

Zadávací dokumentace

k zakázce

mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek

”Vývoj produktů na bázi ovoce a zeleniny se zachováním nutričních a senzorických vlastností suroviny – systém měření a regulace a potrubní propojení jednotlivých technologických celků”

Název zakázky:	Vývoj produktů na bázi ovoce a zeleniny se zachováním nutričních a senzorických vlastností suroviny – systém měření a regulace a potrubní propojení jednotlivých technologických celků
Forma zakázky:	Výběrové řízení mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., dle Příručky pro zadávání veřejných zakázek Programu rozvoje venkova na období 2014 - 2020
Zadavatel:	
Název/jméno zadavatele:	FRUTA Podivín, a.s.
IČO:	49968556
Adresa sídla zadavatele:	Rybáře 157/40, 691 45 Podivín
Osoby oprávněné jednat za zadavatele:	Ing. Martin Štrupl, předseda představenstva
Kontaktní osoby:	Ing. Kristýna Hoplíčková
Telefon:	572 534 430
e-mail:	hoplickova@hame.cz

PROGRAM ROZVOJE VENKOVA



EVROPSKÁ UNIE

Evropský zemědělský fond pro rozvoj venkova
Evropa investuje do venkovských oblastí
Program rozvoje venkova

I. Vymezení předmětu zakázky

Druh zakázky: stavební práce

Předmětem zakázky je systém měření a regulace a potrubní propojení jednotlivých technologických celků v rámci realizace projektu "Vývoj produktů na bázi ovoce a zeleniny se zachováním nutričních a senzorických vlastností suroviny". Projekt je předkládán jako součást Žádosti o dotaci z PRV, v rámci Opatření 16. *Spolupráce Podopatření 16.2 Podpora vývoje nových postupů a technologií Operace 16.2.2 Podpora vývoje nových produktů, postupů a technologií při zpracování zemědělských produktů a jejich uvádění na trh.*

II. Podrobné požadavky zadavatele na předmět zakázky

Specifikace a rozsah předmětu plnění:

Předmětem plnění zakázky je systém měření a regulace a potrubní propojení jednotlivých technologických celků podle projektové dokumentace, která je přílohou č. 2, 3 této zadávací dokumentace.

Předmět plnění zakázky je dále specifikován soupisy prací, dodávek a služeb s výkazy výměr (dále jen „soupisy prací“), které jsou přílohou č. 4, 5 této zadávací dokumentace.

Zadavatel požaduje následující:

1. systém měření a regulace podle projektové dokumentace, která je přílohou č. 2 této zadávací dokumentace.
2. potrubní propojení jednotlivých technologických celků podle projektové dokumentace, která je přílohou č. 3 této zadávací dokumentace.

Jsou-li v zadávací dokumentaci nebo jejich přílohách uvedeny konkrétní obchodní názvy, jedná se pouze o vymezení požadovaného standardu a zadavatel umožňuje i jiné technicky a kvalitativně srovnatelné řešení.

Předpokládaná doba plnění předmětu zakázky:

zahájení plnění: květen 2017
ukončení plnění: červenec 2017

Místo plnění předmětu zakázky: Výrobní prostory společnosti FRUTA Podivín, a.s., Rybáře 157/40, 691 45 Podivín.

III. Kvalifikace dodavatelů

Základní způsobilost:

Požadavky na základní způsobilost splňuje dodavatel, který:

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“), nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží;
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek;
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění;
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti;
- e) není v likvidaci, nebylo proti němu vydáno rozhodnutí o úpadku, nebyla proti němu nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu, ani není v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle písm. a) splňovat: i) tato právnická osoba; ii) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby; a iii) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

Účastní-li se řízení pobočka závodu: i) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu; ii) české právnické osoby, musí podmínku podle písm. a) splňovat osoby uvedené v předchozím odstavci a vedoucí pobočky závodu.

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti předložením čestného prohlášení, jehož vzor je přílohou č. 6 této zadávací dokumentace.

Dodavatel může splnění podmínek základní způsobilosti prokázat rovněž předložením kopií dokladů k prokázání základní způsobilosti dle § 75 odst. 1 a § 81 ZZVZ nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ. Doklady prokazující základní způsobilost nesmí být starší 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

Profesní způsobilost:

Výběrového řízení se mohou účastnit svéprávné fyzické osoby starší 18 let a právnické osoby, které splňují požadavky zadavatele na profesní způsobilost. Profesní způsobilost dodavatel prokáže předložením:

- kopie výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence; doklad nesmí být starší 3 měsíců přede dnem podání nabídky;
- kopie dokladu o oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky.

Dodavatel je oprávněn nahradit uvedené doklady o splnění profesní způsobilosti čestným prohlášením. Dodavatel může splnění podmínek profesní způsobilosti prokázat rovněž jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ. Zadavatel si nicméně může v průběhu řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií těchto dokladů o splnění kvalifikace.

Výše uvedené doklady prokazující profesní způsobilost dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

Prokazování kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část profesní způsobilosti (s výjimkou výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence) prostřednictvím jiných osob. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit:

- a) kopii výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence jiné osoby; doklad nesmí být starší 3 měsíců přede dnem podání nabídky;
- b) doklady prokazující splnění chybějící části kvalifikace prostřednictvím jiné osoby;
- c) doklady o splnění základní způsobilosti dle této zadávací dokumentace jinou osobou; a
- d) písemný závazek jiné osoby k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky nebo k poskytnutí věcí nebo práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém jiná osoba prokázala kvalifikaci za dodavatele.

Má se za to, že požadavek podle písm. d) je splněn, pokud obsahem písemného závazku jiné osoby je společná a nerozdílná odpovědnost této osoby za plnění veřejné zakázky společně s dodavatelem.

Prokazování kvalifikace získané v zahraničí

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána.

Prokazování kvalifikace v případě společné nabídky

V případě společné účasti dodavatelů prokazuje základní způsobilost a profesní způsobilost (v rozsahu výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence) každý dodavatel samostatně. Zbývající kvalifikaci prokazují dodavatelé společně.

Prokazování kvalifikace prostřednictvím výpisu ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů a certifikátu v rámci seznamu certifikovaných dodavatelů

Dodavatel může k prokázání základní způsobilosti a profesní způsobilosti předložit za podmínek stanovených v § 226 a násl. ZZVZ výpis ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne starší než 3 měsíce.

Dodavatel může k prokázání kvalifikace předložit také za podmínek stanovených v § 233 a násl. ZZVZ certifikát vydaný v rámci systému certifikovaných dodavatelů ne starší než 1 rok.

IV. Požadavek na zpracování nabídkové ceny

1. Cena musí být v nabídce uvedena jako celková cena předmětu zakázky v Kč bez DPH. Výše DPH musí být v nabídce vyčíslena zvlášť.
2. Cena uvedená v nabídce bude považována za definitivní a nepřekročitelnou. V případě uzavření smlouvy na plnění předmětu zakázky bude cena stanovena jako nejvýše přípustná. Nabídková cena musí obsahovat veškeré náklady dodavatele související s obsahem a rozsahem popívaných prací.
3. Uchazeč stanoví cenu ze Soupisů prací, do kterých v rámci své nabídky na zakázku doplní ceny jednotlivých položek a tyto budou předloženy v rámci nabídky. Jakékoliv zásahy uchazečů do Soupisů prací jsou nepřipustné.
4. Uchazeč je povinen při oceňování Soupisů prací:
 - dodržet jejich strukturu a členění,
 - dodržet obsahovou náplň Soupisů prací,
 - postupovat tak, aby v žádném případě jejich oceněním nedošlo k vyřazení jakékoliv položky, doplnění položky, jakémukoliv zásahu do popisu položky, změny množství nebo změny jakéhokoliv jiného údaje v Soupisech prací,
 - ocenit bez výjimek veškeré položky (ocenění znamená přidělení ceny ke každé položce v Soupisech prací, nikoliv ocenění „nulou“ nebo vynechání ceny položky s odůvodněním, že cena je zahrnuta v jiné položce).
 - Uchazeč dále nesmí „rozpouštět“ položky pod jiné položky v Soupisech prací.

Ocenění položek „nulou“, vynechání položek, neocenění položek či rozpouštění jakékoliv položek do jiných položek Soupisů prací resp. položkových rozpočtů předložených uchazečem v nabídce může mít za následek vyloučení uchazeče z další účasti ve výběrovém řízení.

V případě jakéhokoliv nesouladu mezi Soupisy prací a oceněnými Soupisy prací resp. položkovými rozpočty (např. přebývajících položky, nesprávné množství měrných jednotek, apod.) může být nabídka vyloučena.

V. Obchodní a platební podmínky

Obchodní a platební podmínky stanovené zadavatelem pro plnění zakázky jsou uvedeny v návrhu smlouvy o dílo (dále jen „návrh smlouvy“), který je přílohou č. 1 k této Zadávací dokumentaci. Uchazeči jsou povinni tento Návrh smlouvy připojit ke své nabídce. Návrh smlouvy je závazný. Zadavatel nepřipouští provedení jakýchkoli změn v předloženém návrhu smlouvy. Návrh smlouvy nesmí uchazeč měnit, doplňovat ani jinak upravovat. Uchazeč doplní pouze požadované údaje, které jsou v návrhu smlouvy pro tento účel označeny [DOPLNÍ UCHAZEČ]. Návrh smlouvy musí být podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče.

VI. Místo a lhůta pro podání nabídky

Lhůta pro podání nabídky: 9. 5. 2017 9:00

Otevírání obálek: 9. 5. 2017 10:00

Nabídka bude doručena v zalepené obálce označené identifikací uchazeče na adresu, Hamé s.r.o., Ing. Kristýna Hoplíčková, Na Drahách 814, 686 04 Kunovice nejpozději do 9. 5. 2017 9:00. Na obálce bude velkými písmeny uvedeno **”NEOTVÍRAT!”** a název zakázky *”Vývoj produktů na bázi ovoce a zeleniny se zachováním nutričních a senzorických vlastností suroviny – systém měření a regulace a potrubní propojení jednotlivých technologických celků”*. Při doručení nabídky poštou je za okamžik převzetí zadavatelem považováno faktické převzetí nabídky.

Otevírání obálek bude probíhat bez účasti zástupců uchazečů.

VII. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

a) Nabídka:

1. Nabídka se předkládá v počtu: 2 ks (originálů) v listinné podobě a dále jedna elektronická verze nabídky (soupisy stavebních prací budou zpracovány ve formátu .xls resp. .xlsx), uložena na CD
2. Nabídka musí být zpracována písemně v českém jazyce

b) Požadovaná struktura nabídky:

1. **Krycí list nabídky** – vyplněný dle přílohy č. 7 této zadávací dokumentace.
2. **Položkové rozpočty** zpracované na podkladě Soupisů prací
3. **Nabídková cena** (dle bodu IV. této zadávací dokumentace)
4. **Datum a podpis osob/osoby oprávněných/oprávněné jednat za uchazeče** v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpisu z

Obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (nejlépe na poslední straně nabídky)

5. **Doklady prokazující splnění základní a profesní způsobilosti** (dle bodu III. této zadávací dokumentace)
6. **Doplňný návrh smlouvy** podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče

c) Podmínky pro předkládání nabídek:

1. Vybraný dodavatel pracuje na smluvených úkolech pod vlastním jménem, samostatně a pod kontrolou zadavatele.
2. Veškerá práva včetně vlastnických k výstupům projektu, přecházejí po ukončení projektu na zadavatele.
3. Část činnosti (poddodávky) – může dodavatel poptat u jiných, třetích subjektů.

VIII. Způsob hodnocení nabídek

a) Základní hodnotící kritérium

Základním hodnotícím kritériem pro zadání zakázky je nejnižší nabídková cena.

Nejlépe bude hodnocena nabídka obsahující nejnižší nabídkovou cenu v Kč bez DPH.

b) Způsob hodnocení hodnotících kritérií

Hodnotící komise (dále jen „komise“) po otevírání obálek s nabídkami a po posouzení splnění kvalifikace a požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách provede hodnocení nabídek.

Jako nejvýhodnější bude vybrána nabídka dodavatele na základě níže uvedeného postupu:

Komise seřadí nabídky podle jejich nabídkové ceny, a to od nejlevnější po nejdražší nabídku.

Nejvýhodnější bude ta nabídka, která bude zároveň nejlevnější.

IX. Varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

X. Poskytování dodatečných informací

1. Uchazeč je oprávněn po zadavateli požadovat písemně (listinná nebo elektronická forma) dodatečné informace k zadávacím podmínkám, a to na adrese: Hamé s.r.o., Ing. Kristýna Hoplíčková, Na Dražích 814, 686 04

Kunovice nebo elektronicky e-mailem na adrese: hoplickova@hame.cz. Listinná nebo elektronická žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 6 pracovních dnů před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

2. Zadavatel odešle dodatečné informace k zadávacím podmínkám, případně související dokumenty, nejpozději do 4 pracovních dnů po doručení žádosti uchazeče.
3. Dodatečné informace včetně přesného znění žádosti budou současně zveřejněny stejným způsobem, jakým zadavatel uveřejnil oznámení otevřené výzvy.
4. Zadavatel může poskytnout uchazečům dodatečné informace k zadávací podmínkám i bez předchozí žádosti.

XI. Závěrečné ustanovení

1. Při nesplnění podmínek tohoto výběrového řízení si zadavatel vyhrazuje právo nabídku uchazeče vyřadit z další účasti ve výběrovém řízení.
2. Nabídky musí být doručeny na výše uvedenou adresu (dle bodu VI. této zadávací dokumentace) v požadované lhůtě. Na později doručené nabídky se bude pohlížet, jako by nebyla podána.
3. Zadavatel si může od uchazeče vyžádat písemné vysvětlení informací uvedených v nabídce, případně jejich doplnění.
4. Zadavatel nabídky ani jejich části uchazečům nevrací.
5. Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoliv výběrové řízení zrušit, a to z jakéhokoli důvodu nebo i bez uvedení důvodu, a to až do doby podpisu smlouvy.
6. Vítězný uchazeč je povinen spolupůsobit při výkonu finanční kontroly dle § 2 e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě.
7. Pokud za uchazeče jedná zmocněnec na základě plné moci, musí být v nabídce předložena plná moc v originále nebo v úředně ověřené kopii.

XII. Přílohy zadávací dokumentace

1. Návrh smlouvy o dílo
2. Projektová dokumentace pro provádění stavby - systém měření a regulace.
3. Projektová dokumentace pro provádění stavby – potrubní propojení jednotlivých technologií.
4. Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr – systém měření a regulace.
5. Soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr – potrubní propojení jednotlivých technologických celků.
6. Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti
7. Krycí list nabídky

Přílohy č. 1., 2., 3., 4., 5. zadavatel uchazečům poskytne na základě jejich písemné žádosti, kterou lze odeslat na kontaktní adresu zadavatele uvedenou v bodě VI. této zadávací dokumentace, popř. na e-mailovou adresu kontaktní osoby: hoplickova@hame.cz.

V žádosti uchazeč uvede následující:

- **název zakázky;**
- **identifikační údaje uchazeče v rozsahu nejméně: obchodní název, sídlo a IČ; a**
- **způsob doručení požadovaných příloh (z variant, které zadavatel připouští) včetně kontaktních údajů;**

Zadavatel předává přílohy výhradně osobně na kontaktní adrese zadavatele uvedené v bodě VI. této zadávací dokumentace (v pracovní dny od 8.00 do 14:00 hodin), poštou, nebo e-mailem. Předáním e-mailem se rozumí rovněž předání prostřednictvím internetové úschovny.

Přílohy, které budou předány osobně nebo poštou, budou poskytovány na CD nosiči.

V Kunovicích dne 20. 4. 2017



Ing. Martin Štrupl,
předseda představenstva
FRUTA Podivín, a.s.

FRUTA PODIVÍN, a.s.
Rybáře 157/40
691 45 PODIVÍN
DIČ: CZ49968556 -1-