

Obec Lično

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

[ZADÁVACÍ DOKUMENTACE]

1. PREAMBULE

Zadávací dokumentace je pro účastníky závazná. Obsahuje podmínky zadavatele, které bude zadavatel posuzovat a jejichž nesplnění povede k vyřazení nabídek z další účasti ve výběrovém řízení.

Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci dle svých nejlepších znalostí a zkušeností, s přihlédnutím k dodržení zásad transparentnosti, přiměřenosti, rovného zacházení, zákazu diskriminace a principu odpovědného zadávání, stanovených v § 6 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále jen „ZZVZ“).

Obsahují-li zadávací podmínky či jiné podklady pro zpracování nabídky poskytnuté zadavatelem požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, případně její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, pokud by to vedlo ke zvýhodnění nebo vyloučení určitých účastníků nebo určitých výrobků, má se za to, že zadavatel připouští pro plnění zakázky použití i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

2. ZADAVATEL

Zadavatel: Obec Lično

Sídlo: 517 35 Lično čp. 17

IČO: 00275069

Statutární zástupce: Bc. Tomáš Vilímek, starosta obce

Zástupce zadavatele (administrátor VŘ):

RNDr. Tomáš Kytlík

Sídlo: Purkyňova 691, Kostelec nad Orlicí

IČO: 76063011

Zastoupený: RNDr. Tomášem Kytlíkem

Tel.: 722 943 646

E-mail: tomas.kytlik@seznam.cz

3. SPECIFIKACE VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Název zakázky: **Oprava sociálního zařízení v mateřské škole v Ličně**

Druh zakázky dle hodnoty: Zakázka malého rozsahu

Druh zakázky dle předmětu: Zakázka na stavební práce

Druh zadávacího řízení: Nejedná se o zadávací řízení v režimu zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

4. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem zakázky je oprava stávajícího sociálního zařízení pro děti v mateřské škole v Ličně.

V rámci projektu bude opraveno stávající sociální zařízení pro děti v mateřské škole v Ličně. Sociální zařízení je původní ze sedmdesátých let, je zastaralé a nevyhovující. Některé toaletní mísy jsou utržené, některé splachovače jsou nefunkční a nelze je již opravit. Obklady na zdech jsou poškozené, místy jsou opravené jen maltou.

Z těchto důvodů bude opravena vodoinstalace, kanalizace a vodovodní potrubí, elektroinstalace včetně výměny světel, budou instalována nová otopná tělesa, budou vyměněna umyvadla, toaletní mísy

a nainstalován nový sprchový kout. Celé sociální zařízení bude opatřeno novými keramickými obkladačkami, novou keramickou dlažbou na podlaze a výmalbou. Součástí projektu jsou bourací a zednické práce.

K projektu není zpracována projektová dokumentace (není povinná), dle které bude oprava probíhat. Počet umyvadel a toaletních mís bude cca po 5 - ti kusech (bude aktuálně rozhodnuto dle stavu odpadních rour a jejich vyústění, vodovodních trubek a velikosti umyvadel a toaletních mís) v okamžiku realizace projektu. Rozhodujícím kritériem počtu umyvadel a toaletních mís bude to, kolik se jich do stávajícího prostoru vejde. Rovněž sprchový kout (1 ks) bude realizován na takovém místě, kde bude vodovodní a odpadová přípojka. Toto bude zjištěno až v okamžiku rozebrání stávající podlahy a zjištění, jaké jsou možnosti napojení sprchového koutu v rozsahu dle této zadávací dokumentace. Konkrétní specifikace předmětu veřejné zakázky je dána touto zadávací dokumentací, Soupisem dodávek a prací (Příloha ZD č. 3).

5. PŘEDPOKLÁDANÁ DOBA PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Předpokládaný termín předání staveniště: 01.07.2022

Předpokládaný termín zahájení realizace zakázky: 01.07.2022

Požadovaný termín ukončení realizace zakázky: nejpozději do 31.08.2022

Za ukončení realizace zakázky se považuje ukončené protokolární předání dokončené stavby. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky.

▪ MÍSTO PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Místo plnění zakázky je budova MŠ Lično čp.1 parc. č. 2/6; vše v katastrálním území Lično [683591].

▪ PROHLÍDKA MÍSTA PLNĚNÍ ZAKÁZKY

Zadavatel umožní všem zájemcům oprávněným k předložení nabídky prohlídku místa plnění. Prohlídka místa plnění bude umožněna po telefonické dohodě s panem Bc. Tomášek Vilímkem (724 181 636).

6. KVALIFIKACE ÚČASTNÍKŮ

Účastníci musí v rámci podané nabídky prokázat svoji kvalifikaci pro plnění veřejné zakázky v rozsahu a formě stanovené těmito zadávacími podmínkami. Není-li stanoveno jinak, předkládá dodavatel prosté kopie dokladů prokazujících splnění kvalifikace. Zadavatel si před uzavřením smlouvy vyhrazuje právo požadovat po dodavateli, se kterým má být uzavřena smlouva o dílo, předložení originálů nebo ověřených kopií dokladů prokazujících splnění kvalifikace.

Účastníci prokazují základní způsobilost, profesní způsobilost a technickou kvalifikaci takto:

▪ ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOST

Splnění podmínek základní způsobilosti prokáže účastník formou Čestného prohlášení (Příloha ZD č. 2) podepsaného oprávněným zástupcem účastníka. Toto prohlášení se předkládá v originále.

▪ PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Splnění profesní způsobilosti prokáže účastník předložením:

- výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud je v něm zapsán,
- dokladu o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky (výpis z veřejné části živnostenského rejstříku). S ohledem na předmět veřejné zakázky je relevantní živnost vázaná „**Provádění staveb, jejich změn a odstraňování**“ nebo živnost volná, obor činnosti „**Přípravné a dokončovací stavební práce, specializované stavební činnosti**“.

Profesní způsobilost lze prokázat rovněž aktuálním výpisem ze Seznamu kvalifikovaných dodavatelů nebo platným Certifikátem.

Doklady k doložení profesní způsobilosti nesmí být starší 90 dnů ke dni podání nabídky a musí prokazovat aktuálně platné skutečnosti.

7. ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Nabídková cena bude uvedena v CZK a bude stanovena jako nejvýše přípustná a nebude se měnit vlivem změn cenové úrovně a inflace po celé období plnění této zakázky. Účastník předloží cenovou nabídku za celý

předmět zakázky formou vyplněného Soupisu dodávek a prací – slepého položkového rozpočtu stavby. Nabídková cena bude uvedena v členění bez DPH, DPH v zákonné výši a celková nabídková cena včetně DPH.

Nabídková cena musí zahrnovat veškeré náklady nezbytné k řádnému, úplnému a kvalitnímu provedení předmětu zakázky včetně všech rizik a vlivů během provádění díla.

▪ **PLATEBNÍ PODMÍNKY**

Zadavatel neposkytuje zálohy. Cena díla bude uhrazena v jedné splátce po řádném dokončení a úspěšném protokolárním předání a převzetí díla bez vad a nedodělků.

Lhůta splatnosti předložené faktury je 30 dní. Faktura – daňový doklad musí obsahovat náležitosti daňového dokladu dle § 28 odst. 2 zákona 235/2004 Sb. Zadavatel si vyhrazuje právo před uplynutím lhůty splatnosti vrátit fakturu, pokud neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné cenové údaje.

Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Opravená faktura bude opatřena novou lhůtou splatnosti.

8. OBSAH A ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Účastník může podat pouze jednu nabídku. Účastník, který podal nabídku v tomto výběrovém řízení, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomtéž výběrovém řízení prokazuje kvalifikaci. Pokud účastník podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími účastníky, zadavatel všechny nabídky podané takovým účastníkem vyřadí.

Účastníka, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti ve výběrovém řízení. Vyloučení účastníka včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí účastníkovi.

▪ **OBSAH NABÍDKY**

Nabídky účastníků budou zpracovány v následujícím členění:

1. Krycí list nabídky (dle Přílohy ZD č. 1)
2. Čestné prohlášení účastníka potvrzující základní způsobilost (dle Přílohy ZD č. 2)
3. Doklady potvrzující profesní způsobilost
4. Oprávněnou osobou účastníka podepsaný návrh smlouvy (dle Přílohy ZD č. 4)
5. nepovinné – případně další dokumenty, vztahující se k předmětu zakázky (např. certifikáty, prospekty, fotografie z referenčních zakázek apod.)

▪ **ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY**

Nabídka musí obsahovat veškeré identifikační údaje účastníka.

Nabídka bude zpracována v českém jazyce v jednom originálním tiskovém (písemném) vyhotovení ve formátu A4. Zadavatel doporučuje, aby listinná podoba nabídky byla zabezpečena (svázána) takovým způsobem, který znemožní vyjmutí jednotlivých listů nebo částí nabídky. Nabídka bude podepsaná na místech tomu určených oprávněným zástupcem účastníka.

▪ **JAZYK NABÍDKY**

Nabídka i veškeré další doklady požadované zadávacími podmínkami, včetně technických popisů prokazujících

splnění technických požadavků zadavatele, musí být předloženy v českém jazyce.

▪ **VARIANTY NABÍDKY**

Zadavatel nepřipouští variantní řešení.

9. MÍSTO, TERMÍN A ZPŮSOB PODÁNÍ NABÍDEK

Nabídka bude podána v řádně uzavřené obálce, označené úplnou identifikací účastníka a doplňujícím textem „**NEOTEVÍRAT**“ a názvem zakázky „**Oprava sociálního zařízení v mateřské škole v Ličně**“ nejpozději do konce lhůty pro podání nabídek doporučeně, kurýrem nebo osobně na adresu administrátora: RNDr. Tomáš Kytlík, MěÚ Rychnov nad Kněžnou, Havlíčkova 136, 516 01 Rychnov nad Kněžnou.

Lhůta pro podání nabídek končí v **15:00** hod. dne **29.09.2021**.

K nabídkám došlým po lhůtě pro podání nabídek se nepřihlíží. Zadavatel neodpovídá za pozdní doručení v případě využití poštovních či jiných přepravních služeb.

Účastník je vázán svou nabídkou po dobu min. 90 dnů od lhůty podání nabídky.

10. HODNOTÍCÍ KRITÉRIA

Základním hodnotícím kritériem pro výběr nejvhodnější nabídky je ekonomická výhodnost nabídky, která bude hodnocena podle nejnižší nabídkové ceny v Kč bez DPH.

Nejnižší nabídková cena je tedy jediným kritériem hodnocení s váhou 100%.

Předmětem hodnocení bude nabídková cena bez DPH.

Pro nabídkovou cenu bude za nejvýhodnější považováno nejmenší číslo (minimální hodnota) ze všech podaných nabídek. Pořadí nabídek bude určeno dle výše nabídkové ceny, a to od nejnižší po nejvyšší.

11. OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK, POSOUZENÍ A HODNOCENÍ NABÍDEK

Zadavatel ustanoví Komisi pro otevírání obálek, hodnocení a posouzení nabídek (dále jen Hodnotící komise). Obálky s nabídkami účastníků budou otevírány bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek, otevírání bude neveřejné.

Zadavatel nejprve provede hodnocení nabídek podle stanovených pravidel hodnocení v souladu s výzvou a až následně proběhne posouzení nabídek. Zadavatel přitom provede posouzení nabídky vybraného dodavatele (toho, jehož nabídka bude po provedeném hodnocení umístěna na prvním pořadí) z hlediska splnění podmínek účasti, z hlediska splnění zadávacích podmínek a z hlediska mimořádně nízké nabídkové ceny.

Nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny. Nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bude vybrána jako nejvýhodnější.

O posouzení a hodnocení nabídek pořídí zadavatel písemnou zprávu.

12. OZNÁMENÍ VÝSLEDKU

Zadavatel oznámí výsledek výběrového řízení elektronicky emailovou zprávou na kontaktní e-mail, uvedený na Krycím listu nabídky, případně elektronicky datovou zprávou do datové schránky shodně všem účastníkům, jejichž nabídky byly posuzovány a hodnoceny.

13. VYHRAZENÁ PRÁVA ZADAVATELE A DOPLŇUJÍCÍ USTANOVENÍ

Účastník nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí v řízení. Nabídky se účastníkům nevracejí a zůstávají archivovány u zadavatele.

Účastník pro zpracování nabídky využije všechny přílohy v obsahově nezměněné podobě. Nabídky nezpracované dle zadávací dokumentace nebo neúplné nabídky budou vyřazeny z hodnocení. Účastníka, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti ve výběrovém řízení. Vyloučení účastníka včetně důvodu zadavatel bezodkladně písemně oznámí účastníkovi.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit a prověřit údaje uvedené jednotlivými účastníky v nabídkách. Zadavatel vyloučí účastníka ze soutěže v případě, že účastník uvede ve své nabídce nepravdivé nebo chybné údaje za účelem získání výhody.

Zadavatel si vyhrazuje právo jednat s vybraným dodavatelem o dalších podmínkách pro uzavření smlouvy o dílo a požadovat jejich doplnění nebo úpravu, vyjma nabídkové ceny a předmětu plnění.

Zadavatel si vyhrazuje právo kdykoliv do podpisu smlouvy zrušit výběrové řízení bez udání důvodu a bez náhrady.

Zadavatel informuje účastníky, že realizace zakázky bude spolufinancována z dotačních prostředků. Zadavatel si proto vyhrazuje právo s ohledem na úspěch dotační žádosti a případné přiznání dotační podpory realizovat zakázku v plném rozsahu, realizovat ji částečně nebo ji nerealizovat vůbec.

Toto řízení není zadávacím řízením dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.

14. ODPOVĚDNÉ ZADÁVÁNÍ

Principy odpovědného zadávání v oblastech sociálně odpovědného zadávání, environmentálně odpovědného zadávání a uplatnění inovací jsou nově v § 28 odst. 1 ZZVZ definovány takto:

- a) sociálně odpovědným zadáváním postup podle tohoto zákona, při kterém má zadavatel povinnost zohlednit např. pracovní příležitosti, sociální začlenění, důstojné pracovní podmínky a další sociálně relevantní hlediska spojená s veřejnou zakázkou,
- b) environmentálně odpovědným zadáváním postup podle tohoto zákona, při kterém má zadavatel povinnost zohlednit například dopad na životní prostředí, trvale udržitelný rozvoj, životní cyklus dodávky, služby nebo stavební práce a další environmentálně relevantní hlediska spojená s veřejnou zakázkou,
- c) inovaci implementace nového nebo značně zlepšeného produktu, služby nebo postupu související s předmětem veřejné zakázky.

Zadavatel v zadávací dokumentaci zohlednil povinnost dodržovat zásady odpovědného zadávání relevantním způsobem takto:

- 1) Podmínka environmentálně odpovědného zadávání je zohledněna v čl. 7, odstavci 5 návrhu smlouvy o dílo.
- 2) Podmínka sociálně odpovědného zadávání je zohledněna v čl. 7, odstavci 6 návrhu smlouvy o dílo.

Podmínka inovací není zohledněna, neboť s ohledem na předmět plnění a celkový finanční objem zakázky zadavatel neshledal prostor pro ekonomicky přijatelné řešení implementace nového nebo značně zlepšeného produktu, služby nebo postupu souvisejícího s předmětem veřejné zakázky.

15. PODMÍNKY POSKYTNUTÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE, VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Zadávací dokumentace je tvořena touto Výzvou a jejími přílohami.

Zadávací dokumentace je dostupná v elektronické verzi včetně všech příloh zde: <http://eagri.cz/public/app/eagriapp/vzprv/Prehled/>.

Žádosti o vysvětlení Zadávací dokumentace mohou být podány písemně nebo elektronicky s doručením na adresu administrátora nejpozději 4 kalendářní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Zadavatel uveřejní vysvětlení Zadávací dokumentace elektronicky stejným způsobem, jakým byla zveřejněna tato výzva.

16. DALŠÍ ČÁSTI ZADÁVACÍ DOKUMENTACE – PŘÍLOHY

- Příloha č. 1 – Krycí list nabídky
- Příloha č. 2 – Čestné prohlášení (základní způsobilost)
- Příloha č. 3 – Soupis dodávek a prací
- Příloha č. 4 – Návrh Smlouvy o dílo

Rychnov nad Kněžnou 16.9.2021

RNDr. Tomáš Kytlík
Zástupce zadavatele