Sb. v platném znění.

5.1.4. Zvláštní způsoby prokázání kvalifikace

5.1.4.1. Seznam kvalifikovaných dodavatelů

Použití výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů

Předloží-li uchazeč zadavateli výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, nahrazuje tento výpis prokázání splnění základní způsobilosti podle bodu 5.3. této zadávací dokumentace a podle bodu 5.4. této zadávací dokumentace profesní způsobilost v tom rozsahu, v jakém údaje ve výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů prokazují splnění kritérií profesní způsobilosti plnění veřejné zakázky.

Stáří výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, další požadavky zadavatele

Výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů nesmí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší než 3 měsíce.

5.1.4.2. Systém certifikovaných dodavatelů

Předloží-li dodavatel zadavateli certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů, který obsahuje náležitosti stanovené v § 235 zákona, ve lhůtě pro prokázání splnění kvalifikace, lze tento certifikát využít v souladu s § 234 zákona s tím, že tento certifikát potvrzuje kvalifikaci uchazeče v rozsahu uvedeném v certifikátu.

Stejně jako certifikátem může dodavatel prokázat kvalifikaci osvědčením, které pochází z jiného členského státu, v němž má dodavatel sídlo, a které je obdobou certifikátu vydaného v rámci systému certifikovaných dodavatelů.

5.1.5. Pravost a stáří dokladů a změny v kvalifikaci dodavatele

Doklady o kvalifikaci předkládají uchazeči v nabídkách v **prosté kopii** popř. mohou postupovat v souladu s § 53 odst. 4 zákona, nicméně **zadavatel si vyhrazuje právo vyžádat si v průběhu výběrového řízení** (tj. ode dne oznámení výběrového řízení způsobem podle pravidel PRV pro zadávání veřejných zakázek až do podpisu smlouvy o dílo) **předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace.**

Stáří dokladů o prokázání splnění kvalifikace

Doklady prokazující splnění základní a profesní způsobilosti **nesmějí být ke dni podání nabídky starší 3 měsíců.**

Další požadavky na prokázání splnění kvalifikace

V případech, kdy zadavatel v rámci prokázání kvalifikace požaduje předložení **prohlášení uchazeče**, musí takové prohlášení obsahovat zadavatelem požadované údaje a musí být současně podepsáno osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče. Pokud za uchazeče jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc (originál nebo její ověřená kopie).

Změny v kvalifikaci

Pokud do doby rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky přestane uchazeč splňovat kvalifikaci, je uchazeč povinen nejpozději do 7 pracovních dnů tuto skutečnost zadavateli písemně oznámit. Uchazeč je povinen předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném rozsahu do 10 pracovních dnů od oznámení této skutečnosti zadavateli. Zadavatel může na žádost uchazeče tuto lhůtu prodloužit nebo může zmeškání lhůty prominout.

Tato povinnost se vztahuje obdobně na uchazeče, se kterým je v souladu s rozhodnutím zadavatele možné uzavřít smlouvu, a to až do doby uzavření smlouvy. V takovém případě musí uchazeč, s nímž zadavatel uzavírá smlouvu, předložit potřebné dokumenty prokazující splnění kvalifikace v plném

5.2. Kvalifikovaným pro plnění veřejné zakázky je uchazeč, který

- a) splní základní způsobilost podle bodu 5.3 zadávací dokumentace,

VYMEZENÍ POŽADAVKŮ NA PROKÁZÁNÍ ZPŮSOBILOSTI:

5.3. ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Základní způsobilost splňuje uchazeč

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č.3 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu, nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Dále pokud je uchazeč právnickou osobou, tak podmínku podle písm. a) výše splňuje tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Pokud je členem mého statutárního orgánu právnická osoba, tak podmínku podle písm. a) výše splňuje navíc

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu uchazeče.

Dále pokud se účastní uchazeč zadávacího řízení jako pobočka závodu zahraniční právnické osoby, podmínku podle písm. a) výše splňuje tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu.

Dále pokud se účastní uchazeč zadávacího řízení jako pobočka závodu české právnické osoby, podmínku podle písm. a) výše splňuje tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu. V případě, že je členem statutárního orgánu této právnické osoby jiná právnická osoba, tak podmínku podle písm. a) výše splňuje navíc

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Dále uchazeč splňuje základní způsobilost pokud

- a) jím nabízené plnění nevede k nedodržování povinností vyplývajících z předpisů práva životního prostředí, sociálních nebo pracovněprávních předpisů nebo kolektivních smluv vztahujících se k předmětu plnění zadávané zakázky,
- b) v rámci výběrového řízení nedošlo ke střetu zájmů,
- c) nenarušil hospodářskou soutěž předchozí účastí při přípravě výběrového řízení
- d) se v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení nedopustil závažných nebo dlouhodobých pochybení při plnění dřívějšího smluvního vztahu se zadavatelem této zadávané zakázky, nebo s jiným veřejným zadavatelem, která vedla ke vzniku škody, předčasnému ukončení smluvního vztahu nebo jiným srovnatelným sankcím,
- e) se nepokusil neoprávněně ovlivnit rozhodnutí zadavatele ve výběrovém řízení, nebo se neoprávněně nepokusil o získání neveřejných informací, které by mu mohly zajistit neoprávněné výhody ve výběrovém řízení,

f) se nedopustil v posledních 3 letech před zahájením výběrového řízení, nebo po zahájení výběrového řízení, závažného profesního pochybení, které zpochybňuje jeho důvěryhodnost, včetně pochybení za která byl disciplinárně potrestán nebo mu bylo uloženo kárné opatření.

Uchazeč k prokázání splnění základní způsobilosti uvedené výše doloží **doplněné čestné prohlášení** podepsané ze strany osoby oprávněné jednat jménem uchazeče nebo za uchazeče. Uchazeč použije čestné prohlášení dle vzoru v příloze 4 této zadávací dokumentace.

6. Požadavky na složení jistoty

K zajištění splnění povinností uchazeče je požadována v souladu s § 41 zákona jistota ve **výši 160 000 Kč (slovy stošedesáttisíc korun českých)**.

Jistotu uchazeč poskytne v souladu s ustanoveními § 41 zákona.

V případě, že si uchazeč zvolí poskytnutí jistoty formou složení peněžní částky na účet zadavatele, složí peníze na účet **ČS, a.s., č. účtu 5577722/0800**, variabilním symbolem bude IČ uchazeče. **Složení jistoty uchazeč prokáže v nabídce průkazným dokladem a zároveň uvede v nabídce číslo účtu, na který požaduje peněžní jistotu vrátit**

Jistota musí být poskytnuta (popř. připsána na účet zadavatele) nejpozději v poslední den lhůty pro podání nabídek.

Uchazeč ZAJISTÍ platnost bankovní záruky po celou dobu zadávací lhůty. **V případě, že dojde v rámci lhůty pro podání nabídek k jejímu prodloužení z různých důvodů, je uchazeč povinen adekvátně prodloužit také platnost listiny (bankovní záruka, formou pojištění záruky), kterou je jistota dokládána!!!**

V případě poskytnutí jistoty formou bankovní záruky musí být originál **bankovní záruky (záruční listiny)** přiložen v nabídce uchazeče vyjímatelem způsobem. Součástí nabídky (tzn. svázaná v nabídce) bude také dále **kopie** této záruční listiny, která zůstane součástí nabídky v archivu zadavatele i po navrácení originálu uchazeči po ukončení výběrového řízení.

Vrácení bankovní záruky proběhne postupem, který je popsán v § 41 zákona.

7. Poddodavatelský systém

Výlučnou odpovědnost za poskytování řádného plnění nese vybraný dodavatel. Za poddodávku je pro tento účel považována realizace dílčích zakázek prací jinými subjekty pro vítěze zadávacího řízení.

Dodavatel, který podal nabídku v zadávacím řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci. Nicméně dodavatel, který nepodá nabídku v zadávacím řízení, může být poddodavatelem více uchazečů v tomtéž zadávacím řízení.

Změna poddodavatele je možná vždy pouze se souhlasem zadavatele. V případě, že jde o změnu poddodavatele, prostřednictvím kterého uchazeč prokazoval splnění kvalifikace, je změna možná pouze v případě, že nový poddodavatel splňuje požadovanou část kvalifikace minimálně ve stejném rozsahu.

V případě, že uchazeč zamýšlí prokázat část kvalifikace prostřednictvím poddodavatele, postupuje uchazeč dle bodu 5.1.1 této zadávací dokumentace.

Vybraný dodavatel je povinen průběžně vést a průběžně aktualizovat reálný seznam všech poddodavatelů včetně výše jejich podílu na akci. Tento seznam je povinen na vyžádání předložit zadavateli.

8. Ostatní podmínky

1) Záruční doba je stanovena ve smlouvě o dílo

- 60 měsíců na stavební část díla
- 36 měsíců na technologickou část díla.

9. Požadavky na zpracování nabídky a její obsah

a) Nabídka bude předložena **v 1 originále** v písemné formě.

b) Nabídka a veškeré doklady budou předloženy v českém jazyce. V případě, že budou dokládány dokumenty a doklady v jiném než českém jazyce, musí být současně doloženy úředně přeložené

překlady takových dokumentů a dokladů, jinak nebude k dokladům přihlíženo. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu.

c) Nabídka nebude obsahovat přepisy a opravy, které by mohly zadavatele uvést v omyl. Zadavatel doporučuje, aby byla nabídka zajištěna proti volné manipulaci s jednotlivými listy nabídky, všechny listy nabídky včetně příloh doporučuje zadavatel řádně očíslovat vzestupnou číselnou řadou.

d) Uchazeči nemají právo na úhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení.

e) V nabídce musí být uvedeny identifikační údaje o uchazeči v rozsahu požadovaném v krycím listu a návrhu smlouvy o dílo.

f) Zadavatel uchazečům doporučuje použít pořadí dokumentů specifikované níže

g) Nebude-li nabídka obsahovat všechny požadované údaje, nebo nebude splňovat požadavky zadávací dokumentace, bude vyřazena z dalšího hodnocení.

h) Zadavatel nebude vracet nabídky přijaté do soutěže

i) V nabídce budou všechny požadované dokumenty a přílohy potvrzeny statutárním zástupcem uchazeče, nebo osobou pověřenou zastupováním uchazeče. ***V případě podpisu nabídky pověřenou osobou doloží uchazeč v nabídce příslušnou plnou moc v originále nebo ověřené kopii.***

Obsah nabídky - doporučené řazení dokumentů v nabídce uchazečů:

1. Krycí list nabídky

Podepsaný osobou oprávněnou jednat za nebo jménem uchazeče a s uvedením celkové nabídkové ceny dle bodu 3 zadávací dokumentace. Pro sestavení krycího listu uchazeč závazně použije přílohu 1 zadávací dokumentace jako vzor.

2. Návrh smlouvy o dílo

Uchazeč v doplněném návrhu smlouvy o dílo uvede přesný název, IČ, adresu, telefonní spojení a podpis osoby (osob) oprávněné jednat jménem či za uchazeče. Závazný návrh smlouvy o dílo je přílohou 2 zadávací dokumentace.

Přílohu návrhu smlouvy o dílo tvoří **položkový rozpočet** zpracovaný dle přílohy 3 této zadávací dokumentace, který za uchazeče podepíše osoba oprávněná za uchazeče jednat popř. osoba, která je oprávněná za uchazeče jednat na základě plné moci.

3. Prokázání kvalifikace uchazeče, a to:

- prokázání základní způsobilosti dle bodu 5.3 této zadávací dokumentace (tj. dle vzoru v příloze 4 zadávací dokumentace)

4. Doklady k prokázání jistoty podle pokynů bodu 6 textové části zadávací dokumentace

5. Případné ostatní údaje, které tvoří nabídku.

10. Podání nabídek

10.1. Adresa pro podání nabídky a jiné upřesňující údaje pro podání nabídky

Adresa pro podání nabídky:

KOOPERACE, a.s., M. Horákové 390/1, 674 01 Třebíč

Nabídku může zájemce doručit po celou dobu lhůty pro podání nabídky vždy v pracovní dny od 08:00 hod. do 14:00 hod. V poslední den lhůty budou nabídky přijímány do doby ukončení lhůty pro podání nabídky. Nabídky je možno doručovat osobně, nebo doporučeně poštou (rozhodné je datum fyzického přijetí nabídky na adrese pro podání nabídky).

Doručení nabídky bude uchazeči provedeno v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky „Hala“ a nápisem **NEOTVÍRAT!**. Na obálce bude dále uvedena adresa, na níž je možné zaslat oznámení o výsledku zakázky.

Splnění lhůty pro podání nabídek se posuzuje podle záznamu zadavatele.

10.2. Lhůta pro podání nabídek

Nabídku doručte nejpozději do: **31. ledna 2020 do 9:00 hodin**

11. Údaje o hodnotících kritériích

Základním kritériem pro hodnocení veřejné zakázky je ekonomická výhodnost.

Ekonomická výhodnost nabídky se hodnotí podle nejnižší nabídkové ceny.

Při hodnocení nabídkové ceny rozhoduje cena bez daně z přidané hodnoty.

Při hodnocení seřadí hodnotící komise (nebo zadavatel) hodnocené nabídky v pořadí podle nabídkové ceny od nejnižší nabídkové ceny (tj. ekonomicky nejvýhodnější nabídka) po nejvyšší nabídkovou cenu.

Závaznost údajů pro hodnocení nabídek:

Pro hodnocení nabídek jsou závazné údaje uvedené v návrhu smlouvy o dílo, který uchazeči přiloží jako součást nabídky.

Hodnocení nabídek bude provedeno před jejich posouzením. Nejdříve dojde k určení nejvhodnější nabídky podle hodnotících kritérií uvedených v zadávací dokumentaci a tato nabídka bude následně posouzena, zda splnila všechny ostatní podmínky uvedené v zadávací dokumentaci. Pokud bude tato nabídka v této fázi vyloučena, bude následovat posouzení nabídky, která skončila v pořadí druhá popř. třetí.

12. Zadávací lhůta (lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni)

Konec zadávací lhůty: **2 měsíce ode dne skončení lhůty pro podání nabídek**

Zadávací lhůta je doba, po kterou jsou uchazeči vázáni svými nabídkami.

13. Ostatní podmínky a práva zadavatele

13.1. Ostatní podmínky veřejné zakázky

- a) Vybraný dodavatel je osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2e) zákona č. 320/2001 Sb. o finanční kontrole.
- b) Otevírání nabídek proběhne po ukončení lhůty pro podání nabídek v místě podávání nabídek. Otevírání nabídek se mohou zúčastnit účastníci, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek.
Otevírání nabídek se může zúčastnit maximálně jeden zástupce uchazeče, který podal nabídku do konce lhůty pro podání nabídek. Zástupce uchazeče se prokáže před zahájením otevírání nabídek průkazem totožnosti, nebo plnou mocí účastnit se jednání podepsanou osobou oprávněnou za uchazeče jednat, pokud sám není touto osobou.
- c) Nabídky, které nesplní podmínky uvedené v Zadávací dokumentaci, budou z hodnocení vyřazeny.
- d) Uchazeč může podat pouze jednu nabídku. Pokud podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími uchazeči, nebo podá nabídku a současně je poddodavatelem jiného uchazeče, prostřednictvím kterého tento uchazeč prokazuje kvalifikaci ve výběrovém řízení, zadavatel všechny nabídky podané takovým uchazečem vyřadí.
- e) Nabídky, které budou doručeny po uplynutí lhůty pro podání nabídek, nebudou otevřeny. Zadavatel bezodkladně vyrozumí zájemce o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- f) Žádný z uchazečů nemá ani ve výše uvedených případech nárok na náhradu nákladů spojených s vypracováním a podáním nabídky.
- g) V případě, že vznikne rozpor mezi údaji o veřejné zakázce obsaženými v různých částech zadávací dokumentace, jsou pro zpracování nabídky podstatné údaje obsažené v „Návrhu smlouvy o dílo“.

13.2. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo:

- a) před rozhodnutím o přidělení veřejné zakázky ověřit skutečnosti deklarované v nabídce uchazečem
- b) uveřejnit oznámení o výsledku výběrového řízení a případné oznámení o vyřazení nabídky **stejným způsobem, jako bylo vyhlášeno toto výběrové řízení, tedy na Portálu eAgri.** V souladu s Příručkou VZ se oznámení o výsledku výběrového řízení a případné oznámení o vyřazení nabídky považuje za doručené všem dotčeným zájemcům a všem dotčeným uchazečům okamžikem uveřejnění.

- c) neuzavřít smlouvu s žádným uchazečem
- d) změnit, případně zrušit toto zadávací řízení v souladu s Příručkou VZ
- e) **odstoupit od smlouvy s vybraným dodavatelem v případě neuzavření dohody o poskytnutí dotace ze strany poskytovatele dotace v rámci Programu rozvoje venkova**
- f) nevracet podané nabídky
- g) vyloučit nabídky, jež jsou obsahově nekompletní vzhledem k zadávací dokumentaci, nebo nesplňují požadavky a podmínky podle zadávací dokumentace, nebo zjistí-li zadavatel kdykoliv v průběhu soutěže, že uchazeč uvedl v předložené nabídce nepravdivé údaje.

14. Obchodní podmínky – návrh smlouvy o dílo

Uchazeč je povinen v nabídce doložit doplněný a potvrzený „Návrh smlouvy o dílo“. Tento návrh musí být podepsán statutárním zástupcem uchazeče a opatřený razítkem. **Kromě požadovaného doplnění** (identifikační údaje, cena díla popř. jiná hodnotící kritéria, ve smlouvě jde o barevně označené části smlouvy) **nesmí být návrh smlouvy o dílo rozšiřován nebo měněn.**

V případě nejasných údajů v nabídce uchazeče jsou rozhodující doplněné údaje v Návrhu smlouvy o dílo uvedené v příloze 2 této zadávací dokumentace.