

EVROPSKÁ UNIE
Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova
Evropa investuje do venkovských oblastí
Program rozvoje venkova



PROGRAM ROZVOJE VENKOVA

VÝZVA/OZNÁMENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ - ZADÁVACÍ PODMÍNKY

PRO VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ PROJEKTU PROGRAMU ROZVOJE VENKOVA

1. Identifikační údaje zadavatele:

Název zadavatele: Farma Bezdínek s.r.o.

Sídlo zadavatele: Nám. Míru 1217, 768 24 Hulín

IČ zadavatele: 25555740

DIČ zadavatele: CZ25555740

Osoba/y oprávněné jednat za zadavatele: Bc. Martina Vítková – jednatel

Kontaktní osoba zadavatele: Mgr. Radek Michalík

Tel. kontakt (mobil): + 420 702 070 436

E-mail: radek.michalik@nwt.cz

2. Název zakázky:

„Modernizace zemědělského podniku Farma Bezdínek s.r.o. - mechanizace“

3. Druh zakázky:

- Předmětem této zakázky je **dodávka specializované mechanizace**

Požadavky na mechanizaci a její technické parametry jsou blíže specifikovány v Příloze č. 2. Všechny nabízené dodávky, mechanizace a stroje musí být nové, nikoliv prototypy, nikoliv demo verze. Všechny nabízené stroje a zařízení musí být již komerčně instalovány s dostupnými referencemi.

Jedná se o **otevřenou zakázku vyšší hodnoty** na dodávky zadávanou dle pravidel „**Příručky pro zadávání veřejných zakázek Programu rozvoje venkova na období 2014 – 2020**“, verze 4. Zadavatel prohlašuje, že toto výběrové řízení není veřejnou obchodní soutěží a ani veřejným příslibem a nejedná se o veřejnou zakázku dle zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek (ZZVZ).

Předpokládaná hodnota zakázky (cena je uvedena bez DPH): 350.000,- EUR

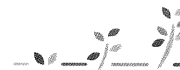
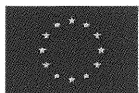
Předpokládá se spolufinancování zakázky z MZe/SZIF. V této souvislosti zadavatel výslovně upozorňuje na skutečnost, že vítězný účastník je povinen respektovat náležitosti vyplývající z dokumentů poskytovatele dotace.

4. Lhůta pro podání nabídky:

Nabídky lze podávat nejpozději do **15. 10. 2018, do 09:00 hod.**

5. Místo pro podání nabídky:

NWT a.s., třída T. Bati 269, 760 01 Zlín, recepce (přízemí).



Nabídku může účastník doručit po celou dobu lhůty pro podání nabídek vždy v pracovní dny od 08:30 do 16:00. V poslední den lhůty budou nabídky přijímány do 09:00 hod.

Nabídky je možné doručit osobně, poštou, kurýrní službou či jiným přepravním na výše uvedenou adresu. Doručení proběhne v uzavřené obálce označené názvem zakázky - **„Modernizace zemědělského podniku Farma Bezdínek s.r.o. - mechanizace“ – VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ – NEOTVÍRAT** a identifikačními údaji účastníka. Neoznačená obálka nebude zadavatelem považována za řádně podanou nabídku a účastník bude z výběrového řízení vyloučen.

Pro nabídky zaslané poštou, kurýrní službou či jiným přepravním je rozhodný termín doručení zadavateli, nikoli termín odeslání.

V případě osobního doručení bude převzetí nabídky zadavatelem oboustranně stvrzeno podepsaným předávacím protokolem.

6. Předmět zakázky:

Předmětem této zakázky je:

- **dodávka specializované mechanizace** – více informací viz Příloha č. 2.

Zakázka je blíže specifikována v Příloze č. 2 – Technická specifikace.

Prohlášení zadavatele k uvedeným položkám: Jsou-li v „Oznámení výběrového řízení – zadávací podmínky“ nebo jejich přílohách uvedeny konkrétní obchodní názvy, jedná se pouze o vymezení (příklad) požadovaného standardu a zadavatel umožňuje i jiné technicky a kvalitativně srovnatelné řešení.

7. Hodnotící kritérium:

Zadavatel hodnotí předložené nabídky podle základního a jediného hodnotícího kritéria – **nejnižší celkové nabídkové ceny bez DPH.**

8. Způsob jednání s účastníky:

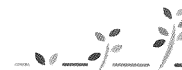
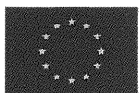
Zadavatel nebude s účastníky dále jednat o nabídkách.

9. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky:

Obsah nabídky, její členění a formu znázorňuje výčet dokumentů níže. Účastník podává nabídku ve lhůtě pro podání nabídek.

Nabídka bude předložena písemně, v listinné podobě, v českém i anglickém jazyce ve dvou vyhotoveních (z nichž minimálně jedno vyhotovení bude originál).

Všechny přílohy jsou spolu s tímto „Oznámením výběrového řízení – zadávací podmínky“ uveřejněny v jednom dokumentu nejdříve v českém jazyce a za ním následuje přeložená anglická verze se stejným obsahem. Účastník do své nabídky dokládá vždy obě jazykové verze požadovaných dokumentů. V dokumentech, u kterých je vyžadován podpis, musí účastník podepsat vždy obě jazykové verze.



Všechny listy budou navzájem pevně spojeny či sešity tak, aby byly dostatečně zabezpečeny před jejich vyjmutím z nabídky. Nabídky budou řádně čitelné, bez škrťů a prepisů.

Nabídka bude obsahovat následující dokumenty:

- **Krycí list** nabídky – viz Příloha č. 1
- **Doklady k prokázání splnění základní způsobilosti účastníka** dle bodu 14 „Požadavky na prokázání kvalifikace“ tohoto „Oznámení výběrového řízení – zadávací podmínky“, části „Základní způsobilost“.
- Podepsaný **Závazný návrh Kupní smlouvy včetně doložení všech povinných příloh** dle bodu 15 „Obchodní podmínky“ tohoto „Oznámení výběrového řízení – zadávací podmínky“.
- **Ostatní podmínky a informace.** Pokud jedná jménem či za účastníka zmocněnec na základě plné moci nebo je jednáno na základě pověření, musí být v nabídce předložena platná plná moc nebo pověření v originále s úředně ověřeným podpisem nebo v úředně ověřené kopii.

Kompletní nabídka musí být doručena v uzavřené obálce s označením „**Modernizace zemědělského podniku Farma Bezdínek s.r.o. - mechanizace**“ – **VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ – NEOTVÍRAT** a s identifikačními údaji účastníka. Neoznačená obálka nebude zadavatelem považována za řádně podanou nabídku a účastník bude z výběrového řízení vyloučen.

10. Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny:

Účastník stanoví nabídkovou cenu v eurech (EUR). Bude-li nabídková cena dodána účastníkem v jiné měně, než v eurech, bude tento účastník z výběrového řízení vyloučen. Cena bude zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu plnění předmětu zakázky včetně instalace a uvedení do provozu, prověření bezchybné funkčnosti a předvedení provozu.

Nabídková cena je konečná, není přípustné ji v průběhu realizace zakázky navyšovat, vyjma změn uvedených v obchodních podmínkách.

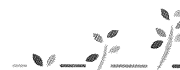
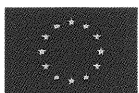
Nabídková cena bude uvedena pouze v podobě bez daně z přidané hodnoty (DPH).

Nabídková cena bude uvedena v Krycím listu (viz Příloha č. 1), dále v Závazném návrhu Kupní smlouvy (viz Příloha č. 3). Nabídková cena ve všech těchto dokumentech musí být stejná – nabídka obsahující nejednotně uváděnou cenu bude zadavatelem vyloučena ze zadávacího řízení.

Zhotoviteli nebude objednatelem poskytnuta k zajištění závazku za řádné provádění díla bankovní záruka ani finanční záloha.

Každý z účastníků může podat pouze jednu nabídku. Cenové a jiné varianty nabídek nejsou přípustné. V případě, že účastník podá více nabídek, budou všechny nabídky od tohoto účastníka vyřazeny.

Zadavatel může vyloučit účastníka výběrového řízení, pokud nabídka účastníka výběrového řízení obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebyla účastníkem výběrového řízení zdůvodněna. Mimořádně nízká nabídková cena bude posuzována ve vztahu k předmětu zakázky. Pokud zadavatel posoudí nabídkovou cenu účastníka jako mimořádně nízkou, vyzve jej ke zdůvodnění jeho nabídkové ceny. Při posuzování nabídkové ceny (mimořádně nízké ceny) jednotlivých účastníků vezme zadavatel (hodnotící komise) pro posouzení a hodnocení nabídek jako podpůrný pomocný ukazatel reálnosti cen v úvahu rovněž průměrnou hodnotu všech nabídkových cen ostatních účastníků. Dále bude považována za mimořádně nízkou cenu taková nabídková cena, která bude vzbuzovat oprávněné obavy, zda bude účastník schopen za nabídnutou cenu plnit předmět zakázky řádně, včas a v požadované kvalitě.



11. Doba plnění zakázky:

Termín nejzazšího a kompletního dodání plnění této veřejné zakázky včetně zajištění plné funkčnosti je stanoven **do 31. 7. 2019**

12. Místo plnění zakázky:

Místo plnění zakázky: Dolní Lutyně, PSČ: 735 53, k. ú.: Dolní Lutyně, parcely č. KN: 4284/2, 4284/3, 4284/4, 4284/5.

Zadavatel umožňuje prohlídku místa plnění po dohodě s kontaktní osobou zadavatele po celou dobu trvání lhůty pro podávání nabídek.

13. Poskytování dodatečných informací:

Účastník je oprávněn po zadavateli požadovat písemně dodatečné informace (vysvětlení) k zadávacím podmínkám. Písemná žádost o poskytnutí dodatečných informací k zadávacím podmínkám musí být nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek doručena zadavateli. Na později doručené žádosti už nebude zadavatelem reagováno.

Zadavatel odešle/uveřejní vysvětlení zadávacích podmínek, případně související dokumenty, nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti podle předchozího odstavce.

Dodatečné informace může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

14. Požadavky na prokázání kvalifikace:

Základní způsobilost

Zadavatel požaduje, aby účastník splňoval základní způsobilost podle § 74 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění (ZZVZ).

- A) účastník prokazuje splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení (viz Příloha č. 4 – ČP pro základní způsobilost) o splnění základní způsobilosti v zakázce vyšší hodnoty podle § 74 ZZVZ. Předložený doklad nesmí být starší 3 měsíců přede dnem zahájení zadávacího řízení.

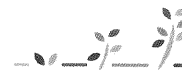
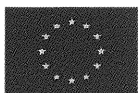
15. Obchodní podmínky:

Obchodní podmínky:

Pro toto výběrové řízení účastník doplní a podepíše zadavatelem vytvořený Závazný návrh Kupní smlouvy – viz „Příloha č. 3 – Závazný návrh Kupní smlouvy“. Neoddělitelnou součástí tohoto návrhu Kupní smlouvy je „Příloha č. 1 – Technická specifikace“ (v tomto „Oznámení výběrového řízení – zadávací podmínky“ označena jako „Příloha č. 2 – Technická specifikace“).

Závazný návrh Kupní smlouvy musí po obsahové stránce odpovídat obsahu nabídky účastníka. Pokud smlouva nebude odpovídat ostatním částem nabídky účastníka, může být tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení účastníka.

Nepodepsaný Závazný návrh Kupní smlouvy, který nebude za účastníka podepsán oprávněnou osobou, bude důvodem k vyloučení z výběrového řízení.



Podá-li nabídku více účastníků společně, jsou povinni k návrhu smlouvy přiložit též smlouvu obsahující mj. i závazek, že všichni účastníci uvedení ve smlouvě jsou vůči zadavateli a všem třetím osobám z jakýchkoli závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmět zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či porušení smluvních povinností zavázáni společně a nerozdílně. Smlouva musí dále vymezovat, kdo je oprávněn za ostatní účastníky jednat a jaký je konkrétní podíl jednotlivých jeho účastníků na celkovém plnění (věcné vymezení plnění).

16. Požadavky na specifikaci případných poddodavatelů:

Účastník může jakoukoliv část zakázky realizovat poddodavatelsky.

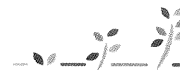
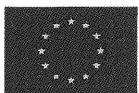
Poddodavatel je povinen splňovat základní způsobilost definovanou dle bodu 14 „Požadavky na prokázání kvalifikace“ tohoto „Oznámení výběrového řízení – zadávací podmínky“. Dokumenty prokazující tuto kvalifikaci poddodavatele musejí být součástí nabídky účastníka. Pakliže nebude daný poddodavatel splňovat požadovanou kvalifikaci a účastník nebude schopen tohoto poddodavatele nahradit v zadavatelem stanovené přiměřené lhůtě, bude účastník z výběrového řízení vyloučen.

17. Ostatní podmínky a informace:

- Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení bez udání důvodů, nejpozději však do uzavření smlouvy.
- Zadavatel si vyhrazuje právo měnit podmínky těchto zadávacích podmínek i tohoto zadávacího řízení. Pokud tohoto práva využije, bude postupovat v souladu s principy dodržování zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace.
- Zadavatel si vyhrazuje, že Rozhodnutí o vyloučení účastníka a Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky oznámí jeho uveřejněním na profilu zadavatele nebo Portálu Farmáře. V takovém případě se Rozhodnutí o vyloučení či Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele nebo Portálu Farmáře.
- V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce účastníka do doby uzavření smlouvy, je účastník povinen zadavateli poskytnout řádnou a veškerou potřebnou součinnost.
- Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace deklarované v nabídce účastníka (nebo poskytnuté dodatečně na základě písemné výzvy zadavatele). Zadavatel si vyhrazuje právo použití informací, dokladů a dalších listin předložených účastníkem v jeho nabídce za účelem ověření jejich pravosti.
- Zadavatel může provést posouzení splnění zadávacích podmínek před hodnocením nabídek nebo až po hodnocení nabídek. U vítězného účastníka (dodavatele) musí zadavatel provést posouzení splnění zadávacích podmínek vždy.
- Pokud je ve výběrovém řízení jediný účastník, může být zadavatelem vybrán bez provedení hodnocení. Nabídka však musí být posouzena.
- Zájemci nemají nárok na náhradu nákladů spojených s přípravou či podáním nabídky. Nabídky se účastníkům nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadání zakázky a to i v případech, kdy zadavatel zakázku zruší.
- Dle § 2e Z. č. 320/2001 Sb. O finanční kontrole ve veřejné správě je vybraný dodavatel osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly.

18. Otevírání obálek a podpis smlouvy

Jednotlivé obálky s cenovými nabídkami budou otevírány ihned po ukončení lhůty pro podání nabídek na adrese pro doručování nabídek:



NWT a.s., třída T. Bati 269, 760 01 Zlín, 7. patro, kancelář č. 7.05

Otevírání obálek s došlými nabídkami se mohou zúčastnit účastníci, kteří podali nabídku ve lhůtě pro podání nabídek (maximálně však jedna osoba za účastníka; v případě, že tato není jeho statutárním zástupcem, prokáže se příslušným pověřením k účasti).

Podpis Smlouvy o dílo:

Vítězný účastník je povinen uzavřít Smlouvu o dílo se zadavatelem nejpozději do 30 kalendářních dnů od doručení/oznámení výsledku výběrového řízení. Pokud vybraný účastník neuzavře smlouvu se zadavatelem v této lhůtě a nereaguje žádným způsobem na výzvy zadavatele, bude to považováno za neposkytnutí dostatečné součinnosti a tento účastník bude z výběrového řízení vyloučen a zadavatel uzavře smlouvu s účastníkem, který se umístil jako další v pořadí. Účastník, který se umístil jako další v pořadí, je povinen uzavřít smlouvu se zadavatelem nejpozději do 10 kalendářních dnů od doručení písemné výzvy k podpisu smlouvy. Pokud vybraný účastník neuzavře smlouvu se zadavatelem v této lhůtě a nereaguje žádným způsobem na výzvy zadavatele, bude toto považováno za neposkytnutí dostatečné součinnosti a tento účastník bude z výběrového řízení vyloučen a zadavatel uzavře smlouvu s účastníkem, který se umístil jako další v pořadí. Takto se bude postupovat, dokud se zadavateli nepodaří uzavřít smlouvu s některým z hodnocených účastníků nebo nedojde ke zrušení výběrového řízení.

Zadávací lhůta, po kterou jsou účastníci svými nabídkami vázáni, činí 60 dní. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek.

19. Přílohy zadávacích podmínek:

Příloha č. 1 – Krycí list

Příloha č. 2 – Technická specifikace

Příloha č. 3 – Závazný návrh Kupní smlouvy

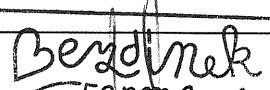
Příloha č. 4 – ČP pro základní způsobilost

Všechny přílohy jsou spolu s tímto „Oznámením výběrového řízení – zadávací podmínky“ uveřejněny po celou dobu trvání lhůty pro podávání nabídek na veřejně dostupném prostoru.

Zadavatel zakázky prohlašuje, že bude s údaji získanými v souvislosti se zakázkou nakládat v souladu s Nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 2016/679 (o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů, dále „GDPR“)

Dodavatel/účastník výběrového či zadávacího řízení/uchazeč se podáním své nabídky zavazuje taktéž při zpracování údajů, které mu budou v souvislosti se zakázkou sděleny, postupovat v souladu s GDPR.

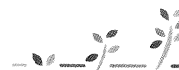
Ve Zlíně, dne 24. 9. 2018


Farma Bezdíněk s.r.o.
nájm. Mlýn 1217 / 768 24 Hulín
3 IČ: 255 55 740 / DIČ: CZ25555740

Bc. Martina Vítková – jednatel



EVROPSKÁ UNIE
Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova
Evropa investuje do venkovských oblastí
Program rozvoje venkova



PROGRAM ROZVOJE VENKOVA

CALL FOR / NOTICE OF A TENDER PROCEDURE – TENDER TERMS

FOR THE TENDER PROCEDURE OF THE PROJECT OF THE RURAL DEVELOPMENT PROGRAMME

1. Identification details of the Contracting Authority:

Name of Contracting Authority:	Farma Bezdínek s.r.o.
Registered seat of the Contracting Authority:	Nám. Míru 1217, 768 24 Hulín
ID of the Contracting Authority:	25555740
VAT of the Contracting Authority:	CZ25555740
Person(s) authorized to act on behalf of the Contracting Authority:	Bc. Martina Vítková – CEO
Contact person of the Contracting Authority:	Mgr. Radek Michalík
Phone contact (mobile):	+ 420 702 070 436
Email:	radek.michalik@nwt.cz

2. Name of the project:

"Modernization of the agribusiness, the Farm Bezdínek s.r.o. - mechanisation"

3. Kind of the project:

- The subject of this project is the **delivery of specialised mechanisation**

Requirements related to the mechanisation and its technical parameters are further specified in Annex No. 2. All the offered deliveries, mechanisation and machinery must be new, must not be prototypes, must not be demo versions. All the offered machines and equipment must already be commercially installed with available references.

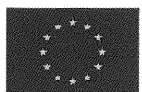
This is an **open project of a higher value** for deliveries awarded in accordance with the rules of the **"Public Procurement Guidelines for the Rural Development Programme for the Period 2014-2020", version 4**. The Contracting Authority declares that this tender procedure is neither a public tender nor a public promise, and it is also not a public procurement pursuant to Act No. 134/2016 Sb., on Public Procurement (APP).

Estimated value of the project (price, without VAT): EUR 350,000

Assumed co-funding of the project by the Ministry of Health / SAIF. In this context, the Contracting Authority explicitly points out that the winning participant/tenderer is obliged to respect the particulars and requisites following from the documents of the subsidy provider.

4. Deadline for submission of tender bids:

Tender bids must be submitted no later than on **15. 10. 2018, 09:00 a.m.**



5. Place for submission of the tender bid:

NWT a.s., třída T. Bati 269, 760 01 Zlín, reception (ground floor).

The tender bid can be delivered by the participant/tenderer during the entire time period set for the submission of tender bids, i.e. always on working days between 8:30 a.m. and 4:00 p.m. On the last day of the deadline, tender bids will be accepted until 09:00 a.m.

The tender bids can be delivered in person, by post, courier service or by another forwarder to the above address. The tender bid shall be delivered in a sealed envelope labelled with the title of the project - **"Modernisation of the agribusiness, the Farm Bezdinek s.r.o. - mechanisation"- TENDER PROCEDURE - DO NOT OPEN** and with the participant's/tenderer's identification data. An unlabelled envelope will not be considered to constitute a properly submitted tender by the Contracting Authority, and the participant/tenderer shall be excluded from the tender procedure.

If the tender bids are sent by post, courier service or other forwarder, the date of delivery to the Contracting Authority is the decisive date, not the date of dispatch.

In case of delivery in person, receipt of the tender bid by the Contracting Authority shall be confirmed by the Handover and Acceptance Protocol signed by both parties.

6. Subject of the project:

The subject of the project is as follows:

- **delivery of specialised mechanisation** – for further information see Annex No. 2.

The project is specified in greater detail in Annex No. 2 - Technical specifications.

Declaration of the Contracting Authority to the items above: If specific trade names are given in the "Notice of the Tender Procedure – Tender Terms" or in its Annexes, they are understood to be only determinations (examples) of the required standard and the Contracting Authority permits also another technically and qualitatively comparable solutions.

7. Evaluation criterion:

The Contracting Authority evaluates the submitted tender bids according to the basic and sole evaluation criterion – **the lowest total bid price, without VAT**.

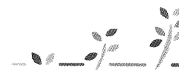
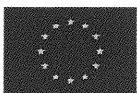
8. Method of negotiations with the participants/tenderers:

The Contracting Authority will not enter into any further discussions regarding the tender with the participants/tenderers.

9. Terms and requirements for tender processing:

Content of the tender bid, its breakdown and its form is reflected by the list of documents below. The participant/tenderer submits the tender bid within the deadline specified for the submission of tender bids.

The tender bid shall be submitted in writing, in document form (printed on paper), in the Czech and English



languages, in two copies (at least one of which shall be the original).

All annexes are published together with this "Notice of the Tender Procedure – Tender Terms" in a single document, firstly in the Czech language and subsequently followed by a translated English language version with the same contents. The participant/tenderer shall always include both language versions of the required documents in their tender bid. In documents requiring a signature, the participant/tenderer must always sign both language versions.

All sheets shall be firmly attached or stitched together, and adequately secured against being taken out of the tender bid. Tender bids shall be clearly legible, and shall be free of any crossouts/strikethroughs and overwriting.

A tender bid shall contain the following documents:

- **Cover sheet** of the tender bid – see Annex No. 1
- **The documents proving fulfilment of basic eligibility of the participant/tenderer** according to sec. 14 "Requirements for Proof of Qualification" of this "Notice of the Tender Procedure – Tender Terms", part "Basic Eligibility".
- Signed **Binding Draft Sales Contract, including all mandatory Annexes** under sec. 15 "Business Terms" of this "Notice of the Tender Procedure – Tender Terms", part "Basic Eligibility".
- **Other terms, conditions and information.** If a proxy holder acts on behalf of the participant/tenderer based on a power of attorney or an authorisation, the tender bid must contain the valid power of attorney or authorisation with an officially authenticated signature or in an officially certified copy.

The complete tender bid shall be delivered in a sealed envelope labelled "**Modernisation of the agribusiness, the Farm Bezdinek s.r.o. - mechanisation**" – **TENDER PROCEDURE - DO NOT OPEN** and with the participant's/tenderer's identification data. An unlabelled envelope will not be considered to constitute a properly submitted tender by the Contracting Authority, and the participant/tenderer shall be excluded from the tender procedure.

10. Requirement for the method of tender price processing:

The participant/tenderer shall set the tender price in Euro (EUR). If the tender price is submitted by the participant/tenderer in a currency other than the Euro, such a participant/tenderer shall be excluded from the tender procedure. The price shall include all the costs necessary for the proper, complete and high quality performance of the subject of the project, including installation and commissioning, verification of faultless functionality and demonstration of smooth operation.

The tender price is final, it is not permissible to increase it during the course of project implementation, except for the changes stipulated in the business terms and conditions.

The tender price shall only be shown without VAT.

The tender price shall be shown on the Cover Sheet (see Annex No. 1), and furthermore in the Binding Draft Sales Contract (see Annex No. 3). The tender price must be the same in all these documents – a tender bid containing a non-uniformly quoted price shall be excluded from the tender procedure by the Contracting Authority.

Neither a bank guarantee (performance bond) nor a financial advance payment shall be granted to the Contractor by the Client to secure the obligation for proper Work implementation.



Each participant/tenderer may submit only one tender bid. Price variants and other variants are not permitted in the tender bids. If the participant/tenderer submits multiple tender bids, then all the tender bids from that participant/tenderer shall be excluded.

The Contracting Authority may exclude a participant/tenderer from the tender procedure if the tender bid submitted by such a tenderer contains an unusually low bid price which has not been justified by the tenderer. An unusually low tender bid price shall be assessed in relation to the subject matter hereof. In the event that the Contracting Authority considers the tender bid price of the participant/tenderer unusually low, the participant/tenderer shall be asked to justify this tender bid price. When assessing the tender bid price (unusually low price) of individual participants/tenderers, the Contracting Authority (Evaluation Committee) shall also consider the average value of all the tender bid prices of the other participants/tenderers for evaluation and assessment of the tender bids as a supporting auxiliary indicator for determining whether the bid price is realistic. A bid price, which raises legitimate concerns regarding whether or not the participant/tenderer will be able to fulfil the subject matter properly, in a timely manner and in the required quality for the offered price, shall also be considered to constitute an unusually low price

11. Term of project implementation:

The deadline for complete delivery of this public contract, including ensuring its full functionality, is set to **31.7.2019** at the latest.

12. Place for project implementation:

Place for project implementation: Dolní Lutyně, Post Code: 735 53, cadastral territory: Dolní Lutyně, cadastral territory parcel numbers: 4284/2, 4284/3, 4284/4, 4284/5.

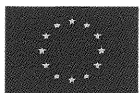
The Contracting Authority shall enable an inspection of the place for project implementation upon agreement with the contact person of the Contracting Authority for the entire time period leading up to the tender submission deadline.

13. Provision of additional information:

The participant/tenderer is entitled to request from the Contracting Authority the provision of additional written information (clarification) regarding the tender terms. A written request for the provision of the additional information concerning the tender terms must be submitted to the Contracting Authority no later than 4 working days prior to the expiry of the deadline for the submission of tenders. The Contracting Authority shall not respond to any requests submitted thereafter.

The Contracting Authority shall send/publish the explanation of the tender terms and/or related documents no later than 2 working days following the receipt of the request for information pursuant to the previous paragraph.

Additional information may be provided by the Contracting Authority even without prior request.



14. Requirements for proving qualification:

Basic eligibility

The Contracting Authority requires that the participant/tenderer meets the basic eligibility requirements pursuant to sec. 74 of Act No. 134/2016 Sb., on Public Procurement, as amended (APP).

- B) The participant/tenderer shall demonstrate fulfilment of the basic eligibility requirements by submitting a Statutory Declaration (see the Annex No. 4 – Statutory Declaration of Basic Eligibility) proving fulfilment of basic eligibility for the project of a higher value pursuant to sec. 74 of the Act on Public Procurement. The submitted document may not be older than 3 months preceding the commencement of the tender procedure.

15. Business terms and conditions:

Business terms and conditions:

For this tender procedure, the participant/tenderer shall fill in and sign the Binding Draft Sales Contract - see "Annex No. 3 - Binding Draft Sales Contract". Integral parts of this Draft Sales Contract are: "Annex No. 1 - Technical specifications" (in this "Notice of the Tender Procedure – Tender Terms" it is designated as "Annex No. 2 – Technical specifications").

The contents of the Binding Draft Sales Contract must correspond to the contents of the participant's/tenderer's submitted tender bid. In the event that the contract does not conform to the other parts of the participant's/tenderer's tender bid, this fact may result in rejection of the tender bid and exclusion of the participant/tenderer.

An unsigned Binding Draft Sales Contract, not signed by the participant's/tenderer's authorised person, shall constitute grounds for exclusion from the tender procedure.

If the tender bid is submitted jointly by multiple participants, then they must also attach a contract which includes inter alia the commitment that all participants identified in the contract are bound jointly and severally towards the Contracting Authority and towards all third parties for any obligations arising from the execution of the subject matter of the project or from delay/s or breach of the contract obligations. The contract must further specify who is authorised to act on behalf of the other participants and the specific share of the individual participants in the overall performance (factual determination of performance).

16. Requirements for specification of possible subcontractors:

The participant/tenderer may subcontract any part of the project.

A subcontractor is obliged to meet the basic eligibility requirements defined in sec. 14 "Requirements for Proving Qualification" of this "Notice of the Tender Procedure – Tender Terms". The documents proving this subcontractor's qualification must form an integral part of the participant's/tenderer's tender bid. If a given subcontractor fails to meet the requested qualification and the participant/tenderer is unable to replace the subcontractor within a reasonable time period as set by the Contracting Authority, the participant/tenderer shall be excluded from the tender procedure.



17. Other terms and information:

- The Contracting Authority reserves the right to cancel the tender procedure without giving any reason hereof, but no later than the conclusion of the contract.
- The Contracting Authority reserves the right to change the terms and conditions of these tender terms as well as of this tender procedure. When exercising this right, the Contracting Authority shall proceed in conformity with the principles of transparency, equal treatment and anti-discrimination.
- The Contracting Authority reserves the right to declare the Decision on the Exclusion of a Tenderer and the Notification of Selection of the Best Tender Bid by publishing it on the profile of the Contracting Authority or the Farmer Portal. In such a case, the Decision on the Exclusion of a Tenderer and the Notification of Selection of the Best Tender Bid is considered delivered the moment when it is posted on the profile of the Contracting Authority or the Farmer Portal.
- In the event of a change in the data given in the participant's/tenderer's tender bid prior to the conclusion of the contract, the participant/tenderer is obliged to provide the proper and necessary assistance to the Contracting Authority.
- The Contracting Authority reserves the right to verify the information declared in the participant's/tenderer's tender bid (or provided at a later date, based on a written request of the Contracting Authority). The Contracting Authority reserves the right to use the information, documents and other underlying materials submitted by the participant/tenderer in his tender bid to verify their authenticity.
- The Contracting Authority may perform an assessment of compliance with the tender terms prior to evaluating the tender bids or only after evaluation of the tender bids. The winning participant/tenderer (supplier) is in any case subject to an assessment of compliance with the tender terms by the Contracting Authority.
- If a single participant/tenderer participates in the tender procedure, then he may be selected by the Contracting Authority without any assessment. Nevertheless, the tender has to be assessed.
- Participants/tenderers are not entitled to reimbursement of costs resulting from the preparation or submission of the tender bid. The tender bids are not returned to the participants/tenderers and are kept by the Contracting Authority as an integral part of the contract award documentation, even if the Contracting Authority cancels the contract.
- Pursuant to sec. 2e of the Act No. 320/2001 Coll. on Financial Controls in Public Administration, the selected supplier is a person/entity obliged to cooperate and assist in the performance of a financial audit.

18. Opening of envelopes and signing of the contract

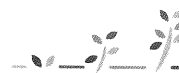
Individual envelopes with the tender bid prices shall be opened immediately upon expiry of the deadline for the submission of tender bids, at the address identified for the delivery of the tender bids:

NWT a.s., třída T. Bati 269, 760 01 Zlín, 7th floor, Office No. 7.05

The opening of envelopes with the delivered tender bids can be attended by the participants/tenderers who have submitted their tender bids within the deadline identified for the submission of tender bids (however, no more than one person per participant/tenderer, and if such person is not a statutory representative of the participant/tenderer, then he/she must present their relevant authorisation in order to participate).

Signing the Contract of Works:

The winning participant/tenderer is obliged to conclude the Contract of Works with the Contracting Authority no later than 30 calendar days following the receipt / notification of the result of the tender procedure. If the



selected participant/tenderer fails to conclude the contract with the Contracting Authority within this deadline and does not respond to the requests of the Contracting Authority in any way, this fact shall be considered to constitute failure to grant adequate assistance, and such a participant/tenderer shall be excluded from the tender procedure and the Contracting Authority shall enter into a contract with the participant/tenderer who ranked next in sequence. The participant/tenderer ranked next in sequence is obliged to conclude the contract with the Contracting Authority no later than 10 calendar days following the delivery of the written notice to sign the contract. If the selected participant/tenderer fails to conclude the contract with the Contracting Authority within this deadline and does not respond to the requests of the Contracting Authority in any way, this fact shall be considered to constitute failure to grant adequate assistance, and such a participant/tenderer shall be excluded from the tender procedure and the Contracting Authority shall enter into a contract with the participant/tenderer who has ranked next in sequence. Such a procedure shall be applied until the Contracting Authority succeeds in concluding a contract with one of the assessed participants/tenderers, or until the tender procedure is cancelled.

The term, for which the participants/tenderers are bound by their tender bids is 60 days. This term starts to run upon the expiry of the deadline for the submission of the tender bids.

19. Annexes to the tender terms:

- Annex No. 1 – Cover sheet
- Annex No. 2 – Technical specifications
- Annex No. 3 – Binding Draft Sales Contract
- Annex No. 4 – Statutory Declaration of Basic Eligibility

All annexes together with this "Notice of the Tender Procedure – Tender Terms" are published and for the entire time period until the deadline for the submission of the tender bids is available for perusal at a publicly accessible location.

The Contracting Authority declares that it shall handle the data obtained in connection with this project in conformity with the Regulation (EU) No. 2016/679 of the European Parliament and of the Council (on the protection of individuals with regard to the processing of personal data and on the free movement of such data and repealing Directive 95 / 46 / EC – the General Data Protection Regulation, hereinafter "GDPR").

By submitting a tender bid, the supplier/participant/tenderer of the tender/selection procedure also undertakes to process the data that will be communicated to them in connection with the project in conformity with GDPR.

Zlín, 24.09.2018



Bc. Martina Vítková – CEO