



OZNÁMENÍ VÝBĚROVÉHO ŘÍZENÍ - ZADÁVACÍ PODMÍNKY

PRO VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ PROJEKTU PROGRAMU ROZVOJE VENKOVA

1. Identifikační údaje zadavatele

Název/obchodní firma zadavatele: František Šutera

Sídlo/místo podnikání zadavatele: Veselská 581, 679 74, Olešnice

IČ zadavatele: 65777867

Právní forma: Fyzická osoba

Osoby oprávněné jednat za zadavatele: František Šutera

Kontaktní osoba zadavatele: František Šutera
Tel. kontakt (mobil): 734 449 250
E-mail: reznictvi@sutera.cz

2. Název zakázky

Název zakázky: Pořízení plnícího a balícího stroje

3. Druh zakázky

Zakázka mimo režim zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění. Zakázka se řídí Příručkou pro zadávání veřejných zakázek Programu rozvoje venkova na období 2014-2020 – verze 3.

Jedná se o zakázku na dodávky.
Jedná se o zakázku malého rozsahu.
Zakázka bude zadána v otevřené výzvě.



4. Lhůta pro podání nabídky

Nabídky je možné podat prostřednictvím pošty, kurýrní služby či jiného přepravce nebo osobně odevzdat na níže uvedené místo pro podání nabídky do:

Termín podání nabídek do: 13.10.2017

Hodina podání nabídek do: 13:00

- Rozhodující je datum a čas přijetí nabídky, nikoliv datum a čas odeslání.
- Nabídku může uchazeč doručit po celou dobu lhůty pro podání nabídek vždy v pracovních dnech od 8:00 do 15:00, poslední den do 13:00 hod.
- Doručení nabídky musí být v řádně uzavřené obálce označené názvem zakázky a textem „VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ - NEOTVÍRAT“ a dále poštovní adresou uchazeče.
- Nabídka musí být doručena do uplynutí lhůty pro podání nabídek. Na nabídky doručené po tomto termínu se bude nahlížet jako by nebyly podány. Zadavatel následně vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po konci lhůty pro podání nabídky. Nabídky doručené na jiné než uvedené místo se nepovažují za nabídky doručené v souladu se zadávacími podmínkami. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem nabídky.
- Jednotlivé obálky s nabídkami budou otevírány ihned po ukončení lhůty pro podání nabídek v kanceláři vlastníka. Otevírání obálek je neveřejné.

5. Místo pro podání nabídky

Nabídka bude podána osobně nebo poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem na adresu zadavatele.

Název/obchodní firma zadavatele:	František Šutera
Sídlo/místo podnikání zadavatele:	Veselská 581, 679 74, Olešnice
Místnost:	podatelna

6. Předmět zakázky

Předmětem zakázky je pořízení automatického stroje na balení paštik do hliníkových obalů.

Specifikace dle CPV kódů: 43800000-1 Zařízení výrobních závodů

Stavební část:

Nebudou realizovány stavební výdaje.

Technologická část:

Plnicí a balicí stroj na balení paštik by měly splňovat tyto parametry:



- **Výkon stroje min. 2000 ks/hod.**
- **Zásobník na obal, kelímek (stohovací obal)**
- **Automatické pokládání obalu do stroje**
- **Označení data mechanicky na dno obalu (AL obal)**
- **Objemový dávkovač pro dávkování pařtek**
- **Položení AL víčka**
- **Uzavření obalu zavařením víčka**
- **Pohyb obalu mezi stanicemi bude automatický**

Požadované technické parametry technologií jsou uvedeny ve slepém položkovém rozpočtu (položkový rozpočet je Přílohou č. 5 zadávací dokumentace) a v technické specifikaci technologie (technická specifikace technologie je Přílohou č. 7 zadávací dokumentace).

Prohlídka místa plnění:

Zadavatel umožňuje prohlídku místa plnění po dohodě s kontaktní osobou zadavatele.

Předpokládaná hodnota zakázky:

Předpokládanou hodnotou zakázky se rozumí zadavatelem předpokládaná výše úplaty za plnění zakázky (při stanovení předpokládané hodnoty se jedná o cenu bez DPH).

Předpokládaná hodnota zakázky - celkem: 1 700 000,00 Kč

Předpokládaná hodnota stavebních prací: 0,00 Kč

Předpokládaná hodnota technologií: 1 700 000,00 Kč

7. Pravidla pro hodnocení nabídky

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti.

Hodnotícím kritériem je: Nejnižší nabídková cena

Bude vybrána vítězná nabídka od uchazeče, jehož nabídková cena v Kč bez DPH bude nejnižší.

- Nabídky budou seřazeny podle výše nabídkové ceny v Kč bez DPH. Jako nejvhodnější bude hodnocena nabídka, ve které je uvedena nejnižší nabídková cena.
- Uchazeč uvede údaj, který je předmětem hodnocení, do Krycího listu (vzor Krycího listu je Přílohou č. 2 zadávací dokumentace) a do návrhu Kupní smlouvy (vzor návrhu Kupní smlouvy je Přílohou č. 4 zadávací dokumentace). V rámci hodnocení nabídek budou použity informace a údaje uvedené v návrhu Kupní smlouvě uchazeče v jím podané nabídce ve lhůtě pro podání nabídek.
- Zadavatel může vyloučit uchazeče výběrového řízení, pokud nabídka uchazeče výběrového řízení obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu, která nebyla uchazečem výběrového řízení zdůvodněna. Mimořádně nízká nabídková cena bude posuzována ve vztahu k předmětu zakázky. Při posuzování nabídkové ceny (mimořádně nízké ceny) jednotlivých uchazečů vezme zadavatel (hodnotící komise) pro posouzení a hodnocení nabídek jako podpůrný pomocný ukazatel reálnosti cen v úvahu rovněž průměrnou hodnotu všech nabídkových cen ostatních



uchazečů a předpokládanou hodnotu zakázky. Dále bude považována za mimořádně nízkou cenu taková nabídková cena, která bude vzbuzovat oprávněné obavy, zda bude uchazeč schopen za nabídnutou cenu plnit předmět zakázky řádně, včas a v požadované kvalitě.

8. Způsob jednání s uchazeči

Zadavatel nebude s uchazeči o podaných nabídkách dále jednat (viz odst. 3.4 Příručky pro zadávání veřejných zakázek PRV).

9. Podmínky a požadavky na zpracování nabídky

9.1 Požadovaný obsah nabídky.

Nabídka bude tvořena těmito dokumenty/doklady:

9.1.1. Vyplněný KRYCÍ LIST NABÍDKY opatřený razítkem a podpisem statutárního orgánu uchazeče nebo osoby příslušně zmocněné (v případě zmocnění bude plná moc součástí nabídky) - ORIGINÁL.

(Vzor krycího listu je Přílohou č. 2 zadávací dokumentace).

9.1.2. Doklady prokazující splnění ZÁKLADNÍ ZPŮSOBILOSTI

Základní způsobilost uchazeč doloží čestným prohlášením. Čestné prohlášení musí být podepsané osobou oprávněnou jednat jménem uchazeče (tj. statutární orgán) – PROSTÁ KOPIE.

(Vzor čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti je Přílohou č. 3 zadávací dokumentace).

9.1.3. Doklady prokazující splnění PROFESNÍ ZPŮSOBILOSTI

Výpis z obchodního rejstříku, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje, ne starší 3 měsíců před dnem podání nabídky – PROSTÁ KOPIE, a zároveň

Živnostenský list, nebo výpis z živnostenského rejstříku – PROSTÁ KOPIE.

Z dokladů musí být patrné, že uchazeč splňuje profesní kvalifikaci pro daný typ zakázky.

Jiné způsoby prokázání splnění profesních kvalifikačních předpokladů:

- Je-li uchazeč zapsán v seznamu kvalifikovaných dodavatelů, může prokázat výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů ne starším 3 měsíců před dnem podání nabídky splnění základní a profesní kvalifikace v rozsahu, v jakém se údaje o této části kvalifikace uvedené ve výpisu kryjí s kvalifikačními požadavky zadavatele – PROSTÁ KOPIE.
- Je-li uchazeč zapsán v systému certifikovaných dodavatelů, může prokázat splnění kvalifikace platným certifikátem, který není starší 1 roku k poslednímu dni lhůty pro podání nabídek, a to v rozsahu vyplývajícím z údajů zapsaných v certifikátu – PROSTÁ KOPIE.



V případě, že uchazeč ve své nabídce předkládá doklad osvědčující způsobilost s pomocí třetí osoby (poddodavatele), musí ve své nabídce rovněž předložit čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti podepsané tímto poddodavatelem, výpis z obchodního rejstříku a živnostenský list nebo výpis z živnostenského rejstříku, pokud je v něm poddodavatel zapsán a smlouvu uzavřenou s poddodavatelem. Uchazeč je povinen takového poddodavatele rovněž uvést v poddodavatelském schématu, který bude tvořit přílohu Kupní smlouvy.

V případě, že má být předmět zakázky plněn několika uchazeči (dodavateli) společně a za tímto účelem podávají či hodlají podat společnou nabídku, je každý z uchazečů povinen prokázat splnění základní způsobilosti a profesní způsobilosti v plném rozsahu. Splnění kvalifikace musí prokázat všichni uchazeči společně.

V případě plnění předmětu zakázky ze strany zahraničního uchazeče (dodavatele), prokazuje zahraniční uchazeč splnění základní a profesní způsobilosti způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního uchazeče určitý doklad nevydává, je zahraniční uchazeč povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením.

9.1.4. Návrh Kupní smlouvy opatřený razítkem a podpisem statutárního orgánu uchazeče nebo osoby příslušně zmocněné (v případě zmocnění bude plná moc součástí nabídky) - **ORIGINÁL**

(Závazný návrh Kupní smlouvy je Přílohou č. 4 zadávací dokumentace).

Uchazeč pouze doplní požadované chybějící údaje a Kupní smlouvu podepsanou osobou oprávněnou jednat jménem či za uchazeče vč. jejích příloh učiní součástí nabídky jako návrh smlouvy. Kupní smlouva musí po obsahové stránce odpovídat obsahu nabídky uchazeče. Pokud smlouva nebude odpovídat ostatním částem nabídky uchazeče, může být tato skutečnost důvodem pro vyřazení nabídky a vyloučení uchazeče. Pokud jedná jménem či za uchazeče jiná osoba odlišná od osoby oprávněné jednat, musí být součástí návrhu smlouvy plná moc opravňující tuto osobu k jednání. Tato plná moc musí být předložena v originále nebo v úředně ověřené kopii.

Nepodepsaný návrh Kupní smlouvy, nebo návrh Kupní smlouvy, který nebude podepsán oprávněnou osobou, bude důvodem k vyloučení z výběrového řízení.

9.1.5. Vyplněný formulář TECHNICKÁ SPECIFIKACE TECHNOLOGIE opatřený razítkem a podpisem statutárního orgánu uchazeče nebo osoby příslušně zmocněné (v případě zmocnění bude plná moc součástí nabídky) - **ORIGINÁL**

(Formulář Technická specifikace technologie je Přílohou č. 7 zadávací dokumentace).

9.1.6. Oceněný položkový rozpočet opatřený razítkem a podpisem statutárního orgánu uchazeče nebo osoby příslušně zmocněné (v případě zmocnění bude plná moc součástí nabídky) – **ORIGINÁL**

(Položkový rozpočet/výkaz výměr je Přílohou č. 5 zadávací dokumentace).

9.1.7. Seznam případných poddodavatelů opatřený razítkem a podpisem statutárního orgánu uchazeče nebo osoby příslušně zmocněné (v případě zmocnění bude plná moc součástí nabídky) – **ORIGINÁL**.

(Seznam případných poddodavatelů je Přílohou č. 9 zadávací dokumentace).



9.2 Další podmínky a požadavky na zpracování nabídky.

- Nabídka bude předložena ve dvou vyhotoveních (z nichž minimálně jedno vyhotovení bude originál) v písemné formě v českém jazyce.
- Nabídka bude předložena v řádně uzavřené obálce označené názvem zakázky a textem „VÝBĚROVÉ ŘÍZENÍ - NEOTVÍRAT“ a dále poštovní adresou uchazeče a zadavatele (vzor nadepsané obálky je Přílohou č. 1 zadávací dokumentace).
- Každý z uchazečů může podat pouze jednu nabídku.
- Nabídka bude kvalitním způsobem vytištěna tak, že bude dobře čitelná a včetně příloh svázána, aby bylo zabráněno ztrátě či výměně jednotlivých listů nabídky. Nabídka nebude obsahovat opravy a přepisy a jiné nesrovnalosti, které by zadavatele mohly uvést v omyl.
- Nabídky podané v neuzavřených nebo neoznačených obálkách, či v obálkách poškozených tak, že je možná manipulace s obsahem nabídky, nebudou do výběrového řízení přijaty, stejně tak jako nabídky předložené po uplynutí lhůty pro podání nabídek.
- Neoznačená obálka nebude zadavatelem považována za řádně podanou nabídku uchazečem a jako taková bude uchazeči bez dalšího vrácena.
- Nabídka musí být zadavateli doručena (nikoliv tedy pouze podána k poštovní přepravě) do konce lhůty pro podání nabídek.
- Nabídku, která bude zadavateli doručena po uplynutí lhůty pro podání nabídek, zadavatel neotevře a vyrozumí uchazeče o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

10. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Uchazeč je povinen ocenit všechny položky uvedené v rozpočtu či výkazu výměr, které jsou ze strany zadavatele vypracovány jako soupis stavebních prací, dodávek a služeb.

Položkou soupisu prací se rozumí popis každé jednotlivé stavební práce, dodávky nebo služby, který stanoví technické a kvalitativní podmínky pro stavební nebo montážní práce, jejichž provedení je nezbytné ke zhotovení předmětu zakázky v souladu s projektovou či technickou dokumentací citovanou v těchto zadávacích podmínkách. Položky soupisu prací jsou popsány v podrobnostech jednoznačně vymezujících obsah požadovaných stavebních prací, dodávek či služeb a umožňujících stejné ocenění tohoto obsahu. Podklady určující technické podmínky jsou definované v předmětné projektové dokumentaci. Součástí ceny díla musí být veškeré práce a dodávky, místní, správní a jiné poplatky, pojištění, garance, daně, cla, inflační vlivy a jakékoli další výdaje nezbytné pro řádné a bezvadné zhotovení předmětu zakázky.

Uchazeč je povinen dodržet předepsanou skladbu slepého položkového rozpočtu, není oprávněn činit v uvedeném položkovém rozpočtu změny, jednotlivé položky slučovat nebo naopak rozdělovat. Pokud uchazeč nebude tuto povinnost ve své nabídce respektovat, může být taková skutečnost považována za neplnění podmínek výběrového řízení. Zadavatel může rovněž považovat za nesplnění vyhlášených podmínek výběrového řízení takovou nabídku uchazeče, která bude obsahovat některou z položek výkazu výměr, která bude oceněna s odlišnou výměrou. V případě, že bude v průběhu výběrového řízení upřesněn požadavek zadavatele na způsob zpracování nabídkové ceny, musí takovou skutečnost uchazeč ve své nabídce respektovat.

Uchazeč odpovídá za úplnost specifikace prací při ocenění celého předmětu zakázky, a to pouze v rozsahu převzatých zadávacích podmínek a dokumentech obsahujících vymezení předmětu plnění



zakázky. V případě rozporů mezi neoceněným výkazem výměr a textovou nebo výkresovou částí projektové dokumentace, prioritu pro ocenění předmětu zakázky má zcela jednoznačně neoceněný výkaz výměr.

Uchazeč je povinen stanovit nabídkovou cenu za celý předmět plnění zakázky absolutní částkou v českých korunách v členění: cena bez DPH, částka DPH, cena s DPH. Nabídková cena v uvedeném členění bude uvedena v návrhu Kupní smlouvě, jehož vzor je přílohou č. 4 této zadávací dokumentace. Celková nabídková cena bude tvořena součtem cen všech souborů, z kterých se skládá výkaz výměr stavebních prací a dodávek technologií.

Pokud uchazeč zjistí rozpor či nejasnost v položkovém rozpočtu/výkazu výměr či specifikaci technologií, upozorní na tuto skutečnost zadavatele dle bodu 13 Poskytování dodatečných informací. Vítězný uchazeč nebude mít při realizaci předmětu plnění právo domáhat se zvýšení sjednané ceny z důvodů chyb nebo nedostatků v jeho nabídkovém rozpočtu.

Pro případ, že zadávací dokumentace obsahuje excelovské soubory (ve formátu .xls), zadavatel uvádí, že jakékoliv funkce (výpočtové vzorce) nastavené v daných souborech nejsou považovány za zadávací podmínky zakázky, tzn. že uchazeči nejsou oprávněni zpracovat své nabídky dle těchto funkcí – výpočtových vzorců, jsou-li v excelovských souborech nastaveny.

11. Doba a místo plnění zakázky

Místem plnění zakázky je: provozovna - parcela č. 1524/12 v k. ú. Olešnice na Moravě
Předpokládaný termín zahájení: po podpisu Kupní smlouvy
Požadovaný termín dokončení: do 31.3.2018

12. Požadavky na varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští variantní řešení nabídek. Každý uchazeč může podat pouze jednu nabídku, která musí odpovídat požadavkům zadávací dokumentace. V případě, že uchazeč podá více nabídek, budou všechny nabídky od tohoto uchazeče vyřazeny.

13. Poskytování dodatečných informací/pravidla pro vysvětlení zadávacích podmínek

Uchazeč (dodavatel) je oprávněn po zadavateli požadovat písemně vysvětlení zadávacích podmínek. Písemná žádost (e-mail, pošta) musí být zadavateli/kontaktní osobě zadavatele doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek. Vysvětlení zadávacích podmínek může zadavatel poskytnout i bez předchozí žádosti.

Vysvětlení zadávacích podmínek/dodatečné informace k zadávacím podmínkám (případně související dokumenty) budou odeslány nejpozději do 2 pracovních dnů po doručení žádosti uchazeče.

Vysvětlení zadávacích podmínek/dodatečné informace k zadávacím podmínkám včetně přesného znění požadavku budou uveřejněny stejným způsobem, jakým zadavatel uveřejnil textovou část zadávací dokumentace, tj. na profilu zadavatele nebo portálu Farmáře.

Zadavatel stanovuje, že veškerá komunikace se zadavatelem musí být realizována pouze písemnou/elektronickou formou. Jakýkoliv jiný způsob, např. osobní jednání, telefonicky, je vyloučen.

14. Požadavky na prokázání kvalifikace účastníka

Pro prokázání kvalifikace budou předloženy dokumenty specifikované v kapitole 9.1. – Požadovaný obsah nabídky. U těch dokumentů, které se předkládají v kopii, si zadavatel vyhrazuje právo požadovat před podpisem smlouvy originál nebo úředně ověřenou kopii.

Nedostatečné prokázání kvalifikace může být důvodem k vyloučení z výběrového řízení. Zadavatel si vyhrazuje právo požádat uchazeče o vysvětlení sporných dokladů, případně o doložení dokladů, doplňujících doklady již předložené. Jiné doplňování prokázání kvalifikačních předpokladů, zejména doložení dokladů, které v nabídce předloženy nebyly (například živnostenský list, výpis z OR, referenční listy) nebude po lhůtě po předložení nabídek umožněno.

15. Obchodní podmínky

Podmínky financování a platební podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách zadavatele stanovených formou Kupní smlouvy, a to včetně podmínek, při jejichž splnění je možné nabídkou cenu změnit. Závazný návrh Kupní smlouvy tvoří nedílnou součást těchto zadávacích podmínek.

Podá-li nabídku více uchazečů společně, jsou povinni k návrhu smlouvy přiložit též smlouvu obsahující mj. i závazek, že všichni uchazeči uvedení ve smlouvě jsou vůči zadavateli a všem třetím osobám z jakýchkoli závazků vzniklých v souvislosti s plněním předmět zakázky či vzniklých v důsledku prodlení či porušení smluvních povinností zavázáni společně a nerozdílně. Smlouva musí dále vymezovat, kdo je oprávněn za ostatní uchazeče (účastníky) jednat a jaký je konkrétní podíl jednotlivých jeho účastníků na celkovém plnění (věcné vymezení plnění).

16. Požadavky na specifikaci případných poddodavatelů

Za poddodavatele je považována každá jiná osoba, která není v pracovněprávním vztahu s uchazečem a bude se podílet na plnění zakázky, nebo která má poskytnout uchazeči/dodavateli k plnění zakázky určité věci či práva.



Uchazeč uvede seznam poddodavatelů, které hodlá využít v rámci plnění zakázky, a u kterých se předpokládá, že budou plnit více než 10% z ceny zakázky. Seznam případných poddodavatelů je Přílohou č. 9 zadávací dokumentace.

V případě, že uchazeč nedoloží Seznam případných poddodavatelů (Příloha č. 9 zadávací dokumentace), má se za to, že bude zakázku realizovat bez poddodavatelů.

17. Požadavky na jistotu

Není požadována jistota.

18. Údaje o publicitě

Výběrové řízení se týká projektu, který žádá o dotaci v rámci Programu rozvoje venkova na období 2014 – 2020.

19. Zrušení výběrového řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení bez udání důvodu až do podpisu (uzavření) smlouvy.

V případě zrušení výběrového řízení v době běhu lhůty pro podání nabídek, oznámí zadavatel zrušení výběrového řízení stejným způsobem, jakým zadavatel uveřejnil textovou část zadávací dokumentace, tj. na profilu zadavatele nebo portálu Farmáře.

20. Vyhrazené právo zadavatele/další informace k výběrovému řízení

Zadavatel si vyhrazuje právo měnit podmínky těchto zadávacích podmínek i tohoto výběrového řízení. Pokud tohoto práva využije, bude postupovat v souladu s principy dodržování zásady transparentnosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace.

Zadavatel si vyhrazuje, že Oznámení o vyřazení nabídky a Oznámení o výsledku výběrového řízení oznámí jeho uveřejněním na profilu zadavatele nebo portálu Farmáře. V takovém případě se Oznámení o vyřazení nabídky či Oznámení o výsledku výběrového řízení považuje za doručené okamžikem uveřejnění na profilu zadavatele nebo portálu Farmáře.

Uchazeč/dodavatel nemá právo na náhradu nákladů spojených s účastí ve výběrovém řízení. Nabídky se uchazečům nevracejí a zůstávají u zadavatele jako součást dokumentace o zadání zakázky a to i v případech, kdy zadavatel zakázku zruší.



V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce uchazeče do doby uzavření Kupní smlouvy, je uchazeč povinen zadavateli poskytnout řádnou a veškerou potřebnou součinnost.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit si informace deklarované v jeho nabídce (nebo poskytnuté dodatečně na základě písemné výzvy zadavatele). Zadavatel si vyhrazuje právo použití informací, dokladů a dalších listin předložených uchazečem v jeho nabídce za účelem ověření jejich pravosti.

Vítězný uchazeč je povinen uzavřít Kupní smlouvu se zadavatelem nejpozději do 15 dnů od doručení/oznámení výsledku výběrového řízení. Pokud vybraný uchazeč neuzavře smlouvu se zadavatelem v této lhůtě, bude to považováno za neposkytnutí dostatečné součinnosti a zadavatel může uzavřít smlouvu s uchazečem, který se umístil jako další v pořadí. Tento uchazeč je povinen uzavřít smlouvu se zadavatelem nejpozději do 15 dnů od doručení písemné výzvy k podpisu smlouvy. Pokud vybraný uchazeč neuzavře smlouvu se zadavatelem v této lhůtě, bude to považováno za neposkytnutí dostatečné součinnosti a zadavatel může uzavřít smlouvu s uchazečem, který se umístil jako další v pořadí.

Zadávací lhůta, po kterou jsou uchazeči svými nabídkami vázáni, činí 90 dní. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení Oznámení o výsledku výběrového řízení.

Zadavatel si vyhrazuje rozvazovací podmínku účinnosti Kupní smlouvy spočívající v tom, že v případě nepřidělení či zkrácení dotačních finančních prostředků určených pro účely úhrady ceny díla příslušnými orgány rozhodujícími o dotaci, eventuálně v případě nerozhodnutí o přidělení dotace nejpozději do 31.07.2018 pozbyde uzavřená Kupní smlouva účinnosti a smluvní strany jí nebudou dále vázány.

21. Přílohy zadávacích podmínek

Příloha č. 1 - Nadepsaná obálka – vzor

Příloha č. 2 - Krycí list – vzor

Příloha č. 3 - Čestné prohlášení k prokázání základní způsobilosti – vzor

Příloha č. 4 - Závazný návrh Kupní smlouvy

Příloha č. 5 - Položkový rozpočet

Příloha č. 7 - Technická specifikace technologie

Příloha č. 9 – Seznam poddodavatelů - vzor

V Olešnici dne 26.9.2017

František Šutera

jméno a příjmení, podpis a razítko společnosti